
目 录

关于 2023 级人才培养方案制订与实施工作的指导意见	1
广州华商职业学院公共基础课课程简述	21
大数据与会计专业人才培养方案	31
大数据与会计专业（菁英班）人才培养方案	54
大数据与会计专业人才培养方案（高职阶段）	76
大数据与财务管理专业人才培养方案	95
金融服务与管理专业人才培养方案	115
金融服务与管理专业人才培养方案（菁英班）	132
财富管理专业人才培养方案	149
金融科技应用专业人才培养方案	166
财税大数据应用专业人才培养方案	184
电子商务专业人才培养方案	206
电子商务专业人才培养方案（高职阶段）	224
国际商务专业人才培养方案	239
国际商务专业人才培养方案（菁英班）	255
跨境电子商务专业人才培养方案	270
商务英语专业人才培养方案	287
商务日语专业人才培养方案	304
网络营销与直播电商专业人才培养方案	321
商务数据分析与应用专业人才培养方案	338

市场营销专业人才培养方案	356
市场营销专业（菁英班）人才培养方案	374
市场营销专业（贯通班）人才培养方案	389
现代物流管理专业人才培养方案	403
工商企业管理专业人才培养方案	420
人力资源管理专业人才培养方案	436
行政管理专业人才培养方案	453
现代文秘专业人才培养方案	468
广州华商职业学院公共选修课课程清单	483

广州华商职业学院

关于 2023 级人才培养方案制订与实施工作的 指导意见

专业人才培养方案是学校落实党和国家关于高素质技术技能人才培养总体要求，是组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。为落实《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）和《教育部关于印发〈职业教育专业目录（2021年）〉的通知》（教学职成〔2021〕2号）等文件精神，进一步做好我校2023级人才培养方案制订与实施工作，特制订如下指导意见。

一、总体要求

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，按照全国教育大会部署，全面落实党和国家关于高等职业教育的方针政策，落实立德树人根本任务，坚持面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，秉承“产教融合、校企合

作、工学结合、知行合一”教育理念，坚持“立足职教、强师优质、服务地方、创建一流”办学定位，健全德技并修、工学结合育人机制，构建德智体美劳全面发展，以职业能力培养为核心，机制、任务、项目、特色为驱动的“一核心四驱动”人才培养体系，突出职业教育的类型特点，推进教师、教材、教法改革，规范人才培养全过程，面向生产、建设、管理、服务一线，培养复合型高素质技术技能人才。

（二）基本原则

1. 坚持调查研究，做到有的放矢。要进行充分的区域行业企业调研、毕业生跟踪调研、在校生学情调研，明晰专业面向的就业岗位（群）典型工作任务与职业能力，分析行业企业发展趋势，借鉴其他院校人才培养先进经验，结合学校实际，制订规范的人才培养方案。

2. 坚持育人为本，促进全面发展。坚持以教师为主导、学生为中心，落实立德树人根本任务，全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑，积极培育和践行社会主义核心价值观。传授基础知识与培养专业能力并重，强化学生职业素养养成与专业技术积累，注重实践教学和创新创业教育，将劳动精神、劳模精神和工匠精神融入人才培养全过程。

3. 坚持遵循规律，体现培养特色。遵循职业教育、技术技能人才成长和学生身心发展规律，坚持职业教育内涵发展，专业建

设面向市场、服务发展、促进就业。处理好公共基础课程与专业课程、公共基础课程和专业课与普通专升本课程、理论教学与实践教学、学历证书与各类职业资格证书之间的关系。体现学校商科属性、集团国际化办学、新技术应用的办学特色，适应云计算、大数据、区块链、人工智能等新技术带来的新产业、新经济、新业态、新模式变化，积极调整、增加、拓宽专业方向，整体设计教学活动。

4. 坚持标准引领，确保科学规范。以国家职业分类大典、职业教育国家教学标准和专业实训条件建设标准为基本遵循，制定学校的专业教学标准，贯彻落实党和国家在课程设置、教学内容等方面的基本要求，课程体系有利于复合型人才培养，课程内容对接职业标准和岗位规范，及时采用新知识、新技术、新工艺、新规范，强化专业人才培养方案的科学性、规范性和前瞻性。

5. 坚持履行职责，体现专业属性。专业人才培养方案制订学校负总责，教学单位分别负责，专业具体负责，将学校制订专业人才培养方案的指导意见落实到具体专业，发挥集体智慧，体现专业属性，文字表述严谨，符合学校实际，强化专业人才培养方案的严肃性、适应性和可操作性。

6. 坚持完善机制，推动持续改进。紧跟产业发展趋势和行业人才需求，建立健全行业企业、第三方评价机构等多方参与的专

业人才培养方案动态调整机制，强化教师参与教学和课程改革的效果评价与激励，做好人才培养质量评价与反馈。

二、主要内容与要求

专业人才培养方案应当体现国家专业教学标准规定的各要素和人才培养的主要环节要求，包括专业名称及代码、入学要求、修业年限、职业面向、培养目标与培养规格、课程设置、学时安排、教学进程总体安排、实施保障、毕业要求等内容，并附教学进程安排表等。各专业可根据区域经济社会发展需求、办学特色和专业实际制订专业人才培养方案，但须满足以下基本要求。

（一）明确培养目标

依据国家有关规定、公共基础课程标准和学校专业教学标准，结合学校办学层次和办学定位，在学校人才培养目标和培养规格的基础上科学合理确定专业培养目标，明确学生的知识、能力和素质要求，保证培养规格。要注重学用相长、知行合一，着力培养学生的创新精神和实践能力，增强学生的职业适应能力和可持续发展能力。

坚持把立德树人作为根本任务，不断加强学校思想政治工作，持续深化“三全育人”综合改革，把立德树人融入思想道德教育、文化知识教育、技术技能培养、社会实践教育各环节，推动思想政治工作体系贯穿教学体系、教材体系、管理体系，切实提升思想政治工作质量。

1. 学校培养目标：培养拥护中国共产党的领导，拥护中国特色社会主义制度，理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，具有良好的人文素养、职业道德、创新精神和工匠精神，具有较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，掌握一定专业知识和必备的技术技能，面向专业对应的行业岗位（群），能够从事生产、建设、管理、服务一线工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

2. 学校培养规格：

（1）思想道德。具有社会责任感和职业精神，能够在技术技能实践中理解并遵守国家法律法规及职业道德和规范，履行责任。

（2）科学文化。具有从事技术技能工作必备的人文和科学技术知识，能够将知识、思想、方法应用于解决技术技能问题，能够在工作中承担个体、团队成员角色，具有法治、安全、健康、环保理念，具有良好的质量服务意识、应对危机能力和初步的涉外工作能力。

（3）技术技能。具有较好的专业技术操作技能，能够对一定的技术技能问题展开研究与实践，具有分析解决技术技能问题的能力。

（4）创新创业。具有创新创业知识、思维、精神，具有岗位创新能力和自主创业意识，具有自主学习与终身学习意识，具

有适应发展的能力。

(5) 身体心理。具有健康的身体和良好的心理状态，具有正确的审美观和高雅的鉴赏力，能够积极主动乐观工作。

(二) 规范课程设置

课程设置分为公共基础课程和专业课程两类，要符合国家有关规定、公共基础课程标准和学校专业教学标准的要求。

1. 严格按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。将思想政治理论课、体育、军事课、心理健康教育、创新创业教育、劳动教育、国家安全教育、语文、数学、外语等课程列为公共基础必修课，将马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、职业发展与就业指导、健康教育、美育课程等列为限定选修课，将职业素养纳入专业教育。

全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程的思政课、专业课教材。结合实习实训强化劳动教育，明确劳动教育时间，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。深化体育、美育教育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。

根据有关文件规定将关于国家安全教育、法治教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管

理等人文素养、科学素养等方面课程纳入公共选修课程，将劳动实践、社会实践、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、人文阅读、其他社会公益活动以及其他素质拓展活动纳入大学生社会实践与综合素质训练项目。

2. 科学设置专业（技能）课程。专业（技能）课程设置要与培养目标相适应，课程内容要紧密联系生产劳动实际和社会实践，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。一般按照相应职业岗位（群）的能力要求，设置6-8门专业核心课程和若干门专业课程。

3. 系统设置课程体系。构建由通识教育平台、专业模块、拓展模块、实习实践模块组成的“一平台三模块”课程体系。

(1) 通识教育平台。由公共基础必修课程、公共必修专题讲座等组成，注重人文精神、人格养成、人生发展。

(2) 专业模块。由专业基础课、专业核心课组成。课程设置要对接1+X证书，突出学生职业技能培养和职业精神养成。将劳动实践、艺术审美、创新创业教育融入专业教学全过程。

(3) 拓展模块。由专业拓展选修、商科特色、英语提升选修等组成，服务学生个性发展需求，一般包括拓展学生应用能力的课程、促进人才深层次发展的课程、体现学校商科和国际化的特色课程。

(4) 实习实践模块。由专业见习、集中实训、认识实习、岗位实习、校内技术技能竞赛、科技文化节、创新创业竞赛、人文阅读、技能考证、社会实践、劳动实践等校内外活动组成。法治教育与活动相结合，重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

(三) 合理安排学时

标准学制三年，实行弹性学制，学习年限为 2-5 年。每学年原则上安排 40 周教学活动，三年总学时数控制在 2500 至 2600 之间，周学时一般不超过 28 学时。单独设置整周集中实训的按 24 学时/周计算。公共基础课程学时不少于总学时的 1/4。选修课教学时数不少于总学时的 10%。授课课程一般以 18 学时计为一个学分，集中实训以一周计为一个学分。鼓励将学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。适当加大普通专升本课程的课时数。

学生三年学习总学分不得低于 130 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。综合素质活动 4 学分。

学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

(四) 强化实践环节

加强实践性教学，实践性教学学时原则上占总学时的 50%以

上。要积极推行认识实习、岗位实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。学生军训（含入学教育等）2周，专业见习与专业教育1周。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及《职业学校专业（类）岗位实习标准》，学生岗位实习时间一般为6个月，按20周核算为480学时，可根据专业实际，集中或分阶段安排。课程教学要有机融入劳动教育、法治教育内容。各专业建好用好各类实训基地，强化学生实习实训，统筹推进文化育人、实践育人、活动育人，广泛开展各类社会实践活动。

（五）严格毕业要求

根据国家有关规定、专业培养目标和培养规格，结合学校办学实际，进一步细化、明确学生毕业要求。严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，坚决杜绝“清考”行为。

（六）促进书证融通

学校鼓励积极参与实施1+X证书制度试点，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，优化专业人才培养方案。同步参与职业教育国家“学分银行”试点，探索建立有关工作机制，对学历证书和职业技能等级证书所体现的学习成果进行登记和存储，计入个人学习账号，尝试学习成果的认定、积累与转换。

（七）加强分类指导

鼓励制订个性化人才培养方案，体现不同教学单位和不同专业类别特点。实行中高职贯通培养的专业，结合实际情况灵活制订相应的人才培养方案。校企联合开展现代学徒制育人合作，要按照“标准不降、模式多元、岗位培养、在岗成才”原则，依据专业教学标准，深入分析学徒岗位（群）的能力要求，制订人才培养方案。

（八）集成教学资源

教学资源是教学工作有效进行的必要条件，主要包括师资队伍、教学设施、教学资料等方面。

1. 师资队伍。师资队伍是进行教育教学的主要力量，是提高教学质量、形成教学特点、促进专业发展的根本所在。师资队伍包括专兼职教师的数量、结构、素质等方面。师资队伍建设要保证各项教学任务的完成。

2. 教学设施。教学设施是开展课程教学、保证教学效率、提高教学质量的必要前提。教学设施包括教室、校内、校外实习实训基地等设施。要充分利用校内教学资源，积极开展校外实习实训基地，保证各项教学任务的开展。

3. 教学资料。教学资料是开展教学工作提高学生知识能力素质的基本依据和保证。教学资源包括教材选用、图书文献配备、

数字资源配备等资料。要认真做好基本教学资料的准备工作，保证教学工作的有效开展。

（九）强化质量管理

教学质量管理的目的是为了保证培养规格，促使教学效果达到培养要求，对教学过程进行指导、控制的活动。是教学管理的核心，主要包括教学方法、学习评价、质量管理等方面。

1. 教学方法。教学方法是为实现人才培养目标，在教学活动中师生相互作用而运用的一整套教学手段与方式方法。教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等方法。要创新教学模式，积极转变教学形态，充分采用教学做结合和岗课证融合理实一体化教学，形成各具特色的课程教学模式。

2. 学习评价。学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。各专业根据课程需要制定课程考核要求和考核方式。

3. 质量管理。教学质量管理的目的是为了保证培养规格、达到毕业要求、实现培养目标而对人才培养过程和效果进行指导、控制的活动，是教学管理的核心。教学质量管理的范围包括人才培养方案制定修订、教学运行管理、教学建设实施、教学研究与实践、教学诊断

与改进等方面。要加强校院两级教学质量管理工作机制建设，不断提高教育教学质量管理水平。

三、制订程序

（一）规划与设计

学校根据党和国家关于职业教育的方针政策、上级文件精神和要求，发挥学校教育教学工作委员会的作用，统筹规划专业人才培养方案制（修）订工作。教务处提出具体工作方案和初步指导性实施意见，经学校同意后，落实专业人才培养方案制（修）订工作，各教学单位负责开展专业人才培养方案具体制订工作。

（二）调研与分析

教学单位要做好行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校同学情调研，分析产业发展趋势和行业企业人才需求，明确本专业面向的职业岗位（群）所需要的知识、能力、素质，形成专业人才培养调研报告。

（三）起草与审定

各教学单位根据学校的指导意见，在认真调查研究的基础上起草专业人才培养方案，结合实际落实专业教学标准，准确定位专业人才培养目标、培养规格和毕业要求，合理构建课程体系，安排教学进程，明确教学内容、教学方法、教学资源、教学条件保障等要求。组织召开人才培养方案专题工作会议，论证专业人

人才培养方案,论证修订后,先提交学校教育教学工作委员会审核,再提交学校党组织会议审定。

(四) 发布与更新

审定通过的专业人才培养方案,学校按程序发布执行,报上级教育行政部门备案,并通过学校网站等主动向社会公开,接受全社会监督。学校进一步建立健全专业人才培养方案实施情况的评价、反馈与改进机制,根据经济社会发展需求、技术发展趋势和教育教学改革实际,及时优化调整。

四、实施要求

(一) 加强党的领导

加强党的领导是做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的根本保证。学校在地方党委的领导下,各教学单位在学校党委的领导下,坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,切实加强对专业人才培养方案制订与实施工作的领导。学校校级党组织会议和校长办公会要定期研究,书记、校长及分管负责人要经常性地研究专业人才培养方案制订与实施。学校党组织负责人、校长以及各教学单位负责人是专业人才培养方案制订与实施的第一责任人,要把主要精力放到教育教学工作上来。

(二) 加强课程建设

发挥课程育人的主渠道作用，重点做好课程思政，开发专业课程标准和教案，深化教师、教材、教法改革，推进信息技术与教学有机融合，改进学习过程管理与评价等工作。

1. 强化课程思政。积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。结合学生特点，创新思政课程教学模式。强化专业课教师立德树人意识，结合不同专业人才培养特点和职业能力素质要求，梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

2. 组织开发专业课程标准和教案。要根据专业人才培养方案总体要求，按照“围绕国家和区域主导产业、支柱产业和战略性新兴产业重点领域，对接高端产业和产业高端，服务新时代经济高质量发展，为中国产业走向全球产业中高端提供高层次高素质技术技能人才支撑”的原则，制（修）订专业课程标准，明确课程目标，优化课程内容，规范教学过程，及时将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。要指导教师准确把握课程教学要求，规范编写并严格执行教案，做好课程总体设计，合理运用各类教学资源，做好教学组织实施。

3. 深化教师、教材、教法改革。建设符合项目式、模块化教学需要的教学创新团队，不断优化教师能力结构。健全教材选用

制度，选用体现新技术、新工艺、新规范等的高质量教材，引入典型生产案例。积极推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学改革。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

4. 推进信息技术与教学有机融合。适应“互联网+职业教育”新要求，全面提升教师信息技术应用能力，推动大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的广泛应用，积极推动教师角色的转变和教育理念、教学观念、教学内容、教学方法以及教学评价等方面的改革。发挥新商科数字化实训基地和人工智能产教融合实训基地的作用，开展“新商科”数字化课程和人工智能赋能课程改革。加快建设智能化教学支持环境，建设能够满足多样化需求的课程资源，创新服务供给模式，服务学生终身学习。

5. 改进学习过程管理与评价。严格落实培养目标和培养规格要求，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。严格考试纪律，健全多元化考核评价体系，完善学生学习过程监测、评价与反馈机制，引导学生自我管理、主动学习，提高学习效率。强化实习、实训、毕业设计（论文）等实践性教学环节的全过程管理与考核评价。

（三）加强体系建设

发挥人才培养体系、实践教学体系、教学诊断改进机制提高人才培养工作水平的重要作用，进一步做好体系机制建设工作。

1. 完善人才培养体系。各教学单位要根据专业发展实际完善专业人才培养体系，支撑学校突出以创新创业能力的职业能力为核心，机制建设为基础、工作任务为重点、项目建设为抓手、特色培养为彰显的相互融合、互为支撑“一核心四驱动”的人才培养体系。

（1）一能双创。锚定学校高素质技术技能人才培养目标，依据教育部立德树人的根本要求，参照悉尼协议专业认证标准，以创新创业教育为重点，传承校训精神，完善包含思想道德、职业思想、职业行为习惯、职业技能的素质知识能力要求，作为人才培养质量基本依据。

（2）机制驱动。瞄准本科层次职业学校的建设目标，依据高等职业院校教学管理要点，按照省级高水平专业建设要求，完善以教学管理的规范有序为遵循、以专业（群）建设为龙头、以课程改革为抓手、以实践教学为重点、以创新创业为中心的规章制度、管理办法、实施细则、工作流程的工作机制。

（3）任务驱动。一方面梳理出“岗课赛证”融合的教学任务，将岗位技能标准落实到专业课程，将竞赛实践融入人才培养方案，对接行业企业证书，健全教学标准体系；另一方面发挥教

学单位负责人、教学负责人和专业负责人等教学管理关键少数，立足工作岗位，认真履职尽责，完善重点工作有人抓、有人管的任务承接落实机制。

(4) 项目驱动。以创新强校工程为重点，以教学改革为核心，完善省级、校级、二级学院的三级递进的教学项目立项、培育、建设、检查、验收的全过程管理的项目培养机制，梳理出学校重点教学项目清单，构建工作目标明确，工作责任压实，推进措施细化的项目分类分批承接机制。

(5) 特色驱动。以学校特色发展为引领，发挥新技术实训基地作用，助推专业数字技术升级与人工智能赋能；推进海外资源共融课程教学，打开学生国际化视野；助力学生普通专升本，强化终身学习效果。

2. 构建专业课程体系。课程体系构建是同一专业不同课程在一定的教育观念指导下，将各门课程优化组合按顺序排列指向人才培养目标，形成教学内容和进程的总和，决定了学生的知识结构和达成的目标。

(1) 以高职教育观念为先导。课程体系构建是课程改革的重要内容，要牢固树立“以立德树人为根本，以服务发展为宗旨，以促进就业为导向”的高职教育思想观念，以学生为中心的学生观、以满足岗位和岗位群需求为标准的质量观和培养高素质技术技能人才的人才观。

(2) 以人才培养目标为依据。课程体系构建要在明确专业培养目标的前提下，对接国家专业教学标准，吸收兄弟院校课程体系构建先进经验，按职业岗位能力要求，整合形成学校专业教学标准，作为课程结构与职业能力对接，教学过程与生产过程对接的基本依据。

(3) 以课程主要内容定课序。课程体系构建要以符合岗位需求的岗课证融合为前提，根据知识的先后逻辑关系和技术技能的简单复杂和技术水平差别，确定课程顺序，形成基本的课程体系。

(4) 以课程性质定结构。根据课程必修与选修、考试与考查的属性确定专业基础课、专业核心课、专业拓展课、公共选修课的课程结构（模块）。国家专业教学标准中的核心课程为必修考试课。

3. 完善实践教学体系。按照理论够用为度，注重技术技能培养的原则，完善基础实训、单元实训、综合实训，认识实习、岗位实习，竞赛实践、社团实践、社会实践的“三元并重、各阶递进”的实践教学体系。各教学单位要根据岗位技能要求和专业实训教学条件建设标准，制定包括模拟软件、实训设备、实训方式等内容的专业实训教学体系建设方案，努力实现实训教学的系统化、规范化、标准化。

(1) 基础实训、单元实训、综合实训。依据职业资格或技

能证书的获取标准，理清专业技术技能基本要求，编制包括项目要求、工作流程、操作标准等内容的实训指导书，注重技术技能培养，强化基本功实训，优化关键技术技能，实施单元技术技能实训，针对典型工作任务，深化综合技术技能实训。

(2) 认识实习、岗位实习。立足学生实际和专业要求，精准选择企业，合理开展专业认识实习，精选生产经营状况良好的企业有效安排学生岗位实习，精心组织学生岗位实习，提高学生的岗位适应能力。

(3) 竞赛实践、社团实践、社会实践。筑实学生社团，开展科技文化活动，培养学生创新精神和实践能力。夯实各类竞赛，形成“以赛促学、以赛促教、以赛促管、以赛促改、以赛促研、以赛促建”的良好氛围。做实社会实践，不断增强学生综合社会实践能力。

4. 完善诊断改进机制。按照“需求导向、自我保证、多元诊断、重在改进”的工作方针，以学校高水平专业群核心专业诊改为试点，明确学校、专业、课程、教师、学生主体责任，完善以决策指挥为引领，质量生成为核心，资源建设为支撑，监督控制为手段的工作机制，构建院内全员全过程全方位参与的“以生为本、问题导向、五级联动、循环提升”教学诊断与改进质量保证体系。开展以学校为主体、专家团队引领诊断、相关利益方有效参与的常态化周期性教学诊断与改进工作，促进学校主动适应经

济社会发展，改善办学条件，规范学校管理，深化教学改革，完善制度体系，健全运行机制，不断提高人才培养质量。

五、监督与指导

（一）落实要求

学校按照教育部发布的职业教育专业目录（2021年）与高等职业学校专业教学标准、省教育厅提出的专业人才培养方案制订与实施工作指导意见和要求，统筹规划组织制订专业人才培养方案，建立“专业、二级学院、职能部门、学校教育教学工作委员会”四级审核制度，推动国家教学标准的组织实施。

（二）检查指导

接受上级主管部门对学校专业人才培养方案制订、公布和实施情况进行定期检查评价。强化校内教学检查、教师听课和教研活动，不断促进专业人才培养方案的落实。

（三）监督反馈

注重发挥行业、企业、家长等作用，广泛听取各方意见或建议，积极开展专业人才培养方案制（修）订的研讨、论证和实施工作，努力形成多元监督反馈机制。

广州华商职业学院

2023年4月15日

广州华商职业学院公共基础课课程简述

1. 《思想道德与法治》

课程目标: 主要从当代大学生面临和关心的实际问题出发,以正确的人生观、价值观、道德观和法制观教育为主线,通过理论学习和实践体验,帮助大学生形成崇高的理想信念,弘扬伟大的爱国主义精神,确立正确的人生观和价值观,牢固树立社会主义核心价值观,培养良好的思想道德素质和法律素质,进一步提高分辨是非、善恶、美丑和加强自我修养的能力,为逐渐成为德、智、体、美全面发展的中国特色社会主义伟大事业的合格建设者和可靠接班人,打下扎实的思想道德和法律基础。

主要内容: 涉及中国梦、人生观、理想信念、青春之问、中国精神、社会主义核心价值观、社会主义道德、社会主义法治思想等内容。

教学要求: 这门课程和社会现实的联系非常紧密,必须遵循理论联系实际的原则,让学生在亲身参加各种实践活动。结合各章内容,选择撰写社会实践调查报告、撰写爱国影片观后感、知识竞赛、新闻播报等形式开展课堂实践教学,进一步培养和提高学生研究分析、解决实际问题的能力。

2. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

课程目标: 本课程承担着对大学生进行系统的马克思主义理论教育的任务,是巩固马克思主义在高校意识形态领域指导地位、坚持社会主义办学方向的重要阵地,是全面贯彻党的教育方针、落实立德树人根本任务的主干渠道和核心课程,帮助学生系统地掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理,提高学生运用理论的基本原理、观点和方法使学生打牢大学生成长成才的科学思想基础,引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观。逐渐成为德、智、体、美全面发展的中国特色社会主义伟大事业的合格建设者和可靠接班人。

主要内容: 学习毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的含义及相关历史背景、意义等。

教学要求: 采取理论与实践相结合的方法,全面考察学生对所学理论知识的理解与掌握程度,提高学生运用所学知识、基本原理去分析与解决问题的能力,

加深对中国现代化建设实践的认识。实践教学与课堂教学相结合，促进思想政治理论课与专业课的有机结合。

3. 《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》

课程目标：引导学生了解习近平新时代中国特色社会主义思想是如何创立的，并深入理解习近平新时代中国特色社会主义思想回答的三个重大时代课题，同时掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容，引导学生学习、思考、领悟这一理论并运用到实际生活中，引导学生全面准确深入领会习近平新时代中国特色社会主义思想的重大意义、科学体系、丰富内涵、精神实质、实践要求，特别是党的十九届六中全会通过的历史决议对习近平新时代中国特色社会主义思想的最新阐释。

主要内容：以专题的形式系统地阐述习近平新时代中国特色社会主义思想，包括《第一讲 新时代 新思想 新飞跃》《第二讲 坚持党的全面领导》《第三讲 坚持以人民为中心》《第四讲 全面建设社会主义现代化国家》《第五讲 全面深化改革》《第六讲 习近平经济思想》《第七讲 新时代中国特色社会主义思想政治思想》《第八讲 习近平法治思想》《第九讲 新时代中国特色社会主义思想文化思想》《第十讲 新时代中国特色社会主义思想社会建设思想》《第十一讲 习近平生态文明思想》《第十二讲 新时代坚持和发展中国特色社会主义的重要保障》《第十三讲 推动构建人类命运共同体》《第十四讲 全面从严治党与自我革命》《第十五讲 做担当时代大任的青年》《第十六讲 中国共产党百年奋斗的历史意义与历史经验》等。

教学要求：这门课程必须秉承政治性和学理性的原则，在保证科学性准确性的前提下更体现研究性和学术性，对习近平新时代中国特色社会主义思想做深度的学理性阐释，同时引导学生学习、思考、领悟这一理论并运用到各种实践活动中。结合主要内容，选择撰写社会实践调查报告、撰写爱国影片观后感、知识比赛、新闻播报等形式开展课堂实践教学，进一步培养和提高学生研究分析、解决实际问题的能力。

4. 《形势与政策》

课程目标：通过开展党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施教育，开展我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就教育，开展当

前国际形势与国际关系的状况、发展趋势和我国的对外政策教育，引导大学生遵循正确的观点和科学的方法分析判断形势，全面准确地理解党的路线、方针和政策，不断提高大学生认识把握形势的能力，进而坚定大学生走中国特色社会主义道路的理想信念。

主要内容：形势与政策是时效性非常强的一门学科，每个学期都会针对前半年的热点问题进行分析讲解。

教学要求：该课是一门理论性、知识性和实践性都很强的课程，同时又具有原则性、时效性等特点，因此，要根据课程教学要求和大学生的特点，采取灵活多样的教学形式，包括课堂教学、专题讲座、开展辩论会、社会实践等，社会调查报告、专题讲座相结合，请进来与走出去相结合，课堂教学与课外讨论、交流相结合，正面教育与学生自我教育相结合，大集中与小分散相结合。

5. 《国家安全教育》

课程目标：落实立德树人根本任务，牢固树立和全面践行总体国家安全观，构建具有中国特色的国家安全教育体系，全面增强大学生的国家安全意识，提升维护国家安全能力，为培养社会主义合格建设者和可靠接班人打下坚实基础。

主要内容：以专题的形式系统地阐述了各重点领域安全的相关内容，包括总体国家安全观总论、政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全等，以增强读者的国家安全意识，促使其自觉维护国家安全。

教学要求：以培养学生正确的世界观、人生观和价值观为己任，将社会主义核心价值观元素、以爱国主义为核心的民族精神、以改革创新为核心的时代精神等有机融入了正文内容与各种模块中，引导学生通过思考、讨论和实践来增强国家安全意识。

6. 《马克思主义基本原理概论》

课程目标：通过课程教学传授马克思主义基本原理，传播马克思主义科学理论，使学生了解马克思主义的基本立场、观点和方法，引导学生了解国情、民情、党情，树立共产主义的理想信念，落实对大学生的马克思主义理论教育与思想政治教育，为学生一生成长奠定科学的思想基础；通过教授马克思主义基本原理使学生树立马克思主义科学的世界观、人生观、价值观，服务高校立德树人的根本任务；通过教授马克思主义基本立场、基本观点、基本方法，引导学生运用马克

思主义基本原理，去分析问题和解决问题，提高认识世界和改造世界的能力。

主要内容：以专题的形式系统地阐述了马克思主义基本原理的内涵、世界的物质性及发展规律、实践与认识及其发展规律、人类社会及其发展规律等。

教学要求：在教师备课形式上，要把中国特色社会主义理论体系、党的理论创新最新成果切实转化为课程的学理，转化为《马克思主义基本原理概论》教师的话语体系；在教学方法选择和教学资源开发方面，要贯彻课程基本原则，综合采用讲授法、启发式、参与式、合作学习等教学方法，充分利用多媒体教学手段和资源，适当引入微课程资源，以改变传统的思想政治理论课“教师讲、学生被动听”教学模式。在教学对象方面，针对学生不同的专业背景，开展分类教学，可区分文科类、理工科类、艺体类等三种类型，对于不同类型的学生，在教学内容、教学方法、课程考核方法等方面要有针对性和差别。

7. 《党史国史》

课程目标：本课程是必修的思想政治理论课之一。通过对本课程的深入学习，大学生应认识近现代中国社会变迁的历史进程，了解国史、国情，深刻领会历史和人民是怎样选择了马克思主义，选择了中国共产党，选择了社会主义道路，自觉形成执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性。

主要内容：中国共产党的创立时期、第一次国内革命战争时期、抗日战争时期等各个时期党内重大思想及事件。

教学要求：坚持课堂教学与社会实践的有机结合，教师讲授与学生讨论的有机结合，传统教学与电化教学的有机结合，力求使教学生动活泼，使学生易于接受，乐于参与，勤于思考，真正起到教书育人的作用。

8. 《军事理论》

课程目标：通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

主要内容：主要学习中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容。

教学要求：采用线上+线下混合式教学模式和专题轮讲的方式进行教学。根据军事理论课的特点不断充实调整教学内容，使学生学习和掌握最新的军事知识，

以任务引领为驱动，培养学生主动学习、独立思考的能力，不断增强学生的国防观念、国家安全意识。

9. 《军事技能》

课程目标：通过军事训练，加强学生组织纪律性，使得学生掌握基本的军事技能，强化爱国主义、集体主义观念，促进学生综合素质的提高，以为军队培养、输送优秀士官和储备高素质后备兵员作为重要目标。

主要内容：主要学习队列训练、条令条例教育、战术、战备规定、格斗基础（擒敌拳、短棍术、匕首操）、紧急集合（消防演练）、手语操、内务整理等内容。

教学要求：以中国人民解放军的条令、条例为依据组织军事技能训练。严格训练，科学施训，培养学生良好的军事素质和爱国主义精神。

10. 《大学生心理健康教育》

课程目标：通过课程的学习，使学生掌握一定的心理健康知识，树立心理健康意识，培养乐观向上的心理品质和情绪调节能力；预防和缓解心理问题，优化心理品质；增强心理调适能力和社会生活的适应能力；挖掘心理潜能；培养新时期高素质职业技术人才。

主要内容：心理健康概述；自我意识；情绪管理；人际交往心理；恋爱与性心理；人格的塑造；压力管理与挫折应对；常见心理问题识别；心理危机干预。

教学要求：掌握大学生心理健康的标准；掌握大学生自我意识的特点以及如何完善自我；掌握大学生情绪调节的方法；掌握大学生人际交往的方法；理解爱情三要素理论，学习如何处理恋爱中的问题；理解气质与性格的特点，学习如何完善性格；掌握压力管理与挫折应对的方法；常见的心理问题识别；识别心理危机的信号。

11. 《体育》

课程目标：体育课程是大学生以身体练习为主要手段，通过合理的体育教育和科学的体育锻炼过程，达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目的公共必修课程；通过课程学习，学生掌握体育有关身体健康的知识和科学健身方法，养成健康的生活方式，提高学生心理健康水平，增强社会适应能力，学会学习体育的基本方法，形成终身锻炼的意识和习惯。

主要内容：主要有篮球、足球、排球、羽毛球、田径、武术、瑜伽、舞蹈等体育项目。

教学要求：使学生掌握和应用基本的体育与健康知识及运动技能，增强体能；培养运动兴趣和爱好，形成坚持锻炼的习惯；具有良好的心理品质，表现出人际交往的能力与合作精神；提高对个人健康和群体健康的责任感，形成健康的生活方式；发扬体育精神，形成积极进取，乐观开朗的生活态度

12. 《美育》

课程目标：掌握中外不同时期的艺术流派及其风格；了解、吸纳中外优秀艺术成果，理解并尊重多元文化；学会多角度欣赏音乐、美术作品的方法与途径；培养创造性思维与横向、多向思维方式，开创丰富新颖的审美境界，为提高设计的整体水平打下基础。发展形象思维、提高创新精神和实践能力，提高感受美、表现美、鉴赏美和创造美的综合素质；树立正确的人生观和价值观，培养不断创新、精益求精的工匠精神。

主要内容：本课程的教学内容分为美术和音乐两大部分。其中美术包括中国绘画艺术欣赏、西方绘画艺术欣赏、中外建筑艺术欣赏、中国平面工艺美术欣赏、中国立体工艺美术欣赏、平面设计欣赏、中国物质文化遗产和中国非物质文化遗产欣赏等8个部分，各部分艺术欣赏的基础知识与具体作品赏析的比例约为1:1。音乐包括西方音乐欣赏、中国音乐欣赏、电影音乐欣赏三大部分。各部分艺术欣赏的基础知识与具体作品赏析的比例约为1:2。

教学要求：通过本课程的学习，让学生学会多角度地了解、欣赏、吸纳中外不同方面的优秀艺术成果，学会理解和尊重多元文化，从而培养学生的形象思维和创造性思维，提高学生的审美境界，树立正确的人生观和价值观，培养不断创新、精益求精的工匠精神。

13. 《计算机基础》

课程目标：本课程是培养学生计算机应用的能力，提高学生的信息素养，为后继的计算机课程和专业课程的学习打下必备的计算机基础知识和技能。

主要内容：计算机基础知识；windows 10 操作系统；Microsoft Word 2016 的操作；.Microsoft Excel 2016 的操作；Microsoft PowerPoint 2016 的操作；计算机网络应用。

教学要求：本课程要求掌握计算机的基本结构、熟练掌握计算机的基本操作技能，能熟练运用计算机进行文字、表格和幻灯片制作与处理的能力，具有初步的 Internet 使用能力，掌握计算机安全知识，形成一定的计算机应用能力。

14. 《人工智能基础》

课程目标：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解或掌握信息技术基本知识和技能，使学生具有获取信息、传输信息、处理信息、应用信息技术手段的能力。

主要内容：信息技术是主要用于管理和处理信息所采用的各种技术的总称。主题包括计算机技术、网络技术、传感技术、通信技术、控制技、物联网和云计算、人工智能、大数据等。

教学要求：本课程由“信息获取”、“信息加工与表达”、“信息资源管理”、“信息技术与社会”主题组成，强调在信息技术基础上，面向学生的日常学习与生活，亲身体验提升信息素养。

15. 《劳动教育》

课程目标：注重围绕创新创业，结合学科和专业积极开展实习实训、专业服务、社会实践、勤工助学等，重视新知识、新技术、新工艺、新方法应用，创造性地解决实际问题，使学生增强诚实劳动意识，积累职业经验，提升就业创业能力，树立正确择业观，具有到艰苦地区和行业工作的奋斗精神，懂得空谈误国、实干兴邦的深刻道理；注重培养公共服务意识，使学生具有面对重大疫情、灾害等危机主动作为的奉献精神。

主要内容：围绕劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全、劳动法规等方面设计；同时将劳动教育全面融入公共基础课和专业课之中，注重培养学生的敬业精神、吃苦耐劳、团结合作、严谨细致的工作态度。

教学要求：以课程教育为主要依托，以实践育人为基本途径，与德育、智育、体育、美育相融合，紧密结合经济社会发展变化和学生生活实际，组织开展劳动周或劳动月。增强学生职业荣誉感和责任感，提高职业劳动技能水平，培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。

16. 《应用文写作》

课程目标：应用文写作是面向在校大学生开设的一门公共课，也可以是相关

专业的专业基础课。它既是一门研究应用写作规律与方法的学科，又是一门实践性、应用性较强的学科，具有综合性、工具性的特征。实用性强、适用面广是本课程的特点。通过应用文写作基础理论和各种应用知识的教学与写作训练，使学生掌握应用文体的格式规范并熟练地写作各类各种应用文体，以适应在学习、生活、工作以及科学研究中的写作需要。

主要内容：分理论、职前准备、职前初阶、渐进提高、拓展提升几大板块内容，内容从浅到深、循序渐进。

教学要求：通过本课程的学习，使学生掌握应用文书的写作规律和方法技巧，直接提高学生实际写作的能力，以适应未来工作的需要，能胜任各个岗位工作。

17. 《高等数学》

课程目标：是理工类学生的一门公共必修课，是服务于各专业的一门重要基础课，是培养学生应用数学知识解决实际问题能力的有力工具。通过本课程学习使学生了解微积分的思想，较系统地掌握高等数学的基础知识、必修的基本理论和常用的运算技能，了解基本的数学建模方法。为学生学习后续课程、专业课程和分析解决实际问题奠定基础。

主要内容：函数、极限、连续、导数、微分、微分中值定理、不定积分、定积分、微积分基本公式、多元函数、二重积分、微分方程、数学建模、行列式、矩阵、初等变换、线性方程组。

教学要求：培养学生抽象思维、逻辑推理、自己获取知识，应用数学知识解决实际问题等方面的能力，以提高数学素养。通过分析、归纳、类比、联想、几何直观等方法和现代教学手段逐步提高学生的数学理解力和探索精神。

18. 《统计学》

课程目标：是文科类学生的一门公共必修课，也是经管类的一门核心课程，是培养学生对数据收集、整理、分析、预测得能力。通过本课程学习使学生了解统计学的思想，较系统地掌握统计知识、统计思想和使用常用的软件 excel 或 spss 进行数据分析。为学生学习后续课程、专业课程和处理数据奠定基础。

主要内容：统计概述、统计设计、统计调查、统计整理、统计指标、时间序列、统计指数、抽样分布、参数估计、线性回归。

教学要求：通过本课程的教学，让学生能理解和掌握统计学的基本知识和技

能。了解统计学认识社会的作用，能运用正确的立场、观点、和方法，学会对社会经济现象进行调查研究，并能结合社会经济发展中的有关情况，学会各种基本的统计分析方法。

19. 《高职英语》

课程目标：该课程旨在让学生熟悉掌握日常生活中经常使用的英语基础知识与书面用语，具备一定的英语思维习惯，能够进行基本的日常交际会话；在加强英语语言基础知识和基本技能的同时，了解职场语言文化知识和通用的职场沟通技能，以交际为目的，培养学生的社会适应性、提高其自主学习能力、就业能力，满足学生初入职场的实际需求，为将来的就业工作做好充分准备。

主要内容：注重实用性和适用性，偏向日常生活交际与工作场景，如适应大学生生活、交友、购物、点餐、问路与指路、科技与网络、东西方文化禁忌与风俗习惯等；技能方面则会涉及自我介绍与介绍他人；电子邮件、通知的发布与回复；预定表、行程安排表等的填写与制定；产品或景点的介绍与讲解；商务交往与餐桌礼仪等；另外还会涉及一定的英语考试知识与训练以及解题技巧，如高等学校英语应用能力考试（AB级）、大学英语四级等。

教学要求：具有较扎实的英语语言基础知识，能顺利阅读语言难度中等的一般性题材文章，并能进行一定的分析、推理和判断，领会作者的观点和态度；能描述个人经历、观感、情感和发生的事件等；能写符合格式要求的常见应用文，以及掌握基本的写作技能；具有一定的口语表达能力，敢于展现自我的自信；能结合所学英语知识和文化背景，进行符合英语语言和思维习惯的日常会话交际。

20. 《职业发展与就业指导》

课程目标：本课程旨在引导和帮助学生提升职业规划意识和就业择业意识，在探索更多职业发展路径的同时，做好职业生涯规划；培养学生就业创业的技能水平，让学生了解相关就业创业政策，树立科学的职业发展目标。

主要内容：结合高职高专开展就业指导教学的实际情况，着眼于当前毕业生就业环境、就业形势，以自我认知与发展规划、职业认知与自我提升、社会认知与职业融入三个阶段来安排高职高专大学生三年的职业指导课程教学。

教学要求：树立全局观，把握教材；了解学生所学专业，能将学业与就业相互结合；能积极调动多种资源开展授课。

21. 《中华传统文化》

课程目标：本课程开设目的在于加强学生的人文素质教育，培养学生的现代人文精神，本课程的中心任务在于提高高职学生的文化素质与综合素质。通过学习中国传统文化的基本内容，完善学生的知识结构，激发学生对于祖国的荣誉感和归属感，进一步陶冶身心，培养学生用传统文化的视角解决实际问题的能力。

主要内容：涉及服饰文化、饮食文化、武术、书法等中华传统文化。

教学要求：能将中国传统文化精神运用于实际社会生活，并将思考所得用符合现代测评规范的、感染人的语言文字表达出了，影响周围的人。

22. 《健康教育》

课程目标：要求学生掌握基本的健康常识，增强自我保健意识，提高健康素养，促进学生健康成长和全面发展。

主要内容：主要内容包括健康与职业发展、公民健康素养的养成、健康决策的方法与技能、合理饮食与营养、远离物质滥用、睡眠与健康、运动与健康促进、大学生心理问题及应对策略、生殖系统及卫生保健、爱情与亲密关系、生命体征与疾病预防、有效利用卫生服务资源、突发事件及个人安全防范等方面的内容。

教学要求：了解健康概念；通过学习确立健康的生活方式，发展积极的心理品质，促进生殖健康与性健康；认识生命体征与预防疾病；关爱生命、远离危险。

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业 大类（代 码）	所属专业 类（代码）	对应行 业（代 码）	主要职业 类别（代 码）	主要岗位（群） 或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸 大类（53）	财务会计 类（5303）	会计、审 计及税 务服务 （7241）	会计专业 人员 （2-06-0 3-00）	会计核算和监督 出纳 企业税务管理 财务审计 财务管理	1. 财务共享服务职业技能等级证书 2. 财务数字化应用职业技能等级证书 3. 初级会计专业技术资格证书

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	财务共享服务职业技能 等级证书（1+X）	中级	北京东大正保科技有限公司	财务数字化应用
2	财务数字化应用职业技 能等级证书（1+X）	初级	新道科技股份有限公司	财务数字化应用
3	会计专业技术资格证书	初级	财政部、人力资源和社会保 障部	经济法基础、财务会计

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛会计技能赛项	广东省教育厅	财务会计、管理会计实务、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
2	广东省职业院校学生专业技能大赛财务管理技能赛项	广东省教育厅	智能财务管理、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
3	广东省职业院校学生专业技能大赛税务技能赛项	广东省教育厅	智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等
4	广东省职业院校学生专业技能大赛智能财税赛项	广东省教育厅	会计信息系统应用、财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力；具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，具有较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、财务数字化应用、企业会计信息管理与运维及税费申报与管理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的复合型高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）素质要求

（1）思想政治素质：树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，热爱祖国，热爱中华民族，具有中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，积极践行社会主义核心价值观。

（2）职业素质：具有良好的职业态度和职业道德修养，具有正确的择业观和创业观；坚持职业操守，爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社会；具备从事职业活动所必需的基本能力和管理素质；脚踏实地、严谨求实、勇于创新。

（3）人文素养与科学素质：具有融合传统文化精华、当代中西文化潮流的宽阔视野；具有文理交融的思维能力和科学精神；具有健康、高雅、勤勉的生活工作情趣；具有适应社会核心价值体系的审美立场和方法能力；奠定个性鲜明、善于合作的个人成长成才的素质基础。

（4）身心素质：具有一定的体育运动和生理卫生知识，养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家规定的体育健康标准；具有坚韧不拔的毅力、极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

（5）创新创业素质：关注本专业领域的发展动态，具有服务他人、服务社会的情怀；积极参与，乐于分享，敢于担当，具有良好的沟通能力与领导力；掌握创新思维基本技法，具有良好的分析能力、主动解决问题的意识与建构策略方案的能力；思维活跃、行动积极，具有自我成就意识。

（6）劳动素养：培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

（二）知识要求

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识。

（3）掌握会计、经济、财政、税务、金融、企业管理、大数据审计等

基础知识。

(4) 掌握财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、管理会计、财务大数据分析、会计信息系统应用、大数据智能风控的理论知识。

(5) 掌握最新企业会计准则、企业会计制度设计的相关知识。

(6) 掌握大数据技术基础、财务机器人运维知识。

(7) 掌握 python 财务应用、财务云系统运维、财务数字化应用、财务共享系统运维、财务共享应用实践、财金数字化设计、智能财务管理等相关知识。

(三) 能力要求

(1) 具备良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(2) 具备文字、表格、图像的计算机处理能力。

(3) 具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力。

(4) 具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力，具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力。

(5) 具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力。

(6) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力。

(7) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出。

(8) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力。

(9) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力。

(10) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能。

(11) 具备一定的大数据抓取与分析能力，能够撰写财务分析报告。

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

(13) 具有创新创业知识、创新创业思维、创新创业精神，岗位创业能

力和自主创业意识，具有自主学习、终身学习意识、适应发展的能力。

(14) 具有企业管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力等综合财务数字化应用、运维、规划的能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括包括基础会计、大数据技术应用基础、经济学基础、经济法基础、财务机器人运维、大数据审计基础和管理学基础等。

专业群平台课。包括包括基础会计、经济学基础和经济法基础等课程。

2. 专业核心课。包括财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核

算与管理、管理会计实务、财务大数据分析可视化、会计信息系统应用、python 财务应用和大数据智能风控课程等。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《财务会计》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

- ①准确进行会计要素的确认、计量和报告；
- ②基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；
- ③运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。

主要教学内容与要求：

- ①云财务平台认知；
- ②财务会计概念框架；
- ③会计要素核算方法和账务处理程序运用；
- ④财务会计报告编制；
- ⑤会计制度设计原理及方法；
- ⑥利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑦挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；
- ⑧能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。

(2) 《智慧化税费申报与管理》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

依托智慧税务平台完成以下工作：

- ①办理税务登记、变更，发票申购等业务；
- ②计算应缴纳的增值税等各种税费，准确进行各项税费的计量；
- ③准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报；
- ④按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险；
- ⑤按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续；

- ⑥根据网上申报系统产生的各种单据，进行各项税费的确认；
- ⑦定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。

主要教学内容与要求：

- ①数字化时代下的税务管理；
- ②增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划；
- ③各项税费的日常核算；
- ④企业所得税的预交、年终汇算申报及核算等；
- ⑤税费报表的编制；
- ⑥在智能财会实训室利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训；
- ⑦挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑧能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。

(3) 《智能化成本核算与管理》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

运用智能化成本核算系统完成以下工作：

- ①审核企业成本支出；
- ②进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；
- ③编制成本计划和成本报表；
- ④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。

主要教学内容与要求：

- ①智能化成本核算系统认知；
- ②成本核算原则和程序；
- ③要素费用归集和分配；
- ④产品成本计算方法；
- ⑤成本报表编制；
- ⑥成本分析与控制；
- ⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑨能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成

本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。

(4) 《管理会计实务》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

- ①企业战略的制定；
- ②企业投资项目决策；
- ③企业筹资方案决策；
- ④企业预算的编制及审核；
- ⑤企业运营管理决策；
- ⑥企业成本管理；
- ⑦企业绩效管理。

主要教学内容与要求：

- ①管理会计概述；
- ②战略管理；
- ③投融资管理；
- ④预算管理；
- ⑤成本管理；
- ⑥运营管理；
- ⑦绩效管理；
- ⑧利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训；
- ⑨挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑩能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、运营管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。

(5) 《财务大数据分析与可视化》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

- ①投资者角度财务分析及报告撰写；
- ②经营者角度财务分析及报告撰写；
- ③资金分析与预测及报告撰写；
- ④销售分析与预测及报告撰写；
- ⑤费用分析与预测及报告撰写；
- ⑥其他财务数据的分析及报告撰写。

主要教学内容与要求：

- ①财务大数据分析基础知识；
- ②企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析；
- ③分部分分析及总体分析报告撰写；
- ④利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑥能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分分析报告和总报告，培养良好数据思维和管理服务意识。

(6) 《会计信息系统应用》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作：

- ①业务流程及流程参数设置，流程权限配置；
- ②财务、业务期初数据维护及稽核；
- ③总账、应收应付、固定资产等业务处理；
- ④合同、采购、销售等业务处理；
- ⑤增值税等税费处理；
- ⑥期末业务、账务处理、财务报表编制及分析。

主要教学内容与要求：

会计信息系统的操作：

- ①初始化设置与设计；
- ②期初数据维护；
- ③业务流程实施；
- ④财务处理；
- ⑤业务处理；
- ⑥税务业务管理；
- ⑦期末业财账务处理；
- ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑨能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严

格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能。

(7) 《python 财务应用》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

- ①对财务业务数据进行清洗，并用 python 等大数据技术简单实现；
- ②对财务业务数据进行转换与描述，并用 python 等技术简单实现；
- ③对财务业务数据进行降维，并用 python 等技术简单实现；
- ④根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 python 等技术实现数据可视化。

主要教学内容与要求：

- ①大数据技术概述；
- ②数据挖掘；
- ③认识数据；
- ④数据预处理；
- ⑤数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）；
- ⑥文本挖掘；
- ⑦利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑨能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。

(8) 《大数据智能风控》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

- ①熟悉企业内部控制规范，了解经营和业务内容，评估业务财务风险；
- ②合理运用企业内部控制工具、方法和措施设计业务活动流程和表单；
- ③制定企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险；
- ④评价企业内部控制实施效果。

主要教学内容与要求：

- ①企业内部控制基本规范；
- ②企业内部控制应用指引主要内容；
- ③小企业内部控制规范；
- ④企业内部控制评价指引；

⑤利用企业内部控制虚拟实训平台开展课程实训，提升教学效果；

⑥挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑦培养风险意识和内部控制的思维，了解企业内部控制环境，掌握企业主要业务的规范流程和制度，掌握内部控制的基本方法，培养参与管理、强化服务的意识。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**依据国家专业教学标准，根据行业发展、职业发展、区域经济等对专业人才的需求，设置拓展学生应用能力，促进人才深层次发展的课程。包括操作系统及数据库运维、财务云系统运维、财务数字化应用、财务决策实务、智能财务管理、财务共享系统运维、财金数字化设计、财务共享应用实践、跨专业综合实训和 EXCEL 在财务中的应用等课程。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。包括数字促销管理、客户服务与管理、影视英语赏析和商务谈判英语等课程。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教

学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）					
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计		
一	1	15	2	3	40		
	2	18	2				
二	3	18	2		3	40	
	4	18	2				
三	5	18	2			3	40
	6	20	0				
合计		107	10	3			120

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 60%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及大数据与会计专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	7	21	15%	378	15%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业核心课	必修	8	31	23%	558	21%
专业拓展	选修	10	12	9%	216	8%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	20%
综合素质实践	必修	1	4	4%	——	——
总学分/学时合计		55	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1040	40%
实践教学（实习实训）			——	——	1558	60%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	424	16%

2. 大数据与会计专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

大数据与会计专业拥有一支以中青年教师为骨干的高素质教学科研团队，现有专任教师 30 名，其中：高级职称 8 名，占 26.7%；中级职称 16 人，占 53.3%；初级职称 6 人，占 20%。硕士学位以上教师 12 人，占 40%；具有双师素质型资格的教师 19 人，占 63.3%。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。企业兼职老师 15 人，兼课老师 10 人，均为中级以上职称。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的

本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）智能财务云实训室

智能财务云实训室主要承担数字化应用实训教学，实训室配有云星空教学软件，以智能化成本核算与管理、业财税一体化、预算管理、资金管理、绩效管理、管理会计综合实训等课程教学为重点，学生可以根据教学内容进行同步实训，同时为保证实训实习质量，整个教学在信息化、可视化教学管理调控下，对实训的全流程进行了优化和升级，通过信息化平台全程监控所有经营数据与行为记录，同时建立系统化的质量监控与评估体系，提升了实训实习教学的质量，切实增强人才对经济高质量发展的适应性，大力培养适合经济社会发展的高素质应用型、复合型、创新型财务云应用人才，突破时

间、空间的限制，构建仿真的管理会计实训环境，让学生在真实的企业经营氛围中进行实训。

（2）智慧大数据实训室

支撑大数据技术与应用教学平台，能够开展财务大数据分析、大数据风险控制、大数据模型规划与决策分析、企业经营大数据分析等课程，同时满足数字化实训教学，并且引入新零售企业的大数据分析案例，让学生充分掌握大数据的知识体系，具备大数据采集、处理的能力，了解大数据挖掘的方法和数据挖掘的价值，并培养从企业中高层的视角对大数据进行决策分析的能力，掌握企业的关键业务经营指标体系构建、财务关键指标体系构建、关键风险控制和经营预警指标体系的构建，并掌握透过数据进行科学决策的能力，培养发现问题、分析问题、解决问题的能力，并具备结合行业与企业管理特点，提出改善和优化管理措施的能力。

（3）智能会计实训室

支撑财务共享平台、财务机器人平台等教学软件，能够开展财务共享应用实践、智能财务等课程，同时可以拥有面向专业开设智能财务规划应用课程的能力，基于当下流行的“智能财务”的理念，培养学生的企业财务管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力、为智能财务时代下的企业培养智能财务复合型人才，更好地适应学科发展需要，为学科建设和发展带来新的活力。同时，该实验室的建设，也为专业教师提供一个智能财务方向的科研平台，凝聚学院科研骨干的力量，带动学院其他教师积极参与科学研究，推动学院科研工作地开展，使学院科研整体水平进一步地提高。

（4）财务系统运维实训室

财务系统运维实训室以数字化企业运维人才需求为导向，基于数字化管理运维实训平台，支撑云星空、EAS 教学软件，通过服务器操作系统维护、数据库管理与维护、服务器网络维护及安全管理、智能财务系统运维、EAS 系统管理与维护、大数据平台的运营管理与维护、财务管理平台运营与维护、供应链管理运营与维护、生产制造系统运营与维护、电子商务平台运营与维护、人力资源系统管理与运营维护等课程的开展，为专业提供数字化运维实

训室及新型运维人才培养模式。解决各专业实训过程中的环境配置复杂、资源不足、案例缺乏、硬件缺乏等问题，结合实训项目案例，聚焦信息化系统运维、数据库运维，解决学生实训难题。

（5）数字化设计实训室

数字化设计实训室是面向专业开展数字化运维、大数据项目规划与建设、企业数字化资金管理项目规划与建设、企业供应链数字化管理项目规划与建设、CFC 企业金融顾问课程、人力资源规划实务等实训课程教学，通过搭建云星空、EAS 教学软件，以培养学生企业数字化管理规划能力为主要目的，结合企业管理理论、信息化项目实施的能力素质等知识对学生进行培养，建立规范的企业数字化管理规划教育培训体系和科学的人才鉴定体系，加快数字化规划人力资本积累，解决学生实训和教师授课难题。

实训室管理人员协同实践教学负责人全程负责实训室安全工作，实训指导教师是实训过程中的安全员，对实训过程的安全工作负责。实训室管理人员和实践教学负责人要必须熟悉本室的安全要求及配备的消防器材的性能和使用方法，实训指导教师必须熟悉所开实训项目可能出现的安全事故和处理办法。参加实训师生必须按要求在教师或技术人员的指导下按操作规程进行，指导教师要讲清操作规程和安全注意事项，危险性项目要在指导教师或技术人员的监护下进行。实训中心应定期对各实训室进行安全检查，及时发现和消除安全隐患。

3. 校外实训基地基本要求

本专业与金蝶精一有限公司、德永信税务师事务所、广州市增信鸿日会计师事务所、广东立信嘉州会计师事务所、广州名博会计师事务所等达成协议，创建“校企融合，教学做一体化”项目实习基地。校外实习实训基地稳定，能够提供开展大数据与会计专业相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实习实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

校外实习实训基地稳定，能够提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能

够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持数字化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用数字化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

1. 公共基础课程以日常性考核为主，期末考试为辅，可根据课程性质适当设置实践技能考核内容。日常性考核成绩占总评成绩的比例不得低于 50%。

2. 专业（技术技能）课程以实践技能考核为主，日常性考核和期末考试为辅。日常性考核、实践技能考核及期末考试三部分占总评成绩的比例分别是 20%、40%、40%。其中，综合实践课以日常性考核为辅，实践技能考核为主，日常性考核、实践技能考核两部分占总评成绩的比例分别是 20%、80%。

上述内容中是按考试课程规定的各个部分考核成绩分配比例，各类考查课可参照上述比例执行，考查课期末考核形式可灵活掌握。根据课程实际明确课程考核要求，确定学习评价的具体措施，强化专业（技术技能）课程、认知实习、岗位实习的实习实训考核评价。

（六）质量保障

1. 建立专业诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2. 完善教学管理运行机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪与评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际

需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：大数据与会计专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
								1	2	3	4	5	6			
					总学时	理论	实践	18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考查

			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
			统计学	2	36	28	8		36						考查
			计算机基础	3	54	18	36		54						考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
			创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
			应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
			劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
			小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
		限定选修	美育	2	32	16	16			32					考查
			马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
			党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查
			中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查
			体育类课程	1	18	0	18		在第 2-4 学期开设						考查
			健康教育	0.5	9	9	0		在第 2-4 学期开设						考查
			任选	公共选修课	2	36	36	0		在第 2-4 学期开设					
			小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0		
专业模	专业基	必修	基础会计	4	72	40	32	72						*◎□	考试
			大数据	3	54	22	32	54						*□	考

块	础课		技术应用基础											试			
			经济学基础	2	36	28	8	36					**★	考试			
			经济法基础	3	54	34	20			54				**★	考试		
			财务机器人运维	3	54	14	40				54			*□	考试		
			大数据审计基础	3	54	28	26					54		*□	考试		
			管理学基础	3	54	34	20					54		*◎	考试		
			小计	21	378	200	178	162	0	54	54	108	0				
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	6	108	40	68		54	54				*◎	考试		
			智慧化税费申报与管理	4	72	30	42				72				*□	考试	
			智能化成本核算与管理	4	72	32	40				72				*□	考试	
			管理会计实务	3	54	34	20					54			*□	考试	
			财务大数据分析可视化	4	72	22	50					72			*□	考试	
			会计信息系统应用	4	72	20	52					72			*□	考试	
			python财务应用	3	54	20	34						54			*□	考试
			大数据智能风控	3	54	18	36						54			*□	考试
				小计	31	558	216	342	0	54	198	198	108	0			
拓展	专业	选修	操作系统及数	2	36	10	26	36					□	考查			

模块	拓展	数据库运维													
		财务云系统运维	2	36	20	16	36							□	
		财务数字化应用	3	54	14	40			54					△□	考查
		财务决策实务	3	54	34	20			54					□	
		智能财务管理	3	54	28	26				54				□	考查
		财务共享系统运维	3	54	8	46				54				□	
		财金数字化设计	2	36	14	22					36			□	考查
		财务共享应用实践	2	36	8	28					36			△□	
		跨专业综合实训	2	36	10	26						36		□	考查
		EXCEL在财务中的应用	2	36	10	26						36		□	
小计		12	216	78	138	36	0	54	90	36	0				
商科特色	选修	数字促销管理	2	36	18	18					36			考查	
		客户服务与管理	2	36	18	18					36				
小计		2	36	18	18	0	0	0	0	36	0				
英语提升	选修	影视英语赏析	2	36	18	18					36			考查	
		商务谈判英语	2	36	10	26					36				
小计		2	36	14	22	0	0	0	0	36	0				
实习实践	专业实践	必修	专业见习及专业教育(含职	0.5	12		12	1W						考查	

模块		业素养)													
		岗位实 习	20	480		480						20W		考 查	
	小计		20.5	492	0	492									
	综 合 素 质 实 践	必 修	大学生 社会实 践与综 合素质 训练项 目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社 团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、 社会公益活动及其他素质拓展活动。								考 查		
总学分/学时合计			136. 5	259 8	104 0	155 8	371	391	441	386	352				
周学时							25	22	25	21	23				

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

大数据与会计专业（菁英班）人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业 大类（代 码）	所属专业 类（代码）	对应行 业（代 码）	主要职业 类别（代 码）	主要岗位（群） 或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸 大类(53)	财务会计 类(5303)	会计、审 计及税 务服务 (7241)	会计专业 人员 (2-06-0 3-00)	会计核算和监督 出纳 企业税务管理 财务审计 财务管理	1. 财务共享服务职业技能等级证书 2. 财务数字化应用职业技能等级证书 3. 初级会计专业技术资格证书

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	财务共享服务职业技能等级证书（1+X）	中级	北京东大正保科技有限公司	财务数字化应用
2	财务数字化应用职业技能等级证书（1+X）	初级	新道科技股份有限公司	财务数字化应用
3	会计专业技术资格证书	初级	财政部、人力资源和社会保障部	经济法基础、财务会计

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛会计技能赛项	广东省教育厅	财务会计、管理会计实务、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
2	广东省职业院校学生专业技能大赛财务管理技能赛项	广东省教育厅	智能财务管理、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
3	广东省职业院校学生专业技能大赛税务技能赛项	广东省教育厅	智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等
4	广东省职业院校学生专业技能大赛智能财税赛项	广东省教育厅	会计信息系统应用、财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力；具备英语听、说、读、写、译综合应用能力；具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，具有较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、财务数字化应用、企业会计信息管理与运维及税费申报与管理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的复合型高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，通过学习《综合英语》、《基础听力》、《雅思听说》、《雅思读写》课程，培养学生在校园与职场情景中的英语听、说、读、写、译综合应用能力，培养学生英语基础发音准确性与听力理解能力，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）素质要求

(1) 思想政治素质:树立马克思主义的世界观、人生观、价值观,拥护中国共产党的领导,拥护社会主义制度,热爱祖国,热爱中华民族,具有中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下,积极践行社会主义核心价值观。

(2) 职业素质:具有良好的职业态度和职业道德修养,具有正确的择业观和创业观;坚持职业操守,爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社会;具备从事职业活动所必需的基本能力和管理素质;脚踏实地、严谨求实、勇于创新。

(3) 人文素养与科学素质:具有融合传统文化精华、当代中西文化潮流的宽阔视野;具有文理交融的思维能力和科学精神;具有健康、高雅、勤勉的生活工作情趣;具有适应社会核心价值体系的审美立场和方法能力;奠定个性鲜明、善于合作的个人成长成才的素质基础。

(4) 身心素质:具有一定的体育运动和生理卫生知识,养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯,掌握一定的运动技能,达到国家规定的体育健康标准;具有坚韧不拔的毅力、极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

(5) 创新创业素质:关注本专业领域的发展动态,具有服务他人、服务社会的情怀;积极参与,乐于分享,敢于担当,具有良好的沟通能力与领导力;掌握创新思维基本技法,具有良好的分析能力、主动解决问题的意识与建构策略方案的能力;思维活跃、行动积极,具有自我成就意识。

(6) 劳动素养:培育劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神,热爱劳动人民,珍惜劳动成果,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(二) 知识要求

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识。

(3) 掌握会计、经济、财政、税务、金融、企业管理、大数据审计等基础知识。

(4) 掌握财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、管理会计、财务大数据分析、会计信息系统应用、大数据智能风控的理论知识。

(5) 掌握最新企业会计准则、企业会计制度设计的相关知识。

(6) 掌握大数据技术基础知识。

(7) 掌握财务数字化应用、财务共享系统运维、智能财务管理等相关知识。

(8) 掌握校园与职场情景中的英语听、说、读、写、译相关知识。

(9) 掌握英语基础发音准确性与听力理解的相关知识。

(三) 能力要求

(1) 具备良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(2) 具备校园与职场情景中的英语听、说、读、写、译综合应用能力。

(3) 具备英语基础发音准确性与听力理解能力。

(4) 具备文字、表格、图像的计算机处理能力。

(5) 具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力。

(6) 具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力，具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力。

(7) 具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力。

(8) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力。

(9) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出。

(10) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力。

(11) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力。

(12) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能。

(13) 具备一定的大数据抓取与分析能力，能够撰写财务分析报告。

(14) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

(15) 具有创新创业知识、创新创业思维、创新创业精神，岗位创业能力和自主创业意识，具有自主学习、终身学习意识、适应发展的能力。

(16) 具有企业管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力等综合财务数字化应用、运维、规划的能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括包括基础会计（双语）、大数据技术应用基础、经济法基础、会计信息系统应用、管理学基础、大数据审计基础和经济学基础

等。

专业群平台课。包括包括基础会计、经济学基础和经济法基础等课程。

2. 专业核心课。包括综合英语、基础听力、财务会计、智慧化税费申报与管理、财务大数据分析与可视化、智能化成本核算与管理、管理会计实务和大数据智能风控课程等。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《综合英语》，7 学分，132 学时

典型工作任务描述：

①校园生活、校园学习、文化交流、环境保护，团队合作的语言学习与理解应用；

②工作场所、职场压力、工作冲突场景的语言学习与理解应用；

③学生职场涉外沟通、多元文化交流、语言思维提升和自主学习完善思想核心素养的同步提升。

主要教学内容和要求：

①围绕英语学科核心素养展开；以“主题-功能-结构-任务”作为思维支撑体系。

②课程组织按听与说、读与词汇、语法、实用阅读与写作、项目实践、世界各地文化的流程设计每个单元的教学环节。

③活动设计包括看懂、理解、评价三个层面。

④每个单元中，通过任务驱动的方式完成相应的教学目标；

⑤ 教学方式结合案例教学法、学生讨论教学法、实践教学法等方式。

(2) 《基础听力》，3 学分，60 学时

典型工作任务描述：

①分解不同场景，丰富听力层面词汇量。

②通过基础发音，提高听力辨音能力。

③学习单词、短语、语法、句子、段落等不同层面打磨学生的听与说方面的沟通有效性。

主要教学内容和要求：

①遵循“激活-输入-有控制性的训练-适量输出-相对开放的御用活动-评价反思”的教学流程，符合学生的认知规律和学习习惯。

- ②分析母语负迁移的影响，提高学生自我反思、自我调控的学习能。
- ③结合图片，影视等多媒体素材，帮助学生认知、理解、活用语言技能。

(3) 《财务会计》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

- ①准确进行会计要素的确认、计量和报告；
- ②基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；
- ③运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。

主要教学内容与要求：

- ①云财务平台认知；
- ②财务会计概念框架；
- ③会计要素核算方法和账务处理程序运用；
- ④财务会计报告编制；
- ⑤会计制度设计原理及方法；
- ⑥利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑦挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；
- ⑧能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。

(4) 《智慧化税费申报与管理》，2 学分，36 学时

典型工作任务描述：

依托智慧税务平台完成以下工作：

- ①办理税务登记、变更，发票申购等业务；
- ②计算应缴纳的增值税等各种税费，准确进行各项税费的计量；
- ③准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报；
- ④按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险；
- ⑤按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续；
- ⑥根据网上申报系统产生的各种单据，进行各项税费的确认；

⑦定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。

主要教学内容与要求：

①数字化时代下的税务管理；

②增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划；

③各项税费的日常核算；

④企业所得税的预交、年终汇算申报及核算等；

⑤税费报表的编制；

⑥在智能财会实训室利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训；

⑦挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑧能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。

(5) 《智能化成本核算与管理》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

运用智能化成本核算系统完成以下工作：

①审核企业成本支出；

②进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；

③编制成本计划和成本报表；

④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。

主要教学内容与要求：

①智能化成本核算系统认知；

②成本核算原则和程序；

③要素费用归集和分配；

④产品成本计算方法；

⑤成本报表编制；

⑥成本分析与控制；

⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；

⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑨能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。

(6) 《管理会计实务》，2 学分，36 学时

典型工作任务描述：

- ①企业战略的制定；
- ②企业投资项目决策；
- ③企业筹资方案决策；
- ④企业预算的编制及审核；
- ⑤企业营运管理决策；
- ⑥企业成本管理；
- ⑦企业绩效管理。

主要教学内容与要求：

- ①管理会计概述；
- ②战略管理；
- ③投融资管理；
- ④预算管理；
- ⑤成本管理；
- ⑥营运管理；
- ⑦绩效管理；
- ⑧利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训；
- ⑨挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑩能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。

(7) 《财务大数据分析可视化》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

- ①投资者角度财务分析及报告撰写；
- ②经营者角度财务分析及报告撰写；
- ③资金分析与预测及报告撰写；
- ④销售分析与预测及报告撰写；
- ⑤费用分析与预测及报告撰写；
- ⑥其他财务数据的分析及报告撰写。

主要教学内容与要求：

①财务大数据分析基础知识；

②企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析；

③分部分分析及总体分析报告撰写；

④利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训；

⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑥能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分析报告和总报告，培养良好数据思维和管理服务意识。

(8) 《大数据智能风控》，3 学分，48 学时

典型工作任务描述：

①熟悉企业内部控制规范，了解经营和业务范围，评估业务财务风险；

②合理运用企业内部控制工具、方法和措施设计业务活动流程和表单；

③制定企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险；

④评价企业内部控制实施效果。

主要教学内容与要求：

①企业内部控制基本规范；

②企业内部控制应用指引主要内容；

③小企业内部控制规范；

④企业内部控制评价指引；

⑤利用企业内部控制虚拟实训平台开展课程实训，提升教学效果；

⑥挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑦培养风险意识和内部控制的思维，了解企业内部控制环境，掌握企业主要业务的规范流程和制度，掌握内部控制的基本方法，培养参与管理、强化服务的意识。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**依据国家专业教学标准，根据行业发展、职业发展、区域经济等对专业人才的需求，设置拓展学生应用能力，促进人才深层次发展的课程。包括财务数字化应用、财务决策实务、智能财务管理、财务共享系统运维、跨专业综合实训和 EXCEL 在财务中的应用等课程。

2. **商科特色课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。包括数字促销管理、客户服务与管理等课程。

(四) 实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。课外辅导设置《雅思听说》、《雅思读写》课程，提高学生英语听、说、读、写水平，重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

三年总学时为 2640 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 26%。选修课教学时数占总学时 11%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 137.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 59%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及大数据与会计专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	32	23%	674	26%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	6	14	10%	252	10%
专业核心课	必修	8	27	20%	498	19%
专业拓展	选修	6	6	4%	108	4%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	4	44.5	32%	936	35%
综合素质实践	必修	1	4	4%	——	——
总学分/学时合计		50	137.5	100%	2640	100%
理论教学			——	——	1084	41%
实践教学（实习实训）			——	——	1556	59%
公共基础课			——	——	674	26%
选修课			——	——	280	11%

2. 大数据与会计专业（菁英班）教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

大数据与会计专业拥有一支以中青年教师为骨干的高素质教学科研团队，现有专任教师30名，其中：高级职称8名，占26.7%；中级职称16人，占53.3%；初级职称6人，占20%。硕士学位以上教师12人，占40%；具有双师素质型资格的教师19人，占63.3%。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。企业兼职老师15人，兼课老师10人，均为中级以上职称。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）智能财务云实训室

智能财务云实训室主要承担数字化应用实训教学，实训室配有云星空教学软件，以智能化成本核算与管理、业财税一体化、预算管理、资金管理、绩效管理、管理会计综合实训等课程教学为重点，学生可以根据教学内容进行同步实训，同时为保证实训实习质量，整个教学在信息化、可视化教学管理调控下，对实训的全流程进行了优化和升级，通过信息化平台全程监控所有经营数据与行为记录，同时建立系统化的质量监控与评估体系，提升了实训实习教学的质量，切实增强人才对经济高质量发展的适应性，大力培养适合经济社会发展的高素质应用型、复合型、创新型财务云应用人才，突破时间、空间的限制，构建仿真的管理会计实训环境，让学生在真实的企业经营氛围中进行实训。

（2）智慧大数据实训室

支撑大数据技术与应用教学平台，能够开展财务大数据分析、大数据风险控制、大数据模型规划与决策分析、企业经营大数据分析等课程，同时满足数字化实训教学，并且引入新零售企业的大数据分析案例，可以让学生充分掌握大数据的知识体系，具备大数据采集、处理的能力，了解大数据挖掘的方法和数据挖掘的价值，并培养从企业中高层的视角对大数据进行决策分析的能力，掌握企业的关键业务经营指标体系构建、财务关键指标体系构建、关键风险控制和经营预警指标体系的构建，并掌握透过数据进行科学决策的能力，培养发现问题、分析问题、解决问题的能力，并具备结合行业与企业管理特点，提出改善和优化管理措施的能力。

（3）智能会计实训室

支撑财务共享平台、财务机器人平台等教学软件，能够开展财务共享应用实践、智能财务等课程，同时可以拥有面向专业开设智能财务规划应用课

程的能力，基于当下流行的“智能财务”的理念，培养学生的企业财务管理、管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力、为智能财务时代下的企业培养智能财务复合型人才，更好地适应学科发展需要，为学科建设和发展带来新的活力。同时，该实验室的建设，也为专业教师提供一个智能财务方向的科研平台，凝聚学院科研骨干的力量，带动学院其他教师积极参与科学研究，推动学院科研工作的开展，使学院科研整体水平进一步地提高。

（4）财务系统运维实训室

财务系统运维实训室以数字化企业运维人才需求为导向，基于数字化管理运维实训平台，支撑云星空、EAS 教学软件，通过服务器操作系统维护、数据库管理与维护、服务器网络维护及安全管理、智能财务系统运维、EAS 系统管理与维护、大数据平台的运营管理与维护、财务管理平台运营与维护、供应链管理运营与维护、生产制造系统运营与维护、电子商务平台运营与维护、人力资源系统管理与运营维护等课程的开展，为专业提供数字化运维实训室及新型运维人才培养模式。解决各专业实训过程中的环境配置复杂、资源不足、案例缺乏、硬件缺乏等问题，结合实训项目案例，聚焦信息化系统运维、数据库运维，解决学生实训难题。

（5）数字化设计实训室

数字化设计实训室是面向专业开展数字化运维、大数据项目规划与建设、企业数字化资金管理项目规划与建设、企业供应链数字化管理项目规划与建设、CFC 企业金融顾问课程、人力资源规划实务等实训课程教学，通过搭建云星空、EAS 教学软件，以培养学生企业数字化管理规划能力为主要目的，结合企业管理理论、信息化项目实施的能力素质等知识对学生进行培养，建立规范的企业数字化管理规划教育培训体系和科学的人才鉴定体系，加快数字化规划人力资本积累，解决学生实训和教师授课难题。

实训室管理人员协同实践教学负责人全程负责实训室安全工作，实训指导教师是实训过程中的安全员，对实训过程的安全工作负责。实训室管理人员和实践教学负责人要必须熟悉本室的安全要求及配备的消防器材的性能和使用方法，实训指导教师必须熟悉所开实训项目可能出现的安全事故和处

理办法。参加实训师生必须按要求在教师或技术人员的指导下按操作规程进行,指导教师要讲清操作规程和安全注意事项,危险性项目要在指导教师或技术人员的监护下进行。实训中心应定期对各实训室进行安全检查,及时发现和消除安全隐患。

3. 校外实训基地基本要求

本专业与金蝶精一有限公司、德永信税务师事务所、广州市增信鸿日会计师事务所、广东立信嘉州会计师事务所、广州名博会计师事务所等达成协议,创建“校企融合,教学做一体化”项目实习基地。校外实习实训基地稳定,能够提供开展大数据与会计专业相关实训活动,实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实习实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

校外实习实训基地稳定,能够提供会计核算、会计监督等相关实习岗位;能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理;有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度,有安全、保险保障。

5. 支持数字化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用数字化教学资源、教学平台,创新教学方法、提升教学效果。

(三) 教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材,禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构,完善教材选用制度,经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

1. 公共基础课程以日常性考核为主，期末考试为辅，可根据课程性质适当设置实践技能考核内容。日常性考核成绩占总评成绩的比例不得低于 50%。

2. 专业（技术技能）课程以实践技能考核为主，日常性考核和期末考试为辅。日常性考核、实践技能考核及期末考试三部分占总评成绩的比例分别是 20%、40%、40%。其中，综合实践课以日常性考核为辅，实践技能考核为主，日常性考核、实践技能考核两部分占总评成绩的比例分别是 20%、80%。

上述内容中是按考试课程规定的各个部分考核成绩分配比例，各类考查课可参照上述比例执行，考查课期末考核形式可灵活掌握。根据课程实际明确课程考核要求，确定学习评价的具体措施，强化专业（技术技能）课程、认知实习、岗位实习的实习实训考核评价。

（六）质量保障

1. 建立专业诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2. 完善教学管理运行机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪与评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：大数据与会计专业（菁英班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式		
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	20周				
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查		
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54								考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8			36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10			54							考试
			军事理论	2	36	36	0			36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W									考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6						考查
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32									考查
			统计学	2	36	28	8			36							考查
			计算机基础	3	54	18	36			54							考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9			27							考查
			创新创业基础	2	36	12	24				36						考查
			应用文写作	1.5	27	12	15					27					考查
			劳动教育	1	16	12	4			8	8						考查
			小计			32	674	334	340	121	292	85	44	12	8		
限定	美育	2	32	16	16				32					考查			

	选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9					考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查	
		体育类课程	1	18	0	18								考查	
		健康教育	0.5	9	9	0								考查	
		任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设						考查	
小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16				
专业模块	专业基础课	必修	基础会计（双语）	3	54	30	24	54					*◎□ ★	考试	
			大数据技术应用基础	2	36	16	20	36					*□	考试	
			经济法基础	2	36	26	10			36				*★	考试
			财务机器人运维	2	36	14	22				36			*□	考试
			管理学基础	3	54	34	20					54		*◎	考试
			经济学基础	2	36	28	8					36		*★	考试
			小计			14	252	148	104	90	0	36	36	90	0
专业模块	专业核心课	必修	综合英语	7	132	66	66	24	36	36	36			◎	考试
			基础听力	3	60	30	30	24	36						考试
			财务会计	4	72	20	52			72				*◎	考试
			智慧化税费申报与管理	2	36	10	26				36			*□	考试
			财务大数据分析可视化	2	36	26	10				36			*□	考试
			管理会计实务	3	54	34	20					54		*□	考试
			智能化成本	3	54	27	27					54		*□	考

			核算与管理												试	
			大数据智能风控	3	54	18	36				54		*□		考试	
			小计	27	498	231	267	48	72	108	162	108				
拓展模块	专业拓展	选修	财务数字化应用	2	36	14	22			36				Δ□	考查	
			财务决策实务	2	36	20	16			36				□		
		智能财务管理	2	36	20	16					36			□	考查	
		财务共享系统运维	2	36	8	28					36			□		
		跨专业综合实训	2	36	10	26					36			□	考查	
		EXCEL在财务中的应用	2	36	10	26					36			□		
				小计	6	108	41	67	0	0	36	36	36			
	商科特色	选修	数字促销管理	2	36	18	18					36				考查
			客户服务与管理	2	36	18	18					36				
				小计	2	36	18	18	0	0	0	0	36			
实习实践模块	课外辅导	必修	雅思听说	12	222	102	120	48	54	72	48				考查	
			雅思读写	12	222	102	120	48	54	72	48				考查	
	专业实践		专业见习及专业教育(含职业素养)	0.5	12		12	1W							考查	
			岗位实习	20	480		480						20W		考查	
				小计	44.5	936	204	732	96	108	144	96	0			
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查		
总学分/学时合计				137.5	2640	1084	1556	371	481	459	374	298				
周学时								25	27	26	21	20				

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

中高职贯通培养三二分段 大数据与会计专业人才培养方案 (高职阶段)

一、专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

二、入学要求

转段考核合格的中职学校相应专业的正式学籍学生。

三、基本修业年限

二年

四、职业面向

表1 本专业职业面向表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	财务会计类（5303）	会计、审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00）	会计核算和监督 出纳 企业税务管理 财务审计 财务管理	1. 财务共享服务职业技能等级证书 2. 财务数字化应用职业技能等级证书 3. 初级会计专业技术资格证书

表2 本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	财务共享服务职业技能等级证书（1+X）	中级	北京东大正保科技有限公司	财务数字化应用
2	财务数字化应用职业技能等级证书（1+X）	初级	新道科技股份有限公司	财务数字化应用
3	会计专业技术资格证书	初级	财政部、人力资源和社会保障部	经济法基础、财务会计

表 3 本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛会计技能赛项	广东省教育厅	财务会计、管理会计实务、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
2	广东省职业院校学生专业技能大赛财务管理技能赛项	广东省教育厅	智能财务管理、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、经济法基础等
3	广东省职业院校学生专业技能大赛税务技能赛项	广东省教育厅	智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等
4	广东省职业院校学生专业技能大赛智能财税赛项	广东省教育厅	会计信息系统应用、财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理等

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力；具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，具有较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、财务数字化应用、企业会计信息管理与运维及税费申报与管理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的复合型高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）素质要求

（1）思想政治素质：树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，热爱祖国，热爱中华民族，具有中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，积极践行社会主义核心价值观。

(2) 职业素质:具有良好的职业态度和职业道德修养,具有正确的择业观和创业观;坚持职业操守,爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社会;具备从事职业活动所必需的基本能力和管理素质;脚踏实地、严谨求实、勇于创新。

(3) 人文素养与科学素质:具有融合传统文化精华、当代中西文化潮流的宽阔视野;具有文理交融的思维能力和科学精神;具有健康、高雅、勤勉的生活工作情趣;具有适应社会核心价值体系的审美立场和方法能力;奠定个性鲜明、善于合作的个人成长成才的素质基础。

(4) 身心素质:具有一定的体育运动和生理卫生知识,养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯,掌握一定的运动技能,达到国家规定的体育健康标准;具有坚韧不拔的毅力、极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

(5) 创新创业素质:关注本专业领域的发展动态,具有服务他人、服务社会的情怀;积极参与,乐于分享,敢于担当,具有良好的沟通能力与领导力;掌握创新思维基本技法,具有良好的分析能力、主动解决问题的意识与建构策略方案的能力;思维活跃、行动积极,具有自我成就意识。

(6) 劳动素养:培育劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神,热爱劳动人民,珍惜劳动成果,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(二) 知识要求

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识。

(3) 掌握会计、经济、财政、税务、金融、企业管理、大数据审计等基础知识。

(4) 掌握财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、管理会计、财务大数据分析、会计信息系统应用、大数据智能风控的理论知识。

(5) 掌握最新企业会计准则、企业会计制度设计的相关知识。

(6) 掌握大数据技术基础、财务机器人运维知识。

(7) 掌握 python 财务应用、财务云系统运维、财务数字化应用、财务共享系统运维、财务共享应用实践、财金数字化设计、智能财务管理等相关知识。

(三) 能力要求

(1) 具备良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(2) 具备文字、表格、图像的计算机处理能力。

(3) 具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力。

(4) 具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力，具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力。

(5) 具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力。

(6) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力。

(7) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出。

(8) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力。

(9) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力。

(10) 具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能。

(11) 具备一定的大数据抓取与分析能力，能够撰写财务分析报告。

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

(13) 具有创新创业知识、创新创业思维、创新创业精神，岗位创业能力和自主创业意识，具有自主学习、终身学习意识、适应发展的能力。

(14) 具有企业管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力等综合财务数字化应用、运维、规划的能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接1+X证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括基础会计、经济法基础、财务机器人运维和管理学基础课程。

专业群平台课。包括基础会计、经济法基础等课程。

2. 专业核心课。包括财务会计、智能化成本核算与管理、管理会计实务、税法和会计信息系统应用课程。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《财务会计》，4学分，72学时

典型工作任务描述：

①准确进行会计要素的确认、计量和报告；

②基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；

③运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。

主要教学内容与要求：

①云财务平台认知；

②财务会计概念框架；

③会计要素核算方法和账务处理程序运用；

④财务会计报告编制；

⑤会计制度设计原理及方法；

⑥利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；

⑦挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；

⑧能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德。

(2) 《智能化成本核算与管理》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

运用智能化成本核算系统完成以下工作：

①审核企业成本支出；

②进行材料费用、人工费用、制造费用等的归集和分配，及时提供成本信息；

③编制成本计划和成本报表；

④编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。

主要教学内容与要求：

①智能化成本核算系统认知；

②成本核算原则和程序；

③要素费用归集和分配；

④产品成本计算方法；

⑤成本报表编制；

⑥成本分析与控制；

⑦利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；

⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑨能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德。

(3) 《管理会计实务》，3 学分，54 学时

典型工作任务描述：

①企业战略的制定；

②企业投资项目决策；

③企业筹资方案决策；

④企业预算的编制及审核；

⑤企业营运管理决策；

⑥企业成本管理；

⑦企业绩效管理。

主要教学内容与要求：

①管理会计概述；

②战略管理；

③投融资管理；

④预算管理；

⑤成本管理；

⑥营运管理；

⑦绩效管理；

⑧利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训；

⑨挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑩能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。

(4) 《税法》，4 学分，72 学时

典型工作任务描述：

依托智慧税务平台完成以下工作：

①办理税务登记、变更，发票申购等业务；

②计算应缴纳的增值税等各种税费，准确进行各项税费的计量；

- ③准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报；
- ④按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险；
- ⑤按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续；
- ⑥根据网上申报系统产生的各种单据，进行各项税费的确认；
- ⑦定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。

主要教学内容与要求：

- ①数字化时代下的税务管理；
- ②增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划；
- ③各项税费的日常核算；
- ④企业所得税的预交、年终汇算申报及核算等；
- ⑤税费报表的编制；
- ⑥在智能财会实训室利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训；
- ⑦挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；
- ⑧能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。

(5)《会计信息系统应用》，4学分，72学时

典型工作任务描述：

依托ERP业财一体信息系统完成以下工作：

- ①业务流程及流程参数设置，流程权限配置；
- ②财务、业务期初数据维护及稽核；
- ③总账、应收应付、固定资产等业务处理；
- ④合同、采购、销售等业务处理；
- ⑤增值税等税费处理；
- ⑥期末业务、账务处理、财务报表编制及分析。

主要教学内容与要求：

会计信息系统的操作：

- ①初始化设置与设计；
- ②期初数据维护；
- ③业务流程实施；

- ④财务处理；
- ⑤业务处理；
- ⑥税务业务管理；
- ⑦期末业财账务处理；
- ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能；

⑨能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**依据国家专业教学标准，根据行业发展、职业发展、区域经济等对专业人才的需求，设置拓展学生应用能力，促进人才深层次发展的课程。包括财务数字化应用、财务决策实务、跨专业综合实训和 EXCEL 在财务中的应用等课程。

2. **商科特色课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色课程融入到拓展模块中，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。包括数字促销管理、客户服务与管理等课程。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

两年总学时为 1790 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 30%。选修课教学时数占总学时 17%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，两年共 80 周，课堂教学

原则上 51 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
合计		71	6	3	80

2. 学分。两年总学分为 92.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 57%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及大数据与会计专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	11	25	27%	532	30%
	限定选修	7	8	9%	136	8%
公共选修课	任选	5	3	3%	54	3%
专业基础课	必修	4	9	10%	162	9%
专业核心课	必修	5	17	18%	306	17%
专业拓展	选修	4	4	4%	72	4%
商科特色	选修	2	2	2%	36	2%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业实践	必修	2	20.5	22%	492	27%
综合素质实践	必修	1	4	4%	——	——
合计		41	92.5	100%	1790	100%
理论教学			——	——	761	43%
实践性教学（实习实训）			——	——	1029	57%
公共基础课			——	——	532	30%
选修课			——	——	298	17%

2. 大数据与会计专业（贯通班）教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

大数据与会计专业拥有一支以中青年教师为骨干的高素质教学科研团队，现有专任教师 30 名，其中：高级职称 8 名，占 26.7%；中级职称 16 人，占 53.3%；初级职称 6 人，占 20%。硕士学位以上教师 12 人，占 40%；具有双师素质型资格的教师 19 人，占 63.3%。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。企业兼职老师 15 人，兼课老师 10 人，均为中级以上职称。专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业

影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

（1）智能财务云实训室

智能财务云实训室主要承担数字化应用实训教学，实训室配有云星空教学软件，以智能化成本核算与管理、业财税一体化、预算管理、资金管理、绩效管理、管理会计综合实训等课程教学为重点，学生可以根据教学内容进行同步实训，同时为保证实训实习质量，整个教学在信息化、可视化教学管理调控下，对实训的全流程进行了优化和升级，通过信息化平台全程监控所有经营数据与行为记录，同时建立系统化的质量监控与评估体系，提升了实训实习教学的质量，切实增强人才对经济高质量发展的适应性，大力培养适合经济社会发展的高素质应用型、复合型、创新型财务云应用人才，突破时间、空间的限制，构建仿真的管理会计实训环境，让学生在真实的企业经营氛围中进行实训。

（2）智慧大数据实训室

支撑大数据技术与应用教学平台，能够开展财务大数据分析、大数据风险控制、大数据模型规划与决策分析、企业经营大数据分析等课程，同时满足数字化实训教学，并且引入新零售企业的大数据分析案例，可以让学生充

分掌握大数据的知识体系，具备大数据采集、处理的能力，了解大数据挖掘的方法和数据挖掘的价值，并培养从企业中高层的视角对大数据进行决策分析的能力，掌握企业的关键业务经营指标体系构建、财务关键指标体系构建、关键风险控制和经营预警指标体系的构建，并掌握透过数据进行科学决策的能力，培养发现问题、分析问题、解决问题的能力，并具备结合行业与企业特点，提出改善和优化管理措施的能力。

（3）智能会计实训室

支撑财务共享平台、财务机器人平台等教学软件，能够开展财务共享应用实践、智能财务等课程，同时可以拥有面向专业开设智能财务规划应用课程的能力，基于当下流行的“智能财务”的理念，培养学生的企业财务管理会计应用能力、财务共享建立与应用能力、业务场景理解能力、财务机器人应用能力，财务机器人规划能力、为智能财务时代下的企业培养智能财务复合型人才，更好地适应学科发展需要，为学科建设和发展带来新的活力。同时，该实验室的建设，也为专业教师提供一个智能财务方向的科研平台，凝聚学院科研骨干的力量，带动学院其他教师积极参与科学研究，推动学院科研工作的开展，使学院科研整体水平进一步地提高。

（4）财务系统运维实训室

财务系统运维实训室以数字化企业运维人才需求为导向，基于数字化管理运维实训平台，支撑云星空、EAS 教学软件，通过服务器操作系统维护、数据库管理与维护、服务器网络维护及安全管理、智能财务系统运维、EAS 系统管理与维护、大数据平台的运营管理与维护、财务管理平台运营与维护、供应链管理运营与维护、生产制造系统运营与维护、电子商务平台运营与维护、人力资源系统管理与运营维护等课程的开展，为专业提供数字化运维实训室及新型运维人才培养模式。解决各专业实训过程中的环境配置复杂、资源不足、案例缺乏、硬件缺乏等问题，结合实训项目案例，聚焦信息化系统运维、数据库运维，解决学生实训难题。

（5）数字化设计实训室

数字化设计实训室是面向专业开展数字化运维、大数据项目规划与建设、企业数字化资金管理项目规划与建设、企业供应链数字化管理项目规划与建

设、CFC 企业金融顾问课程、人力资源规划实务等实训课程教学，通过搭建云星空、EAS 教学软件，以培养学生企业数字化管理规划能力为主要目的，结合企业管理理论、信息化项目实施的能力素质等知识对学生进行培养，建立规范的企业数字化管理规划教育培训体系和科学的人才鉴定体系，加快数字化规划人力资本积累，解决学生实训和教师授课难题。

实训室管理人员协同实践教学负责人全程负责实训室安全工作，实训指导教师是实训过程中的安全员，对实训过程的安全工作负责。实训室管理人员和实践教学负责人要必须熟悉本室的安全要求及配备的消防器材的性能和使用方法，实训指导教师必须熟悉所开实训项目可能出现的安全事故和处理办法。参加实训师生必须按要求在教师或技术人员的指导下按操作规程进行，指导教师要讲清操作规程和安全注意事项，危险性项目要在指导教师或技术人员的监护下进行。实训中心应定期对各实训室进行安全检查，及时发现和消除安全隐患。

3. 校外实训基地基本要求

本专业与金蝶精一有限公司、德永信税务师事务所、广州市增信鸿日会计师事务所、广东立信嘉州会计师事务所、广州名博会计师事务所等达成协议，创建“校企融合，教学做一体化”项目实习基地。校外实习实训基地稳定，能够提供开展大数据与会计专业相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实习实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

校外实习实训基地稳定，能够提供会计核算、会计监督等相关实习岗位；能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持数字化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用数字化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

1. 公共基础课程以日常性考核为主，期末考试为辅，可根据课程性质适当设置实践技能考核内容。日常性考核成绩占总评成绩的比例不得低于 50%。

2. 专业（技术技能）课程以实践技能考核为主，日常性考核和期末考试

为辅。日常性考核、实践技能考核及期末考试三部分占总评成绩的比例分别是 20%、40%、40%。其中，综合实践课以日常性考核为辅，实践技能考核为主，日常性考核、实践技能考核两部分占总评成绩的比例分别是 20%、80%。

上述内容中是按考试课程规定的各个部分考核成绩分配比例，各类考查课可参照上述比例执行，考查课期末考核形式可灵活掌握。根据课程实际明确课程考核要求，确定学习评价的具体措施，强化专业（技术技能）课程、认知实习、岗位实习的实习实训考核评价。

（六）质量保障

1. 建立专业诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2. 完善教学管理运行机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪与评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：大数据与会计专业（贯通班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周				课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4			
								18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	32	32	0	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	6	6	4			考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54					考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36				考试	
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54				考试	
			军事理论	2	36	36	0	36					考查	
			军事技能	2	112	0	112	2W					考查	
			体育	4	72	0	72	24	30	18			考查	
			高职英语	4	72	72	0	36	36				考试	
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32					考查	
			劳动教育	1	16	12	4		8	8			考查	
			小计	25	532	302	230	196	178	38	8			
			限定选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9			考查
				党史国史	0.5	9	9	0			9			考查
				美育	2	32	16	16		32				考查
				职业发展与就业指导	2	32	20	12	16		16			考查
创新创业	2	36		12	24		36				考查			

			基础											
			中华传统文化	0.5	9	9	0		9					考查
			体育类课程	2	36	0	36							考查
			健康教育	0.5	9	9	0	9						考查
		小计			8	136	84	52	25	77	34			
		任选	统计学	2	36	36	0							考查
			应用文写作	1.5	27	12	15							考查
			计算机基础	2	36	12	24							考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9							考查
			公共选修课(必选)	2	36	28	8							考查
		小计			3	54	38	16						
专业模块	专业基础课	必修	基础会计	2	36	30	6	36				*◎★	考试	
			经济法基础	2	36	26	10	36				*★	考试	
			财务机器人运维	2	36	14	22			36		*□	考试	
			管理学基础	3	54	34	20			54		*◎	考试	
		小计			9	162	104	58	72	0	90			
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	4	72	54	18		72			*◎	考试	
			智能化成本核算与管理	3	54	36	18		54			*□	考试	
			管理会计实务	3	54	34	20			54		*□	考试	
			税法	4	72	54	18			72		*	考试	
			会计信息系统应用	3	54	10	44			54		*□	考试	
		小计			17	306	188	118	0	126	180			
拓展模块	专业拓展	选修	财务数字化应用	2	36	14	22	36				△□	考查	
			财务决策实务	2	36	20	16	36				□		
			跨专业综合实训	2	36	10	26			36		□	考查	
			EXCEL 在	2	36	10	26			36		□		

			财务中的应用										
		小计		4	72	27	45	36	0	36			
	商科特色	选修	数字促销管理	2	36	18	18	36					考查
客户服务与管理			2	36	18	18	36						
小计		2	36	18	18	36	0	0					
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12	0	12	1W					考查
			岗位实习	20	480	0	480			20W		考查	
		小计		20.5	492	0	492	0	0	0			
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动								考查
学分/学时合计				92.5	1790	761	1029	365	381	378			
周学时								24	21	25			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

大数据与财务管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

大数据与财务管理（530301）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	财务会计类（5303）	会计、审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00） 税务专业人员（2-06-05-00）	财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、风险管理、财务机器人应用	1. 初级会计师证书 2. 财务数字化应用证书 3. 初级管理会计师

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	财务数字化应用证书	初级	新道科技股份有限公司	财务数字化应用、基础会计、财务会计
2	会计师证书	初级	财政部	基础会计、财务会计、管理会计、经济法基础
3	管理会计师	初级	中国总会计师协会	财务会计、管理会计、智慧化税费申报与管理、智能财务管理

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	财务管理	广东省教育厅	财务会计、财务管理、管理会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理

序号	赛项名称	主办方	对应课程
2	会计技能	广东省教育厅	财务会计、财务管理、管理会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、财务大数据分析
3	智能财税	广东省教育厅	财务会计、财务管理、管理会计、智慧化税费申报与管理、财务机器人运维
4	税务技能	广东省教育厅	财务会计、智慧化税费申报与管理

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向企事业单位、会计与税务中介服务机构、政府机关的财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、风险管理、财务机器人应用等岗位(群)，能够从事财务大数据分析、预算管理、投融资管理、成本管理、税务管理、风险管理、财务机器人应用等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质数字化运维技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）熟练掌握会计法、经济法、税法等国家法律、法规，掌握信息安全、绿色生产、安全防护、质量管理等相关知识与技能，熟悉会计文化与会计精神，遵守会计职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的信息技术基础、经济应用数学、中国优秀传统文化等新技术与文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识、团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

(五) 掌握基础会计、经济法基础、财政金融基础、统计基础、大数据技术应用基础、经济学基础等方面的专业基础理论知识，养成良好的组织管理能力、战略思维和全局意识；

(六) 掌握会计核算、成本核算与智能管理等技术技能，具有独立承担日常经济业务的会计核算工作能力，能利用财务软件、人工智能技术进行会计账务处理；能够利用成本管理的智能工具，科学编制成本计划，高质量开展产品成本核算、成本分析及绩效评价；

(七) 掌握投资项目决策、证券投资决策、筹资决策的方法和技能；为企业制订信用标准，并进行信用条件决策；进行存货采购量经济决策；科学制订企业收益分配政策；

(八) 能够进行企事业单位税费和个人税费的计算与纳税申报系统的操作，能够独立进行纳税业务的处理；掌握纳税筹划的基本理念和方法，注重绿色低碳税收优惠政策在纳税筹划中的应用；

(九) 掌握管理会计的技术技能，具有独立进行本量利分析、利润预测、产品开发决策、定价决策、全面预算管理 etc 实践能力；

(十) 掌握内部控制与风险管理等技术技能，科学制定企业内部控制制度和控制流程，提升资产管理能力，培养精细化管理能力、风险控制意识、业财融合技能；

(十一) 掌握大数据财务分析、财务机器人应用等技术技能，具备财务大数据处理与分析能力、掌握 E-mail 处理、WEB 应用、EXCEL 文档财务票据、银企业务功能的自动化处理、识别或实现；进行财务机器人应用流程调试；掌握业务系统交互应用等技能；

(十二) 具有适应产业数字化发展需求的数字技术、基本数字管理和大数据分析技能，掌握数字技术基础知识、专业信息技术能力，掌握会计行业数字化技能；

(十三) 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(十四) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(十五) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(十六) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括基础会计、企业管理基础、大数据技术应用基础、经济学基础、财政金融基础、经济法基础、大数据审计基础。

专业群平台课。包括基础会计、经济学基础、经济法基础、财务会计

2. 专业核心课。包括财务会计、财务大数据分析与可视化、财务机器人运维、智慧化税费申报与管理、智能财务管理、智能化成本核算与管理、大数据智能风控、管理会计实务。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《智能化成本核算与管理》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

- ① 编制产品成本计划。
- ② 开展成本核算。
- ③ 开展成本费用的归集与分配，进行产品成本计算。
- ④ 进行成本控制。
- ⑤ 编制成本报表。
- ⑥ 进行成本分析和绩效评价。
- ⑦ 应用智能管理工具开展成本。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习成本计划、成本核算、成本预测、成本预算、成本费用归集的分配、产品成本的计算方法、成本报表编制、标准成本控制、作业成本控制、成本分析及绩效评价、成本管理的智能工具。

② 能够科学编制成本计划，高质量开展成本核算、成本控制、成本分析与绩效评价。

- ③ 熟练应用成本管理的智能工具。
- ④ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(2) 《管理会计实务》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ① 利用成本性态分析对企业成本进行分析。
- ② 利用变动成本法进行短期和长期投资决策。
- ③ 建立责任会计制度，对企业各个部门进行业绩评价。
- ④ 编制企业预算。

主要教学内容与要求：

① 主要学习成本性态、混合成本的分解方法；量本利模型下目标利润制定、价格决策、产量决策、开发产品决策。业务预算、专门预算、财务预

算的编制方法。利润中心、成本中心、投资中心各业务评价指标的计算。

② 能够采用回归直线法、高低点法对混合成本进行分解。

③ 能根据量本利模型进行盈亏分界点计算、是否开发新开口决策、产品定价决策。

④ 能利用各种业绩评价指标对利润中心、成本中心、投资中心业绩进行评价。

⑤ 能够编制企业全面预算并进行预算管理。

⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(3) 《财务会计》6 学分，108 学时。

典型工作任务描述：

① 办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算。

② 办理流动负债和非流动负债 业务核算。

③ 办理收入、费用、利润的业务核算。

④ 编制资产负债表、利润表和现金流量表。

主要教学内容与要求：

本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。

② 能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算。

③ 能够准确编制财务报表。

④ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(4) 《智能财务管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 结合企业内外部环境，帮助企业进行投资项目决策和证券投资决策。

② 帮助企业进行筹资决策。

③ 为企业制订信用标准，并进行信用条件决策。

④ 进行存货采购量经济决策。

⑤ 帮助企业制收益分配政策。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习财务管理的基本价值观念、筹资管理、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理等。

② 熟悉企业的筹资渠道，能进行资本结构决策。

③ 能够对单一投资项目和互斥投资项目进行评价。

④ 能够对证券产品做出投资决策。

⑤ 能够做出存货经济批量决策，能够制订企业信用标准。

⑥ 能够进行利润分配政策制定。

⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(5) 《大数据智能风控》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 制订不相容职务分离控制、授权审批控制、会计系统控制、财产保护控制、预算控制、运营分析控制、绩效考评控制。

② 制订筹资、投资、营运活动、采购业务、固定资产、销售业务、工程项目、担保业务、财务报告、业务外包的内部控制流程。

③ 撰写内部控制评价报告。

④ 进行风险评估，制订风险应对策略。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习企业内部控制基本规范、企业内部控制应用指引、企业内部控制评价指引、风险评估与风险应对。

② 了解内部控制基础理论。

③ 掌握风险评估与风险应对策略。

④ 熟悉信息与沟通控制。

⑤ 掌握内部监督体系、内部监督的程序和方法。

⑥ 掌握组织内部控制评价、内部控制缺陷的认定、完成内部控制评价。

⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(6) 《智慧化税费申报与管理》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

① 办理企业涉税登记、发票管理、纳税申报、税款缴纳。

② 办理企业增值税、消费税、关税等流转税税费计算、纳税申报工作。

③ 办理企业所得税、个人所得税等所得税税费计算，及纳税申报工作。

④ 办理企业城市维护建设税、印花税、房产税等其他税费计算，及纳税申报工作。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习企业增值税、消费税、关税等流转税的计算。

② 达到准确计算各类流转税额的要求：企业所得税、个人所得税等所得税的计算；达到准确计算各类所得税额的要求。

③ 进行企业其他税费的计算，达到准确计算各类税费的要求。

④ 能够高质量办理企业纳税申报工作。

⑤ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(7) 《财务大数据分析可视化》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

① 搭建 Python 环境。

② 能运用 Python 工具对工作中的财务数据进行采集、清洗、整理、统计分析和可视化展示。

③ 撰写分析报告。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习网页数据爬取、数据库数据获取等数据采集方法。

② 数据清洗及数据标准化的方法。

③ 财务数据统计分析方法。

④ 财务数据挖掘方法。

⑤ 财务数据可视化展示方法。

⑥ 达到能够从事财务数据采集与处理、财报指标分析、资产分析、收入分析、费用分析、利润考核、税务分析等工作。

⑦ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(8) 《财务机器人运维》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 运用财务机器人进行 E-mail、WEB 应用、EXCEL 文档的自动化处理、财务票据的自动化识别。

② 进行银企业务功能自动化。

③ 调试财务机器人应用流程。

④ 交互应用业务系统。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习财务机器人应用基础知识、E-mail 处理自动化、WEB 应用自动化操作、EXCEL 文档自动化处理、财务票据自动化识别、银企业务功能自动化实现、财务机器人应用流程调试、业务系统交互应用。

② 熟悉财务机器人应用基础知识。

③ 掌握 E-mail 处理、WEB 应用、EXCEL 文档财务票据、银企业务功能的自动化处理、识别或实现。

④ 熟悉财务机器人应用流程调试。

⑤ 掌握业务系统交互应用。

⑥ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**包括操作系统及数据库运维、财务数字化应用、跨专业综合实训、财务决策实务、财金数字化设计等。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 18%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16

学时为1学分，集中实训以一周计为1个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于40周，三年共120周，课堂教学原则上87周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）				
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计	
一	1	15	2	3	40	
	2	18	2			
二	3	18	2		40	
	4	18	2			
三	5	18	2			40
	6	20	0			
合计		107	10	3	120	

2. **学分。**三年总学分为136.5学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以1周为1学分。岗位实习为20学分。校内课外活动4学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数60%。学生军训（含入学教育等）2周，专业见习与专业教育1周，学生岗位实习时间为6个月，按20周核算为480学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及大数据与财务管理专业岗位实习标准，结合实际，采取集中安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	7	8	6%	136	5%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业基础课	必修	7	20	15%	360	14%
专业核心课	必修	8	30	22%	540	21%
专业拓展	选修	10	14	10%	252	10%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		55	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1047	40%
实践教学（实习实训）			——	——	1551	60%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	460	18%

2. 大数据与财务管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18 :1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计学、计算机科学、财务管理学、审计学等相关专业硕士研究生及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外大数据与财务管理行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实习实训基地。

1. 专业教室基本条件

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。本专业教室配备有黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入和 Wi-Fi 环境，具有网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的条件要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展财务会计、财务管理、财务大数据分析、税费申报、财务机器人应用等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）财务大数据实训室

实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），WiFi 覆盖，安装相关会计核算软件；用于基础会计、财务会计、财务大数据分析等课程的教学与实训。

（2）业财融合实训室

实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），WiFi 覆盖，

安装相关软件；用于会计信息系统应用、成本管理、管理会计项目实践等课程的教学与实训。

（3）智能财务实训室

实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），WiFi覆盖，安装相关实训软件、财务机器人软件，用于税务管理及筹划项目实践、财务机器人运维等课程的教学与实训。

（4）数字企业经营实训室

实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），WiFi覆盖，安装相关软件和工具，用于跨专业综合实训、财务机器人运维、智慧化税费申报与管理、智能财务管理、智能化成本核算与管理、大数据智能风控、管理会计实务等课程的教学与实训。

3. 校外实训基地情况

具有稳定的校外实训基地，能够开展大数据与财务管理相关业务技能等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》、《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供财务管理岗位、会计核算岗位和投资理财、税务代理、财务分析与咨询等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：会计、财务管理、金融、证券投资的法律、法规、政策、制度、国际惯例；经济、管理、金融、税收、人工智能及大数据等方面的专业知识；有关大数据与财务管理专业技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，安装并及时更新大数据与财务管理专业相关的实训教学软件，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

采用项目驱动和任务导向教学，将课程按职业岗位能力需要，分为若干个模块，融入情景案例进行教学，结合多媒体，充分利用现代教育技术，开展校企合作，工学结合，使学生在学中做、做中学，学生在课内外可以不断地讨论和探究。

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。应努力运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课赛证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学模式。

专业涉及职业面较为宽泛，教学方法也相应灵活多样，除讲授法外，主要方法有：

- (1) 示范教学法。以教师的示范性操作为主。
- (2) 模拟教学法。通过模拟工作流程实现教学。
- (3) 案例教学法。通过实践案例解析实现教学。
- (4) 岗位教学法。通过实际岗位体验实现教学。

主要教学手段有：

多媒体教学。通过文字、图片、照片、音乐、语音旁白、特殊音效、动画、影片以及互动功能为教学的基本途径。

现场教学。以引入真实的工作场景为依托实现教学。

虚拟现实教学。以模拟真实的工作场景为依托实现教学。

网络教学。以互联网和校园网为依托实现教学。

教学模式应突出任务驱动、项目导向等多种形式的创新设计；考核应强调突出能力的考核评价方式及行业企业多元参与评价。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 建立专业诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2. 完善教学管理运行机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪与评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学

校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：大数据与财务管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6					考查

		高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试	
		大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查	
		统计学	2	36	28	8		36					*	考查	
		计算机基础	3	54	18	36		54						考查	
		人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查	
		创新创业基础	2	36	12	24			36					考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查	
		劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查	
		小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8			
	限定选修	美育	2	32	16	16			32					考查	
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9					考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查	
		体育类课程	1	18	0	18								考查	
		健康教育	0.5	9	9	0								考查	
		任 选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设						考查	
		小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0			
专业模块	专业基础课	必修	基础会计	4	72	40	32	72						*◎★ □	考试
			大数据技术应用基础	3	54	22	32	54							*□

		经济学基础	2	36	28	8	36						**★◎	考试		
		财政金融基础	2	36	10	26	36						*	考试		
		经济法基础	3	54	34	20			54				**★	考试		
		企业管理基础	3	54	34	20				54			*◎	考试		
		大数据审计基础	3	54	26	28					54		*□	考试		
		小计	20	360	194	166	198	0	54	0	108	0				
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	6	108	40	68		54	54				*◎★	考试	
			智能财务管理	3	54	34	20			54					*◎□	考试
			智慧化税费申报与管理	4	72	30	42				72				*□	考试
			智能化成本核算与管理	4	72	32	40					72			*□	考试
			管理会计实务	3	54	34	20					54			*□	考试
			财务大数据分析可视化	4	72	22	50					72			*□	考试
			财务机器人运维	3	54	14	40					54			*□	考试
			大数据智能风控	3	54	18	36						54		*□	考试
			小计	30	540	224	316	0	54	180	252	54	0			
拓展模块	专业拓展	选修	财务数字化应用	3	54	20	34			54				△□	考查	
			财务云系统运维	3	54	20	34			54				□		

		python 财务应用	3	54	20	34			54			<input type="checkbox"/>	考查
		操作系统及数据库运维	3	54	28	26			54			<input type="checkbox"/>	
		财务共享系统运维	3	54	8	46			54			<input type="checkbox"/>	考查
		财务共享应用实践	3	54	8	46			54			△ <input type="checkbox"/>	
		财金数字化设计	2	36	14	22				36		<input type="checkbox"/>	考查
		公司资本运作	2	36	16	20				36			
		跨专业综合实训	3	54	10	44				54		<input type="checkbox"/>	考查
		财务决策实务	3	54	16	38				54		<input type="checkbox"/>	
小计			14	252	80	172	0	0	54	108	90	0	
商科特色	选修	网上开店	2	36	8	28				36		<input type="checkbox"/>	考查
		客户服务与管理	2	36	16	20				36			
小计			2	36	12	24	0	0	0	0	36	0	
英语提升	选修	商务谈判英语	2	36	10	26				36			考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36			
小计			2	36	23	13	0	0	0	0	36	0	
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育(含职业素养)	0.5	12		12	1W					考查
			岗位实习	20	480		480					20W	

小计			20.5	492	0	492							
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查
总学分/学时合计			136.5	2598	1047	1551	371	391	423	404	352		
周学时							25	22	24	22	23		

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

金融服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

金融服务与管理（530201）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或 技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类 (53)	金融类 (5302)	货币金融 服务(66) 其他金融 业(69)	银行服务人员 (4-05-01); 证券服务人员 (4-05-02); 证券专业人员 (2-06-11); 其他金融服务 人员(4-05-99)	一线柜员岗、 客户经理岗、 电话客服岗、 金融数据录入岗、 理财经理岗、 大堂经理岗	1+X 金融大数据处理 职业技能等级证书、 1+X 金融智能投顾职 业技能等级证书、 1+X 金融产品数字化 营销职业技能等级 证书、银行业专业人 员职业资格、证券期 货基金业从业人员 资格、会计专业技术 资格

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 金融大数据处理职业技能等级证书	初级	深圳希施玛数据科技有限公司	金融大数据处理
2	1+X 金融智能投顾职业技能等级证书	中级	金智东博(北京)教育科技股份有限公司	金融智能投顾
3	1+X 金融产品数字化营销职业技能等级证书	中级	清控紫荆(北京)教育科技股份有限公司	金融科技营销
4	银行业专业人员职业资格证书	初级	中国银行业协会	金融智能投顾、金融智能风控

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
5	证券业从业资格证书		中国证券业协会	证券投资实务
6	基金业从业资格证书		中国证券投资基金业协会	基金投资实务
7	期货业从业资格证书		中国期货业协会	期货投资实务
8	会计专业技术资格证书	初级	中华人民共和国人力资源和社会保障部	基础会计、财务会计、经济法基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛(高职组)银行业务综合技能赛项	广东省教育厅	金融职业技能、商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、区块链金融、金融智能投顾、金融大数据处理
2	广东省职业院校学生专业技能大赛(高职组)金融科技应用技能赛项	广东省教育厅	金融大数据处理、金融科技概论、区块链金融

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，以及较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的科学文化基础和经济金融、会计、投资、营销等专业知识及相关法律法规，具备一定的金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务、金融数据处理业务等金融业务操作处理与金融风险防范等专业能力，面向货币金融服务及其他金融业的银行服务、证券服务、其他金融服务等岗位(群)，能够从事一线柜面业务处理、银行信贷业务处理、电话咨询业务、金融数据处理、理财方案设计、厅堂业务引导、金融科技平台运维等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(一) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的

理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(二) 掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定,具有绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能,具有创新意识,了解金融产业文化,遵守金融职业道德准则和行为规范,具备社会责任感和担当精神。

(三) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的高职英语、统计学、中华优秀传统文化、信息技术等文化基础知识,具有良好的科学素养与人文素养,具备职业生涯规划能力。

(四) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力,具有较强的集体意识和团队合作意识,学习一门外语并结合本专业加以运用。

(五) 掌握经济学基础、金融学基础以及银行、证券、保险、会计等经济金融相关的专业基础理论知识,能用理论来解释生活中的经济现象并运用于实践。

(六) 掌握金融从业人员各项礼仪规范与营销基本策略技巧,能规范正确进行各项业务的客户接待、业务引导,能开拓和维护客户,具有较好的金融产品营销能力。

(七) 掌握金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等的基本知识、业务规范与操作流程,具有规范进行各项业务操作的能力。

(八) 熟悉经济金融基本法律法规,了解金融机构风险管理一般制度规范与具体业务风险处理方法,能进行金融业务风险的基本分析识别与防范;

(九) 具有适应金融产业数字化发展需求的基本数字技能,掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力,基本掌握金融行业领域数字化技能。

(十) 熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用。

(十一) 具有探究学习、终身学习和可持续发展能力,具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

(十二) 具有金融科技平台运营与维护能力。

(十三) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能,达到国家大学生体质测试合格标准,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯;具备一定的心理调适能力。

(十四) 掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成

至少 1 项艺术特长或爱好。

(十五) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括经济学基础、金融学基础、金融职业技能、基础会计、保险理论与实务、经济法基础、Python 语言基础与应用、金融科技概论等课程。

专业群平台课。包括经济学基础、经济法基础、基础会计等课程。

2. 专业核心课。包括商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、金融科技营销、金融智能投顾、证券投资实务、金融大数据处理、金融智能风控、财务会计等课程。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《商业银行综合柜台业务》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①办理个人存取款、汇款、中间业务、外币兑换等业务。②开（销）结算账户、挂失、解挂和有权部门的查询、冻结、扣划等特殊业务。③受理储蓄和票据的挂失业务。④票币兑换、假币收缴工作。⑤日初、日终处理。

主要教学内容与要求：①熟悉银行柜员基本职业能力素质要求。②掌握个人存款、贷款、结算、外汇、代理等业务相关知识与操作规范。③掌握个人电子银行业务规范。④能正确进行各类个人业务的核算处理与金融综合业务操作，具备银行柜员的基本职业能力。

(2) 《银行信贷实务》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①接受客户信贷业务咨询。②了解客户信贷业务需求，推荐相关业务产品。③信贷业务调查与客户信用分析。④信贷审查、审批、发放。⑤贷后管理与催收。⑥信贷风险管理。

主要教学内容与要求：①熟悉商业银行贷款业务的基本规章制度。②掌握不同贷款业务品种的操作流程和风险控制点。③掌握客户的财务因素、非财务因素、担保情况等分析要点。④能按照一般贷款业务流程正确搜集客户资料并规范撰写贷款调查报告，能针对不同的问题贷款业务提出相应的处置措施。⑤具备良好的客户沟通能力。

(3) 《金融科技营销》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①制定新媒体广告的投放策略，跟进实施。②开展多渠道的营销方案（图片、视频、文字）的创作。③执行品牌广告、信息流广告的投放方案，开展投放效果分析。④结合市场热点与行业动态，提出优化策略，并推动落地。

主要教学内容与要求：①市场营销环境分析、营销战略的有关理论，实施客户调查，调研报告撰写。②公众号、微博、抖音等新媒体的营销特征及营销方案策划，模拟实施营销活动，并提出改进方案。③掌握互联网相关的

营销新技术、方法和技能。④掌握数字化营销渠道整合和内容设计流程和方法。

(4) 《金融智能投顾》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①调查、分析客户投资需求，设计理财产品。②推介、销售理财产品。③进行理财产品的收益和风险测算、估值分析。④制定并协助客户实施理财方案。⑤智能投顾。

主要教学内容与要求：①掌握潜在客户和客户关系管理、家庭资产负债的分类及整理的基本知识。②掌握银行理财产品、保险、股票、债券、基金、黄金、房地产等各类理财产品的特点与风险点。③能根据个人投资需求合理设计理财产品。④能根据各类理财产品的收益、风险测算与估值分析，结合客户情况组建投资组合，进行合理的理财规划方案设计。

(5) 《证券投资实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点识别。②债券、股票、基金等投资工具价值评估。③证券市场交易规则与交易行为分析。④资产组合与资产定价。⑤证券投资行业分析。⑥上市公司分析。

主要教学内容与要求：①熟悉股票、债券等常见证券投资工具，了解证券市场运行机制。②掌握证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论。③掌握证券投资宏观微观分析等证券投资基本分析方法。④能够运用理论指导实际投资活动。

(6) 《金融大数据处理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①金融数据处理认知。②金融数据采集和清洗。③数据存储和查验。④金融数据可视化。⑤金融数据分析报告撰写。

主要教学内容与要求：①掌握宏观、行业、上市企业以及金融产品相关数据统计汇总、数据采编、数据清洗、数据可视化、数据存储、数据分析报告撰写等的基本知识。②掌握数据采集、数据清洗、数据查询、数据存储等技能，能为客户提供初级数据咨询服务。

(7) 《金融智能风控》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①信用风险成因分析与管理方案设计 ②市场风险成因分析与管理方案设计。③操作风险成因分析与管理方案设计。④合规处理商业银行存款、授信、中间业务。⑤合规处理证券经纪业务。⑥合规处理

保险代理业务。⑦金融智能风控。

主要教学内容与要求：①掌握金融风险的基础知识、熟悉信用风险、市场风险、操作风险分析方法、管理措施与应对方案。②熟悉金融业务合规内容、职业操守和行为规范。③能够合规处理业务纠纷，具有良好的合规意识、职业道德与职业操守。

(8) 《财务会计》6 学分，108 课时。

典型工作任务描述：①办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算。②办理流动负债和非流动负债业务核算。③办理收入、费用、利润的业务核算。④编制资产负债表、利润表和现金流量表。

主要教学内容与要求：①本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。②能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算。③能够准确编制财务报表。④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**包括国际金融、商业银行经营管理、金融服务礼仪、区块链金融、基金投资实务、期货投资实务、金融科技平台运维、操作系统及数据库运维、绿色金融、财务大数据分析、公司金融、供应链金融等课程。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

三年总学时为 2600 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		
	4	18	2		
三	5	18	2		
	6	20	0		
合计		107	10		3

2. **学分。**三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

(二) 实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 53%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480

学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及金融服务与管理专业岗位实习标准，分阶段安排执行。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	8	24.5	18%	442	17%
专业核心课	必修	8	28	21%	504	19%
专业拓展	选修	4	11.5	8%	208	8%
商科特色	选修	1	2	1%	36	1%
英语提升	选修	1	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		48	136.5	100%	2600	100%
理论教学			——	——	1228	47%
实践教学（实习实训）			——	——	1372	53%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	416	16%

2. 金融服务与管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业目前有 22 名专任教师，学生数与本专业专任教师数比例为 18:1，双师素质教师占专业教师比例超过 50%，硕士或以上学历占比 86%以上，副

高及以上职称占比 21%，中级职称占比 50%以上。

2. 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金融专业的基本理论与业务知识；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有金融数据处理与维护能力；具有金融科技平台运维能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经验。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外金融行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本条件

(1) 智慧金融实训室

实训室配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、点钞机、复点机、假币鉴别设备、世界各国主要币种样品、计算器、点钞练习券、传票、字符、货币反假练习题与实训操作软件系统、银行综合柜台业务操作软件系统、智能设备密码器、刷卡器、扫描仪、指纹仪、利率牌、高柜、低柜、银行业务印章、银行业务凭证、凭证装订设备等银行网点职场环境工具和模拟

物品等，计算机1台/人，支持点钞技术、传票输入、中文输入、反假货币技术等银行职业技能类课程项目教学与实训和支持金融服务礼仪、银行会计核算、本外币储蓄、银行卡、对公对私结算与代理业务处理、金融科技平台运维等课程项目的教学与实训、。

(2) 金融大数据处理实训室

实训室应配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、计算机（1台/人）、证券投资软件、金融大数据处理软件、金融数字营销软件等，支持证券投资实务、金融大数据处理、财务大数据分析、金融数字营销、服务器运维等课程项目的教学营销。

(3) 智慧财富管理实训室

金融综合实训室应配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、计算机（1台/人）、商业银行信贷业务软件、理财业务软件等，支持银行授信业务、投资理财业务、保险业务、客户营销与客户风险管理、金融沙盘综合演练等课程项目的教学与实训。

3. 校外实训基地基本条件

本专业具有稳定的校外实训基地；能够开展金融服务与管理相关业务技能等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本条件

本专业具有稳定的校外实习基地；能提供相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本条件

本专业具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

(三) 教学资源

金融服务与管理专业教学资源丰富，不但拥有齐全的专业实训设备，还有模拟实软件、图书馆电子数字资源，方便学生进行线上、线下学习。

1. 教学教材

本专业课程专业课选用符合高职办学层次、培养目标以及我院学生实际情况的教材，原则上选用高职高专近三年出版的教材，优先选用规划教材和重点教材，选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材。

2. 图书文献

我校图书馆现有藏书 80 万余册，电子图书 4 万多种，各类期刊 132 种。学校将继续投入购买新的图书资料。另外，我院与广州华商学院共享其图书资源及电子资源。学校图书馆具有较为丰富的专业图书资料，完全能满足本专业的教学和拓展学习需要。

3. 数字资源

本专业现有专业课程都备有教学课件，且拥有证券投资实务、财务大数据分析、智慧保险实务、银行信贷实务、金融大数据处理、商业银行综合柜台业务等课程的仿真教学软件，后续将逐步建立与完善教研室数字资源库。

（四）教学方法

教学方法是提高教学质量，实现培养目标的重要手段。教学方法要从高职学生特点出发，注重实践情景的创设、智慧潜能的开发和综合技能的培养。

1. 项目教学法

以项目为主线、教师为引导、学生为主体，将教学内容融入项目实施过程。通过实施一个完整的项目进行教学活动，在课堂教学中把理论与实践教学有机地结合起来，充分发掘学生的创造潜能，提高学生解决实际问题的综合能力。

2. 课堂讲授法

教师通过口头语言，以讲演、分析、研究、实践等方式，向学生介绍、分析和研究课程的基本知识、基本理论或基本流程，并通过运用多媒体等现代教学手段来加强教学的直观性、生动性、研究性。

3. 任务驱动法

以任务为主线、教师为主导、学生为主体，从浅显的实例入手，带动理论的学习和应用软件的操作，围绕一个共同的任务活动中心展开学习，以任

务的完成结果检验和总结学习过程。

4. 情境教学法

在教学过程中，教师有目的地引入和创设虚拟企业、虚拟工作场景、虚拟工作业务流程，并通过动画、视频的形式展现，以引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，理解和掌握面向岗位的基本职业知识和技能，并使学生的心理机能能得到发展。

5. 案例教学法

通过一个具体教育情景或案例的描述，引导学生对这些特殊情景或案例进行讨论的一种教学方法。在分析过程中，学习者自己提出问题，并自己找出解决问题的途径和手段，从而培养学生独立分析问题的能力和独立处理问题的能力。

6. 启发式教学法

根据教学目的、内容、学生的知识水平和知识规律，运用各种教学手段，采用启发诱导办法传授知识、培养能力，使学生积极主动地学习，培养学生的思考能力和自主学习能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：金融服务与管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54								考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考

													查	
		军事技能	2	112	0	112	2W						考查	
		体育	5	90	0	90	24	30	30	6			考查	
		高职英语	4	72	72	0	36	36				◎	考试	
		大学生心理健康教育	2	32	18	14	32						考查	
		统计学	2	36	28	8		36					考查	
		计算机基础	3	54	18	36		54					考查	
		人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查	
		创新创业基础	2	36	12	24			36				考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查	
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查	
		小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
	限定选修	美育	2	32	16	16			32				考查	
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查	
		体育类课程	1	18	0	18							考查	
		健康教育	0.5	9	9	0							考查	
	任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设						考查	
		小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0		
专业模	专业基	必修	经济学基础	3.5	64	48	16	64					*◎ ★	考试
			金融学基础	3	54	42	12	54						*◎

块	础课													试		
		基础会计	4	72	40	32	72							*★	考试	
		金融职业技能	2	36	16	20			36					*	考试	
		Python 语言基础与应用	3	54	24	30			54					□	考试	
		经济法基础	3	54	42	12			54					*★	考试	
		保险理论与实务	3	54	24	30				54				*	考试	
		金融科技概论	3	54	36	18				54				*	考试	
小计		24.5	442	272	170	190	0	144	108	0	0					
拓展模块	专业拓展	选修	财务会计	6	108	40	68		54	54					考试	
			商业银行综合柜台业务	3	54	20	34			54				*	考试	
			银行信贷实务	3	54	20	34			54				*	考试	
			金融大数据处理	3	54	24	30				54			*△ □	考试	
			证券投资实务	4	72	36	36					72			*□	考试
			金融智能投顾	3	54	38	16				54				*△ □	考试
			金融科技营销	3	54	36	18					54			*△	考试
			金融智能风控	3	54	40	14					54			*□	考试
小计		28	504	254	250	0	54	162	180	108	0					
拓展模块	专业拓展	选修	国际金融	3.5	64	50	14		64					◎	考查	
			商业银行经营管理	3.5	64	50	14		64							
			金融服务礼仪	3.5	64	50	14		64							
			区块链金融	3	54	30	24				54			□	考查	
			基金投资实务	3	54	30	24				54					
			期货投资实务	3	54	30	24				54					
			金融科技平台运维	2	36	18	18					36		□		

		操作系统及数据库运维	2	36	18	18				36		<input type="checkbox"/>	
		绿色金融	2	36	18	18				36			
		财务大数据分析	3	54	30	24				54		<input type="checkbox"/>	考试
		公司金融	3	54	30	24				54			
		供应链金融	3	54	30	24				54		<input type="checkbox"/>	
小计			11.5	208	128	80	0	64	0	54	90	0	0
商科特色	选修	管理学基础	2	36	24	12				36		◎	考查
		膳食营养套餐	2	36	24	12				36			
小计			2	36	24	12	0	0	0	0	36	0	
英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0				36			考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36			
小计			2	36	36	0	0	0	0	0	36	0	
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W					考查
			岗位实习	20	480		480					20W	考查
	小计			20.5	492	0	492						
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。								考查
总学分/学时合计			136.5	2600	1228	1372	363	455	441	386	298		
周学时							24	25	25	21	20		

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

金融服务与管理专业人才培养方案（菁英班）

一、专业名称（专业代码）

金融服务与管理（530201）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或 技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类 (53)	金融类 (5302)	货币金融 服务(66) 其他金融 业(69)	银行服务人员 (4-05-01)； 证券服务人员 (4-05-02)； 证券专业人员 (2-06-11)； 其他金融服务 人员(4-05-99)	一线柜员岗、 客户经理岗、 电话客服岗、 金融数据录入岗、 理财经理岗、 大堂经理岗	1+X 金融大数据处理职业技能等级证书、1+X 金融智能投顾职业技能等级证书、1+X 金融产品数字化营销职业技能等级证书、银行业专业人员职业资格、证券期货基金业从业人员资格、会计专业技术资格

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 金融大数据处理职业技能等级证书	初级	深圳希施玛数据科技有限公司	金融大数据处理
2	1+X 金融智能投顾职业技能等级证书	中级	金智东博(北京)教育科技股份有限公司	金融智能投顾
3	1+X 金融产品数字化营销职业技能等级证书	中级	清控紫荆(北京)教育科技股份有限公司	金融科技营销
4	银行业专业人员职业资格证书	初级	中国银行业协会	金融智能投顾、金融智能风控

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
5	证券业从业资格证书		中国证券业协会	证券投资实务
6	基金业从业资格证书		中国证券投资基金业协会	基金投资实务
7	期货业从业资格证书		中国期货业协会	期货投资实务
8	会计专业技术资格证书	初级	中华人民共和国人力资源和社会保障部	基础会计、经济法基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛(高职组)银行业务综合技能赛项	广东省教育厅	商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、区块链金融、金融智能投顾、金融大数据处理
2	广东省职业院校学生专业技能大赛(高职组)金融科技应用技能赛项	广东省教育厅	金融大数据处理、金融科技概论、区块链金融

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，以及较强的职业能力、就业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的科学文化基础和经济金融、会计、投资、营销等专业知识及相关法律法规，具备一定的金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务、金融数据处理业务等金融业务操作处理与金融风险防范等专业能力，面向货币金融服务及其他金融业的银行服务、证券服务、其他金融服务等岗位(群)，能够从事一线柜面业务处理、银行信贷业务处理、电话咨询服务、金融数据录入与处理、理财方案设计、厅堂业务引导、金融科技平台运维等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(一) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的

理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，具有绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，具有创新意识，了解金融产业文化，遵守金融职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的高职英语、统计学、中华优秀传统文化、信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（五）掌握经济学基础、金融学基础以及银行、证券、保险、会计等经济金融相关的专业基础理论知识，能用理论来解释生活中的经济现象并运用于实践。

（六）掌握金融从业人员各项礼仪规范与营销基本策略技巧，能规范正确进行各项业务的客户接待、业务引导，能开拓和维护客户，具有较好的金融产品营销能力。

（七）掌握金融机构柜面业务、贷款业务、客户投资理财业务等的基本知识、业务规范与操作流程，具有规范进行各项业务操作的能力。

（八）熟悉经济金融基本法律法规，了解金融机构风险管理一般制度规范与具体业务风险处理方法，能进行金融业务风险的基本分析识别与防范；

（九）具有适应金融产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融行业领域数字化技能。

（十）熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用。

（十一）具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

（十二）具有金融科技平台运营与维护能力。

（十三）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

（十四）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成

至少 1 项艺术特长或爱好。

(十五) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

(十六) 具有应对危机的能力和初步的涉外能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括经济学基础（双语）、金融学基础、基础会计、保险理论与实务、经济法基础、金融科技概论等课程。

专业群平台课。包括经济学基础、经济法基础、基础会计等课程。

2. 专业核心课。包括金融科技营销（双语）、商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、金融智能投顾（双语）、金融智能风控、国际金融、证券投资实务等课程。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《商业银行综合柜台业务》2.5 学分，45 学时。

典型工作任务描述：①办理个人存取款、汇款、中间业务、外币兑换等业务。②开（销）结算账户、挂失、解挂和有权部门的查询、冻结、扣划等特殊业务。③受理储蓄和票据的挂失业务。④票币兑换、假币收缴工作。⑤日初、日终处理。

主要教学内容与要求：①熟悉银行柜员基本职业能力素质要求。②掌握个人存款、贷款、结算、外汇、代理等业务相关知识与操作规范。③掌握个人电子银行业务规范。④能正确进行各类个人业务的核算处理与金融综合业务操作，具备银行柜员的基本职业能力。

（2）《银行信贷实务》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①接受客户信贷业务咨询。②了解客户信贷业务需求，推荐相关业务产品。③信贷业务调查与客户信用分析。④信贷审查、审批、发放。⑤贷后管理与催收。⑥信贷风险管理。

主要教学内容与要求：①熟悉商业银行贷款业务的基本规章制度。②掌握不同贷款业务品种的操作流程和风险控制点。③掌握客户的财务因素、非财务因素、担保情况等分析要点。④能按照一般贷款业务流程正确搜集客户资料并规范撰写贷款调查报告，能针对不同的问题贷款业务提出相应的处置措施。⑤具备良好的客户沟通能力。

（3）《金融科技营销》（双语）2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①制定新媒体广告的投放策略，跟进实施。②开展多渠道的营销方案（图片、视频、文字）的创作。③执行品牌广告、信息流广告的投放方案，开展投放效果分析。④结合市场热点与行业动态，提出优化策略，并推动落地。

主要教学内容与要求：①市场营销环境分析、营销战略的有关理论，实施客户调查，调研报告撰写。②公众号、微博、抖音等新媒体的营销特征及营销方案策划，模拟实施营销活动，并提出改进方案。③掌握互联网相关的

营销新技术、方法和技能。④掌握数字化营销渠道整合和内容设计流程和方法。

(4) 《金融智能投顾》(双语) 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述: ①调查、分析客户投资需求, 设计理财产品。②推介、销售理财产品。③进行理财产品的收益和风险测算、估值分析。④制定并协助客户实施理财方案。⑤智能投顾。

主要教学内容与要求: ①掌握潜在客户和客户关系管理、家庭资产负债的分类及整理的基本知识。②掌握银行理财产品、保险、股票、债券、基金、黄金、房地产等各类理财产品的特点与风险点。③能根据个人投资需求合理设计理财产品。④能根据各类理财产品的收益、风险测算与估值分析, 结合客户情况组建投资组合, 进行合理的理财规划方案设计。

(5) 《证券投资实务》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点识别。②债券、股票、基金等投资工具价值评估。③证券市场交易规则与交易行为分析。④资产组合与资产定价。⑤证券投资行业分析。⑥上市公司分析。

主要教学内容与要求: ①熟悉股票、债券等常见证券投资工具, 了解证券市场运行机制。②掌握证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论。③掌握证券投资宏观微观分析等证券投资基本分析方法。④能够运用理论指导实际投资活动。

(6) 《金融智能风控》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述: ①信用风险成因分析与管理方案设计 ②市场风险成因分析与管理方案设计。③操作风险成因分析与管理方案设计。④合规处理商业银行存款、授信、中间业务。⑤合规处理证券经纪业务。⑥合规处理保险代理业务。⑦金融智能风控。

主要教学内容与要求: ①掌握金融风险的基础知识、熟悉信用风险、市场风险、操作风险分析方法、管理措施与应对方案。②熟悉金融业务合规内容、职业操守和行为规范。③能够合规处理业务纠纷, 具有良好的合规意识、职业道德与职业操守。

(7) 《国际金融》3 学分, 54 课时

典型工作任务描述: ①分析国际收支平衡表。②进行外汇买卖。③防范

外汇风险。④分析汇率变动

主要教学内容与要求：①熟悉国际金融的基本概念、基本理论、形成原理及控制措施。②掌握观察和分析国内、国际发生的有关国际收支失衡、汇率变化、国际金融市场动荡、国际货币体系改革、国际资本流动动向、国际金融危机等重大国际金融问题的正确方法。③能够应用国际金融理论解决国际金融、外贸业务、商务管理中的实际问题。

（三）拓展模块

1. 专业拓展课。包括金融大数据处理、金融科技平台运维、python 在金融中的应用、区块链金融、期货投资实务、绿色金融、金融服务礼仪、基金投资实务、财务大数据分析等课程。

2. 商科特色课。创新“专业+商科”的人才培养模式，将具有商科特色课程融入到拓展模块中，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2649 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 25%。选修课教学时数占总学时 11%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）
----	----	----------

		教学周（理论教学和 实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计	
一	1	15	2	3	40	
	2	18	2			
二	3	18	2		40	
	4	18	2			
三	5	18	2			40
	6	20	0			
合计		107	10	3	120	

2. 学分。三年总学分为 138 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 55%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及金融服务与管理专业岗位实习标准，分阶段安排执行。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分 比例	学时	占总学时 比例
公共基础课	必修	16	32	23%	674	25%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	6	15	11%	270	10%
专业核心课	必修	10	26.5	19%	489	18%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业拓展	选修	3	6	4%	108	4%
商科特色	选修	1	2	1%	36	1%
专业实践	必修	1	44.5	32%	936	35%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		45	138	100%	2649	100%
理论教学			——	——	1196	45%
实践教学（实习实训）			——	——	1453	55%
公共基础课			——	——	674	25%
选修课			——	——	280	11%

2. 金融服务与管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业目前有 22 名专任教师，学生数与本专业专任教师数比例为 18:1，双师素质教师占专业教师比例超过 50%，硕士或以上学历占比 86%以上，副高及以上职称占比 21%，中级职称占比 50%以上。

2. 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金融专业的的基本理论与业务知识；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有金融数据处理与维护能力；具有金融科技平台运维能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经验。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外金融行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求

实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本条件

(1) 智慧金融实训室

实训室配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、点钞机、复点机、假币鉴别设备、世界各国主要币种样品、计算器、点钞练习券、传票、字符、货币反假练习题与实训操作软件系统、银行综合柜台业务操作软件系统、智能设备密码器、刷卡器、扫描仪、指纹仪、利率牌、高柜、低柜、银行业务印章、银行业务凭证、凭证装订设备等银行网点职场环境工具和模拟物品等，计算机 1 台/人，支持点钞技术、传票输入、中文输入、反假货币技术等银行职业技能类课程项目教学与实训和支持金融服务礼仪、银行会计核算、本外币储蓄、银行卡、对公对私结算与代理业务处理、金融科技平台运维等课程项目的教学与实训、。

(2) 金融大数据处理实训室

实训室应配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、计算机（1 台/人）、证券投资软件、金融大数据处理软件、金融数字营销软件等，支持证券投资实务、金融大数据处理、财务大数据分析、金融数字营销、服务器运维等课程项目的教学营销。

(3) 智慧财富管理实训室

金融综合实训室应配备服务器及网络设备、多媒体教学设备、白板、计

算机（1台/人）、商业银行信贷业务软件、理财业务软件等，支持银行授信业务、投资理财业务、保险业务、客户营销与客户风险管理、金融沙盘综合演练等课程项目的教学与实训。

3. 校外实训基地基本条件

本专业具有稳定的校外实训基地；能够开展金融服务与管理相关业务技能等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本条件

本专业具有稳定的校外实习基地；能提供相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本条件

本专业具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

金融服务与管理专业教学资源丰富，不但拥有齐全的专业实训设备，还有模拟实软件、图书馆电子数字资源，方便学生进行线上、线下学习。

1. 教学教材

本专业课程专业课选用符合高职办学层次、培养目标以及我院学生实际情况的教材，原则上选用高职高专近三年出版的教材，优先选用规划教材和重点教材，选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材。

2. 图书文献

我校图书馆现有藏书 80 万余册，电子图书 4 万多种，各类期刊 132 种。学校将继续投入购买新的图书资料。另外，我院与广州华商学院共享其图书资源及电子资源。学校图书馆具有较为丰富的专业图书资料，完全能满足本专业的教学和拓展学习需要。

3. 数字资源

本专业现有专业课程都备有教学课件，且拥有证券投资实务、财务大数据分析、智慧保险实务、银行信贷实务、金融大数据处理、商业银行综合柜台业务等课程的仿真教学软件，后续将逐步建立与完善教研室数字资源库。

(四) 教学方法

教学方法是提高教学质量，实现培养目标的重要手段。教学方法要从高职学生特点出发，注重实践情景的创设、智慧潜能的开发和综合技能的培养。

1. 项目教学法

以项目为主线、教师为引导、学生为主体，将教学内容融入项目实施过程。通过实施一个完整的项目进行教学活动，在课堂教学中把理论与实践教学有机地结合起来，充分发掘学生的创造潜能，提高学生解决实际问题的综合能力。

2. 课堂讲授法

教师通过口头语言，以讲演、分析、研究、实践等方式，向学生介绍、分析和研究课程的基本知识、基本理论或基本流程，并通过运用多媒体等现代教学手段来加强教学的直观性、生动性、研究性。

3. 任务驱动法

以任务为主线、教师为主导、学生为主体，从浅显的实例入手，带动理论的学习和应用软件的操作，围绕一个共同的任务活动中心展开学习，以任务的完成结果检验和总结学习过程。

4. 情境教学法

在教学过程中，教师有目的地引入和创设虚拟企业、虚拟工作场景、虚拟工作业务流程，并通过动画、视频的形式展现，以引起学生一定的态度体验，从而帮助学生理解教材，理解和掌握面向岗位的基本职业知识和技能，并使学生的心理机能能得到发展。

5. 案例教学法

通过一个具体教育情景或案例的描述，引导学生对这些特殊情景或案例进行讨论的一种教学方法。在分析过程中，学习者自己提出问题，并自己找出解决问题的途径和手段，从而培养学生独立分析问题的能力和独立处理问题的能力。

6. 启发式教学法

根据教学目的、内容、学生的知识水平和知识规律，运用各种教学手段，采用启发诱导办法传授知识、培养能力，使学生积极主动地学习，培养学生的思考能力和自主学习能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：金融服务与管理专业教学进程安排表（菁英班）

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式		
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	20周				
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查		
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54								考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36								考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54								考试
			军事理论	2	36	36	0		36								考查
			军事技能	2	112	0	112	2W									考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6						考查
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32									考查
			统计学	2	36	28	8		36								考查
			计算机基础	3	54	18	36		54								考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27								考查
创新创业基	2	36	12	24			36							考			

		基础											查		
		应用文写作	1.5	27	12	15			27				考查		
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查		
		小计	32	674	334	340	121	292	85	44	12	8			
	限定选修	美育	2	32	16	16	32						考查		
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查		
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查		
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查		
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查		
		体育类课程	1	18	0	18							考查		
		健康教育	0.5	9	9	0							考查		
	任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设					考查			
		小计	8	136	108	28	48	9	18	0	16				
专业模块	专业基础课	必修	经济学基础(双语)	3	54	42	12	54					*◎ ★	考试	
			经济法基础	2	36	30	6	36						*★	考试
			金融学基础	3	54	42	12			54				*◎	考试
			基础会计	3	54	42	12			54				*◎ ★	考试
			保险理论与实务	2	36	18	18				36			*	考试
			金融科技概论	2	36	27	9				36			*	考试
		小计	15	270	201	69	90	0	108	72	0				
专业模块	专业核心课	必修	综合英语	7	132	66	66	24	36	36	36			*◎ △	考试
			基础听力	3	60	30	30	24	36					★	考试
			国际金融	3	54	42	12				54			◎	考试

			商业银行综合柜台业务	2.5	45	25	20				45		*	考试	
			证券投资实务	3	54	24	30				54		*□	考试	
			银行信贷实务	2	36	18	18				36		*	考试	
			金融智能投顾（双语）	2	36	18	18				36		*△	考试	
			金融科技营销（双语）	2	36	18	18				36		*△	考试	
			金融智能风控	2	36	30	6				36		*□	考试	
			小计	26.5	489	271	218	48	72	36	189	144			
拓展模块	专业拓展	选修	金融大数据处理	2	36	18	18				36		△□	考查	
			金融科技平台运维	2	36	18	18				36		□		
			python在金融中的应用	2	36	18	18				36		□		
			区块链金融	2	36	18	18				36		□	考查	
			期货投资实务	2	36	18	18				36				
			绿色金融	2	36	18	18				36				
			财务大数据分析	2	36	18	18				36		□	考查	
			金融服务礼仪	2	36	18	18				36				
			基金投资实务	2	36	18	18				36				
				小计	6	108	54	54	0	0	0	0	108		
	拓展模块	商科特色	选修	管理学基础	2	36	24	12				36		◎	考查
膳食营养套餐				2	36	24	12				36				
小计				2	36	24	12	0	0	0	0	36			
实习实践模块	课外辅导	必修	雅思听说	12	222	102	120	48	54	72	48			考查	
			雅思读写	12	222	102	120	48	54	72	48			考查	
	专业	专业见习及专业教育	0.5	12		12	1W							考查	

实践		(含职业素养)												
		认识实习										—		考查
		岗位实习	20	480		480						20W		考查
小计			44.5	936	204	732	96	108	144	96	0			
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。										考查
总学分/学时合计			138	2649	1196	1453	403	481	391	401	316			
周学时							27	27	22	22	21			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

财富管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

财富管理(530205)

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或 技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类 (53)	金融类 (5302)	货币金融 服务 (66); 资本市场 服务 (67); 保险业 (68); 其他金融 业(69)	银行专业人员 (2-06-09); 保险专业人员 (2-06-10); 证券专业人员 (2-06-11); 金融服务人员 (4-05)	理财经理岗、投资 顾问岗、金融营销 岗、交易操作岗、 售后服务岗等	1. 金融大数据处理 职业技能等级证书 (1+X) (初级); 2. 金融智能投顾职 业技能等级证书 (1+X) (中级); 3. 金融产品数字化 营销职业技能等级 证书(1+X) (中级); 4. 银行业专业人员 职业资格; 5. 证券期货基金业 从业人员资格证书; 6. 会计专业技术资 格证书

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	金融大数据处理职 业技能等级证书	初级	深圳希施玛数据科技有限 公司	金融大数据处理

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
	(1+X)			
2	金融智能投顾职业技能等级证书(1+X)	中级	金智东博(北京)教育科技有限公司	金融智能投顾
3	金融产品数字化营销职业技能等级证书(1+X)	中级	清控紫荆(北京)教育科技有限公司	金融科技营销
4	银行业专业人员职业资格证书	初级	中国银行业协会	金融智能投顾、金融智能风控
3	证券从业资格证书		中国证券业协会	证券投资实务
5	基金从业资格证书		中国证券投资基金业协会	基金投资实务
6	期货从业资格证书		中国期货业协会	期货投资实务
7	会计专业技术资格证书	初级	中华人民共和国人力资源和社会保障部	基础会计、财务会计、经济法基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	“黄炎培杯”全国大学生财富管理(投资理财)知识技能大赛	中华职业教育社	金融智能投顾、证券投资实务、基金投资实务
2	广东省职业院校技能大赛(高职组)银行业务综合技能赛项	广东省教育厅	金融智能投顾、证券投资实务、银行信贷实务、金融大数据处理
3	广东省职业院校技能大赛(高职组)金融科技应用赛项	广东省教育厅	证券投资实务、区块链金融、金融大数据处理

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握经济、金融、金融科技等专业知识，具备资产配置、理财规划、投资分析、财务分析、服务营销、风险管理、金融大数据处理与分析、金融科技平台运维等专业技能，面向金融相关行业的银行专业人员、保险专业人员、证券专业人员

及金融服务人员等职业的理财经理岗、投资顾问岗、金融营销岗、交易操作岗和售后服务岗等岗位（群），能够从事证券投资分析与咨询、金融投资交易、理财方案设计、金融科技营销、金融大数据处理与分析、金融科技平台运维等工作的“厚德、励志、博学、创新”的数字化复合型高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、统计学、信息技术、英语等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言和文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（五）具有认知、分析银行产品、基金产品、保险产品、信托产品、股票、黄金、房产等投资产品的能力；

（六）具有为客户提供金融产品的相关咨询，帮助其配置合适的金融产品，完成理财规划方案的能力；

（七）具有适应金融产业数字化发展需求的人工智能、大数据等信息技术基础知识和基本专业技能；

（八）具有进行客户关系维护和管理，提供持续跟踪服务的能力；

（九）具有识别、分析和管理金融机构和客户风险的能力；

（十）具有运用本专业相关法律法规、行业规定从事职业活动的能力；

（十一）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识、

综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（十二）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

（十三）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（十四）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能；

（十五）熟悉现代金融业的新知识、新技术、新方法、新应用；熟悉数字经济的内涵；

（十六）掌握创新创业的基本知识；

（十七）能够基于金融科技相关平台提供智能投资理财服务；

（十八）具有金融科技平台运营与维护能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由通识教育平台、专业模块，拓展模块、实习实践模块构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课

程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括经济学基础、金融学基础、基础会计、Python 语言基础与应用、金融科技概论、经济法基础、财务大数据分析、金融大数据处理。

专业群平台课。包括经济学基础、基础会计、经济法基础。

2. 专业核心课。包括财务会计、证券投资实务、基金投资实务、金融智能投顾、金融科技营销、保险理论与实务、公司金融、金融智能风控。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《财务会计》6 学分，108 课时。

典型工作任务描述：①办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算。②办理流动负债和非流动负债业务核算。③办理收入、费用、利润的业务核算。④编制资产负债表、利润表和现金流量表。

主要教学内容与要求：①本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。②能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算。③能够准确编制财务报表。④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

（2）《证券投资实务》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①投资产品认知。②投资产品分析。③投资产品咨询。④投资产品配置。

主要教学内容与要求：①理解股票、债券、贵金属等产品的概念、特点、参与主体、运作方式等基础知识与理论。②能够对股票、债券、贵金属等产品的市场行情进行基本面和技术分析。③能为投资者提供关于股票、债券、贵金属等产品相关交易规则和交易流程咨询。④能为投资者选取、配置符合

其风险承受力及投资需求的产品及组合。

(3) 《基金投资实务》，2.5 学分，45 学时。

典型工作任务描述：①了解各类证券投资基金。②分析各类证券投资基金。③为投资者（客户）办理各类交易手续。④推荐证券投资基金产品。

主要教学内容与要求：①理解证券投资基金的概念、特点、参与主体、运作方式。②理解和分析权益投资、固定收益投资、衍生工具、另类投资的内容和特点。③熟悉基金募集、交易流程并掌握相关手续的办理。④理解基金产品的设计且能够选取、配置和销售符合投资者需求的基金品种或品种组合。

(4) 《金融智能投顾》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①分析客户基本信息。②制定理财规划方案。③执行理财规划方案

主要教学内容与要求：①掌握客户信息收集和分析方法，帮助客户制定理财目标。②进行现金规划、保险规划、消费支出规划、教育规划、投资规划、养老规划和财产传承和分配规划等分项规划。③完成综合理财方案。④协助客户执行和修订理财方案。

(5) 《金融科技营销》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①调查客户的金融服务需求。②制定金融产品营销方案。③开展金融产品营销活动。④金融服务与客户关系维护。

主要教学内容与要求：①掌握金融产品营销基本知识，掌握社交媒体营销、内容营销等设计方法。②能够进行客户购买行为分析，制定金融产品营销方案，开展金融产品营销活动。③掌握金融客户服务与关系维护方法，能够开展客户咨询服务、挽回流失客户等工作。

(6) 《保险理论与实务》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①保险产品认知。②保险产品配置。③保险核保。④保险公司的内勤服务。⑤保险理赔。

主要教学内容与要求：①解读和比较各类保险产品的主要条款，为客户配置合适的保险产品。②分析保险标的物或被保险人的信息，决定是否承保以及以何种条件承保。③进行保单保全、新单回访等内勤工作。④核查索赔申请单等资料，决定是否赔付及应赔款项。

(7) 《公司金融》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①分析融资需求。②选择融资方案。③分析投资项目。④做出投资决策。⑤办理投融资手续。

主要教学内容与要求：①辨识企业财务状况和资本结构，分析融资需求。②掌握各类筹资并根据企业的融资需求做出选择。③认识和理解各种投资工具，分析投资项目的投入成本和收益，评估投资项目价值，做出投资决策。④掌握各类投融资资料的填写，跟进投融资进度，办理相关手续。

(8) 《金融智能风控》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①风险识别。②风险度量。③风险管理。④风险跟踪。

主要教学内容与要求：①掌握金融风险管理基础知识，了解金融风险管理的一般流程。②掌握识别风险、度量风险、预警风险及管理风险的基本方法。③能够利用简单分析工具，解决流动性风险、利率风险、操作风险等常见的金融风险管理问题。

(三) 拓展模块

1. 专业拓展课。包括区块链金融、外汇交易实务、金融科技平台运维、操作系统及数据库运维、绿色金融、商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、国际金融、商业银行经营管理、金融服务礼仪、期货投资实务、财金数字化设计。

2. 商科特色、英语提升课。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，开设了《管理学基础》、《膳食营养配餐》、《英语 AB 级辅导》、《大学英语四级辅导》课程，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2599 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		
	4	18	2		
三	5	18	2		
	6	20	0		
合计		107	10		3

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 53%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及财富管理专业岗位实习标准，分阶段安排执行。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	8	25.5	19%	460	18%
专业核心课	必修	8	27.5	20%	495	19%
专业拓展	选修	5	11	8%	198	8%
商科特色	选修	1	2	1%	36	1%
英语提升	选修	1	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		49	136.5	100%	2599	100%
理论教学			——	——	1228	47%
实践教学（实习实训）			——	——	1371	53%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	406	16%

2. 财富管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业目前有 22 名专任教师，学生数与本专业专任教师数比例为 18:1，双师素质教师占专业教师比例超过 50%，硕士或以上学历占比 86%以上，副高及以上职称占比 21%，中级职称占比 50%以上。

2. 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实

学识、有仁爱之心；具有经济金融相关专业本科及以上学历，具有金融相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融业务；精通金融专业的基本理论与业务知识；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有金融数据处理与维护能力；具有金融科技平台运维能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经验。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外金融行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

1. 专业教室基本要求

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室情况

（1）校内实训室建设基本要求

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展理财经理岗位实训、保险实务综合实训、金融科技综合应用实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全，实训中运用大数据、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（2）校内实训室建设情况

① 智慧财富管理实训室

智慧财富管理实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，提供银行、证券等行业智能终端设备，安装证券行业智能投顾模拟实训平台、金融综合实训平台，达到虚拟仿真的目的，支持金融智能投顾、证券投资理论与实务、基金投资实务、期货投资实务、公司金融等课程的教学及项目实训。

② 智慧保险实训室

智慧保险实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，讨论式桌椅，提供智慧保险实训平台、大数据金融信贷风控实训平台、大数据金融客户画像实训平台，具有金融科技职业场景氛围，学生通过扮演不同的角色，完成智慧保险实务、金融科技营销、商业银行综合柜台业务、银行信贷实务、区块链金融等课程的教学及项目实训。

③ 金融大数据实训室

金融大数据实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，安装金融大数据处理软件、Python及SQL编程软件，能够满足Python语言基础、金融大数据处理、财务大数据分析、服务器运维等课程的教学及项目实训，具体包括编写Python典型语句、pandas统计分析基础、使用pandas进行数据预处理、金融数据爬取、如何计算收益与风险、股票价格涨跌趋势预测、上市公司综合评价、多因子选股、个人信用违约预测与评分卡建立、银行产品精准营销、保险欺诈识别等。

3. 校外实训基地基本条件

本专业具有稳定的校外实训基地；能够开展财富管理相关业务技能等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本条件

本专业具有稳定的校外实习基地；能提供相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持数字化教学方面的基本要求

本专业充分利用智慧职教、腾讯会议等信息化教学和交流平台，具有数字化图书馆等教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；教师基本能够开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

财富管理专业按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。专业课选用符合高职办学层次、培养目标以及我院学生实际情况的教材，原则上选用高职高专近三年出版的教材，优先选用规划教材和重点教材，选用教材的版本和内容均考虑到近年教材的变动与更新，有效保证了学生能汲取到有用、新鲜和实用的相关知识和技能，可选用教师自编教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。我校现有藏书 126.98 万，电子图书 130 万，各类期刊 264 种；幼儿教育藏书 8 万余册，专业期刊 10 种。学校还准备投资 2378 万元购买新的图书资料。另外，我院与广东财经大学华商学院共享其图书资源及电子资源。学校图书馆具有较为丰富的专业图书资料，能满足本专业的教学。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。本专业现有专业课程都备有教学课件，拥有金融智能投顾、证券投资实务、智慧保险实务等课程对应的仿真教学软件，后续将逐步建立与完善教研室数字资源库。

（四）教学方法

1. 树立高等职业教育理念，坚持理论教学服务于职业能力培养的原则，以财富管理行业需求、企业岗位（群）要求和职业技能等级标准为依据，探

索实施强化职业技能训练和提高综合职业素质的实践型教学方法，注重教学方法的开放性，体现“教、学、做”为一体，推进“以学生为主体，教师为主导”教学模式的改革，采用启发式、探究式、讨论式等教学方法引导学生学习，提高学生专业技能，培养学生职业素养，开拓学生思维。

2. 充分利用优质核心课程、校本教材、重点课程、网络资源，通过搭建多维、动态、活跃、模拟场景的课程训练平台，运用混合式教学、理实一体化等课堂教学模式，丰富教学内容和教学手段，充分调动学生学习主动性和积极性，培养学生自主学习能力和语言表达能力等职业能力和素养。

3. 根据学生认知情况与课程性质灵活运用教学方法和教学手段。专业课程的教学应充分体现任务引领、职业能力导向的思想。注重“教”与“学”的互动。教学活动注重培养学生的综合职业能力，通过理论教学、多媒体、观看录像、个案分析、角色扮演、校内实训、校外实训、岗位实习等多种手段，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，将专业面向的岗位工作场景转化为数字化模拟应用场景，基于工作过程的业务活动仿真模拟和亲自体验，使学生能够在学习活动中完成对专业基本知识和技能的掌握。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 建立专业诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2. 完善教学管理运行机制

加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断

与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪与评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 完善校企合作与产教融合机制

推动产学研一体化，促进教育和产业的有机结合，使教育更加贴近实际需求。建立双向沟通渠道，加强校企之间的信息交流，使企业更好地了解学校的需求，制定更加合理的人才培养方案，使学生在校期间能够接触到更多实际案例和业务知识，提高其综合素质和就业能力。推动科技成果转化，将专业研究成果转化为实际的产品和服务，促进经济发展。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：财富管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
								1	2	3	4	5	6		
					总学时	理论	实践	18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
			军事理论	2	36	36	0		36						考

													查	
		军事技能	2	112	0	112	2W						考查	
		体育	5	90	0	90	24	30	30	6			考查	
		高职英语	4	72	72	0	36	36				◎	考试	
		大学生心理健康教育	2	32	18	14	32						考查	
		统计学	2	36	28	8		36					考查	
		计算机基础	3	54	18	36		54					考查	
		人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查	
		创新创业基础	2	36	12	24			36				考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查	
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查	
		小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
	限定选修	美育	2	32	16	16			32				考查	
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查	
		体育类课程	1	18	0	18							考查	
		健康教育	0.5	9	9	0							考查	
	任选	公共选修课	2	36	36	0		在第2-4学期开设					考查	
		小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0		
专业模块	专业基础	必修	经济学基础	3.5	64	48	16	64					*◎ ★	考试
			金融学基础	3	54	42	12	54					*◎	考试

课		基础会计	4	72	40	32	72					**★	考试		
		金融科技概论	3	54	36	18		54				*	考试		
		Python 语言基础与应用	3	54	24	30			54			*	考试		
		经济法基础	3	54	42	12			54			**★	考试		
		金融大数据处理	3	54	24	30			54			*△	考试		
		财务大数据分析	3	54	30	24				54			□	考试	
		小计	25.5	460	286	174	190	54	162	54	0	0			
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	6	108	40	68		54	54			□	考试	
			证券投资实务	4	72	36	36				72			*□	考试
			基金投资实务	2.5	45	20	25				45			*	考试
			金融智能投顾	3	54	38	16				54			*△	考试
			金融科技营销	3	54	36	18					54		*	考试
			保险理论与实务	3	54	24	30					54		*	考试
			公司金融	3	54	38	16					54		*	考试
			金融智能风控	3	54	40	14					54		*□	考试
			小计	27.5	495	272	223	0	0	54	171	216	0		
拓展模块	专业拓展	选修	区块链金融	3	54	30	24			54				考查	
			外汇交易实务	3	54	30	24			54					考查
			金融科技平台运维	2	36	18	18				36			□	考查
			操作系统及数据库运维	2	36	18	18				36				
			绿色金融	2	36	18	18				36				考查
			商业银行综合柜台业务	2	36	16	20				36				
			银行信贷实务	2	36	16	20				36				考查
			国际金融	2	36	16	20				36				考

		商业银行经营管理	2	36	16	20				36		<input type="checkbox"/>	查	
		金融服务礼仪	2	36	16	20				36				
		期货投资实务	2	36	16	20					36		考查	
		财金数字化设计	2	36	16	20					36	<input type="checkbox"/>	考查	
小计			11	198	96	102	0	0	54	108	36	0		
商科特色	选修	管理学基础	2	36	24	12					36		◎	考查
		膳食营养配餐	2	36	24	12						36		
小计			2	36	24	12	0	0	0	0	36	0		
英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0					36			考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0						36		
小计			2	36	36	0	0	0	0	36	0	0		
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W						考查
			岗位实习	20	480		480						20W	
	小计			20.5	492	0	492							
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查
总学分/学时合计			136.5	2599	1228	1371	363	391	405	413	316			
周学时							24	22	23	23	21			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

金融科技应用专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

金融科技应用（530202）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	金融类（5302）	货币金融服务（66） 资本市场服务（67） 保险业（68）其他金融业（69）互联网和相关服务（64）、软件和信息技术服务业（65）	银行专业人员（2-06-09）、保险专业人员（2-06-10）、证券专业人员（2-06-11）、其他经济和金融专业人员（2-06-99）、其他金融服务人员（4-05-99）、软件和信息技术服务人员（4-04-05）、银行服务人员（4-05-01）、证券服务人员（4-05-02）、保险服务人员（4-05-04）、互联网营销师、区块链应用操作员	面向传统金融机构和新兴金融科技企业的产品类、运营类、营销类等岗位群	1+X 区块链系统应用与设计职业技能等级证书、1+X 金融大数据处理职业技能等级证书、1+X 金融智能投顾职业技能等级证书、1+X 金融产品数字化营销职业技能等级证书、银行业专业人员职业资格、证券期货基金业从业人员资格、会计专业技术资格

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 金融大数据处理职业技能等级证书	初级	深圳希施玛科技有限公司	金融大数据处理
2	1+X 金融产品数字化营销职业技能等级证书	初级	清控紫荆(北京)教育科技有限公司	金融科技营销
3	1+X 金融智能投顾职业技能等级证书	初级	金智东博(北京)教育科技有限公司	金融智能投顾
4	1+X 区块链系统应用与设计职业技能等级证书	初级	北京百度网讯科技有限公司	区块链金融
5	银行业专业人员职业资格证书	初级	中国银行业协会	金融智能投顾、金融智能风控
6	证券业从业资格证书		中国证券业协会	证券投资实务
7	基金业从业资格证书		中国证券投资基金业协会	基金投资实务
8	期货业从业资格证书		中国期货业协会	期货投资实务
9	会计专业技术资格证书	初级	中华人民共和国人力资源和社会保障部	基础会计、财务会计、经济法基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛(高职组)金融科技应用技能赛项	广东省教育厅	金融科技概论、区块链金融、金融大数据处理
2	一带一路暨金砖大赛之金融科技创新应用能力赛项	金砖国家工商理事会等	金融科技概论、区块链金融、金融大数据处理
3	全国证券投资模拟实训大赛	全国金融职业教育教学指导委员会	证券投资实务

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和现代金融、经济、金融科技等知识，具备金融科技领域数字化技能及营销方案撰写、活动策划及实施、商业需求分析、金融大数据采集与分析、区块链搭链、智能合约编写、借助工具实施金融科技风险控制

制和金融科技平台运维等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事金融科技客户服务、市场营销、商务推广、用户运营、数据分析、风险控制、平台运维等工作，成为“厚德、励志、博学、创新”的金融行业的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的经济数学、人工智能、中华优秀传统文化、创新创业、办公软件应用等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（五）掌握现代金融、经济、金融科技、个人理财、会计、区块链、人工智能、数字人民币等方面的专业基础理论知识；

（六）具有适应产业数字化发展需要的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握金融科技领域数字化技能；

（七）具有营销方案撰写、活动策划及实施的能力；

（八）具有商业需求分析、产品原型设计的能力；

（九）具有金融大数据采集与清洗、分析的能力；

（十）具有区块链搭链、智能合约编写的的能力；

（十一）具有借助工具实施金融科技风险控制的能力；

（十二）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(十三)掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能,达到国家大学生体质测试合格标准,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯;具备一定的心理调适能力;

(十四)掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成至少 1 项艺术特长或爱好;

(十五)培育劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神,热爱劳动人民,珍惜劳动成果,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能;

(十六)掌握金融从业人员各项礼仪规范,能根据金融业务工作的需要,展示规范礼仪服务过程;具有良好的语言沟通表达和文字写作能力;具有商务谈判能力,能够与用户进行有效沟通,开发及维护;

(十七)具有自主学习的意识,掌握自主学习的方法,努力成为具有一定理论方法的运维型人才。拥有对新生事物特别是金融科技应用领域的前沿知识、新产品进行探索的兴趣和勇气,能将外在的见识见闻与书本知识结合起来思考。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系,由**通识教育平台**、**专业模块**,**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程,旨在坚定学生理想信念,厚植爱国主义情怀,加强品德修养,增长知识见识,弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神,强化艺术修养,提升学生综合素质。(见《广州华商职业学院公共基础课程简述》)

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、

海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括经济学基础、金融学基础、基础会计、Python 语言基础与应用、金融科技概论、经济法基础、财务大数据分析、金融智能投顾。

专业群平台课。包括经济学基础、经济法基础、基础会计。

2. 专业核心课。包括区块链金融、金融大数据处理、金融科技合规实务、金融数据统计、证券投资实务、财务会计、金融智能风控、金融科技营销。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《区块链金融》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①负责区块链金融基础产品、行业应用产品的策划和迭代。②负责对同行业的区块链产品进行竞品分析，并推动应用和方案的落地实施。③负责对比传统金融业务，发现痛点，提出基于区块链技术的创新解决方案。④设计符合业务场景的金融智能合约。

主要教学内容与要求：①区块链技术的发展历程、概念及特性、系统架构、应用现状、面临的问题与挑战。②区块链金融模式、区块链在现有金融行业的应用、区块链与数字货币、区块链在银行业应用、区块链在证券保险业应用、区块链在扶贫、电子发票、司法存证等其他领域应用。③区块链金融行业的风险与监管情况及行业展望。④了解银行、保险、证券等行业区块链创新场景及应用。⑤掌握综合金融业务和区块链核心技术开展实训。

（2）《金融大数据处理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①对多种数据源进行组合分析、挖掘、深度分析和建模。②构建产品需求相关业务特征的整体指标体系。③提炼数据产品需求，提供数据产品解决方案，与相关团队（如算法团队）协作并推动数据产品的落地，为业务提供数据挖掘、模型及算法等相关服务，推动业务部门的数据化运营、产品需求管理机制数据化。④建立数据化用户运营体系，实现数据

的获取、变现和全流程的数据监控和数据驱动。⑤能够从用户的角度思考问题，通过数据分析，找出用户痛点，配合产品部门挖掘产品需求。

主要教学内容与要求：①大数据金融理论、数据合规、金融业务数字化处理、个人及企业信贷风控、金融数据分析等。②通过银行、证券、保险等行业案例分解大数据金融处理实际问题的基本方法。③掌握和应用大数据金融案例分析的方法。④能够对金融实务场景进行数据分析应用。

(3) 《金融科技合规实务》2.5 学分，45 学时。

典型工作任务描述：①执行企业合规政策，对申请贷款的用户按要求进行风险评估，结合系统评审结果给予最终贷款审批结果，并且做好与各部门的工作衔接。②根据宏观经济、市场变化、区域因素、行业状况等，总结并分析不同区域的授信政策适用度，及时提供建议帮助公司完善信贷政策和产品。③配合优化完善公司信贷业务的风险管理制度、信贷标准和操作流程。④与业务产品、研发、建模、贷后等团队协同工作，推动策略的落地及实施，完成各类风险评估报告。

主要教学内容与要求：①金融科技各业态业务主体之间法律关系、业务本质及逻辑。②金融科技风险防范措施及方法，金融科技各业态监管法律法规及业务合规操作等。③大数据金融、区块链金融、智能投顾、数字货币等领域金融科技创新业态的内涵、发展现状及监管。④掌握金融科技业务合规相关案例分析方法。⑤掌握金融科技各业态主要监管法规核心要求与操作要点。

(4) 《金融数据统计》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①熟练使用办公软件完成部门或公司层面的日常业务报表处理。②通过数据分析判断企业产品的发展趋势。③通过数据挖掘、数据分析为决策提供支持。④制订部门的数据管理相关制度。

主要教学内容与要求：①金融市场的基础知识、金融数据的基本特征、数据处理的前期准备工作（如数据收集、数据清洗等）。②数据描述性统计和推断性统计、相关分析、多元回归分析、时间序列分析等。③能够分析金融数据、经济现象和经济理论之间的内在关系。④理解金融计量模型的检验与解释功能。

(5) 《证券投资实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①股票、债券、基金、保险等投资工具功能特点识别。②债券、股票、基金等投资工具价值评估。③证券市场交易规则与交易行为分析。④资产组合与资产定价。⑤证券投资行业分析。⑥上市公司分析。⑦智能投顾。

主要教学内容与要求：①熟悉股票、债券等常见证券投资工具，了解证券市场运行机制。②掌握证券价值评估方法与资产组合等证券投资相关理论。③掌握证券投资宏观分析等证券投资基本分析方法。④能够运用理论指导实际投资活动

(6) 《财务会计》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算。②办理流动负债和非流动负债业务核算。③办理收入、费用、利润的业务核算。④编制资产负债表、利润表和现金流量表。

主要教学内容与要求：①本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。②能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算。③能够准确编制财务报表。④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

(7) 《金融智能风控》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①金融风险识别。②金融风险度量。③金融风险管理。④金融风险跟踪。

主要教学内容与要求：①掌握金融风险管理基础知识，了解金融风险管理的一般流程。②掌握识别风险、度量风险、预警风险及管理风险的基本方法。③能够利用简单分析工具，解决流动性风险、利率风险、操作风险等常见的金融风险管理问题。

(8) 《金融科技营销》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①制定新媒体广告的投放策略，跟进实施。②开展多渠道的营销方案（图片、视频、文字）的创作。③执行品牌广告、信息流广告的投放方案，开展投放效果分析。④结合市场热点与行业动态，提出优化策略，并推动落地。

主要教学内容与要求：① 市场营销环境分析、营销战略的有关理论，实施客户调查，调研报告撰写。② 公众号、微博、抖音等新媒体的营销特征及营销方案策划，模拟实施营销活动，并提出改进方案。③ 掌握互联网相关的营销新技术、方法和技能。④ 掌握数字化营销渠道整合和内容设计流程和方法。

（三）拓展模块

1. 专业拓展课。包括绿色金融、金融综合实训、国际金融、基金投资实务、公司金融、银行信贷实务、服务器及数据库运维、金融科技平台运维、期货投资实务、智慧保险实务等课程，目的是增强学生的职业能力，从用人单位的需要出发拓宽专业知识面。

2. 商科特色、英语提升课。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，开设了管理学基础、膳食营养配餐、英语 AB 级辅导、大学英语四级辅导课程，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2599 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）					
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计		
一	1	15	2	3	40		
	2	18	2				
二	3	18	2		3	40	
	4	18	2				
三	5	18	2			3	40
	6	20	0				
合计		107	10	3			120

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 52%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及金融科技应用专业岗位实习标准，结合实际，采取集中安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	8	25.5	19%	460	18%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业核心课	必修	8	27.5	20%	495	19%
专业拓展	选修	5	11	8%	198	8%
商科特色	选修	1	2	1%	36	1%
英语提升	选修	1	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		49	136.5	100%	2599	100%
理论教学			——	——	1238	48%
实践教学（实习实训）			——	——	1361	52%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	406	16%

2. 金融科技应用专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业目前有 22 名专任教师，学生数与本专业专任教师数比例为 18:1，双师素质教师占专业教师比例超过 50%，硕士或以上学历占比 86%以上，副高及以上职称占比 21%，中级职称占比 50%以上。

2. 专任教师

本专业专任教师具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有金融学、计算机科学、统计学等相关专业硕士及以上学历；具有金融科技相关岗位工作经历或实践经验，熟悉金融科技业务；精通金融科技应用专业的基本理论与业务知识；具有金融数据处理与维护能力；具有金融科技平台运维能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经验。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外金融科技行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对金融科技应用专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从金融科技应用专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 专业教室基本条件

本专业教室配备有黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入和 Wi-Fi 环境，具有网络安全防护措施；安装有应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本条件

（1）金融大数据实训室

金融大数据实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi 覆盖，具备 Python 及 SQL 编程软件，能够满足金融大数据处理的相关教学内容，包括编写 Python 典型语句、NumPy 数值计算基础、pandas 统计分析基础、matplotlib 数据可视化基础、使用 pandas 进行数据预处理、sklearn 构建模型基础、金融数据爬取、资产定价模型案例、如何计算收益与风险案例、股票价格涨跌趋势预测案例、上市公司综合评价案例、多因子选股案例、基于网络舆情的投资者情绪分析案例、个人信用违约预测与评分卡建立案例、银行产品精准营销案例、保险欺诈识别案例等。

（2）智慧财富管理实训室

智慧金融财富管理实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi 覆盖，提供银行、证券、保险等智能终端设备、证券行业

智能投顾模拟平台达到虚拟仿真的目的，支持证券投资实务、风险管理、商业银行综合柜台业务、商业银行授信业务等课程的教学及实训。

(3) 金融科技应用实训室

金融科技应用实训室应配备服务器、投影设备、白板、计算机（1台/人），Wi-Fi覆盖，讨论式桌椅，提供区块链金融实训平台、大数据金融信贷风控实训平台、大数据金融客户画像实训平台，具有金融科技职业场景氛围，学生通过扮演不同的角色，完成区块链金融、金融科技营销、金融科技平台运维、金融智能风控等课程的教学与实训；能进行宣传视频拍摄、制作，针对不同的金融业态设计创业方案，并进行项目路演，激发学生创新思维和培养学生创业能力，支持创新创业类课程的教学与实训。

(4) 实训室安全管理

实训室管理人员协同实践教学负责人全程负责实训室安全工作，实训指导教师是实训过程中的安全员，对实训过程的安全工作负责。实训室管理人员和实践教学负责人要必须熟悉本室的安全要求及配备的消防器材的性能和使用方法，实训指导教师必须熟悉所开实训项目可能出现的安全事故和处理办法。参加实训师生必须按要求在教师或技术人员的指导下按操作规程进行，指导教师要讲清操作规程和安全注意事项，危险性项目要在指导教师或技术人员的监护下进行。实训中心应定期对各实训室进行安全检查，及时发现和消除安全隐患。

3. 校外实训基地基本条件

本专业建立了数量足够、行业齐全、结构合理的校外实训基地，基本能够满足开展金融科技相关业务技能等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。本专业大力开拓实训基地，与本地区及周边地区商业银行、证券公司、保险公司及金融科技公司建立了深度合作。

4. 学生实习基地基本要求

本专业具有稳定的校外实习基地；能提供相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

本专业充分利用智慧职教、腾讯会议等信息化教学和交流平台，具有数字化图书馆等教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；教师基本能够开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教学教材

金融科技应用专业课程按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。原则上选用高职高专近3年出版的教材，优先选用国家规划和重点教材。建立教师学生教材使用反馈机制，选择时效性、权威性、专业性的教材。同时，本专业非常重视教师自编教材的开发，将联合相关行业头部企业，合作开发包含理论知识、行业经验及实操案例的教材。

2. 图书文献资料

我校现有藏书126.98万册，电子图书130万，各类期刊264种；幼儿教育藏书8万余册，专业期刊10种。学校还准备投资2378万元购买新的图书资料。另外，我院与广州华商学院共享其图书资源及电子资源。学校图书馆具有较为丰富的专业图书资料，完全能满足本专业的教学。

3. 数字教学

本专业现有专业课程都备有教学课件，拥有证券投资模拟、财务大数据分析、保险理论与实务、商业银行授信业务等课程对应的仿真教学软件，后续将逐步建立与完善教研室数字资源库。

（四）教学方法

教学方法是提高教学质量，实现培养目标的重要手段。教学方法要从高职学生特点出发，注重实践情景的创设、智慧潜能的开发和综合技能的培养。除了平常常用的“教学做”案例式教学，项目式教学等方法外，尝试采用更多的教学方法，确保培养目标的实现。

1. **引导提示法**。引导提示法由教师来引导学生自主进行探究的教学法，多采用教师与学生共同解决问题的教学模式，过程分为收集信息、计划、决策、实施、检验和评价。

2. **可视化教学**。让学生把学习或工作过程、讨论结果、学习成果等通过

ppt 等展示出来，让学生把新知识内化到自己原有的知识结构中。

3. 观点站位法。教师把学生理解的概念、观点、方法设计为三种不同答案的选择题（例如是、否、不确定），让学生做出选择。然后让不同观点的学生分别进行分组，并请学生阐述各自的观点。

4. 扩展小组法。扩展小组教学法是培养学生合作学习的一种方式。此方法主要分为以下阶段：①“独立工作”，学生独立思考老师布置的任务或问题（例如：初入职场的人应具备哪些能力），将答案记录下来；②“两人合作”，比较两人的答案，并找出共同找出重要的五项能力；③“四人一组”，小组成员比较答案，选出认为重要的五项能力；④“八人一组”，在大组中比较答案，并选出共同认为重要的五项能力。后将大组的讨论结果展示在展板上。

另外，根据学生认知情况与课程性质灵活运用教学方法和教学手段。专业课程的教学应充分体现任务引领、职业能力导向的思想。注重“教”与“学”的互动。教学活动注重培养学生的综合职业能力，通过理论教学、多媒体、观看录像、个案分析、角色扮演、校内实训、校外实训、岗位实习等多种手段，将专业面向的岗位工作场景转化为数字化模拟应用场景，基于工作过程的业务活动仿真模拟和亲自体验，使学生能够在学习活动中完成对专业基本知识和技能的掌握。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 组织机构

建立教学质量保证与监控体系，建立专业建设指导委员会、教学督导组等教学质量监控机构。

2. 管理制度

制定《教学质量监控体系及实施方案》、《教学质量评估办法》、《教学督导组工作规定》、《学生教学信息员制度》、《教学常规检查制度》、

《毕业生跟踪调查制度》等规章制度和教学质量评价表格。

3. 质量保障

(1) 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

(2) 不断完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

(4) 专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：金融科技应用专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试

	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
	军事理论	2	36	36	0		36						考查
	军事技能	2	112	0	112	2W							考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
	高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
	统计学	2	36	28	8		36						考查
	计算机基础	3	54	18	36		54						考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
	创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
	应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
	小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
限定选修	美育	2	32	16	16			32					考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
	职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查
	中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查
	体育类课程	1	18	0	18								考查
	健康教育	0.5	9	9	0								考查
任选	公共选修课	2	36	36	0		在第2-4学期开设						考查
	小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0		

专业模块	专业基础课	必修	经济学基础	3.5	64	48	16	64					*◎ ★	考试	
			金融学基础	3	54	42	12	54						*◎	考试
			基础会计	4	72	40	32	72						*★	考试
			金融科技概论	3	54	36	18		54					*	考试
			Python 语言基础与应用	3	54	24	30			54				*□	考试
			经济法基础	3	54	42	12			54				*★	考试
			财务大数据分析	3	54	30	24				54			□	考试
			金融智能投顾	3	54	38	16				54			*△ □	考试
			小计	25.5	460	300	160	190	54	108	108	0	0		
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	6	108	40	68		54	54					考试
			区块链金融	3	54	30	24			54				*△ □	考试
			金融大数据处理	3	54	24	30			54				*△ □	考试
			金融数据统计	3	54	30	24				54			*□	考试
			证券投资实务	4	72	36	36				72			□	考试
			金融科技合规实务	2.5	45	30	15					45		*	考试
			金融智能风控	3	54	40	14					54		□	考试
			金融科技营销	3	54	36	18					54		*△	考试
			小计	27.5	495	266	229	0	54	162	126	153	0	0	
拓展模块	专业拓展	选修	绿色金融	2	36	16	20			36				考查	
			基金投资实务	2	36	16	20			36				考查	
			国际金融	2	36	20	16			36				考查	
			公司金融	2	36	20	16			36				考查	
			金融综合实训	2	36	20	16				36			考查	
			银行信贷实务	2	36	20	16				36			考查	

		操作系统及数据库运维	2	36	18	18				36		□	考查	
		金融科技平台运维	2	36	18	18				36		□	考查	
		期货投资实务	3	54	24	30				54			考试	
		保险理论与实务	3	54	24	30				54		□	考试	
小计			11	198	98	100	0	0	0	72	126	0		
商科特色	选修	管理学基础	2	36	24	12				36			◎	考查
		膳食营养配餐	2	36	24	12				36				考查
小计			2	36	24	12	0	0	0	36	0	0		
英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0				36				考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36				考查
小计			2	36	36	0	0	0	0	36	0	0		
实习实践模块	专业实践	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W							考查
		岗位实习	20	480		480						20W		考查
	小计			20.5	492	0	492							
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。										考查
总学分/学时合计			136.5	2599	1238	1361	363	445	405	422	307			
周学时							24	25	23	23	20			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

财税大数据应用专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

财税大数据应用（530101）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	财政税务类（5301）	会计、审计及税务服务（7241）	税务专业人员（20605）、会计专业人员（20603）	企业税务会计、企业财税主管、财税代理与咨询、税收征管助理、行政事业单位会计、财税数据分析、财税机器人应用与维护	1. 会计专业技术资格 2. 智能财税 3. 财务共享服务 4. 金税财务应用

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	财务共享服务	初级	正保远程教育	财务共享应用实践
2	智能财税	初级	中联集团教育科技有限公司	税法、税务会计
3	会计专业技术资格	初级	财政部	财务会计、财务管理、经济法基础
4	金税财税应用技能等级证书	初级	航天信息股份有限公司	税法、税务会计

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛智能财税赛项	广东省教育局	税法、税务会计
2	广东省职业院校学生专业技能大赛税务技能赛项	广东省教育局	税法、大数据技术应用基础

五、培养目标

本专业培养思想政治坚定、拥护中国共产党的领导，拥护中国特色社会主义制度，能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，掌握本专业知识和技术技能，掌握财税大数据应用的专业知识和数字化技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向企事业单位、财税服务机构和政府机关的财税业务的岗位（群），能够从事财税核算与管理、财税代理与服务、财税数据分析与应用、财税机器人应用与维护等工作的“厚德、励志、博学、创新”的新商科数字化应用、数字化规划、数字化运维高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）熟悉与财税相关的绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，遵守职业道德准则和行为规范，具备较强的公民意识、社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的经济数学基础、信息技

术基础、中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

(4) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并能结合本专业加以运用；

(二) 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等新业态相关知识。

(3) 掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养。

(4) 掌握管理、经济、税收等相关基础理论。

(5) 掌握纳税申报、核算会计、成本管理、预算管理、财税数据分析、税务管理、税务代理、税务咨询等专业知识。

(6) 掌握企业数字化涉税业务处理、税收筹划、企业信息管理、业财税融合财务、财务共享服务、管理会计等数字化应用、规划、运维的专业知识。

(7) 熟悉“互联网+”税务发展的现状和发展趋势。掌握财务机器人应用的相关知识。

(8) 了解国内外会计与大数据交叉行业发展情况以及相关前沿理论。

(三) 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

(4) 掌握经济学、财政学、大数据与统计、税法、经济法等方面的专业基础理论知识，具备运用基础理论知识分析现实经济问题的能力；

(5) 能够进行企事业单位税费和个人税费计算与纳税申报系统的操作，能够进行纳税业务的会计处理，具备较强的税务会计核算与监督能力；

(6) 掌握行政事业单位会计核算方法，能够进行预算收支日常管理及

其会计处理，能够进行财政预决算报表的编制，具备较强的行政事业单位会计核算和财务管理能力；

(7) 掌握智能化税务管理系统的操作，能办理税务登记与注销、发票的领购与管理、票据识别与稽核、纳税文书和纳税事项及纳税资料审核，具备较强的企业税务管理和财税代理服务能力；

(8) 掌握票据识别与稽核、账表复核和验证及各税种的纳税检查程序与方法，能够进行账证检查并编制纳税检查工作底稿和纳税检查报告，具有较强的纳税检查能力；

(9) 掌握税务筹划的方法和技巧，能够结合企业实际提出财税管理建议，能够利用大数据技术进行税务风险防控，具备一定的纳税筹划、财税咨询和税务风险防控能力；

(10) 具有适应产业数字化发展的数据处理能力，能够熟练操作 Python 程序设计、Python 财务应用、Excel 财务应用、BI 数据可视化分析等工具，具备熟练的财税大数据分析和应用能力；

(11) 具有适应数字化发展的流程自动化处理系统应用能力，能够熟练运用 RPA 财税机器人进行日常财税操作，具有熟练的财税机器人应用和维护能力；

(12) 掌握企业财务管理、业财融合信息化管理、税务行政救济等知识和方法，具备一定的业务流程管控、财务决策与咨询、企业日常财税管理能力；

(13) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(14) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(15) 掌握必备的美育知识，具有一定的艺术修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(16) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、高职英语（或实用英语）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接1+X证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括基础会计、大数据技术应用基础、经济学基础、财政学基础、经济法基础、税法、财务管理和大数据审计基础。

专业群平台课。包括基础会计、经济学原理、经济法基础、税法。

2. 专业核心课。包括财务会计、税务会计、智慧化税费申报与管理、纳税筹划、财税机器人运维、财税大数据分析与可视化和会计信息系统应用。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《财务会计》，6学分，108学时。

典型工作任务描述：

- ① 准确进行会计要素的确认、计量和报告；
- ② 基于云财务平台进行会计岗位的设置、会计科目设计以及会计凭证、会计账簿、会计处理程序的选择与设计；
- ③ 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。

主要教学内容与要求：

- ①云财务平台认知；
- ②财务会计概念框架；
- ③会计要素核算方法和账务处理程序运用；
- ④财务会计报告编制；
- ⑤会计制度设计原理及方法；
- ⑥利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训；
- ⑦挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能；
- ⑧能熟练运用云财务平台，进行初始化设计，按照云财务平台的智能化功能熟练处理财务会计业务，编制会计凭证、登记账簿、编制报表，并养成良好的会计职业习惯和会计职业道德

(2) 《税务会计》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

- ① 根据业务流程进行票据识别与稽核。
- ② 根据原始凭证进行纳税业务的账务处理。
- ③ 按照法定要求进行应纳税额和代扣税额的计算。
- ④ 办理会计准则与税法差异的调整和所得税递延的账务处理。
- ⑤ 通过会计核算进行纳税事项的业财融合流程管控。
- ⑥ 进行各税种纳税申报表的编制和提交。
- ⑦ 办理税款及其他应缴款项缴纳

主要教学内容与要求：

- ① 全面系统地学习各税种的会计核算，能够进行各税种的账务处理。
- ② 系统学习从凭证的审核、录入、管理到核算的全过程业财融合管控，能够进行税务会计对业务过程的监督。

③ 全面学习并能编制各税种的纳税申报表和代扣代缴报告。

④ 能够通过申报过程正确处理与税务机关的权利义务关系，达到能独立完成中小企业纳税申报和日常财税代理申报的要求

(3) 《智慧化税费申报与管理》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

①在税务信息化平台办理税务信息登记。

②办理发票领购、开具、缴销等管理。

③利用智能化工具在税务信息化平台办理税款申报与缴纳。

④办理税收优惠的申请及材料准备和报送。

⑤办理税收证明，办理清税与纳税注销登记。

⑥配合纳税检查，依法维护征纳双方权益。

⑦配合税收保全，依法维护纳税人权益。

⑧利用智能化工具进行纳税信用管理和税务风险防控。

⑨办理税务行政复议和税务行政诉讼。

主要教学内容与要求：

①学习利用信息化和智能化工具进行基础信息、制度信息、跨区信息、资格信息、特殊事项等税收信息的登记。

②系统学习从发票印制、领用、代开、开具和保管的全流程的知识，能从事简单发票管理。

③深入学习各主要税种、社会保险费、非税收入和出口退税的智能化纳税申报和税款缴纳。

④全面学习享受税收减免申报、税收减免备案、税收减免核准等相关知识。

⑤能够办理税收完税证明、开具纳税记录、办理清税和税务注销登记。

⑥能够厘清税务违法行为及法律责任，熟悉税务行政处罚与税务行政救济。

⑦能够利用智能化工具进行纳税信用评价、补评、复评等纳税信用管理

(4) 《纳税筹划》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 进行企业设立的纳税筹划。

- ② 进行投资和筹资的纳税筹划。
- ③ 进行采购及付款流程的纳税筹划。
- ④ 进行销售及收款流程的纳税筹划。
- ⑤ 进行企业生产和职工薪酬的纳税筹划。
- ⑥ 进行企业终止的纳税筹划。
- ⑦ 进行纳税筹划的风险管理。

主要教学内容与要求：

① 主要学习纳税筹划的一般知识和基本方法，包括具体税种的纳税筹划及企业生命周期的纳税筹划。

② 能够针对不同企业实际，充分利用国家税收优惠政策，制定切实可行的纳税筹划方案。

③ 能够针对不同税种采取不同的筹划策略并处理纳税筹划过程中的风险。

④ 能够注重国家对于鼓励绿色低碳、对外开放等税收优惠政策在纳税筹划中的应用。

(5) 《财税机器人运维》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ① 财税机器人的应用准备
- ② 发票处理机器人的应用与维护。
- ③ 纳税申报机器人的应用与维护。
- ④ 资金结算机器人的应用与维护。
- ⑤ 费用报销机器人的应用与维护。
- ⑥ 购销存业务机器人的跨平台应用。
- ⑦ 财税机器人的故障排除

主要教学内容与要求：

① 本课程适应会计智能化发展趋势，主要学习流程自动化软件在财税领域的应用和初步故障维护。

② 通过具体业务场景财税机器人的开发与部署，达到熟练运用财税机器人进行日常核算与管理的目的。

③ 在了解财务机器人的基本原理的基础上，通过对常见故障的排查和维护，增强学生的实际应用能力。

(6) 《财税大数据分析与可视化》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

- ① 财务大数据分析工具准备。
- ② 进行数据的采集与处理。
- ③ 开展营业收入洞察分析。
- ④ 开展费用利润考核分析。
- ⑤ 进行库存存货周转分析。
- ⑥ 进行公司税负综合分析。
- ⑦ 进行财务报表交互分析。
- ⑧ 可视化报表的制作与发布。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习利用自助式 BI 分析工具进行财税数据的集、清洗、整理、建模和可视化分析生成交互式分析报表。

② 通过对具体业务场景中的财税数据进行处理和分析，生成交互式分析报表，培养和提高学生基本的数据思维能力、数据建模能力。

③ 通过自助式 BI 工具的熟练应用，达到将其应用于日常的数据处理与分析工作的目的。

(7) 《会计信息系统应用》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

- ① 进行系统的日常维护和应用管理。
- ② 进行系统的基础设置。
- ③ 办理系统初始化。
- ④ 在系统中进行总账管理。
- ⑤ 在系统中处理采购及付款业务。
- ⑥ 在系统中处理销售及收款业务。
- ⑦ 在系统中进行固定资产管理。
- ⑧ 在系统中处理出纳资金业务。

⑨ 在系统中处理其他日常业务。

⑩ 在系统中进行期末处理。

⑪ 在系统中编制会计报表。

主要教学内容与要求：

① 本课程主要学习业财融合环境下利用信息管理系统对企业的日常经济业务进行核算和处理。

② 以总账管理为基础，通过实操掌握凭证的基本操作方法、账表的查询与输出、错账的更正方法，从而更好地理解总账与其他业务系统的关系。

③ 教学中要注重引导学生从业务流程、资金流程、信息传递流程层面去进行思考和探索，构建从业务单据到凭证报表思维逻辑过程。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**包括 Python 在财务中应用、财务共享应用实践、操作系统与数据库运维、智能化成本核算与管理、财金数字化设计、EXCEL 在财务中的应用、大数据智能风控、管理会计实务、跨专业综合实训、财务决策实务。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、综合实践及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 17%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 60%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及财税大数据应用专业岗位实习标准，

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	8	23	17%	414	16%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业核心课	必修	7	28	21%	504	19%
专业拓展	选修	10	13	10%	234	9%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		55	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1052	40%
实践教学（实习实训）			——	——	1546	60%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	442	17%

2. 财税大数据应用专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

财金学院拥有一支以中青年教师为骨干的高素质教学科研团队，现有专任教师 60 名，平均年龄 35 岁，其中：高级职称 19 名，占 31.7%；中级职称 19 人，占 31.7%；硕士学位的 12 人，占 20%；具有双师素质型资格的教师 34 人，占 65%。企业兼职老师 45 人，兼课老师 10 人，均为中级以上职称。

专任教师队伍职称、年龄已形成合理的较为稳定的梯队结构。

专任教师具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计、财务管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。专业带头人能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的实际需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本专业领域有一定的影

响力。

兼职教师主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

我校教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。已安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

目前学院现有的实训设施已经形成了较为完善的“仿真实训环境”，主要设备总值达 701.83 万元，生均教学仪器设备价值达到 2875.17 元。设有智能财务实训室、财务大数据实训室、财务云实训室、公共服务实训室、跨专业综合实训室等实训室，目前已购买财务管理决策软件、会计综合实训软件、税务会计软件、ERP 沙盘模拟实训软件、审计软件、会计分岗沙盘软件、电算化用友 U8.72 软件等 14 个会计软件，对专业课程都设置了实训课时，加强学生的实操能力。校内实训运转良好，我们积极推行职业化的实习、实训课程，模拟企业环境教学，实践实训课开出率达 100%。实训室应保持整洁、安静、严肃、严禁吸烟，无关人员不得进入实训室。首次进入实训室的实验人员，应接受安全教育。所有实训必须按操作规程进行。凡有危险性的实训必须在教师的监护下进行，不得随意操作。应配备相应种类和数量的消防器材和设施，由专人管理，使其保持良好的备用状态，发现短缺或失效应立即报告保卫部门，予以补充或更换。工作人员应掌握基本的灭火方法，会使用所配备的消防器材和消防设施，能根据不同原因引发的火情采取相应的灭火措施。做好防火、防爆、防尘、防腐蚀和防盗工作。对器材、耗材的领、耗、回收、贮存、借用、报废等均需办理手续，建帐立卡。任何设备不准私自拿出实训室，外单位借用需经有关部门领导同意并办理借用手续。实训室必须做到门窗完好严实，门锁有效。任何人不得私配实验室钥匙。未经领导批准，钥匙不得转交他人。

实训室供电线路由专业电工布设，切实执行安全用电规定，禁止私拉乱接电源，线路负载不得擅自放大或超载。供电、照明、通风等设施应经常检

修，保持完好，发现问题及时报告。走道上不得堆放杂物，以保持其畅通。

发现安全隐患或发生事故案件时，均有义务及时采取有效措施防止事态发展，尽量避免或减少损失，需保护现场，并协助组织调查处理。同时应及时向上级部门如实汇报、不得隐瞒。

学院与深圳金蝶精一有限公司、德永信税务师事务所、广州市增信鸿日会计师事务所、广东立信嘉州会计师事务所、广州名博会计师事务所达成协议，创建“校企合作,教学做一体化”项目实习基地。

(1) 校内实训室装备要求

实训室配备了相关的硬件设备和部分软件，建立了实训室管理规章制度、配备了实训室管理人员和指导教师。实训项目包括：金蝶云电算化、金蝶云成本管理、财务共享应用实践、跨专业综合实训、纳税实务操作等，全面提升学生的数字化专业技能水平。同时，可面向学生开办如初级会计师培训班、财务数字化证书、财务共享证书培训班等，开展技能证书鉴定等工作。

专业校内实训室建设情况一览表

	实训室名称	使用课程	面积(m ²)
新商科数 字化实训 基地	智能财务实训室	智能财务	117
	财务大数据实训室	财务大数据分析	131
	财务云实训室	金蝶云电算化	113
	公共服务实训室	跨专业综合实训	233
	供应链云实训室	供应链云实训	117
	企业数字化管理运维实训室	服务器及数据库管理与维护	117
	企业数字化管理规划实训室	企业数字化管理规划与建设	117
	服务企业经营实训室	大数据智能风控	117
	商业企业经营实训室	业财税一体化	117

(2) 校外实训基地建设要求

根据专业建设的需求，建设能够满足专业实践教学、技能训练要求和企业经营双赢、岗位实训各半年的开拓生产性校外实训基地。

专业校外实训基地建设标准

校外 实训 基地	基 本 要 求	配置要求	校外实训基地建设能满足实习实训需要：要有 5-10 家具备生产经营性功能的企业。
		校外实习 基地建设 与所需实 训内容的 适应性	根据人才培养目标要求，建立工学结合、校企共赢的合作机制，企业为学生实训提供场景、任务和必要的保障，能满足学生半年以上的岗位实训任务；专业教师反哺企业，为企业经营管理、员工培训等提供帮助，形成长效合作机制。
	实 习 基 地 建 设 措 施	实训基地 管理	有完善的规章制度，基地有专人管理，实现院校、企业、地方政府或主管部门共同参与实训基地的管理；教学文件齐备、规章制度健全，实训教学安排科学、合理，设备管理制度、安全操作规程、相关规章制度健全，并严格执行。
		实训基地 考核	学校设有专门机构对校外实训基地进行考核评估；能充分发挥实训设备的使用效益；有实训基地考核结果。
		校外实习 基地建设 规划	依托企业建立校外实习基地；产学合作，资源共享，双赢互利，良性发展；建立由行业、企业专家和学校有关人员共同组成的专业教学指导委员会，并形成有效的工作机制；企业接纳专业教师开展实践活动，接收学生开展岗位实习与专业培训。

（三）教学资源

学院设有专业的图书馆，目前馆藏 55.43 万，其中会计类图书 17.41 万册，人均 70 册，能够满足会计专业学生的阅读需求，专业图书资料充足；近年来订阅各类中外报纸、期刊 500 余种，图书资料完全满足了本专业教学的需要。学院还投资建设了主干为 1000 兆的校园宽带网，并设置有专业的电子阅览室，电子阅览室、教室等充分保障学生专业阅读。另外，还鼓励学生通过中华会计网、东奥会计网、233 网站等利用网络资源进行学习。

学校按照规定建立了由教师、行业专家和教研人员组成的教材选用机构，经过规范程序择优选用国家职业教育规划教材。

（四）教学方法

采用项目驱动和任务导向教学，将课程按职业岗位能力需要，分为若干个项目模块，融入情景案例进行教学，结合多媒体，充分利用现代教育技术，

开展校企合作，工学结合，使学生在学中做、做中学，学生在课内外可以不断地讨论和探究。

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。应努力运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学模式。

专业涉及职业面较为宽泛，教学方法也相应灵活多样，除讲授法外，主要方法有：

- (1) 示范教学法。以教师的示范性操作为主。
- (2) 模拟教学法。通过模拟工作流程实现教学。
- (3) 案例教学法。通过实践案例解析实现教学。
- (4) 岗位教学法。通过实际岗位体验实现教学。

主要教学手段有：

多媒体教学。通过文字、图片、照片、音乐、语音旁白、特殊音效、动画、影片以及互动功能为教学的基本途径。

现场教学。以引入真实的工作场景为依托实现教学。

虚拟现实教学。以模拟真实的工作场景为依托实现教学。

网络教学。以互联网和校园网为依托实现教学。

教学模式应突出任务驱动、项目导向等多种形式的创新设计；考核应强调突出能力的考核评价方式及行业企业多元参与评价。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

必修课程原则上学业成绩过程考核占 60%，期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式。

专业课程考核包括平时学习态度、平时作业（实训报告）、技能考核、综合实训考核、工学结合过程企业评价、期末考试等。

岗位实习的考核：

(1) 实习指导：安排实习指导教师和企业兼职教师对学生实习进行指导。

(2) 实习管理：由学生辅导员、实习指导教师和企业兼职教师共同对实习生进行管理。

(3) 实习评价：学生完成岗位实习报告，由实习指导教师和企业兼职教师对学生的实习情况（包括实习态度、实习表现和实习效果等）进行综合评定。

(六) 质量管理

建立从上到下的多层次教学指导机制，借助教育部教学指导委员会平台，必要时邀请该委员会成员进行远程或现场指导。成立“本专业建设指导委员会”，不断对教学模式、教材、教师、教学管理等各环节审核，并提出指导意见，从发展的高度提供社会监督功能。利用学校的教学指导委员会，对本专业进行不定期或定期指导。建立由同行专家、行业专家组成的顾问组，具体指导专业的各项建设工作。

通过月评机制，将“学校、院（系）、专业负责人、学生、家长”等多个方面的监督结果汇集，并根据结果，对专业运行进行具体调整，形成多方监控的效果。

建立评价分析小组，将“学校、院（系）、专业负责人、学生、企业”的评价阶段性地整理，得到比较系统的信息，系统地总结得失，系统地制订调整方案。

系统地建立常规的稳定联系管道，通过网络信息、信函、走访、会议、接待电话等方式，将“用人单位、教师、家长、学生、社会”等方面的回馈信息系统汇集整理。突出持续性、全程性监控特点，实现教学质量管理的经常化、规范。

一般性的教学管理制度：

①实训管理制度。立足学校学生实训实习、行业企业培训，在保证校内、外实训基地充分发挥其教学的功能的前提下，从多个角度制订校内生产性实训基地的签约、运作、管理等一系列规定，例如：关于校内实训基地基本使用规定、教学管理规定、指导教师管理规定；校外实训基地合同管理、指导教师管理、教师实习基地挂职管理规定、实习管理规定等。

②师资管理制度。针对专业负责人、骨干教师、专任教师、兼职教师、导师等，实施关于专业负责人、教师分级考核和管理、骨干教师管理办法、兼职教师管理等各种管理规定。

③考核评估办法。通过多种途径，建立校内外一体化的教学评价体系，对教学质量进行全面系统的监控。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：财税大数据应用专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
								1	2	3	4	5	6			
					总学时	理论	实践	18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考

			能											查	
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6			考查	
			高职英语	4	72	72	0	36	36				◎	考试	
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32						考查	
			统计学	2	36	28	8		36					考查	
			计算机基础	3	54	18	36		54					考查	
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查	
			创新创业基础	2	36	12	24			36				考查	
			应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查	
			劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查	
			小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
		限定选修	美育	2	32	16	16			32				考查	
			马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查	
			党史国史	0.5	9	9	0			9				考查	
			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查	
			中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查	
			体育类课程	1	18	0	18							考查	
			健康教育	0.5	9	9	0							考查	
			任选	公共选修课	2	36	36	0	在第2-4学期开设						考查
			小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0		
专业	专业	必修	基础会计	4	72	40	32	72						*◎□ ★	考试

模块	基础课		大数据技术应用基础	2	36	16	20	36						*□	考试			
			经济学基础	2	36	28	8	36							*★	考试		
			财政学基础	2	36	28	8	36							*□	考试		
			经济法基础	3	54	34	20		54						★	考试		
			税法	4	72	40	32			72					*◎□ ★	考试		
			财务管理	3	54	34	20				54				*◎	考试		
			大数据审计基础	3	54	28	26					54			◎	考试		
		小计		23	414	248	166	180	54	72	54	54	0					
专业模块	专业核心课	必修	财务会计	6	108	40	68		54	54					◎	考试		
			税务会计	4	72	40	32			72					*	考试		
			智慧化税费申报与管理	4	72	30	42					72				*□	考试	
			纳税筹划	3	54	20	34					54				*	考试	
			财税机器人运维	3	54	14	40					54				*□	考试	
			财税大数据分析可视化	4	72	22	50						72				*□	考试
			会计信息系统应用	4	72	20	52						72				*□	
			小计		28	504	186	318	0	54	126	252	72	0				
拓展模块	专业拓展	选修	Python在财务中应用	2	36	8	28	36							△	考查		
			财务共享应用	2	36	8	28	36									△□	

			实践											
			操作系统与数据库运维	3	54	14	40			54			<input type="checkbox"/>	考查
			智能化成本核算与管理	3	54	14	40			54			<input type="checkbox"/>	
			财金数字化设计	2	36	18	18				36		<input type="checkbox"/>	考查
			EXCEL在财务中的应用	2	36	18	18				36			
			大数据智能风控	3	54	18	36					54	<input type="checkbox"/>	考查
			管理会计实务	3	54	18	36					54	<input type="checkbox"/>	
			跨专业综合实训	3	54	10	44					54	<input type="checkbox"/>	考查
			财务决策实务	3	54	10	44					54		
			小计	13	234	68	166	36	0	54	36	108	0	
	商科特色	选修	跨境电商实务	2	36	10	26					36	<input type="checkbox"/>	考查
			客户服务与管理	2	36	16	20						36	
			小计	2	36	13	23	0	0	0	0	36	0	
	英语提升	选修	商务谈判英语	2	36	10	26					36		考查
			大学英语四级辅导	2	36	36	0						36	
			小计	2	36	23	13	0	0	0	0	36	0	
实习实践模	专业实践	必修	专业见习及专业教育(含职业素养)	0.5	12		12	1W						考查

块			岗位实 习	20	480		480						20W		考 查
	小计			20.5	492	0	492								
	综 合 素 质 实 践	必 修	大学生 社会实 践与综 合素质 训练项 目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社 团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、 社会公益活动及其他素质拓展活动。										考 查
总学分/学时合计				136. 5	259 8	105 2	154 6	389	445	387	386	334			
周学时								26	25	22	21	22			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

电子商务专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

电子商务（530701）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	电子商务类（5307）	互联网和相关服务（64）； 批发业（51）； 零售业（52）	电子商务师（4-01-02-02）、 互联网营销师（4-01-02-07）、 营销员（4-01-02-01）、 市场营销专业人员（2-06-07-02）、 商务策划专业人员（2-06-07-03）、 品牌专业人员（2-06-07-04）、 客户服务管理（4-07-02-03）、 采购员（4-01-01-00）	运营主管、 全渠道营销主管、 020销售主管、 智能客服主管、 视觉营销设计师、 互联网产品开发主管	1. 网店运营推广职业技能等级证书（1+X）（中级） 2. 直播电商职业技能等级证书（1+X）（中级） 3. 电子商务数据分析职业技能等级证书（1+X）（中级） 4. 跨境电商 B2B 数据运营职业技能证书（1+X）（中级） 5. 电子商务师

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	网店运营推广（1+X）职业技能证书	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网店运营
2	电子直播（1+X）职业技能证书	中级	南京奥派信息产业股份公司	电商直播

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
3	电子商务数据分析 (1+X) 职业技能证书	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	电子商务数据分析与应用
4	跨境电商 B2B 数据运营 (1+X) 职业技能证书	中级	阿里巴巴教育科技有限公司	跨境电商 B2B 数据运营实训
5	电子商务师	初级	工信部人才交流中心	电子商务基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	电子商务技能	广东省教育厅	网店运营、电子商务数据分析与应用、 电商直播、视觉营销设计
2	互联网直播营销	广东省教育厅	电商直播、电子商务数据分析与应用、 网店运营、视觉营销设计、互联网销售
3	智慧零售运营与管理	广东省教育厅	零售门店全渠道运营、电子商务数据分析与应用
4	商务数据分析与应用	广东省教育厅	电子商务数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向现代服务业、商贸流通业、生产制造业企业的运营主管、全渠道营销主管、O2O 销售主管、智能客服主管、视觉营销设计师、互联网产品开发主管等岗位（群），能够从事数据化运营、网店运营、社群运营、行业运营、营销活动策划与执行、销售方案执行与优化、客户服务管理、视觉设计、互联网及电商产品开发等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国

情感和中华民族自豪感。

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的电子商务法律法规、互联网交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解电子商务产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想与政治、语文、数学、新一代信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备信息技术应用能力、活动策划与执行能力、逻辑思维能力、职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用，具有一定的国际视野和跨文化交流能力；

（五）掌握零售管理、市场与网络营销、消费者心理与行为、新商业文化等方面的专业基础理论知识；

（六）具有行业产品分析、市场细分的能力，能根据行业与产品特点制定商品规划方案、商品配置与新品促销策略，分析运营数据和用户反馈信息，对商品进行调整和优化，协调和整合资源，完成 O2O 运营目标；

（七）具有电子商务数据分析、社群管理工具运用的能力，能根据行业、网店及社群运营目标，实施引流、活动策划、需求挖掘和用户画像分析，通过全过程数据化运营促进用户拉新、留存、促活和转化；

（八）具有市场调查与分析、活动策划的能力，能够使用各类平台营销推广方法与营销工具，完成活动文案设计、资源整合、营销活动、广告投放、效果评估和媒体公关；

（九）具有细化企业销售目标、构建销售漏斗、运用订单管理系统的的能力，能撰写和优化销售方案，跟进订单确认、供应链管理、账单管理等业务流程，完成销售分析并提出优化客户体验建议；

（十）具有运用客户服务系统和智能客服训练系统的能力，能进行客服日常管理、客户投诉受理、客户风控管理及服务质量监控，完成客服中心运营数据报表的制作及数据分析报告；

（十一）具有平面设计和音视频制作软件的应用能力，能进行品牌标识、产品包装、企业宣传物料、店铺页面的设计和短视频的策划、拍摄与剪辑；

(十二) 具有用户产品潜在需求挖掘、电商产品开发投资回报率分析的能力,能够建立产品需求模型及应用场景、设计电商产品呈现方式及生命周期路线图,完成产品开发实施与推动;

(十三) 掌握基本数字技能,具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力,具备全局意识、创新意识,具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力,能更好地适应电子商务行业的发展变化;

(十四) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能,达到国家大学生体质测试合格标准,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯;具备一定的心理调适能力;

(十五) 掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成至少 1 项艺术特长或爱好;

(十六) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神,热爱劳动人民,珍惜劳动成果,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系,由**通识教育平台**、**专业模块**、**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学(或统计学)、高职英语(或实用英语)、美育、健康教育等课程,旨在坚定学生理想信念,厚植爱国主义情怀,加强品德修养,增长知识见识,弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神,强化艺术修养,提升学生综合素质。(见《广州华商职业学院公共基础课程简述》)

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课

程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括电子商务基础、市场营销、管理学基础、电子商务法律法规、商务数据分析、电子商务物流。

专业群平台课。包括市场营销、消费者行为分析、商务数据分析。

2. 专业核心课。包括视觉营销设计、网店运营、电商直播、商品信息采集、网络营销、社群运营、电子商务客服管理、短视频策划与制作、网络编辑、数据化运营。

（1）《电子商务客服管理》，4 学分，96 学时。

典型工作任务描述：①培养学生的服务理念；②帮助学生在实践活动中运用客户服务理论与技巧，去寻找问题、分析问题和解决问题；③使学生真正了解企业客户服务的重要性，掌握客户服务类相关岗位所需要的基本专业知识和技能。

主要教学内容与要求：①客户服务基本技巧；客户关系管理的基本方法；②客户咨询、异议、客户投诉应对；③客户满意度管理和客户忠诚度管理；④进行客户个性化服务，拓展客户渠道。

（2）《视觉营销设计》，3 学分，56 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为视觉设计，工作内容主要有店铺页面设计、品牌视觉设计、产品包装设计、短视频剪辑与包装、新媒体视觉设计。运用平面设计软件、音视频制作软件、计算机等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握相关平面设计和音视频制作软件的使用方法。②能够根据店铺定位进行 PC 端、移动端页面装修；设计与制作企业品牌类图形元素及宣传物料。③结合产品特点与包装材质设计产品内外包装。④能进行新媒体平台页面的配图排版、主题设计，及时分析新媒体发展，提出视觉提升方案。⑤能够策划、拍摄与剪辑短视频等活动

(3) 《电子商务运营模拟软件》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①培养学生严谨周密的思维方式及整体运营的全局观、团队合作和协调能力；②战略分析规划能力与决策能力；③多种手段网络营销能力；④客户服务与订单处理管理能力；⑤物流配送管理能力等。

主要教学内容与要求：①主要包括网店规划与开设、商品运营、流量获取、营销转化、订单管理与财务、网店运营分析六部分。②通过电子商务运营模拟软件让学生体验电商运营全流程，从租赁办公楼，库房、做市场调研、广告、物流配送、分季度做产品，设计一个模拟公司的大模块，最主要是通过建站或者在淘宝店铺做销售，更直观了解电商运营的流程，对于店铺的经营也有一定的认识。

(4) 《商品信息采编》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①学生能掌握商品信息采编必备的基础知识；②在学习情境中培养学生商品信息采编岗位（包括摄影师、后期数码师）的职业技能；③培养学生的摄影与照片后期职业素养和职业能力。

主要教学内容与要求：①根据摄影色彩、构图策略、拍摄出曝光合理、主题突出的商品照片；②根据商品的特点进行创意设计，提高用户关注度；③运用相关软件对图片进行处理，展示从整体到局部的商品特性。突出商品卖点。

(5) 《网络营销》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网络营销，工作内容包括人群画像分析、营销预算、广告投放、渠道选择、结果分析、数据跟踪，使用网络营销工具、第三方数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握网络营销平台投放特点、流量算法、竞价方法和收费模式等；②能够绘制目标人群画像，选择营销渠道；③制定营销策略；④实施网络营销；⑤监测与评估网络营销数据。

(6) 《短视频策划与制作》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①完成视频剪辑、特效创意制作。②根据要求制作出用户满意的短视频等作品。③完成视频制片、影视后期剪辑。

主要教学内容与要求：①剪辑软件和特效制作软件的操作。②采用案例教学和项目驱动教学。在讲授知识点的时候采用案例教学，实训教学环节采

用项目驱动教学；要求学生熟悉剪辑软件和特效制作软件的操作，掌握技巧。

(7) 《网店运营》5 学分，98 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网店运营，工作内容主要有运营规划、商品选品与定价、供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握 SEO\SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识。②运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法，制定网店运营目标、推广策略及预算。③能进行目标商品和竞品数据分析，制作运营数据分析报告，实施商品选品和供应商开发、商品销售和供应链管理。④能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、留存、促活和转化。

(8) 《电商直播》，3 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为直播销售、直播运营，工作内容包包括直播策划、产品讲解、直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘，直播间运营策划、直播间流量引入、直播成本控制、直播过程监测与调整、直播风险把控、供应链协调、人员分配、使用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作。

主要教学内容与要求：①掌握直播销售、产品讲解、脚本设计、粉丝转化的方法和技巧。②能够搭建主播人设；精准选品，设计产品组合；撰写直播脚本。③提升销售转化率。④掌握直播平台规则以及运营、选品、脚本策划、引流、数据分析的流程和技巧。⑤能够策划直播主题并搭建直播间。⑥制定直播方案，动态调整直播内容。⑦建立直播风险预案。⑧分析直播数据并优化总结。

(9) 《数据化运营》，3 学分，48 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为数据化运营，工作内容主要有确定运营目标、搭建指标体系、数据采集、数据分析、运营优化、持续跟踪。运用计算机、打印机、数据采集工具、数据分析工具、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 理解数据分析指标体系概念。② 掌握数据分析的方法与方法论，能根据数据运营目标采集与处理市场信息、营销活动、产品需求挖掘等数据。③ 运用数据分析工具，对市场数据、客户数据、推广数据、客户服务数据、销售数据、物流数据进行全过程分析及可视化呈现。④ 撰写数据分析报告，提出运营优化和改进建议

(10) 《社群运营》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①培养学生社群定位及建群、社群引流、社群爆款打造、社群活动策划与执行、社群管理工具使用、社群活跃、社群粉丝管理、社群数据分析。；②运用运用社交软件、自媒体工具、短视频平台、办公软件、计算机等硬件工具完成工作任务的能力。

主要教学内容与要求：① 掌握社群种类、用户消费行为、产品价值等知识，根据用户和产品或服务属性定位社群，制定社群运营方案，并在相应的社交平台上建群。② 能通过自媒体工具、搜索引擎平台、短视频平台进行社群推广与引流。③ 能根据用户需求、产品卖点，进行社群数据分析，制定营销体系并通过社群活动提升销售转化、活跃社群及管理粉丝。

(11) 《零售门店 O2O 运营》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：为行业运营，工作内容主要有运营数据采集、运营数据分析、商品规划、商品发布与优化、行业商家管理、活动运营、用户运营。运用数据采集与处理工具、促销活动工具、计算机等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握电商平台和本行业特点，运用用户模型、漏斗模型，分析用户需求、细分市场及竞品，制定商品规划方案，形成商品配置策略，完成电商产品的开发。② 根据运营规划，制定新品全渠道促销策略，在平台或自有网站发布、调整优化商品信息。③ 设定 O2O 运营目标，协调和整合资源，使用促销活动工具和营销产品进行全渠道活动推广。④ 建立用户成长体系并进行精准营销。

(三) 拓展模块

1. 专业拓展课。包括消费者行为分析消费者行为分析、跨境电商实务、国际贸易实务、新媒体营销。

2. 商科特色、英语提升课。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人

才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2594 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 11%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 132 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教

育、社会实践等以1周为1学分。岗位实习为20学分。校内课外活动4学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数65%。学生军训（含入学教育等）2周，专业见习与专业教育1周，学生岗位实习时间为6个月，按20周核算为480学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及电子商务专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	27%	746	29%
	限定选修	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	7	12	9%	216	8%
专业核心课	必修	16	43.5	33%	860	33%
专业拓展	选修	4	4	3%	72	3%
商科特色	选修	2	2	2%	36	1%
英语提升	选修	2	2	2%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	16%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		57	132	100%	2594	100%
理论教学			——	——	906	35%
实践教学（实习实训）			——	——	1688	65%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	280	11%

2. 电子商务专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 83%，中级职称占 67%，双师素质占 83%，企业兼职教师占比 33%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资团队是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套

2. 校外实践基地

本专业与腾讯教育科技有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、天童美语教育咨询有限公司、红象文化传播有限公司等 30 多家规模以上企业合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了

解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实训室安全管理

按制度化、规范化的要求做好实训室的常规管理，及时做好设备维护工作。做好设备维护记录，保证设备的完好率。保障实训教学的顺利进行。及时了解实训教学的实际需求，不断提高实训室建设水平，更好的为教学服务。积极开展综合性（设计性）、创新性实训的研究，积极参加科学研究工作。注意防水、防火、防盗及用电安全。遇到重大安全险情，严格按照《实验实训教学管理中心防火预案》采取相应措施，并及时汇报部门领导。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法、企业培训法、师生互动练习法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。

培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：电子商务专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式		
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	20周				
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查		
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54								考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36								考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54								考试
			军事理论	2	36	36	0		36								考查
			军事技能	2	112	0	112	2W									考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6						考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						◎		考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32									考查
			统计学	2	36	28	8		36								考查
计算机基础	3	54	18	36		54								考查			
人工智能基础	1.5	27	18	9		27								考查			

		创新创业基础	2	36	12	24			36				考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查	
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查	
		小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
	限定选修	美育	2	32	16	16				32			考查	
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查	
		体育类课程	1	18	0	18							考查	
		健康教育	0.5	9	9	0							考查	
		任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设					考查	
		小计	8	136	108	28	16	9	18	32	16	0		
专业模块	专业基础课	必修	电子商务基础	2	36	30	6	36					*◎ △	考试
			电子商务法律法规	2	36	26	10	36					*	考试
			管理学基础	2	36	30	6				36		*	考试
			市场营销	2	36	18	18	36					★*	考试
			商务数据分析	2	36	18	18			36			*△ ★	考试
			电子商务物流	2	36	30	6					36	*	考试
					小计	12	216	152	64	108	0	36	36	36

专业模块	专业核心课	必修	视觉营销设计	3	56	12	44		28	28			*◎ △	考试		
			电子商务运营沙盘模拟实训	2	36	6	30				36				考查	
			商品信息采编	2	36	10	26				36				考查	
			网络营销	3	54	18	36					54		*	考试	
			网店运营	5	98	28	70			28	70			*△	考试	
			数据化运营	3	48	10	38				48			*	考试	
			电子商务系统信息化基础运营与维护	2.5	42	12	30				42			□	考查	
			零售门店 O2O 运营	2	36	18	18					36		*	考试	
			社群运营	2	36	10	26					36		*	考试	
			电商企业数字化管理规划与建设	2	36	6	30					36		□	考查	
			跨专业综合实训	4	70	0	70					70		□	考查	
			小计			30.5	548	130	418	0	28	128	160	232	0	
拓展模块	专业拓展	选修	消费者行为分析	2	36	18	18	36						*★	考查	
			跨境电商实务	2	36	10	26	36								
			国际贸易实务	2	36	18	18				36					考试
			新媒体营销	2	36	18	18				36			*		

小计			4	72	32	40	36	0	0	36	0	0				
商科特色	选修	会计学基础	2	36	30	6				36				考查		
		数字促销管理	2	36	30	6				36						
小计			2	36	30	6	0	0	0	36	0	0				
英语提升	选修	大学英语四级辅导	2	36	36	0			36					考查		
		跨境电商英语	2	36	36	0			36							
小计			2	36	36	0	0	0	36	0	0	0				
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W							考查	
			电子商务客服管理	4	96	0	96		4W							考查
			短视频策划与制作	4	96	0	96			4W						考查
			电商直播	3	72	12	60				3W			Δ		考查
			电子商务综合实训	2	48	0	48					2W				考查
			岗位实习	20	480		480							20W		考查
			小计			33.5	804	12	792							
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。										考查		
总学分/学时合计			132	2594	906	1688	317	365	303	344	296					
周学时							21	26	22	23	23					

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示

该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

中高职贯通培养三二分段

电子商务专业人才培养方案(高职阶段)

一、专业名称（专业代码）

电子商务（530701）

二、入学要求

转段考核合格的中职学校相应专业的正式学籍学生。

三、基本修业年限

两年

四、职业面向

所属专业 大类（代 码）	所属专业 类（代码）	对应行 业（代 码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或 技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸 大类(53)	电子商务 类(5307)	互 联 网 和 相 关 服 务 (64)； 批 发 业 (51)； 零 售 业 (52)	电子商务师 (4-01-02-02)、互 联网营销师 (4-01-02-07) 营销员(4-01-02-01) 市场营销专业人员 (2-06-07-02)、 商务策划专业人员 (2-06-07-03)、 品牌专业人员 (2-06-07-04)、 客户服务管理 (4-07-02-03)、 采购员(4-01-01-00)	运营主管、全渠道 营销主管、O2O 销 售主管、智能客服 主管、视觉营销设 计师、互联网产品 开发主管	1. 网店运营推广职业 技能等级证书(1+X) (中级) 2. 直播电商职业技能 等级证书(1+X)(中 级) 3. 电子商务数据分析 职业技能等级证书 (1+X)(中级) 4. 跨境电商B2B数据运 营职业技能证书(1+X) (中级) 5. 电子商务师

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	网店运营推广（1+X）职业技能证书	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网店运营
2	电子直播（1+X）职业技能证书	中级	南京奥派信息产业股份公司	电商直播
3	电子商务数据分析（1+X）职业技能证书	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	电子商务数据分析与应用
4	跨境电商 B2B 数据运营（1+X）职业技能证书	中级	阿里巴巴教育科技有限公司	跨境电商 B2B 数据运营实训
5	电子商务师	初级	工信部人才交流中心	电子商务基础

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	电子商务技能	广东省教育厅	网店运营、电子商务数据分析与应用、电商直播、视觉营销设计
2	互联网直播营销	广东省教育厅	电商直播、电子商务数据分析与应用、网店运营、视觉营销设计、互联网销售
3	智慧零售运营与管理	广东省教育厅	零售门店全渠道运营、电子商务数据分析与应用
4	商务数据分析与应用	广东省教育厅	电子商务数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向现代服务业、商贸流通业、生产制造业企业的运营主管、全渠道营销主管、O2O 销售主管、智能客服主管、视觉营销设计师、互联网产品开发主管等岗位（群），能够从事数据化运营、网店运营、社群运营、行业运营、营销活动策划与执行、销售方案执行与优化、客户服务管理、视觉设计、互联网及电商产品开发等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提

升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的电子商务法律法规、互联网交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解电子商务产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治、语文、数学、新一代信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备信息技术应用能力、活动策划与执行能力、逻辑思维能力、职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用，具有一定的国际视野和跨文化交流能力；

（五）掌握零售管理、市场与网络营销、消费者心理与行为、新商业文化等方面的专业基础理论知识；

（六）具有行业产品分析、市场细分的能力，能根据行业与产品特点制定商品规划方案、商品配置与新品促销策略，分析运营数据和用户反馈信息，对商品进行调整和优化，协调和整合资源，完成 O2O 运营目标；

（七）具有电子商务数据分析、社群管理工具运用的能力，能根据行业、网店及社群运营目标，实施引流、活动策划、需求挖掘和用户画像分析，通过全过程数据化运营促进用户拉新、留存、促活和转化；

（八）具有市场调查与分析、活动策划的能力，能够使用各类平台营销推广方法与营销工具，完成活动文案设计、资源整合、营销活动、广告投放、效果评估和媒体公关；

（九）具有细化企业销售目标、构建销售漏斗、运用订单管理系统的的能力，能撰写和优化销售方案，跟进订单确认、供应链管理、账单管理等业务流程，完成销售分析并提出优化客户体验建议；

（十）具有运用客户服务系统和智能客服训练系统的能力，能进行客服日常管理、客户投诉受理、客户风控管理及服务质量监控，完成客服中心运

营数据报表的制作及数据分析报告；

(十一)具有平面设计和音视频制作软件的应用能力,能进行品牌标识、产品包装、企业宣传物料、店铺页面的设计和短视频的策划、拍摄与剪辑；

(十二)具有用户产品潜在需求挖掘、电商产品开发投资回报率分析的能力,能够建立产品需求模型及应用场景、设计电商产品呈现方式及生命周期路线图,完成产品开发实施与推动；

(十三)掌握基本数字技能,具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力,具备全局意识、创新意识,具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力,能更好地适应电子商务行业的发展变化；

(十四)掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能,达到国家大学生体质测试合格标准,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(十五)掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(十六)培育劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神,热爱劳动人民,珍惜劳动成果,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系,由通识教育平台、专业模块,拓展模块、实习实践模块构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学(或统计学)、高职英语(或实用英语)、美育、健康教育等课程,旨在坚定学生理想信念,厚植爱国主义情怀,加强品德修养,增长知

识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括电子商务基础、管理学基础、电子商务选品与采购、跨境电商英语、商务数据分析。

专业群平台课。包括国际贸易实务、跨境电商英语、视觉营销设计。

2. 专业核心课。数据化运营、电子商务商品学、电子商务运营模拟软件、视觉营销设计、消费者行为分析、互联网销售、电商直播。

（1）《数据化运营》，4 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网店运营，工作内容主要有运营规划、商品选品与定价、供应链管理、量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①理解数据分析指标体系概念。②掌握数据分析的方法与方法论，能根据数据运营目标采集与处理市场信息、营销活动、产品需求挖掘等数据。③运用数据分析工具，对市场数据、客户数据、推广数据、客户服务数据、销售数据、物流数据进行全过程分析及可视化呈现。④撰写数据分析报告，提出运营优化和改进建议。

（2）《电子商务商品学》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①能够掌握学生了解品牌与商品定位、商品采购、商品定价、商品描述及表现等相关知识；②能掌握电商商务商品管理方面的内容；培养学生具有商品市场选品、定位的运用能力。

主要教学内容与要求：①能够掌握商品品牌管理、商品管理、商品定位等基本理论的基础上，能够在网上开店前做好商品定位、市场定位；②掌握国内外主要电商品台的选品流程和具体定价、定位步骤；③能够为淘宝、京东、抖店等网店开设建立合适的供应商，并且制定好相关的采购流程。

(3) 《电子商务运营模拟软件》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①培养学生严谨周密的思维方式及整体运营的全局观、团队合作和协调能力；②战略分析规划能力与决策能力；③多种手段网络营销能力；④客户服务与订单处理管理能力；⑤物流配送管理能力等。

主要教学内容与要求：①主要包括网店规划与开设、商品运营、流量获取、营销转化、订单管理与财务、网店运营分析六部分。②通过电子商务运营模拟软件让学生体验电商运营全流程，从租赁办公楼，库房、做市场调研、广告、物流配送、分季度做产品，设计一个模拟公司的大模块，最主要是通过建站或者在淘宝店铺做销售，更直观了解电商运营的流程，对于店铺的经营也有一定的认识。

(4) 《视觉营销设计》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为视觉设计，工作内容主要有店铺页面设计、品牌视觉设计、产品包装设计、短视频剪辑与包装、新媒体视觉设计。运用平面设计软件、音视频制作软件、计算机等工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握相关平面设计和音视频制作软件的使用方法。②能够根据店铺定位进行 PC 端、移动端页面装修；设计与制作企业品牌类图形元素及宣传物料。③结合产品特点与包装材质设计产品内外包装。④能进行新媒体平台页面的配图排版、主题设计，及时分析新媒体发展，提出视觉提升方案。⑤能够策划、拍摄与剪辑短视频等活动。

(5) 《消费者行为分析》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：本课程的研究对象是了解消费者心理，解释消费者行为，最终能通过企业的营销手段引导消费者的消费行为。本课程所包含的消费者行为理论及分析技术已经成为营销、管理及传播等专业学生的必备知识和技能，能够帮助企业更好地把握消费者的心理特点和规律，根据不同消费者的心理需求，制定营销策略方案，提高营销工作的针对性和有效性。

主要教学内容与要求：①全面掌握消费心理学和消费行为学的基本知识

和技能为主要任务。②要求学生通过消费心理学和消费行为学理论的学习和实际操作，掌握一定的心理学和消费行为学的基础知识，提高运用消费行为学从事相关工作的能力。

(6) 《互联网销售》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务 1 为销售方案 执行与优化，工作内容主要有 销售目标与销售漏斗建立、销售票据处理、销售管理工具运用、自营渠道账单管理、CRM 转化、销售数据分析、方案评估与改进。典型工作任务 2 为客户服务管理，工作内容主要有客服方案制定和优化、顾客纠纷处理、智能客服训练、客户风控管理、客户服务质量监控。运用办公软件、财税软件、ERP 与 CRM 系统、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握客户服务管理基础知识、主流电子商务平台交易规则、ERP 与 CRM 等销售管理工具运用。②能分解和制定产品 O2O 销售目标，有效识别和跟进销售线索；能有效进行销售票据的处理、订单确认及跟踪、自营渠道账单管理。③根据企业销售目标，建立产品销售漏斗，进行销售数据统计与分析，对销售方案评估与改进。④能制定和优化客户服务方案，进行智能客服机器人训练、客户投诉处理、新老客户转化服务等。

(7) 《电商直播》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为直播销售、直播运营，工作内容包括直播策划、产品讲解、直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘，直播间运营策划、直播间流量引入、直播成本控制、直播过程监测与调整、直播风险把控、供应链协调、人员分配、使用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作。

主要教学内容与要求：①掌握直播销售、产品讲解、脚本设计、粉丝转化的方法和技巧。②能够搭建主播人设；精准选品，设计产品组合；撰写直播脚本。③提升销售转化率。④掌握直播平台规则以及运营、选品、脚本策划、引流、数据分析的流程和技巧。⑤能够策划直播主题并搭建直播间。⑥制定直播方案，动态调整直播内容。⑦建立直播风险预案。⑧分析直播数据并优化总结。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**包括人工智能与智慧商业、新商业文化、项目管理、零售门店 O2O、新思维训练、主播素养、短视频策划与制作、网络广告、商务礼仪与沟通、数据可视化。学生从以上课程中选修 5 门。

2. **商科特色课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色课程融入到拓展模块中，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

两年总学时为 1778 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 30%。选修课教学时数占总学时 17%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，两年共 80 周，课堂教学原则上 51 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
合计		71	6	3	80

2. 学分。两年总学分为 92.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 61%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及电子商务专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	11	25	27%	532	30%
	限定选修	7	8	9%	136	8%
公共选修课	任选	5	3	3%	54	3%
专业基础课	必修		9	10%	162	9%
专业核心课	必修		16	17%	270	15%
专业拓展	选修		4	4%	72	4%
商科特色	选修	2	2	2%	36	2%
专业实践	必修		21.5	23%	516	29%
综合素质实践	必修	1	4	4%	——	——
合计		26	92.5	100%	1778	100%
理论教学			——	——	698	39%
实践性教学（实习实训）			——	——	1080	61%
公共基础课			——	——	532	30%
选修课			——	——	298	17%

2. 电子商务专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 83%，中级职称占 67%，双师素质占 83%，企业兼职教师占比 33%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资团队是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套

2. 校外实践基地

本专业与腾讯教育科技有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、天童美语教育咨询有限公司、红象文化传播有限公司等 30 多家规模以上企业合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实训室安全管理

按制度化、规范化的要求做好实训室的常规管理，及时做好设备维护工作。做好设备维护记录，保证设备的完好率。保障实训教学的顺利进行。及时了解实训教学的实际需求，不断提高实训室建设水平，更好的为教学服务。积极开展综合性（设计性）、创新性实训的研究，积极参加科学研究工作。注意防水、防火、防盗及用电安全。遇到重大安全险情，严格按照《实验实训教学管理中心防火预案》采取相应措施，并及时汇报部门领导。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、

训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法、企业培训法、师生互动练习法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的

学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：电子商务专业（贯通班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周				课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4		
								18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	32	32	0	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	6	6	4			考查
			思想道德与法治	3	54	44	10	54					考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36				考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54				考试
			军事理论	2	36	36	0	36					考查
			军事技能	2	112	0	112	2W					考查
			体育	4	72	0	72	24	30	18			考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36				考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32					考查
			劳动教育	1	16	12	4		8	8			考查
	小计			25	532	302	230	196	178	38			
	限定选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0				9		考查	
		党史国史	0.5	9	9	0				9		考查	
		美育	2	32	16	16		32				考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16		16			考查	
		创新创业基础	2	36	12	24		36				考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9				考查	
		体育类课程	1	18	0	18						考查	
		健康教育	0.5	9	9	0	9					考查	
	小计			8	136	84	52	25	77	34			
	任选	高等数学（或统计学）	2	36	36	0						考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15						考查	
		计算机基础	2	36	12	24						考查	
		人工智能基础	1.5	27	18	9						考查	

		公共选修课（必选）	2	36	28	8						考查	
		小计	3	54	38	16							
专业模块	专业基础课	必修	电子商务基础	2	36	30	6	36				*«	考试
			管理学基础	2	36	24	12		36			* ◎	考试
			电子商务选品与采购	2	36	18	18		36				考试
			跨境电商英语	2	36	36	0			36		★	考试
			商务数据分析	3	54	18	36			54		*	考试
		小计	11	198	126	72	36	72	90				
专业模块	专业核心课	必修	数据化运营	4	54	18	36		54			*Δ	考试
			网络编辑	2	36	36	0	36					考试
			电子商务运营模拟软件	2	36	0	36	36				«	考查
			视觉营销设计	2	36	18	18	36				* ★	考试
			互联网销售	2	36	18	18			36		*Δ	考试
			短视频策划与制作	2	36	10	26			36			考查
			电商直播	2	36	10	26			36			考查
		小计	16	270	110	160	108	54	108				
拓展模块	专业拓展	选修	消费者行为分析	2	36	18	18	36				Δ	考试
			新媒体运营	2	36	10	26	36					
			跨境电商实务	2	36	18	18		36				考试
			国际贸易实务	2	36	18	18		36			★	
	小计	4	72	32	40	36	36	0					
	商科特色	选修	电子商务项目管理	2	36	36	0			36			考查
			互联网创新创业	2	36	36	0			36			
小计			2	36	36	0	0	0	36				
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12	0	12	1W					考查
			集中实训	1	24	0	24			1W			
			岗位实习	20	480	0	480				20W		考查
		小计	21.5	516	0	516	0	0	0				

综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动							考查
	学分/学时合计		94.5	1814	728	1086	401	417	306		
周学时							27	23	22		
备注：“*”表示该课程对应国家（广东省）专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◀”表示中高衔接的课程；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“★”专业群平台课；“W”表示学周。											

国际商务专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

国际商务（530502）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	经济贸易类（5305）	批发业（51）、零售业（52）、商务服务业（72）	商务专业人员（20607）	国际市场采购专员、国际市场营销推广专员、国际市场销售专员、跨境电商营销专员、国际商务专员等	1. 跨境电商 B2B 数据运营（1+X）（初级） 2. 跨境电商 B2C 数据运营（1+X）（初级） 3. 跨境电商海外营销（初级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	跨境电商 B2B 数据运营（1+X）	初级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商实务、跨境电商 B2B 运营
2	跨境电商 B2C 数据运营（1+X）	初级	阿里巴巴（中国）网络技术有限公司	跨境电商实务
3	跨境电商海外营销	初级	北京中清研信息技术研究院有限公司	跨境电商实务、跨境电商 B2B 运营

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	互联网+国际贸易综合技能	广东省教育厅	国际贸易实务、跨境电商实务、国际商务单证实务、进出口业务操作

序号	赛项名称	主办方	对应课程
2	POCIB 全国外贸从业能力大赛	中国国际贸易学会	国际贸易实务、跨境电商实务、国际商务单证实务、进出口业务操作
3	数字贸易技能竞赛（国际贸易赛项）	中国对外贸易经济合作企业协会	国际贸易实务、国际商务单证实务、进出口业务操作

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发业、零售业和商务服务业中的国际市场采购专员、国际市场营销推广专员、国际市场销售专员、跨境电商营销专员、国际商务专员等岗位群，能够从事国际市场调研与分析、国际市场营销、国际市场销售、国际商务合作、国际商务服务工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；具有贸易强国的责任担当，重合同，守信用，懂礼仪，互惠共赢，自觉维护国家的利益和形象。

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、计算机等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（五）掌握经济管理、会计核算、国际商法、国际投资与跨国企业管理、

国际市场营销、供应链管理、国际贸易、跨境电子商务、国际金融、统计分析等方面的专业基础理论知识；

（六）具有进行全球采购与供应链的规划、执行、控制、评价的能力；

（七）具备互联网思维和网络推广的能力，能进行国际市场调研和客户分析，利用线上、线下多种方法进行市场开发；

（八）具有面向业务层面进行成本核算和财务分析的能力；

（九）具备进出口业务执行以及防范和处理各种常见外贸风险的能力；

（十）具有运用经济学、管理学知识分析商贸服务行业的具体问题，对企业日常经营活动进行管理和辅助决策的能力。

（十一）具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际商务领域数字化技能；

（十二）具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，能够整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题；

（十三）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

（十四）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（十五）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指

导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括国际商务基础、经济学基础、管理学基础、会计基础、国际商法、商务文案写作、商务数据分析、国际经贸地理、跨境电商英语、消费者行为分析。

专业群平台课。包括商务数据分析、消费者行为分析、市场营销。

2. 专业核心课。包括国际商务英语、市场营销、国际商务沟通、国际贸易实务、跨境电商实务、国际商务单证实务、全球采购与供应链管理、国际投资与跨国企业管理、国际金融实务。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《国际商务英语》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①国外客户开发、联络与接待。②产品介绍与推广。③国际展会参展。④合同条款磋商。⑤客户服务及纠纷处理。

主要教学内容与要求：①熟悉国际商务交际活动和业务磋商流程。②掌握客户开发、联络、接待、产品介绍和推广、国际展会参展、交易磋商、申诉和索赔的英语常用表达和句式。③能够结合商务交际技巧，以函件、电话、社交联系工具等方式处理客户关系、介绍产品、进行交易磋商、应答和处理客户服务事项，完成国际商务活动中典型场景和主要商务环节中的交流。

（2）《市场营销》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①设计客户需求调研问卷。②撰写调研报告。③撰写客户需求方案。④商务沟通与谈判。⑤制定国际市场营销策略。

主要教学内容与要求：①熟悉国际市场营销的特点。②掌握国际市场营销的基本理论、国际市场营销的方法和整个操作流程。③能够设计客户需求调研问卷，撰写国际市场营销方案和客户需求方案。④能够有效挖掘潜在客户，利用相关技巧转化潜在客户。⑤能够与客户进行良好沟通，妥善解决谈判中出现的客户异议。⑥能够拓展国际市场的产品及服务。

(3) 《国际商务沟通》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①设计国际商务沟通方案。②熟练口头表达，与海外客户沟通。③准备商务会议。④谈判完成后草拟商务合同。

主要教学内容与要求：①熟悉国际商务沟通概念和沟通理论。②熟悉亚洲、欧洲、北美、南美、大洋洲的国际商务沟通礼仪。③掌握克服跨文化沟通障碍的方法、主要国际商务沟通技巧、数字经济时代实现商务沟通的新方式和新渠道。④能够通过大数据的采集整理，探析客户的偏爱和喜好，提高沟通谈判效率。⑤能够进行口头演讲。⑥能够做商务会议准备。⑦能够草拟国际商务合同。

(4) 《国际贸易实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①客户开发与市场开拓。②报价核算和交易磋商。③订立内、外贸合同。④外贸合同履行。⑤贸易善后处理。

主要教学内容与要求：①掌握国际贸易合同的框架、内容和相关的国际贸易惯例、法规。②掌握寻找客户的途径、交易磋商和履约的基本环节和知识。③能够进行报价核算、交易磋商和合同的签订。④能够完成一般商品进出口的业务流程和实务操作。⑤能对业务风险有整体性的把控。

(5) 《跨境电商实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①跨境电商市场调研。②店铺注册和装修。③跨境物流和海外仓。④数据化选品和视觉营销设计。⑤产品刊登和发布。⑥交易和订单管理。⑦跨境电商客服管理。⑧跨境电商数据化运营。⑨海外营销与推广。⑩跨境电商数据分析与可视化。

主要教学内容与要求：①熟悉跨境电商的主要模式、交易平台、物流模式、支付方式和营销手段。②掌握跨境电商选品思路以及数据化选品技巧、

店铺和产品的视觉营销设计。③能够制定简单的跨境物流方案。④能够运用跨境电商理论知识初步构建跨境电商平台运营的简单方案。⑤能够使用计算机办公软件和互联网获取和处理跨境电商行业相关信息。⑥能完成跨境电商店铺账号注册、物流运费模板设置、产品刊登、发布等基本操作。

(6) 《国际商务单证实务》4 学分, 72 学时。

典型工作任务描述: ①正确理解外贸合同中的各相关条款。②审核信用证的有关内容, 独立缮制外贸业务中的各种单据。③依据大合同和相关单证对货物生产加工、装运、保险等环节进行跟踪和操作。

主要教学内容与要求: ①单证管理知识、进出口合同、信用证、租船订舱单证、商业发票、海运提单、装箱单、汇票、报关单、投保单、保险单、原产地证书、核销与退税单证等。②具有严谨的工作态度, 良好的沟通能力与合作精神。③具有处理与缮制进出口业务流程相关单证的能力。

(7) 《全球采购与供应链管理》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述: ①建立供应商库。②生产计划制定。③采购谈判。④采购成本控制。⑤物流成本控制。⑥资金流管理: ERP 系统。⑦销售预测。

主要教学内容与要求: ①熟悉当前国际采购市场模式。②掌握供应链中生产计划设计、采购战略选择、物流成本控制、资金流管理和销售预测以及供应链管理的关键绩效指标体系。③能够在国际采购中控制采购数量、采购质量、采购成本。④能够使用 MRP、MRP II、ERP 系统, 完成全球采购工作。

(8) 《国际投资与跨国企业管理》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述: ①分析国际投资环境。②制作跨国企业营销方案。③分析选择国际投资项目。④分析跨国企业产品经营策略。⑤分析跨国企业品牌经营策略。⑥进行跨国企业人力资源管理。

主要教学内容与要求: ①掌握国际投资环境及评估方法、跨国企业的经营与管理战略、跨国企业的投资决策与资本运作、跨国企业的内部贸易与转移价格、跨国企业的营销、财务和人力资源管理、国际社会对跨国企业的管理。②能够运用所学知识进行投资项目选择、国际企业管理和实际业务操作。

(9) 《国际金融实务》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①分析国际收支平衡表。②进行外汇买卖。③防范外汇风险。④分析汇率变动。

主要教学内容与要求：①熟悉国际金融的基本概念、基本理论、形成原理及控制措施。②掌握观察和分析国内、国际发生的有关国际收支失衡、汇率变化、国际金融市场动荡、国际货币体系改革、国际资本流动动向、国际金融危机等重大国际金融问题的正确方法。③能够应用国际金融理论解决国际金融、外贸业务、商务管理中的实际问题。

（三）拓展模块

1. 专业拓展课。包括通关实务、国际服务外包、跨境电商新媒体营销、跨境电商 B2B 运营、电商直播、电商文案策划、商品信息采编、视觉营销设计、进出口业务操作、外贸跟单实务。

2. 商科特色、英语提升课。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 20%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）
----	----	----------

		教学周（理论教学和 实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计	
一	1	15	2	3	40	
	2	18	2			
二	3	18	2		40	
	4	18	2			
三	5	18	2			40
	6	20	0			
合计		107	10	3	120	

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 56%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及国际商务专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分 比例	学时	占总学时 比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	10	20	15%	360	14%
专业核心课	必修	9	27	20%	486	19%
专业拓展	选修	10	17	12%	306	12%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		59	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1134	44%
实践教学（实习实训）			——	——	1464	56%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	514	20%

2. 国际商务专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 80%，中级职称占 100%，副高以上职称占 10%，双师素质占 85%，企业兼职教师占比 20%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资队伍是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
2	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	个

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
3	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	个
4	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套
5	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞市工贸发展促进会、腾讯教育科技有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、广州市伊洛汉网络科技有限公司等 30 多家规模以上企业合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实训室安全管理

按制度化、规范化的要求做好实训室的常规管理，及时做好设备维护工作。做好设备维护记录，保证设备的完好率。保障实训教学的顺利进行。及时了解实训教学的实际需求，不断提高实训室建设水平，更好的为教学服务。积极开展综合性（设计性）、创新性实训的研究，积极参加科学研究工作。注意防水、防火、防盗及用电安全。遇到重大安全险情，严格按照《实验实训教学管理中心防火预案》采取相应措施，并及时汇报部门领导。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规

教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质

量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：国际商务专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理	2	36	36	0		36					考		

	论											查
	军事技能	2	112	0	112	2W						考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6			考查
	高职英语	4	72	72	0	36	36				◎	考试
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32						考查
	统计学	2	36	28	8		36					考查
	计算机基础	3	54	18	36		54					考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查
	创新创业基础	2	36	12	24			36				考查
	应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查
	小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8	
限定选修	美育	2	32	16	16					32		考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9				考查
	职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查
	中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查
	体育类课程	1	18	0	18							考查
	健康教育	0.5	9	9	0							考查
任选	公共选修课	2	36	36	0		在第 2-4 学期开设				考查	

		小计	8	136	108	28	16	9	18	0	48	0				
专业模块	专业基础课	必修	国际商务基础	2	36	30	6	36						*◎	考试	
		经济学基础	2	36	18	18	36							*◎	考试	
		管理学基础	2	36	24	12	36							*◎	考试	
		会计基础	2	36	18	18				36				*	考试	
		商务数据分析	2	36	18	18					36			★	考试	
		跨境电商英语	4	72	36	36					72					考试
		国际商法	2	36	30	6						36			*	考试
		商务文案写作	2	36	18	18						36			*	考试
		国际经贸地理	2	36	30	6						36				考查
		消费者行为分析	2	36	18	18						36			★	考查
		小计	22	396	240	156	108	0	36	108	144	0				
专业模块	专业核心课	必修	国际贸易实务	4	72	36	36		72					*◎	考试	
		跨境电商实务	2	36	18	18		36						*	考试	
		国际商务单证实务	4	72	36	36				72					考试	
		国际商务英语	4	72	36	36				72				*	考试	
		国际商务沟通	2	36	24	12				36				*	考试	
		市场营销	2	36	18	18					36			★	考试	
		国际金融实务	3	54	36	18					54				*	考试
		全球采购与供应链管理	2	36	18	18						36			*	考试
		国际投	2	36	18	18						36			*	考

			资与跨 国企业 管理												试	
			小计	25	450	240	210	0	108	180	90	72	0			
拓展 模块	专业 拓展	选修	电商文 案策划	3	54	18	36			54					考查	
			电商直 播	3	54	18	36			54				△ □	考查	
			进出口 业务操 作	6	108	18	90				72	36			□	考查
			外贸跟 单实务	6	108	18	90				72	36			□	考查
			国际服 务外包	2	36	10	26					36				考查
			通关实 务	2	36	10	26					36				考查
			视觉营 销设计	2	36	10	26					36			□	考查
			商品信 息采编	2	36	10	26					36			□	考查
			跨境电 商新媒 体营销	4	72	36	36					72			□	考查
			跨境电 商 B2B 运营	4	72	36	36					72			△ □	考查
				小计	17	306	92	214	0	0	126	180	0	0		
	商科 特色	选修	世界风 俗及文 化	2	36	12	24					36				考查
			宴会设 计与策 划	2	36	12	24					36				考查
			小计	2	36	12	24	0	0	0	0	36	0			
英语 提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0	36								考查	
		大学英 语四级 辅导	2	36	36	0	36								考查	
			小计	2	36	36	0	36	0	0	0	0	0			
实 习	专 业	必 修	专业见 习及专	0.5	12		12	1W							考 查	

实践 模块	实践	业教育 (含职业 素养)															
		岗位实 习	20	480		480							20W				
	小计		20.5	492	0	492											
综合 素质 实践	必修	大学生 社会实 践与综 合素质 训练项 目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社 团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、 社会公益活动及其他素质拓展活动。												考 查	
总学分/学时合计			136. 5	259 8	113 4	146 4	317	445	445	422	312						
周学时							21	25	25	23	21						

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

国际商务专业人才培养方案

（菁英班）

一、专业名称（专业代码）

国际商务（530502）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	经济贸易类（5305）	批发业（51）、零售业（52）、商务服务业（72）	商务专业人员（20607）	国际市场采购专员、国际市场营销推广专员、国际市场销售专员、跨境电商营销专员、国际商务专员等	1. 跨境电商 B2B 数据运营（1+X）（初级） 2. 跨境电商 B2C 数据运营（1+X）（初级） 3. 跨境电商海外营销（初级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	跨境电商 B2B 数据运营（1+X）	初级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商实务、跨境电商 B2B 运营
2	跨境电商 B2C 数据运营（1+X）	初级	阿里巴巴（中国）网络技术有限公司	跨境电商实务
3	跨境电商海外营销	初级	北京中清研信息技术研究院有限公司	跨境电商实务、跨境电商 B2B 运营

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	互联网+国际贸易综合技能	广东省教育厅	国际贸易实务、跨境电商实务、国际商务单证实务、进出口业务操作
2	POCIB 全国外贸从业能力大赛	中国国际贸易学会	国际贸易实务、跨境电商实务、国际商务单证实务、进出口业务操作
3	数字贸易技能竞赛（国际贸易赛项）	中国对外贸易经济合作企业协会	国际贸易实务、国际商务单证实务、进出口业务操作

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，具有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发业、零售业和商务服务业中的国际市场采购专员、国际市场营销推广专员、国际市场销售专员、跨境电商营销专员、国际商务专员等岗位群，能够从事国际市场调研与分析、国际市场营销、国际市场销售、国际商务合作、国际商务服务工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；具有贸易强国的责任担当，重合同，守信用，懂礼仪，互惠共赢，自觉维护国家的利益和形象。

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数学、计算机等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

(五) 掌握经济管理、会计核算、国际商法、国际投资与跨国企业管理、国际市场营销、供应链管理、国际贸易、跨境电子商务、国际金融、统计分析等方面的专业基础理论知识；

(六) 具有进行全球采购与供应链的规划、执行、控制、评价的能力；

(七) 具备互联网思维和网络推广的能力，能进行国际市场调研和客户分析，利用线上、线下多种方法进行市场开发；

(八) 具有面向业务层面进行成本核算和财务分析的能力；

(九) 具备进出口业务执行以及防范和处理各种常见外贸风险的能力；

(十) 具有运用经济学、管理学知识分析商贸服务行业的具体问题，对企业日常经营活动进行管理和辅助决策的能力。

(十一) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际商务领域数字化技能；

(十二) 具有探究学习、终身学习和可持续发展能力，能够整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题；

(十三) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(十四) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(十五) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、**习近平**新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义**基本原理概论**、**党史**、**新中国史**、**改革开放史**、**社会主义发**

展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括综合英语、基础听力、国际商务基础、经济学基础、管理学基础、会计基础、国际商法、商务数据分析基础。

专业群平台课。包括国际贸易实务、跨境电商实务、视觉营销设计。

2. 专业核心课。包括国际商务英语（双语）、国际市场营销实务、国际商务沟通、国际贸易实务、跨境电商实务（双语）、国际商务单证实务（双语）、国际金融实务。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《国际商务英语》（双语）2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①国外客户开发、联络与接待。②产品介绍与推广。③国际展会参展。④合同条款磋商。⑤客户服务及纠纷处理。

主要教学内容与要求：①熟悉国际商务交际活动和业务磋商流程。②掌握客户开发、联络、接待、产品介绍和推广、国际展会参展、交易磋商、申诉和索赔的英语常用表达和句式。③能够结合商务交际技巧，以函件、电话、社交联系工具等方式处理客户关系、介绍产品、进行交易磋商、应答和处理客户服务事项，完成国际商务活动中典型场景和主要商务环节中的交流。

（2）《国际市场营销实务》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①设计客户需求调研问卷。②撰写调研报告。③撰写客户需求方案。④商务沟通与谈判。⑤制定国际市场营销策略。

主要教学内容与要求：①熟悉国际市场营销的特点。②掌握国际市场营销的基本理论、国际市场营销的方法和整个操作流程。③能够设计客户需求调研问卷，撰写国际市场营销方案和客户需求方案。④能够有效挖掘潜在客户，利用相关技巧转化潜在客户。⑤能够与客户进行良好沟通，妥善解决谈判中出现的客户异议。⑥能够拓展国际市场的产品及服务。

(3) 《国际商务沟通》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①设计国际商务沟通方案。②熟练口头表达，与海外客户沟通。③准备商务会议。④谈判完成后草拟商务合同。

主要教学内容与要求：①熟悉国际商务沟通概念和沟通理论。②熟悉亚洲、欧洲、北美、南美、大洋洲的国际商务沟通礼仪。③掌握克服跨文化沟通障碍的方法、主要国际商务沟通技巧、数字经济时代实现商务沟通的新方式和新渠道。④能够通过大数据的采集整理，探析客户的偏爱和喜好，提高沟通谈判效率。⑤能够进行口头演讲。⑥能够做商务会议准备。⑦能够草拟国际商务合同。

(4) 《国际贸易实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①客户开发与市场开拓。②报价核算和交易磋商。③订立内、外贸合同。④外贸合同履行。⑤贸易善后处理。

主要教学内容与要求：①掌握国际贸易合同的框架、内容和相关的国际贸易惯例、法规。②掌握寻找客户的途径、交易磋商和履约的基本环节和知识。③能够进行报价核算、交易磋商和合同的签订。④能够完成一般商品进出口的业务流程和实务操作。⑤能对业务风险有整体性的把控。

(5) 《跨境电商实务》（双语）2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①跨境电商市场调研。②店铺注册和装修。③跨境物流和海外仓。④数据化选品和视觉营销设计。⑤产品刊登和发布。⑥交易和订单管理。⑦跨境电商客服管理。⑧跨境电商数据化运营。⑨海外营销与推广。⑩跨境电商数据分析与可视化。

主要教学内容与要求：①熟悉跨境电商的主要模式、交易平台、物流模式、支付方式和营销手段。②掌握跨境电商选品思路以及数据化选品技巧、

店铺和产品的视觉营销设计。③能够制定简单的跨境物流方案。④能够运用跨境电商理论知识初步构建跨境电商平台运营的简单方案。⑤能够使用计算机办公软件和互联网获取和处理跨境电商行业相关信息。⑥能完成跨境电商店铺账号注册、物流运费模板设置、产品刊登、发布等基本操作。

(6) 《国际商务单证实务》(双语) 4 学分, 72 学时。

典型工作任务描述: ①正确理解外贸合同中的各相关条款。②审核信用证的有关内容, 独立缮制外贸业务中的各种单据。③依据大合同和相关单证对货物生产加工、装运、保险等环节进行跟踪和操作。

主要教学内容与要求: ①单证管理知识、进出口合同、信用证、租船订舱单证、商业发票、海运提单、装箱单、汇票、报关单、投保单、保险单、原产地证书、核销与退税单证等。②具有严谨的工作态度, 良好的沟通能力与合作精神。③具有处理与缮制进出口业务流程相关单证的能力。

(7) 《国际金融实务》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述: ①分析国际收支平衡表。②进行外汇买卖。③防范外汇风险。④分析汇率变动。

主要教学内容与要求: ①熟悉国际金融的基本概念、基本理论、形成原理及控制措施。②掌握观察和分析国内、国际发生的有关国际收支失衡、汇率变化、国际金融市场动荡、国际货币体系改革、国际资本流动动向、国际金融危机等重大国际金融问题的正确方法。③能够应用国际金融理论解决国际金融、外贸业务、商务管理中的实际问题。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**包括电商直播、电商文案策划、商品信息采编、视觉营销设计、进出口业务操作、外贸跟单实务。

2. **商科特色。**创新“专业+商科”的人才培养模式, 将具有商科特色课程融入到拓展模块中, 培养学生商务运用能力, 拓展学生应用能力, 促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展, 体现学校特色的同时, 服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其

他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2642 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 26%。选修课教学时数占总学时 11%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		
	4	18	2		
三	5	18	2		
	6	20	0		
合计		107	10		3

2. 学分。三年总学分为 137.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 59%。学生军训（含入学教育等）2 周，专

业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及国际商务专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	32	23%	674	26%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	8	22	16%	408	15%
专业核心课	必修	7	18	13%	324	12%
专业拓展	选修	6	7	5%	128	5%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	44.5	32%	936	35%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		49	137.5	100%	2642	100%
理论教学			——	——	1096	41%
实践教学（实习实训）			——	——	1546	59%
公共基础课			——	——	674	26%
选修课			——	——	300	11%

2. 国际商务专业（菁英班）教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 80%，中级职称占 100%，副高以上职称占 10%，双师素质占 85%，企业兼职教师占比 20%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，

熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资队伍是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

(二) 教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
2	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	个
3	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	个
4	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套
5	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞市工贸发展促进会、腾讯教育科技有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、广州市伊洛汉网络科技有限公司等 30 多家规模以上企业合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实训室安全管理

按制度化、规范化的要求做好实训室的常规管理，及时做好设备维护工作。做好设备维护记录，保证设备的完好率。保障实训教学的顺利进行。及时了解实训教学的实际需求，不断提高实训室建设水平，更好的为教学服务。积极开展综合性（设计性）、创新性实训的研究，积极参加科学研究工作。注意防水、防火、防盗及用电安全。遇到重大安全险情，严格按照《实验实训教学管理中心防火预案》采取相应措施，并及时汇报部门领导。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：国际商务专业（菁英班）教学进程表（EXCL）

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
								1	2	3	4	5	6		
					总学时	理论	实践	18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试

	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
	军事理论	2	36	36	0	36							考查
	军事技能	2	112	0	112	2W							考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
	统计学	2	36	28	8		36						考查
	计算机基础	3	54	18	36		54						考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
	创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
	应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
	小计	32	674	334	340	157	256	85	44	12	8		
限定选修	美育	2	32	16	16	32							考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9					考查

			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16			16			考查	
			中华传统文化	0.5	9	9	0		9						考查
			体育类课程	1	18	0	18								考查
			健康教育	0.5	9	9	0								考查
			任选 公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设							考查
			小计	8	136	108	28	48	9	18	0	16			
专业模块	专业基础课	必修	综合英语	7	132	66	66	24	36	36	36				考试
			基础听力	3	60	30	30	24	36						考试
			国际商务基础	2	36	30	6	36						*◎	考试
			经济学基础	2	36	18	18		36					*◎	考试
			管理学基础	2	36	24	12				36			*◎	考试
			会计基础	2	36	18	18				36			*	考试
			商务数据分析基础	2	36	24	12					36		*	考试
			国际商法	2	36	30	6					36		*	考试
			小计	22	408	240	168	84	108	36	108	72	0		
专业模块	专业核心课	必修	国际贸易实务	4	72	36	36			72				★*◎	考试
			跨境电商实务(双语)	2	36	18	18			36				★*	考试
			国际商务英语(双语)	2	36	18	18			36				*	考试
			国际商务单证实务(双语)	4	72	36	36				72				考试
			国际市	2	36	18	18				36			*	考

			场营销 实务											试		
			国际金 融实务	2	36	18	18				36		*	考 试		
			国际商 务沟通	2	36	24	12				36		*	考 试		
			小计	18	324	168	156	0	0	144	108	72				
拓展 模块	专业 拓展	选修	电商文 案策划	2	36	10	26				36			考 查		
			电商直 播	2	36	10	26				36			△□	考 查	
			进出口 业务操 作	3	56	10	46					56			□	考 查
			外贸跟 单实务	3	56	10	46					56			□	考 查
			视觉营 销设计	2	36	10	26					36			★□	考 查
			商品信 息采编	2	36	10	26					36			□	考 查
				小计	7	128	30	98	0	0	0	36	92			
	商科 特色	选修	世界风 俗及文 化	2	36	12	24					36			考 查	
			宴会设 计与策 划	2	36	12	24					36			考 查	
				小计	2	36	12	24	0	0	0	0	36			
实习 实践 模块	课 外 辅 导		雅思听 说	12	222	102	120	48	54	72	48			考 查		
			雅思读 写	12	222	102	120	48	54	72	48			考 查		
	专 业 实 践	必 修	专业见 习及专 业教育 (含职 业素养)	0.5	12		12	1W						考 查		
			岗位实 习	20	480		480						20W	考 查		
				小计	44.5	936	204	732	96	108	144	96	0			
综 合	必 修	大学生 社会实	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、 社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文									考 查			

素质 实践	实践与综合 素质 训练项 目	阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。											
总学分/学时合计		137. 5	264 2	109 6	154 6	385	481	427	392	300			
周学时						26	27	24	22	20			

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

跨境电子商务专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

跨境电子商务（530702）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	电子商务类（5307）	制造业（13~43）、批发业（51）、零售业（52）、互联网和相关服务（64）、商务服务业（72）、交通运输、仓储和邮政业（53~60）	国际商务专业人员（2-06-07-01）、电子商务师（4-01-02-02）、互联网营销师（4-01-02-07）、物流服务师（4-02-06-03）、供应链管理师（4-02-06-05）、客户服务管理员（4-07-02-03）	跨境电商运营专员、海外推广专员、跨境电商数据分析专员、跨境电商客服专员、视觉营销设计专员、跨境物流专员	1. 跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书(1+X)（中级） 2. 跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书(1+X)（中级） 3. 跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书（1+X）（中级） 4. 跨境电商海外营销职业技能等级证书(1+X)（中级） 5. 电子商务数据分析职业技能等级证书(1+X)（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书	中级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商 B2B 数据运营
2	跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书	中级	阿里巴巴（中国）网络技术有限公司	跨境电商 B2C 数据运营实训
3	跨境电子商务多平台运营职业技能等级证书	中级	厦门优优汇联信息科技有限公司	跨境电商运营
4	跨境电商海外营销职业技能等级证书	中级	北京中清研信息技术研究院有限公司	国际市场推广
5	电子商务数据分析职业技能等级证书	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	商务数据分析、跨境电商数据分析与应用

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	世界职业院校技能大赛跨境电商赛项	中华人民共和国教育部	跨境电商运营、跨境电商数据分析与应用、视觉营销设计、跨境供应链管理
2	“Shopee 杯”跨境电商创新创业大赛	典阅教育——湖南典阅教育科技有限公司	跨境电商运营、跨境电商数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商贸流通业、现代服务业、生产制造企业，能够从事跨境电商店铺运营、视觉营销设计、海外推广、跨境电商数据分析、跨境电商客户服务及跨境物流管理等工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，

总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）能够掌握与本专业从事职业活动相关的跨境电子商务法律法规、互联网交易安全、质量管理等相关知识与技能，了解跨境电子商务、进出口贸易相关的产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、统计学、信息技术等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用，具有良好的国际视野和跨文化交流能力；

（五）掌握市场营销、消费者行为、消费心理、零售学、新商业文化等方面的专业基础理论知识；

（六）具有跨境电商选品分析和运营能力，能进行产品市场数据采集与分析，完成产品选择、店铺注册、产品发布、店铺运营、站内活动策划等活动；

（七）具有跨境电商站外推广的能力，能结合产品和品牌特点进行推广方案策划，完成海外社媒营销、搜索引擎营销、广告投放等站外推广活动；

（八）掌握跨境电商数据分析方法和工具，能制定数据分析方案，完成运营数据分析、推广效果分析、产品需求分析、竞争对手分析、用户行为和特征分析等，并提供数据分析报告和可视化展示；

（九）具有视觉营销设计能力，能根据运营目标和用户偏好，进行产品和活动的场景布置和拍摄，利用图形图像处理软件、音视频剪辑软件完成店铺、活动的视觉设计与内容优化；

（十）具有跨境客户服务、跨境供应链管理能力，能完成售前咨询、订单跟进、异常处理、客户维护，能制定跨境物流方案，完成采购管理、仓储管理、发货管理、服务商管理、物流数据分析和风险管理；

(十一) 具有适应国际贸易数字化发展需求的信息技术、数字技术应用能力，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，掌握跨境电商运营、产品选品、海外推广、数据分析、跨境物流等领域数字化技能；

(十二) 具有探究学习、终身学习能力，具备批判性思维和创新精神，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(十三) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(十四) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(十五) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、**习近平**新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义**基本原理概论**、**党史**、**新中国史**、**改革开放史**、**社会主义发展史**、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括跨境电子商务基础、零售基础、市场营销、消费者行为分析、跨境电商政策法规、商务数据分析、跨境电商英语。

专业群平台课。包括市场营销、消费者行为分析、商务数据分析。

2. 专业核心课。包括跨境电商运营、国际贸易实务、视觉营销设计、短视频策划与制作、选品管理、跨境电商数据分析与应用、跨境电商客户服务、进出口业务操作、电商直播、跨境电商 B2B 数据运营、国际市场推广、跨境电商综合实训、跨境供应链管理。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《跨境电商运营》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①店铺注册 ②产品采集 ③编辑及优化 ④站内推广 ⑤店铺数据优化与管理 ⑥采购计划提交 ⑦使用图形图像处理软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握店铺注册、产品上架流程，关键词收集和筛选方法，关键词、详情页主图编辑技巧，站内广告组设置与优化方法。②能够策划运营活动并实施，分析店铺绩效数据，调整运营策略，制订店铺补发货计划。

（2）《国际贸易实务》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①客户开发与市场开拓 ②报价核算和交易磋商 ③订立内、外贸合同 ④外贸合同履行 ⑤贸易善后处理

主要教学内容与要求：①掌握国际贸易合同的框架、内容和相关的国际贸易惯例、法规 ②掌握寻找客户的途径、交易磋商和履约的基本环节和知识 ③能够进行报价核算、交易磋商和合同的签订 ④能够完成一般商品进出口的业务流程和实务操作 ⑤能对业务风险有整体性的把控

（3）《视觉营销设计》2 学分，42 学时。

典型工作任务描述：①视觉营销方案策划 ②图文编辑与网页设计 ③视频拍摄与编辑 ④可视化图片、视频、网页的视觉展示、视觉效果优化 ⑤利用图形图像处理软件、音视频剪辑软件、店铺后台商品管理工具、计算机等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握跨境电商视觉营销设计方案制定的方法和技巧，以及场景布置、采光、聚焦、构图等摄影技巧 ②能够使用图形图像等处理软件设计制作网页、产品图片、广告图片和短视频，优化可视化网页、图片、视频的视觉展示效果

(4) 《选品管理》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①产品数据采集与分析 ②供应商信息采集与分析 ③定价与销售策略制定 ④产品销售周期分析 ⑤利用图形图像处理软件、音视频剪辑软件、店铺后台商品管理工具、计算机等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握站内外及第三方产品数据采集工具和方法，用户需求分析方法。②能够采集与分析供应商信息，选择稳定优质的供应商，进行产品市场分析与定位，制订合理的价格与销售计划，依据不同产品的生命周期规律，及时调整销售计划与定价策略

(5) 《跨境电商数据分析与应用》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①竞争对手分析 ②用户特征分析 ③产品需求分析 ④推广效果分析 ⑤用户体验分析 ⑥提供分析报告 ⑦使用办公软件、数据分析工具、计算机等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握跨境电商数据分析方法，制定数据分析方案 ②能够根据市场调研结果，确定竞争对手，挖掘消费群体特征，分析目标市场需求，实时对比投放广告指标数据并提出优化方案，搜集用户体验数据，跟踪和分析用户反馈，运用分析工具提供可视化数据展示，撰写数据分析报告

(6) 《跨境电商客户服务》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①售前咨询 ②订单跟进 ③纠纷处理 ④客户维护 ⑤使用思维导图软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握跨境电商客户服务方法和技巧 ②能够使用外语准确回复客户提问，分析客户市场分布，绘制客户画像，收集客户评价数据，提出优化建议，及时响应纠纷事件，与客户协商解决方案

(7) 《进出口业务操作》2 学分，42 学时。

典型工作任务描述：①建立业务关系 ②报价还价核算 ③交易磋商 ④成交核算 ⑤签订合同 ⑥审核修改信用证 ⑦备货 ⑧出运 ⑨制单结汇 ⑩业务善后

主要教学内容与要求：①掌握处理进出口业务包括报关的具体操作流程 ②能够具有从事对外贸易专业所必需的贸易理论及实务操作应用的素质 ③能够具备分析和解决国际贸易实际问题的基本能力素质

(8) 《电商直播》，4 学分，96 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为直播销售、直播运营，工作内容包括直播策划、产品讲解、直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘，直播间运营策划、直播间流量引入、直播成本控制、直播过程监测与调整、直播风险把控、供应链协调、人员分配、使用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作。

主要教学内容与要求：①掌握直播销售、产品讲解、脚本设计、粉丝转化的方法和技巧。②能够搭建主播人设；精准选品，设计产品组合；撰写直播脚本。③提升销售转化率。④掌握直播平台规则以及运营、选品、脚本策划、引流、数据分析的流程和技巧。⑤能够策划直播主题并搭建直播间。⑥制定直播方案，动态调整直播内容。⑦建立直播风险预案。⑧分析直播数据并优化总结。

(9) 《国际市场推广》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①营销方案策划 ②海外社媒营销 ③搜索引擎营销 ④广告投放 ⑤使用计算机及网络，图形图像处理软件及数据分析软件 等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握跨境电商站外推广方法和技巧、短视频推广相关流程。②能够制定结合产品和品牌特点的推广方案，利用数据监测，

分析搜索引擎营销相关数据，使用当地语言撰写推广文案，选择广告投放平台，建立并维护品牌社交媒体形象，能够根据数据反馈及时调整推广策略

(10) 《跨境供应链管理》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①物流方案设计 ②发货管理 ③仓储管理 ④服务商管理 ⑤物流数据分析 ⑥采购管理 ⑦使用仓库管理系统、运输管理系统、与海外连接的货运系统、客户端系统、第三方数据分析工具等软硬件工具完成工作任务

主要教学内容与要求：①掌握跨境产品采购环节操作技巧、物流方案制定方法与实施流程 ②能够通过销售数据分析采购需求，建立供应商资源库，采购基于生产流程的外协外购物资 ③能够根据产品特征，制定合理的物流方案，分析发货方式绩效，计算仓储费用，分析服务商的成本、时效，收集和处理物流信息，进行跨境供应链风险评估和风险管理

(三) 拓展模块

1. 专业拓展课。包括跨境电商 B2C 数据运营实训、电子商务系统信息化基础运营与维护、电子商务运营沙盘模拟实训、网络编辑、跨境电商文案策划与推广、跨境电商文案人机翻译。

2. 商科特色、英语提升课。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

三年总学时为 2544 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。

选修课教学学时数占总学时 12%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. **学分。**三年总学分为 130.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 63%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及跨境电子商务专业岗位实习标准，采取集中安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	28%	746	29%
	限定选修	6	6	5%	100	4%
公共选修课	任选	279	2	1%	36	1%
专业基础课	必修	7	18	14%	312	12%
专业核心课	必修	13	34	26%	678	27%
专业拓展	选修	6	6	5%	108	4%
商科特色	选修	2	2	2%	36	1%
英语提升	选修	2	2	2%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	16%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		56	130.5	100%	2544	100%
理论教学			——	——	946	37%
实践教学（实习实训）			——	——	1598	63%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	316	12%

2. 跨境电子商务专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 90%，中级职称占 80%，副高以上职称占 10%，双师素质占 80%，企业兼职教师占比 15%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资队伍是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套

2. 校外实践基地

本专业与腾讯教育科技有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、天童美语教育咨询有限公司、红象文化传播有限公司等 30 多家规模以上企业合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

（三）教学资源

学院目前拥有纸质图书近 55.43 万册，其中经济类、管理类共计约 3.5 万册，电子商务相关类图书近 8000 册。初步形成了以经济类文献为特色，文理兼备、纸质文献和电子文献共存，能够满足我院各学科需要的文献保障体系。阅览室 4 间，包括：第一图书借阅室（经济类书库），现刊及报纸阅览室，第二图书借阅室，第三图书借阅室。共包括：472 个阅览座位，完全

能满足师生课外阅读的需要。

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、赛、证”四位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法、企业培训法、师生互动练习法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、

专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：跨境电子商务专业教学进程表（EXCL）

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代	3	54	44	10		54					考试	

	中国特色社会主义思想概论												
	军事理论	2	36	36	0		36						考查
	军事技能	2	112	0	112	2W							考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
	高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
	统计学	2	36	28	8		36						考查
	计算机基础	3	54	18	36		54						考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
	创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
	应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
	小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
限定选修	美育	2	32	16	16					32			考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
	职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查
	中华优秀传统文化	0.5	9	9	0			9					考查
	体育类课程	1	18	0	18								考查

			健康教育	0.5	9	9	0							考查			
		任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设						考查			
			小计	8	136	108	28	16	9	18	0	48	0				
专业模块	专业基础课	必修	跨境电子商务基础	2	36	18	18	36						*	考试		
			国际贸易基础	2	36	24	12	36							*	考试	
			市场营销	2	36	18	18	36							*★	考试	
			消费者行为分析	2	36	18	18	36									考查
			跨境电商政策法规	2	36	24	12		36							*★	考试
			国际商务文化与礼仪	2	36	24	12		36							*	考试
			商务数据分析	2	36	18	18			36						*△ ★	考试
			跨境电商英语	4	72	36	36				36	36				*	考试
						小计	18	324	180	144	144	72	36	36	36	0	
专业模块	专业核心课	必修	跨境电商运营	4	72	36	36			72				*△	考试		
			国际贸易实务	3	54	27	27			54					◎	考试	
			视觉营销设计	4	72	18	54			72					*	考试	
			短视频策划与制作	2	36	0	36			4W							考查
			选品管理	2	36	18	18					36				*	考试
			跨境电商数据分析与应用	3	54	18	36					54				*△	考试
			跨境电商客户	2	36	12	24					36				*	考试

		服务												
		进出口业务操作	4	72	18	54			72				考试	
		电商直播	3	48	12	36			4W			Δ	考查	
		跨境电商B2B数据运营实训	4	72	18	54			72			Δ	考查	
		国际市场推广	3	54	18	36				54		*	考试	
		跨境电商综合实训	2	60	0	60				2W			考查	
		跨境供应链管理	2	36	18	18				36		*	考试	
		小计	38	702	213	489	0	0	234	318	150	0		
拓展模块	专业拓展	选修	跨境电商B2C数据运营实训	2.5	42	12	30			42			Δ	考查
			电子商务系统信息化基础运营与维护	2.5	42	12	30			42			□	
			电子商务运营沙盘模拟实训	2	36	6	30				36			考查
			网络编辑	2	36	18	18				36			
			跨境电商文案策划与推广	2	36	18	18				36			考查
			跨境电商文案人机翻译	2	36	18	18				36			

小计			6.5	114	42	72	0	0	0	42	72	0		
商科特色	选修	数字促销管理	2	36	18	18				36				考查
		经济法基础	2	36	28	8				36				
小计			2	36	23	13	0	0	0	36	0	0		
英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0				36				考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36				
小计			2	36	36	0	0	0	36	0	0	0		
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W						考查
			岗位实习	20	480		480						20W	考查
	小计			20.5	492	0	492							
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查	
总学分/学时合计			135	2586	1008	1578	317	409	409	476	318			
周学时							21	23	23	26	21			

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

商务英语专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

商务英语（570201）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
教育与体育大类（57）	语言类（5702）	商务服务业（72）； 批发业（51）； 零售业（52）	翻译人员（2-10-05） 商务专业人员（2-06-07）	商务翻译、外贸业务、跨境电子商务运营、涉外商务服务	实用英语交际职业技能等级证书（VETS）； 跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书； 跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书

本专业职业能力培养对应的职业资格或技能等级证书

序号	证书名称	等级	颁证单位	对应课程名称
1	实用英语交际职业技能等级证书（VETS）	初级 中级	北京外研在线数字科技有限公司	实用英语交际
2	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书	初级 中级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商 B2B 运营
3	跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书	初级 中级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商 B2C 运营

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	英语口语	广东省教育厅	英语口语

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有

一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业、批发业和零售业等行业的翻译人员和商务专业人员等职业，能够从事商务翻译、进出口业务、跨境电商运营、涉外商务事务处理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的素质高、技术高、技能强、外语强的“双高双强”一线电子商务精英人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有较强的集体意识和团队合作意识，具有一定的国际视野，能够正确理解多元文化和人类命运共同体内涵；

（5）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

（6）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（7）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

2. 知识

（1）掌握英语语言、跨文化商务交际和国际商务礼仪等方面的专业基础理论知识；

(2) 熟悉主要英语国家和地区概况，了解“一带一路”沿线主要国家和地区概况；

(3) 掌握跨境电商平台运营及操作等知识；

(4) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的中华优秀传统文化、大学语文、创新创业等文化基础知识；

(5) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识；

(6) 了解与本专业相关的新产业、新业态和新商业模式。

3. 能力

(1) 具有英语听、说、读、写、译综合应用能力，具有商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等能力或实践能力；

(2) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，掌握英语日常沟通与交际能力，包含听、说、读、写、译的能力；

(3) 具有较强的涉外商务活动组织、协调和管理能力；

(4) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关技能；

(5) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际商务领域数字化技能；

(6) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由通识教育平台、专业模块，拓展模块、实习实践模块构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史国史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、美育、

健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括综合英语、英语听力、英语口语、英语阅读、英语写作、商务英语视听说、海外新媒体推广与运营、实用英语交际、客户关系管理。

2. 专业核心课。包括商务英语翻译、国际贸易实务、外贸单证操作、跨境电商实务、计算机辅助翻译入门、商务接待与谈判、跨境电商英语、综合商务英语。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《商务英语翻译》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：运用中英双语技能、商务专业领域知识和辅助工具，把中英两种语言中的一种所表达的信息通过书面形式用另一种语言表达出来。

主要教学内容与要求：

① 主要教学内容包括翻译服务规范、翻译辅助工具；企业简介、产品介绍、宣传标语与广告、商标、名片、公关文稿、商务报告、商务信函、商务合同、与跨境新媒体相关的商务语篇翻译技巧等；

② 熟悉翻译服务规范，弘扬中华文化；

③ 具有在商务环境中进行中英文互译的能力。

(2) 《国际贸易实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：运用国际贸易相关知识，办理国际商品贸易业务以

及仓储、运输、保险、出口退税等业务

主要教学内容与要求：

①主要教学内容包括国际贸易术语、交易磋商、买卖合同订立与履行、商品品名、品质、数量、包装、运输、保险、价格核算、结算方式、检验检疫、不可抗力、索赔与仲裁、出口退税等；

②具有契约精神与风险意识；

③具有以买卖合同为中心的进出口业务处理流程处理能力。

(3)《外贸单证操作》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：运用国际贸易结算业务相关知识，进行审证、制单、审单、交单与归档等业务活动

主要教学内容与要求：

①主要教学内容包括单证管理知识、进出口合同、信用证、租船订舱单证、商业发票、海运提单、装箱单、汇票、报关单、投保单、保险单、原产地证书、核销与退税单证等；

②具有严谨的工作态度，良好的沟通能力与合作精神；

③具有处理与缮制进出口业务相关单证的能力。

(4)《跨境电商实务》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：主运用电子商务平台操作相关知识，达成交易、进行电子支付结算，并通过跨境电商物流及异地仓储送达商品

主要教学内容与要求：

①主要教学内容包括主流跨境电商平台选择与规则熟悉、市场定位与选品、产品发布与上架规划、产品推广与优化、文案编辑与修改、客户问题解决、订单跟踪、物流与供应链管理、后台数据监控与分析等；

②了解跨境电商平台运营规则与操作规范，具有规范意识和相关数字化技能；

③具有综合运用英语进行跨境电商平台操作的能力。

(5)《计算机辅助翻译入门》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：运用计算机辅助翻译、机器翻译等翻译技术快速高效完成各类商务文书翻译

主要教学内容与要求：

① 主要教学内容包括翻译搜索、语料库、YiCAT 在线智能翻译管理平台及其他计算机辅助翻译工具；

② 熟悉语言服务行业的发展，具备与时俱进的意识；

③ 培养利用计算机辅助翻译等翻译技术进行中英文互译的能力。

(6) 《商务接待与谈判》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

① 运用国际商务礼仪等知识制订规范的接待流程、确定适恰的接待规格，进而完成外商接待活动；

② 在遵循国际商务规则、维护己方利益的前提下，运用英语谈判技巧，促成交易。

主要教学内容与要求：

① 主要教学内容包括与客户接待相关的计划制订、接送、酒店安排、致辞、公司及产品介绍、工厂参观、会议策划、招待、城市观光；与商务谈判相关的商品数量、品质、价格、付款条件、包装、装运、保险、商检、代理、索赔等；

② 熟悉国际商务礼仪与涉外商务事务处理规范；

③ 具有运用英语进行涉外客户接待与谈判的能力。

(7) 《跨境电商英语》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：主要运用专业英语交际技能在跨境电商环境中进行商务沟通主要教学内容与要求：

① 主要教学内容包括访问网店、价格询问、价格协商、产品订购、付款方式、货运物流、产品投诉、服务评价；

② 了解跨境电商交际的场景，具有规范意识和相关数字化技能；

③ 培养与跨境电商相关的听、说、读、写、译等综合技能。

(8) 《综合商务英语》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：综合运用英语听、说、读、写、译语言技能和商务知识处理涉外商务事务

主要教学内容与要求：

① 主要教学内容包括与职业道德、工作场所、职场压力、工作冲突、团队合作、企业文化、商业模式、企业融资、商业广告、品牌构建、销售技巧、

交易会、售后服务、商务环境等相关的知识及技能；

②了解国际商务中的职业道德与行为规范，能进行团队合作，具有服务精神；

③具有在职场情景中综合运用英语听、说、读、写、译语言技能和商务知识处理涉外商务事务的能力。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**包括网店装修与美工、大学英语四级辅导、跨境电商 B2B 运营、跨境电商 B2C 运营、电商直播、商务英语口译、视频拍摄与剪辑、会展英语、影视英语赏析、英语演讲。

2. **商科特色课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色融入到拓展模块中，培养学生商科运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、集中实训、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

七、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时数 2564 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 26%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 134.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 61%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及商务英语专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	15	32	24%	674	26%
	限定选修/任选	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	9	31	23%	554	22%
专业核心课	必修	8	23	17%	414	16%
专业拓展	选修	5	13	10%	234	9%
商科特色	选修	1	2	1%	36	1%
专业实践	必修	3	21.5	16%	516	20%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
总学分/学时合计		49	134.5	100%	2564	100%
理论教学			——	——	1007	39%
实践性教学（实习实训）			——	——	1557	61%
公共基础课			——	——	674	26%
选修课			——	——	406	16%

2. 商务英语专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25：1，“双师型”教师占专业课教师数比例 83%，高级职称专任教师的比例 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

2. 专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外商务服务业、批发业和零售业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能够主持专业建设、开展教育教学改革，具有较强的教科研工作和社会服务能力，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

具有高校教师资格；原则上具有与英语或商务相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟

踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或生产性实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

4. 兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

1. 校内实训场地

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
8	跨境数贸融创实训室	技能实训	计算机	48	台
		仿真模拟	VR 商务英语情景教学实训系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞贸易促进会、广东头狼教育科技有限公司等 30 多家规模以上企业及事业单位合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供商务翻译、外贸业务员、跨境电商运营专员、涉外商务服务等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1.教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

2.图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：外语类、国际经济与贸易类、跨境电商类、商务管理类、市场营销类、中西文化类、“一带一路”相关文献和产品认证类图书和期刊；与本专业相关的国内外法律法规、国际惯例、行业企业标准、技术规范和案例等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3.数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1.学校和二级院系应建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2.学校和二级院系应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3.专业教研组织应建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

4.学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：商务英语专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式		
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	20周				
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查		
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试		
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试		
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试		
			军事理论	2	36	36	0		36						考查		
			军事技能	2	112	0	112	2W							考查		
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查		
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查		
			统计学	2	36	28	8		36						考查		
			计算机基础	3	54	18	36		54						考查		
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查		
			创新创业基础	2	36	12	24			36					考查		
			应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查		
			劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查		
			小计				32	674	334	340	121	292	85	44	12	8	
			限定选修	美育	2	32	16	16				32				考查	
马克思主义基本原理概论	0.5	9		9	0			9					考查				

		党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查
		体育类课程	2	36	0	36								考查
		健康教育	0.5	9	9	0								考查
		任 选	公共选修课	2	36	36	0				36			
小计			8	136	108	28	16	9	18	68	16	0		
专业 模块	专业 基础 课	必修	综合英语	7.5	132	66	66	60	72				*◎	考试
		英语口语	4	72	30	42	36	36						考查
		英语听力	3.5	60	30	30	60						*	考试
		海外新媒体推广与运营	2	36	18	18			36				◎	考查
		实用英语交际	2	36	18	18			36				△	考查
		商务英语视听说	3	54	24	30			54				*	考试
		英语写作	4	72	36	36				72			*◎	考试
		英语阅读	3	56	28	28					56		*	考试
		市场营销	2	36	18	18					36		★*	考试
		小计			31	554	268	286	156	108	126	72	92	0
专业 模块	专业 核 心 课	必修	商务英语翻译	4	72	30	42			72			*	考试
		国际贸易实务	4	72	36	36			72				*△ □	考试
		商务接待与谈判	2	36	16	20			36				*	考试
		外贸单证操作	4	72	36	36				72			*	考试
		跨境电商实务	2	36	10	26				36			*△ □	考试
		计算机辅助翻译入	2	36	18	18				36				考

		门											查	
		跨境电商英语	2	36	18	18				36			考试	
		综合商务英语	3	54	20	34				54		*	考试	
小计			23	414	184	230	0	0	180	144	90	0		
拓展模块	专业拓展	选修	英语演讲	2	36	10	26	36						考查
			消费者行为学	2	36	18	18	36					★	考查
			视频拍摄与剪辑	2	36	16	20			36				考查
			影视英语赏析	2	36	16	20			36				考查
			商务数据分析与应用	2	36	18	18				36		★	考试
			网店装修与美工	2	36	18	18				36			考查
			跨境电商 B2B 运营	4	72	20	52				72		△□	考查
			跨境电商 B2C 运营	4	72	20	52				72		△□	考查
			电商直播	3	54	10	44				54			考查
			商务英语口译	3	54	20	34				54			考查
	小计			13	234	83	151	36	0	36	108	54	0	
	商科特色	选修	世界风俗及文化	2	36	30	6					36		考查
			管理学基础	2	36	30	6					36		考查
小计			2	36	30	6	0	0	0	0	36	0		
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W						考查
			集中实训	1	24		24				1W			考查
			岗位实习	20	480		480					20W		考查
	小计			21.5	516	0	516							
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。								考查	
小计			4	0	0	0								
总学分/学时合计			135	2564	1007	1557	329	409	445	436	300	8		

周学时	22	23	25	24	20			
-----	----	----	----	----	----	--	--	--

标注说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

商务日语专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

商务日语（570205）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
教育与体育大类（57）	语言类（5702）	商务服务业（72）； 批发业（51）； 零售业（52）	翻译人员（2-10-05） 商务专业人员（2-06-07）	商务日语翻译； 对日贸易业务员； 对日跨境电子商务运营专员； 涉日企业助理	跨境电商B2B数据运营

本专业职业能力培养对应的职业资格或技能等级证书

序号	证书名称	等级	颁证单位	对应课程名称
1	跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书	初级 中级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商 B2B 运营
2	跨境电商 B2C 数据运营职业技能等级证书	初级 中级	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	跨境电商 B2C 运营
3	商务日语能力考试（BJT）	初级 中级	日本贸易振兴机构	商务日语视听说
4	标准商务日语考试证书（STBJ）	初级 中级	应用日本语教育协会	综合商务日语

五、培养目标

本专业培养拥护中国共产党的领导，拥护中国特色社会主义制度，理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，具有良好的人文素养、职业道德、创新精神和工匠精神，具有较强的职业能力、就业能力

和可持续发展的能力，掌握电子商务的专业知识和技术技能，掌握数字化营销技术、网络平台操作技术和新媒体运营技术技能，具备外语应用能力和电商运营管理能力，面向商务服务业、批发业、零售业等行业的翻译人员、商务专业人员、销售人员、商务咨询服务人员等职业，能够从事商务日语翻译、对日进出口业务、对日跨境电子商务运营、涉日商务事务处理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的素质高、技术高、技能强、外语强的“双高双强”一线电子商务精英人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和较高的职业道德水平；

（3）具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有较强的集体意识和团队合作意识，具有一定的国际视野，能够正确理解多元文化和人类命运共同体内涵；

（5）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

（6）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（7）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

2. 知识

（1）掌握较为扎实的日语语言基础知识；

(2) 掌握基本的翻译技巧和翻译方法，熟悉翻译软件；

(3) 熟悉中日两国经济、社会、文化等相关知识，掌握沟通技巧与跨文化知识；

(4) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识等文化基础知识；

(5) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识；

(6) 了解与本专业相关的新产业、新业态和新商业模式。

3. 能力

(1) 具有良好的日语听、说、读、写基本技能，能够进行日常会话和应用文写作；

(2) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力；

(3) 具备运用日语开展口头或书面形式的应用翻译能力；

(4) 具备良好的跨文化交际能力和较强地运用日语进行商务服务的业务能力；

(5) 掌握本专业所必需的国际商务、国际贸易知识，具备对日进出口业务基本操作技能；

(6) 掌握跨境电子商务基础知识，具备跨境电子商务的对日客服工作能力与基本的平台运营管理能力；

(7) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际贸易、跨境电商等领域数字化技能；

(8) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由通识教育平台、专业模块，拓展模块、实习实践模块构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想

和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史国史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括综合日语、日语会话、日语听力、日语阅读、日语写作、日本概况、日本商务礼仪。

2. 专业核心课。包括综合商务日语、商务日语视听说、商务日语翻译、商务日语函电、国际贸易实务、外贸单证操作、跨境电商实务。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《综合商务日语》3.5 学分，60 学时。

典型工作任务描述：处理对日商务事务、对日贸易业务

主要教学内容与要求：

①掌握商务日语基础词汇与惯用表达，商务常识、商业模式、公司介绍、品牌介绍、产品开发、产品展示、产品营销、业绩汇报、售后服务、商务接待、商务考察等知识；

②具有日语听、说、读、写、译综合应用能力。

(2) 《商务日语视听说》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

①对日商务洽谈；

②对日贸易业务处理。

主要教学内容与要求：

①掌握语言沟通技巧、体态展示技巧、自我表达技巧知识；

②掌握访问计划制订、预约访问、寒暄介绍、参观访问与品名、数量、品质、价格、包装、付款条件、装运、保险、商检、代理、索赔等商务洽谈等知识；

③具有运用日语开展对日商务活动的的能力。

(3)《商务日语翻译》3.5 学分，60 学时。

典型工作任务描述：利用翻译辅助工具等新技术进行对日商务活动中的口笔译翻译工作

主要教学内容与要求：

①熟悉翻译服务规范，掌握词汇、句子、语篇等翻译基础知识与中日口笔译翻译方法与技巧；

②具有进行商务报告、商务合同和信函、产品介绍及宣传等商务活动的翻译能力；

③能够利用翻译辅助工具等新技术进行日常商务活动中的日汉互译、商务沟通等。

(4)《商务日语函电》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

①利用函电及信息化手段处理对日进出口业务；

②通过函电沟通解决对日商务事务。

主要教学内容与要求：

①掌握商务日语函电写作基础知识；

②能够撰写建交函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函、理赔函等外贸日语函电及其他商务领域的日语函电；

③具有利用新媒体、新技术进行联络沟通的日文写作能力。

(5)《国际贸易实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：办理国际商品贸易业务以及仓储、运输、保险、出

口退税等业务

主要教学内容与要求：

①掌握国际贸易术语、交易磋商、买卖合同订立与履行、商品品名、品质、数量、包装、运输、保险、价格核算、结算方式、检验检疫、不可抗力、索赔与仲裁、出口退税等知识；

②具有进出口业务实际操作能力和对日贸易业务能力。

(6)《外贸单证操作》2 学分，30 学时。

典型工作任务描述：

进行审证、制单、审单、交单与归档等业务活动

主要教学内容与要求：

①掌握单证管理、进出口合同、信用证、租船订舱单证、商业发票、海运提单、装箱单、汇票、报关单、投保单、原产地证书、核销与退税单证等知识；

②具有在对日进出口业务流程中处理与缮制相关单证的能力。

(7)《跨境电商实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

①解答处理日本客户问题；

②进行日本仓仓储管理；

③运用电子商务平台操作相关知识和日语语言技能，达成交易、进行电子支付结算，并通过跨境电子商务物流及异地仓储送达商品。

主要教学内容与要求：

①熟悉主流跨境电子商务平台的选择与规则，掌握市场定位与选品、产品发布与上架规划、产品推广与优化、文案编辑与修改、客户问题解决、订单跟踪、物流与供应链管理、后台数据监控与分析等知识；

②具有跨境电子商务活动中的日语应用与跨境电子商务平台运营管理能力。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括经贸日语、日本企业经营管理、商务谈判、市场营销、国际商法、日本文学鉴赏、跨境电商 B2B 运营、跨境电商 B2C 运营。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人

才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、集中实训、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

七、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时数 2580 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 39%。选修课教学学时数占总学时 19%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. **学分。**三年总学分为 136 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院

学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 61%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及商务日语专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修/任选	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	7	22	16%	396	15%
专业核心课	必修	7	25	18%	438	17%
专业拓展	选修	5	15.5	11%	276	11%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	3	21.5	16%	516	20%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		50	136	100%	2580	100%
理论教学			——	——	1016	39%
实践性教学（实习实训）			——	——	1564	61%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	484	19%

2. 商务日语专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1.队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25：1，“双师型”教师占专业课教师数比例 83%，高级职称专任教师的比例 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

2.专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外商务服务业、批发业和零售业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，能够主持专业建设、开展教育教学改革，具有较强的教科研工作和社会服务能力，在本专业改革发展中起引领作用。

3.专任教师

具有高校教师资格；原则上具有与日语或商务相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

4.兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高层次人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实习实训基地。

1. 校内实训场地

实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实训教学需求，实训指导教师确定，能够满足开展商务翻译、进出口业务操作、跨境电商平台操作、涉外商务事务处理等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务日语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	网络营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套
8	跨境数贸融创实训室	技能实训	计算机	48	台
		仿真模拟	VR 商务日语情景教学实训系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞贸易促进会、广东头狼教育科技有限公司等 30 多家规模以上企业及事业单位合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多

媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

4. 实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供商务日语翻译、对日商务服务、对日贸易、对日跨境电子商务等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的规章制度，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：外语类、国际经济与贸易类、跨境电商类、商务管理类、市场营销类、中西文化类、“一带一路”相关文献和产品认证类图书和期刊；与本专业相关的国内外法律法规、国际惯例、行业企业标准、技术规范和案例等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3.数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

(四) 教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

(五) 学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

(六) 质量保障

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1.学校和二级院系应建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2.学校和二级院系应完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

3.专业教研组织应建立集中备课制度,定期召开教学研讨会议,利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

4.学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、职业道德、技术技能水平、就业质量等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动,课程成绩考核合格取得规定的学分,达到专业培养的素质、知识和能力等要求,准予毕业。

附录：商务日语专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	2	36	28	8		36						考试

	概论												
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
	军事理论	2	36	36	0		36						考查
	军事技能	2	112	0	112	2W							考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
	高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
	统计学	2	36	28	8		36						考查
	计算机基础	3	54	18	36		54						考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
	创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
	应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
	小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8		
限定选修	美育	2	32	16	16				32				考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
	职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查

			中华传统文化	0.5	9	9	0		9					考查		
			体育类课程	1	18	0	18							考查		
			健康教育	0.5	9	9	0							考查		
	任	选	公共选修课	2	36	36	0			36				考查		
			小计	8	136	108	28	16	9	18	68	16	0			
专业模块	专业基础课	必修	综合日语	4	72	36	36	36	36					*	考试	
			日语会话	2	36	10	26	36								考查
			日语听力	4	72	36	36	36	36						*◎	考试
			日本概况	2	36	18	18	36							*	考试
			日本商务礼仪	3	54	20	34			54					*	考试
			日语阅读	4	72	36	36			36	36				*	考试
			日语写作	3	54	12	42				54				*	考试
			小计	22	396	168	228	144	72	90	90	0	0			
专业模块	专业核心课	必修	国际贸易实务	4	72	30	42			72				*△ □	考试	
			商务日语视听说	4	72	30	42			72				*	考试	
			商务日语函电	4	72	30	42				72			*	考试	
			跨境电商实务	4	72	30	42				72			*△ □	考试	
			外贸单证操作	2	30	10	20					30		*	考试	
			商务日语翻译	3.5	60	20	40					60		*	考试	
			综合商务日语	3.5	60	20	40					60		*	考试	
			小计	25	438	170	268	0	0	144	144	150	0			
拓展模	专业拓	选修	商务谈判	4	72	36	36			72					考查	
			经贸日	4	72	36	36			72						

展	语													
	跨境电商 B2B 运营	4	72	20	52				72			Δ □	考查	
	跨境电商 B2C 运营	4	72	20	52				72			Δ □		
	市场营销	4	72	22	50					72			考查	
	国际商法	4	72	22	50					72				
	日本企业管理	3.5	60	20	40					60			考查	
	日本文学鉴赏	3.5	60	20	40					60				
小计		15.5	276	98	178	0	0	72	72	132	0			
商科特色	选修	视频拍摄与剪辑	2	36	30	6					36		考查	
		电商直播	2	36	30	6					36			
小计		2	36	30	6	0	0	0	0	36	0			
英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0		36					考查	
		旅游英语	2	36	36	0		36						
小计		2	36	36	0	0	36	0	0	0	0			
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W					考查	
			集中实训	1	24		24				1W		考查	
			岗位实习	20	480		480					20W	考查	
	小计		21.5	516	0	516								
综合素质	必修	大学生社会实践与综合素质	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。								考查		

实践	训练项目											
总学分/学时合计	136	258 0	101 6	156 4	317	445	409	418	346			
周学时					21	25	23	23	23			

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

网络营销与直播电商专业人才培养方案

一、专业名称及代码

网络营销与直播电商（530704）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年。

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	电子商务类（5307）	批发业（51）、零售业（52）、互联网和相关服务（64）、商务服务业（72）	市场营销专业人员（2060702）、品牌专业人员（2060704）、互联网营销师（4010207）、全媒体运营师（4130105）、商务策划专业人员（2060703）	渠道销售主管、直播销售员、直播运营主管、新媒体运营主管、内容策划主管、客户主管、渠道推广主管、网络广告专员、市场策划主管、互联网营销师、全媒体运营师	1. 数字营销技术应用职业技能等级证书（1+X） 2. 直播电商职业技能等级证书（1+X） 3. 新媒体运营职业技能等级证书（1+X） 4. 网络营销师 5. 全媒体运营师 6. 互联网营销师

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁证部门	对应课程
1	数字营销技术应用职业技能等级证书（1+X）	初级、中级、高级	中教畅享（北京）科技有限公司	网络营销、社群营销
2	直播电商职业技能等级证书（1+X）	初级、中级、高级	南京奥派信息产业股份有限公司	直播电商
3	新媒体运营职业技能等级证书（1+X）	初级、中级、高级	新华网股份有限公司	新媒体运营
4	网络营销师	中级	工信部人才交流中心	网络营销

序号	证书名称	等级	颁证部门	对应课程
5	全媒体运营师	中级	国家广播电影电视总局 广播影视人才交流中心	网络营销、新媒体运营
6	互联网营销师	中级	中国轻工业联合会	网络营销、直播电商

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	全国职业院校技能大赛高 职组直播电商赛项	全国职业院校技能大赛执 委会办公室	直播电商
2	全国职业院校技能大赛高 职组电子商务赛项	全国职业院校技能大赛执 委会办公室	网络营销、网店运营、直播电商
3	全国新职业和数字技术技 能大赛互联网营销师赛项	人力资源社会保障部、浙 江省人民政府	网络营销、社群营销

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，具备精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向互联网和相关服务、批发业、零售业、商务服务业企业的互联网营销与直播策划主管、网络销售主管、数字化运营主管、新媒体推广主管等职业，能够从事渠道拓展运营维护、市场策划、产品策划、广告投放、直播策划执行、粉丝引导转化、内容策划推广、新媒体运营、数据分析、客户开发与管理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的素质高、技术高、技能强、外语强的“双高双强”一线网络营销与直播电商高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，

掌握环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的大学语文、大学英语、高等数学、应用文写作、信息技术、艺术、职业发展与就业指导、创新创业教育、职业素养、商业文化、办公软件高级应用、人工智能基础等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（五）掌握市场营销学、零售学、商品基础、电子商务基础、素材拍摄与编辑、商务数据分析与应用、财税基础等方面的专业基础理论知识，具有较强的整合知识和综合运用知识的能力。

（六）具有渠道开拓与运维的能力，能够完成销售渠道拓展、渠道运营策划、渠道绩效管理、销售渠道维护、渠道评估与改进等工作。

（七）具有直播营销的能力，能够完成选品分析、直播策划、产品讲解、直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘等工作。

（八）具有内容策划与编辑和市场策划的能力，能够完成市场调研、内容编辑制作推广、效果监测与评估等工作；能够完成行业定位分析、产品、渠道、销售策略、营销活动等的策划与评估分析等工作。

（九）具有直播和新媒体运营的能力，能够完成直播间运营策划、引流、成本控制、过程监测与调整、直播风险把控等工作；能够进行新媒体市场调研、运营策划、推广平台、社群运营、活动策划、运营效果监测等工作。

（十）具有客户服务与管理能力，能够完成客户服务标准制定、客户调研与数据获取、客户关系维护与管理、突发危机事件处理、客户服务绩效管理、客户开发与转化、服务机构合作等工作。

（十一）具有网络推广能力，能够完成广告投放、人群画像分析渠道选择、结果分析、数据跟踪、推广预算等工作。

（十二）具有适应电子商务产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握网络营销和直播电商领域数字化技能。

（十三）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识

和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具有较强自主学习能力、批判性思维、创新思维和创造能力。

（十四）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

（十五）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力、形象设计能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

（十六）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、高职英语（或实用英语）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、

创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括电子商务基础、市场营销、电子商务法律法规、消费者行为分析、零售基础、财税基础、选品与采购、商品拍摄与素材编辑、商务数据分析与应用、管理学基础。

2. 专业核心课。包括网络营销、直播电商、内容策划与编辑、营销渠道运维、视觉营销设计、新媒体运营、网店运营、客户服务与管理、社群运营、市场策划。

(1) 《网络营销》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网络营销，工作内容包括人群画像分析、营销预算、广告投放、渠道选择、结果分析、数据跟踪，使用网络营销工具、第三方数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握网络营销平台投放特点、流量算法、竞价方法和收费模式等；② 能够绘制目标人群画像，选择营销渠道；③ 制定营销策略；④ 实施网络营销；⑤ 监测与评估网络营销数据。

(2) 《直播电商》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为直播销售、直播运营，工作内容包括直播策划、产品讲解、直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘，直播间运营策划、直播间流量引入、直播成本控制、直播过程监测与调整、直播风险把控、供应链协调、人员分配、使用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作。

主要教学内容与要求：① 掌握直播销售、产品讲解、脚本设计、粉丝转化的方法和技巧。② 能够搭建主播人设；精准选品，设计产品组合；撰写直播脚本。③ 提升销售转化率。④ 掌握直播平台规则以及运营、选品、脚本策划、引流、数据分析的流程和技巧。⑤ 能够策划直播主题并搭建直播间。⑥ 制定直播方案，动态调整直播内容。⑦ 建立直播风险预案。⑧ 分析直播数据并优化总结。

(3) 《内容策划与编辑》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为内容策划与编辑，工作内容包括市场调研、内容方案策划、发布平台选择、内容编辑制作、内容投放推广、内

容效果监测与评估，使用图文编辑软件、图形图像处理软件、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握新媒体平台内容推荐规则以及内容策划与编辑的方法和技巧等。② 能够策划图文/短视频内容创意。③ 编辑内容，进行视觉优化。④ 审核内容合规性。⑤ 选择平台发布并推广内容。⑥ 评估内容投放效果并持续优化内容。

(4) 《营销渠道运维》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为营销渠道运维，工作内容包括销售渠道拓展、渠道运营策划、渠道绩效管理、销售渠道维护、渠道评估与改进，使用营销推广工具、办公软件、第三方数据分析工具、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握营销渠道开发、运营与维护的方法和技巧；能够挖掘市场需求，确定目标客户。② 制定渠道运营策略；搜集渠道信息，拓展新渠道。③ 渠道沟通和维护。④ 采集分析销售渠道数据，优化渠道策略。

(5) 《视觉营销设计》2 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为视觉设计，工作内容主要有店铺页面设计、品牌视觉设计、产品包装设计、短视频剪辑与包装、新媒体视觉设计。运用平面设计软件、音视频制作软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握相关平面设计和音视频制作软件的使用方法。② 能够根据店铺定位进行 PC 端、移动端页面装修；设计与制作企业品牌类图形元素及宣传物料。③ 结合产品特点与包装材质设计产品内外包装。④ 能进行新媒体平台页面的配图排版、主题设计，及时分析新媒体发展，提出视觉提升方案。⑤ 能够策划、拍摄与剪辑短视频等活动。

(6) 《新媒体运营》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为新媒体运营，工作内容包括新媒体市场调研、运营方案策划、推广平台选择与实施、用户社群运营、新媒体平台活动策划、新媒体平台商务合作、运营效果监测，使用第三方数据分析工

具、办公软件、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握新媒体调研、渠道选择、运营推广、社群运营等方法和技巧。② 能够制订新媒体运营方案及推广计划。③ 选择推广平台，策划运营活动并实施。④ 运营用户社群。⑤ 对接、跟进商务合作项目。⑥ 运营效果监测及方案优化。

(7) 《网店运营》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网店运营，工作内容主要有运营规划、商品选品与定价、供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营、运营绩效分析。运用现代化办公软、指数工具、表格处理软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握 SEO\SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识。② 运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法，制定网店运营目标、推广策略及预算。③ 能进行目标商品和竞品数据分析，制作运营数据分析报告，实施商品选品和供应商开发、商品销售和供应链管理。④ 能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、留存、促活和转化。

(8) 《客户服务与管理》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为客户服务与管理，工作内容包括客户服务标准制定、客户调研与数据获取、客户开发与转化、客户关系维护与管理、突发危机事件处理、客户服务绩效管理、服务机构合作，使用即时通信系统、CRM 系统、办公软件、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握客户调研、客户开发与转化、客户投诉、客户关系管理、危机事件处理的方法和技巧。② 能够精准客户调研。③ 提升客户转化率。④ 客户信息收集与分析。⑤ 客户关系维护，提升客户满意度和忠诚度。

(9) 《社群运营》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为社群运营，工作内容主要有社群定位及建群、社群引流、社群爆款打造、社群活动策划与执行、社群管理工具使用、社群活跃、社群粉丝管理、社群数据分析。运用社交软件、自媒体工

具、短视频平台、办公软件、计算机等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握社群种类、用户消费行为、产品价值等知识，根据用户和产品或服务属性定位社群，制定社群运营方案，并在相应的社交平台上建群。② 能通过自媒体工具、搜索引擎平台、短视频平台进行社群推广与引流。③ 能根据用户需求、产品卖点，进行社群数据分析，制定营销体系并通过社群活动提升销售转化、活跃社群及管理粉丝。

(10) 《市场策划》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为市场策划，工作内容包括产品策划、行业定位分析、销售渠道策划、客户群体策划、销售策略制定、营销活动策划、策划评估分析，使用第三方数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握市场策划的流程和方法。② 能够分析行业定位，选择目标市场。③ 设计分销渠道和营销活动。④ 制定产品策略、品牌策略、价格策略、广告策略。⑤ 跟踪市场策划的实施，评估效果。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括人工智能与智慧商业、新商业文化、项目管理、零售门店 O2O、新思维训练、主播素养、短视频策划与制作、网络广告、商务礼仪与沟通、数据可视化。学生从以上课程中选修 5 门。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2536 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 15%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		
	4	18	2		
三	5	18	2		
	6	20	0		
合计		107	10		3

2. 学分。三年总学分为 133 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 60%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及网络营销与直播电商专业岗位实习标准，采取集中安排岗位实习。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	27%	746	29%
	限定选修	6	6	5%	100	4%
公共选修课	任选	279	2	1%	36	1%
专业基础课	必修	10	22	17%	396	16%
专业核心课	必修	10	29	22%	522	21%
专业拓展	选修	10	9.5	7%	172	7%
商科特色	选修	2	2	2%	36	1%
英语提升	选修	2	2	2%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		60	133	100%	2536	100%
理论教学		——	——	——	1010	40%
实践教学（实习实训）		——	——	——	1526	60%
公共基础课		——	——	——	746	29%
选修课		——	——	——	380	15%

2. 网络营销与直播电商专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 83%，中级职称占 67%，双师素质占 83%，企业兼职教师占比 33%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资团队是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套
7	数字营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套
8	直播实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	直播实训系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞工业贸易促进会、广东头狼科技教育有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、广州清一色农业发

展有限公司等 30 多家规模以上企业及事业单位合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法、企业培训法、师生互动练习法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，

将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量管理

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：网络营销与直播电商专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
台课	通识教育平台	公共基	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
				国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考	

基础课													查
	思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
	军事理论	2	36	36	0		36						考查
	军事技能	2	112	0	112	2W							考查
	体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
	高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
	大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
	统计学	2	36	28	8		36						考查
	计算机基础	3	54	18	36		54						考查
	人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
	创新创业基础	2	36	12	24				36				考查
	应用文写作	1.5	27	12	15					27			考查
	劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
小计		36	746	406	340	146	309	66	33	0	0		
限定选修	美育	2	32	16	16					32			考查
	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查
	党史国史	0.5	9	9	0			9					考查
	职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查
	中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查

		体育类课程	1	18	0	18								考查			
		健康教育	0.5	9	9	0								考查			
	任 选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设						考查				
		小计	8	136	108	28	16	9	0	0	48	0					
专业 模块	专业 基础课	必 修	电子商务基础	2	36	24	12	36						* ◎	考试		
			市场营销	2	36	24	12	36							*	考试	
			电子商务法律 法规	2	36	30	6	36							*	考试	
			消费者行为分 析	2	36	18	18		36							*	考试
			零售基础	2	36	24	12			36					*	考试	
			财税基础	2	36	24	12			36					*	考试	
			选品与采购	2	36	18	18			36					*	考试	
			商品拍摄与素 材编辑	3	54	14	40				54						考查
			商务数据分析 与应用	3	54	14	40					54			*	考试	
			管理学基础	2	36	24	12					36			◎	考试	
		小计	22	396	214	182	108	36	108	54	90	0					
专业 模块	专业 核心课	必 修	网络营销	4	72	36	36		72					*Δ	考试		
			直播电商	4	72	18	54			72					*Δ	考试	
			内容策划与编 辑	2	36	12	24			36					*	考试	
			营销渠道运维	3	54	18	36				54				*	考试	
			视觉营销设计	2	36	8	28				36						考查
			新媒体运营	3	54	18	36				54				*Δ	考试	
			网店运营	4	72	18	54				72				□ Δ	考试	
			客户服务与管	2	36	18	18				36				*	考	

			理											试			
			社群运营	2	36	12	24				36			考 试			
			市场策划	3	54	14	40				54		*	考 试			
			小计	29	522	172	350	0	72	108	252	90	0				
拓展 模块	专业 拓展	选修	人工智能与智慧商业	2	36	24	12			36				*	考 查		
			新商业文化	2	36	24	12			36					*		
			项目管理	2	36	12	24			36					*	考 查	
			零售门店 O2O	2	36	12	24			36					*		
			新思维训练	2	36	12	24				36				*	考 查	
			主播素养	2	36	12	24				36				*		
			短视频策划与制作	2	36	8	28					36			*	考 查	
			网络广告	2	36	8	28					36					
			商务礼仪与沟通	1.5	28	10	18						28			*	考 查
			数据可视化	1.5	28	10	18						28			*	
				小计	9.5	172	66	106	0	0	72	36	64	0			
	商科 特色	选修	经济学基础	2	36	8	28	36								考 查	
			经济法基础	2	36	8	28	36									
				小计	2	36	8	28	36	0	0	0	0	0			
英语 提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0				36					考 查		
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36							
			小计	2	36	36	0	0	0	36	0	0	0				
实习 实践 模块	专业 实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W							考 查		
			岗位实习	20	480		480						20W		考 查		
			小计	20.5	492	0	492										
	综合 素质 实	必修	大学生社会实践与综合素质 训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、 社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人 文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考 查			

践												
总学分/学时合计	133	253 6	101 0	152 6	306	426	390	375	292			
周学时					20	24	22	21	21			

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

商务数据分析与应用专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

商务数据分析与应用（530706）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	电子商务类（5307）	互联网信息服务（642）； 互联网平台（643）； 互联网数据服务（6450）； 数字内容服务（657）	商务数据分析师（4070205）； 电子商务师（4010601）； 互联网营销师（4010602）； 全媒体运营师（4130105）； 贸易数据中报师； 智能商务策划师（2060704）	从事商务行为相关数据采集、清洗、挖掘、分析，发现可题、研判规律，形成数据分析报告并指导他人应用； 互联网产品销售	《信息技术服务、数字化营销服务、程序化营销技术要求》（GB/T 34941-2017）； 《电子商务平台运营与技术规范》（GB/T 31524-2015）； 《信息技术数据元的规范与标准化第1部分 数据元的规范与标准化框架》（GB/T 18391.1-2002）； 电子商务数据分析职业技能等级标准（标准代码：530002）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	数字营销技术应用职业技能等级证书（1+X）	初级、 中级	中教畅享（北京）科技有限公司	市场营销、社群营销
2	电子商务数据分析（1+X）	初级、 中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	电子商务数据分析与应用

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
3	跨境电商 B2C 数据运营 (1+X)	初级、 中级	阿里巴巴(中国)网络技 术有限公司	跨境电商 B2C 数据运营
4	电子商务师	中级	工信部人才交流中心	电子商务基础
5	全媒体运营师	中级	国家广播电影电视总局 广播影视人才交流中心	新媒体运营与推广

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	全国新职业和数字 技术技能大赛互联 网营销师赛项	人力资源社会保障部、浙江 省人民政府	市场营销、客户数据分析
2	全国职业院校技能 大赛高职组电子商 务赛项	全国职业院校技能大赛执 委会办公室	电子商务数据分析与应用 、销售数据分析
3	全国职业院校技能 大赛高职组商务数 据分析赛项	全国职业院校技能大赛执 委会办公室	客户数据分析、 数据分析技术

五、培养目标

本专业培养信念坚定，德智体美劳全面发展，具有良好的科学文化水平、人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，掌握经济学、管理学、计算机信息技术和电子商务等相关知识，掌握一定的数理统计、互联网技术与商务贸易领域专门知识，具备商务数据采集与处理、数据分析与模型运用、商务数据可视化、数据营销策划等技能，面向互联网和相关服务业、批发业、零售业、软件和信息技术服务业等行业的商务咨询服务人员、商务专业人员、软件和信息技术服务人员职业群，能够从事数据分析、运营数据分析、市场数据分析、客户数据分析、产品数据分析等工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(一) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(二) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德标准和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识，能够在技术技能实践中理解并遵守职业道德和规范。

(三) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(四) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(五) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身和卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(六) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(七) 具有良好的心理素质，具有较强的团队协作精神和开拓创新精神；具有科学的思维方式，应变能力强。

(八) 掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。

(九) 掌握文字写作、线性回归、概率计算、统计模型、数量经济等知识。

(十) 掌握信息检索、采集与处理、数据分析的基本理论和撰写数据分析报告的方法。

(十一) 掌握主流电子商务平台的运营规则和推广方式与方法。

(十二) 掌握新媒体推广、社群运营的相关知识。

(十三) 掌握客户服务、客户关系维护、网络社交沟通的相关知识。

(十四) 掌握经济、管理、市场营销、外语等相关基础知识。

(十五) 具备数据采集、信息检索的能力，能够通过企业数据平台、BI 系统、数据库等途径提取内部数据，通过爬虫工具抓取外部免费数据。

(十六) 具备数据处理的能力，能够通过 Excel、Pentaho、Informatica 等工具对数据进行清洗，并根据分析的目的和主题对数据进行整理。

(十七) 具备数据分析和初步运用数据模型的能力，能够根据业务需要，

对数据进行分析。

(十八) 具备数据可视化的能力,能够运用企业级数据可视化工具,应用可视化方案对已分析出的项目数据结果进行展现。

(十九) 具备运营数据分析的能力,能够对客服绩效指标、推广数据、企业运营数据、电商平台的特有指标进行分析和预测,并提出相关运营建议。

(二十) 具备市场数据分析的能力,能够对市场、客户和产品等数据进行分析,并对销售效果进行有效跟踪,能够通过数据分析挖掘数据背后的价值和需求。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系,由**通识教育平台**、**专业模块**、**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学(或统计学)、高职英语(或实用英语)、美育、健康教育等课程,旨在坚定学生理想信念,厚植爱国主义情怀,加强品德修养,增长知识见识,弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神,强化艺术修养,提升学生综合素质。(见《广州华商职业学院公共基础课程简述》)

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座(活动)。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接1+X证书,将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学,重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容,将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. **专业基础课。**包括管理学基础、财税基础、电子商务基础、Python 基础、市场营销、数据分析技术、零售基础。

2. **专业核心课。**包括电商直播、网络营销、数据采集与处理、产品数据分析、市场数据分析、销售数据分析、短视频策划与制作、运营管理数据分析、社群运营、网店运营、跨境电商 B2C 数据分析、客户数据分析。

(1) 《电商直播》，3 学分，48 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为电商直播，工作内容包括确定直播平台、产品策划、直播技巧培训、直播演练、销售推广和数据分析等工作任务，使用直播工具、社交媒体平台、数据分析工具等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握电商直播的基本理论知识、指标体系、流程与方法。② 能够选择适合的直播平台，进行产品策划和推广，掌握直播技巧和演练方法，有效吸引观众并提高销售转化率。③ 具备数据分析能力，能够根据直播数据进行分析 and 优化，提升直播效果。

(2) 《网络营销》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网络营销，工作内容包括市场分析、品牌建设、社交媒体运营、搜索引擎优化、内容营销和数据分析等工作任务，使用网络营销工具、社交媒体平台、分析工具等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握网络营销的基本理论知识、策略与方法。② 能够进行市场分析，制定品牌建设策略，运营社交媒体平台，优化搜索引擎排名，进行内容营销，并通过数据分析进行效果评估和优化。

(3) 《数据采集与处理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为数据采集与处理，工作内容包括确定数据源、法律风险评估、确定采集工具、数据采集、数据清洗、数据治理和数据储存等工作任务，使用办公软件、ETL 工具、爬虫软件、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握数据采集与处理的基本理论知识、指标体系、流程与方法。② 能够确定数据源，评估其法律风险，获取内、外部数据，对数据进行清洗，并根据业务需求对数据进行整理。

(4) 《产品数据分析》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为产品数据分析，工作内容包括产品数据采集与处理、竞品数据分析、产品卖点分析、产品平台数据分析、产品交易数据分析、产品售后数据分析、撰写相关分析报告等工作任务，使用办公软件、ETL 工具、数据分析工具、数据可视化工具、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握产品数据分析的指标体系，②能够根据业务需要，进行目标定位、制定分析方案，获取所需数据，③对竞品数据、产品卖点、产品平台数据、产品交易数据、产品售后数据进行分析，撰写产品数据分析报告。

(5) 《市场数据分析》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为市场数据分析，工作内容包括数据收集、数据清洗、数据可视化、市场趋势分析、竞争分析和市场预测等工作任务，使用数据分析工具、统计软件、市场研究工具等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握市场数据分析的基本理论知识、方法和工具。②能够进行数据收集和清洗，运用统计分析和可视化技巧揭示市场趋势，进行竞争分析，并通过数据模型进行市场预测。

(6) 《销售数据分析》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为销售数据分析，工作内容包括销售数据采集与处理、访问数据分析、活动数据分析、转化数据分析、复购数据分析、跳失数据分析、销售指标数据分析和撰写相关分析报告等工作任务，使用办公软件、ETL 工具、数据分析工具、数据可视化工具、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：掌握销售数据分析的指标体系，①能够根据业务需要，进行目标定位、制定分析方案，②获取所需数据，对访问数据、活动数据、转化数据、复购数据、跳失数据、销售指标进行分析，③撰写销售数据分析报告，给出优化建议。

(7) 《短视频策划与制作》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为短视频策划与制作，工作内容包括

短视频创意策划、脚本撰写、拍摄与剪辑、音频处理和发布推广等工作任务，使用摄影设备、视频编辑软件和社交媒体平台等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握短视频策划与制作的基本理论知识、技巧和流程。② 能够进行创意策划，撰写精彩的脚本，运用拍摄和剪辑技术制作优质短视频，进行音频处理，并了解短视频的发布和推广方法。

(8) 《运营管理数据分析》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为运营管理数据分析，工作内容包括相关数据采集与处理、财务数据分析、风险内控分析、生产管理分析、资产管理分析、人力资源分析、项目管理分析等工作任务，使用办公软件、ETL 工具、数据分析工具、数据可视化工具、计算机等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 熟悉企业运营管理内容与流程，② 能够根据业务需要，进行目标定位、制定分析方案，获取所需数据，③ 对财务数据、风险内控、生产管理、资产管理、人力资源、项目管理进行分析，④ 撰写运营管理数据分析报告。

(9) 《社群运营》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为社群运营，工作内容包括社群规划、成员管理、内容发布、互动管理、活动策划和数据分析等工作任务，使用社交媒体平台、社群管理工具和数据分析工具等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握社群运营的基本理论知识、技巧和策略。② 能够进行社群规划，有效管理社群成员，发布有吸引力的内容，引导社群互动，策划丰富的活动，并通过数据分析优化社群运营效果。

(10) 《网店运营》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为网店运营，工作内容包括店铺策划、商品管理、订单处理、客户服务、营销推广和数据分析等工作任务，使用电子商务平台、商品管理系统、客户关系管理工具和数据分析工具等硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：① 掌握网店运营的基本理论知识、技巧和方法。② 能够进行网店策划，有效管理商品库存和上架，处理订单和售后服务，制定营销推广策略，并通过数据分析进行业绩评估和优化。

(11) 《跨境电商 B2C 数据分析》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①销售分析：分析跨境电商平台的销售数据，包括订单量、销售额、销售地域分布等，以了解产品的热销情况、市场需求和销售趋势。②用户行为分析：通过分析用户在跨境电商平台上的行为，如浏览、购买、退款等，了解用户的购买偏好、消费能力、转化率等指标，以提供个性化推荐和精准营销的支持。③市场竞争分析：分析竞争对手在跨境电商市场的表现，包括产品种类、定价策略、促销活动等，以了解竞争态势和制定差异化竞争策略。④跨境物流分析：分析跨境物流环节的数据，如物流时效、运费成本等，以优化物流运作、提高物流效率和服务质量。⑤市场营销效果评估：通过分析跨境电商平台的营销活动效果，如广告投放、推广活动、社交媒体营销等，评估不同营销策略的效果和回报。⑥跨境支付分析：分析跨境电商支付过程中的数据，如支付方式偏好、支付安全性等，以改进支付体验和减少支付风险。⑦跨境风险管理分析：通过数据分析技术，识别和预防跨境电商平台上的风险，如欺诈行为、信用卡盗刷等，保障平台和用户的安全。

主要教学内容与要求：跨境电商 B2C 数据分析的教学内容主要包括①销售分析、用户行为分析、市场竞争分析、跨境物流分析、营销效果评估、跨境支付分析和风险管理分析等。②学生将学习如何收集、整理、清洗和分析跨境电商数据，以了解销售趋势、用户行为、市场竞争、物流效率、营销效果、支付安全和风险管理等关键信息，为决策提供数据支持。③学生将熟练掌握数据分析工具和技术，以及对跨境电商行业的深入了解。

(12) 《客户数据分析》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：典型工作任务为客户数据分析，工作内容包括客户数据采集与处理、客户满意度数据分析、客户行为分析、客户价值分析、撰写相关分析报告等工作任务，使用办公软件、ETL 工具、数据分析工具、数据可视化工具、计算机等软硬件工具完成工作任务。

主要教学内容与要求：①掌握客户服务与管理相关知识，客户关系管理理论、系统构成与应用相关知识，②能够根据业务需要，进行目标定位、制定分析方案，③获取所需数据，对客户满意度数据、客户行为、客户价值进行分析，撰写客户数据分析报告。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**包括项目管理（或企业运营）、市场调研与分析（或商业智能）、办公软件高级应用（网页制作技术基础）、经济学基础（电子商务法律法规）。学生从以上八门任选四门。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2544 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 14%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40

	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 133.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 62%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及商务数据分析与应用专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	11	36	27%	746	29%
	限定选修	7	8	6%	136	5%
公共选修课	任选	279	2	1%	36	12%
专业基础课	必修	7	14	10%	252	10%
专业核心课	必修	12	38	28%	678	27%
专业拓展	选修	4	8	6%	144	6%
商科特色	选修	1	2	2%	36	1%
英语提升	选修	1	2	2%	36	1%
专业实践	必修	1	21.5	16%	516	20%
综合素质实践	必修	28	4	3%		
总学分/学时合计		78	133.5	100%	2544	100%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
理论教学			——	——	962	38%
实践教学（实习实训）			——	——	1582	62%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	352	14%

2. 商务数据分析与应用专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业师资结构中硕士学位占 83%，中级职称占 67%，双师素质占 83%，企业兼职教师占比 33%。专任教师具有扎实的理论基础、系统的专业知识、较强的科研能力和实践技能，熟悉现代高职教育理论，熟练运用数字信息化技术教学手段。企业兼职教师具有一定的行业企业影响力，能及时掌握本专业的前沿动态，能提高专业实践教学质量。本专业师资团队是一支由高职称、高学历、企业高管所构成的年龄、职称、学历结构合理的“三高+双师”优秀教学团队。

（二）教学设施

1. 校内实训场地

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
1	商务英语多元化语音室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	商务英语 3D 仿真实训软件	1	套
2	电子商务综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	ITMC 网店运营系统	1	个
3	网店推广实训室	技能实训	计算机	94	台
		仿真模拟	ITMC 网店客服系统	1	套
4	国际贸易综合实训室	技能实训	计算机	66	台
		仿真模拟	SIMTRADE 外贸实习平台	1	套
5	商品信息采编实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	ITMC 网店开设与装修	1	套
6	数字化运营实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	跨境电商 B2B 综合实训系统	1	套

序号	实训教学场所	实训教学类别	设备名称	数量	单位
7	数字营销实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	金蝶电商综合实训	1	套
8	直播实训室	技能实训	计算机	60	台
		仿真模拟	直播实训系统	1	套

2. 校外实践基地

本专业与东莞工业贸易促进会、广东头狼科技教育有限公司、京东都市智能产业创新发展有限公司、伊的家网络科技有限公司、广州清一色农业发展有限公司等 30 多家规模以上企业及事业单位合作，共同建立了校外实践基地，可以满足学生的岗位实习或就业。学生在企业实习期间接受企业人员的指导，能充分了解企业生产经营和对员工素质发展的要求，实现学生从“学生”到“员工”的能力提升和角色转化，提高人才培养效率和质量。

3. 专业教室

专业多媒体教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

（三）教学资源

1. 教材使用及开发

为保证教材的实用性和先进性，按照学校规定选用最新的高职高专国规教材，禁止不合格的教材进入课堂。由专业负责人、骨干教师和行业企业专家等人员组成的教材选用小组，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 数字化教学资源

以专业人才培养目标为基础，建设、配备与本专业有关的教学课件、音频、视频、数字化教学案例库、数字教材等专业教学资源智库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新满足专业教学所需。

（四）教学方法

本专业在教学方法上突出以学生为本的教学原则。“岗、课、证、赛、训”五位一体，根据不同的工作任务，有针对性的采用全真模拟教学法、案例分析法、项目式教学法、分组讨论法、角色扮演法、现场教学法、企业培

训法、师生互动练习法等灵活多样的教学方法。

通过理论与实践教学、技能训练，激发学生学习的主动性和积极性，融“教、学、做”为一体，使学生获得与工作任务相应的专业知识和技术技能。培养学生发现问题、分析问题和解决问题的能力，提高学生社会适应能力和综合职业能力。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量管理

为了保证专业人才培养质量，实现人才培养目标，以学生为主体、能力为本位、质量为核心的原则，完善教学管理制度，实行过程监控和目标管理相结合。主要措施如下：

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度，完善教学评价、过程考核、实习实训、专业调研、人才培养标准修订、资源建设等方面。通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，完成人才培养目标，提高人才培养质量。

2. 完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理，持续课程改革创新，诊断与改进教学质量，健全巡课、听课、评教、评学、督导等制度，落实期初、期中、期末的教学检查，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等跟踪、反馈与分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：商务数据分析与应用专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0	36								考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6					考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32								考查
统计学	2	36	28	8		36							考查			

		计算机基础	3	54	18	36	54						考查	
		人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查	
		创新创业基础	2	36	12	24			36				考查	
		应用文写作	1.5	27	12	15		27					考查	
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查	
		小计	36	746	406	340	247	238	76	53	12	8		
	限定选修	美育	2	32	16	16				32			考查	
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查	
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查	
		体育类课程	1	18	0	18							考查	
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查	
		健康教育	0.5	9	9	0							考查	
	任选	公共选修课	2	36	36	0	在第2-4学期开设						考查	
		小计	8	136	108	28	16	9	18	32	16	0		
专业模块	专业基础课	管理学基础	2	36	24	12		36						考试
		财税基础	2	36	18	18	36						*	考试
		电子商务基础	2	36	10	26	36						*	考试
		Python基础	2	36	30	6				36			*	考试
		市场营销	2	36	30	6			36				*	考试

			数据分析技术	2	36	30	6			36			*	考试			
			零售基础	2	36	30	6		36				*	考试			
			小计	14	252	172	80	72	72	72	36	0	0				
专业模块	专业核心课	必修	电商直播	3	48	12	36				48			△	考查		
			网络营销	3	54	18	36					54				考试	
			数据采集与处理	3	54	10	44				54				*	考试	
			产品数据分析	3	54	10	44				54				*	考试	
			市场数据分析	3	54	10	44				54				*	考试	
			销售数据分析	3	54	10	44					54			*	考试	
			短视频策划与制作	3	54	10	44					54				考查	
			运营管理数据分析	4	72	18	54						72			* △	考试
			社群运营	3	54	10	44						54				考查
			网店运营	4	72	18	54					72				△	考试
			跨境电商B2C数据分析	2	36	6	30						36				考查
			客户数据分析	4	72	18	54					72		*	考试		
			小计	38	678	150	528	0	0	162	228	288	0				
拓展模块	专业拓展	选修	项目管理	2	36	16	20		36						考查		
			企业运营	2	36	16	20		36							考查	
			市场调研与分析	2	36	16	20			36						考查	

		商业智能	2	36	16	20			36					
		办公软件高级应用	2	36	10	26				36				考查
		网页制作技术基础	2	36	10	26				36				考查
		经济学基础	2	36	18	18			36					考查
		电子商务法律法规	2	36	18	18			36					考查
小计			8	144	60	84	0	36	72	36	0	0		
商科特色	选修	会计学基础	2	36	30	6				36				考查
		数字销售管理	2	36	30	6				36				考查
小计			2	36	30	6	0	0	0	36	0	0		
英语提升	选修	实用英语交际	2	36	36	0				36				考查
		大学英语四级辅导	2	36	36	0				36				考查
小计			2	36	36	0	0	0	36	0	0	0		
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育(含职业素养)	0.5	12		12	1W						考查
			集中实训	1	24		24		1W				考查	
		岗位实习	20	480		480						20W	考查	
	小计			21.5	516	0	516							
综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查	
总学分/学时合计			133.5	2544	962	1582	335	355	436	421	316			

周学时	22	20	24	23	21			
-----	----	----	----	----	----	--	--	--

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

市场营销专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

专业名称（530605）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	工商管理类（5306）	批发业（F51）、零售业（F52）、商务服务业（L72）	市场营销专业人员（2-06-07-02）、客户服务管理员（4-07-02-03）、互联网营销师（4-01-02-07）、品牌专业人员（2-06-07-04）	市场策划主管、市场推广主管、销售业务主管、客户服务主管等	1. 1+X 数字营销技术应用（中级） 2. 1+X 网店运营推广（中级） 3. 1+X 电子商务数据分析职业技能等级（中级） 4. 1+X 连锁特许经营管理职业技能证书（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 数字营销技术应用	中级	中教畅享（北京）科技有限公司	数字营销
2	1+X 网店运营推广	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网店运营与推广
3	1+X 电子商务数据分析职业技能等级	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	商务数据分析与应用
4	1+X 连锁特许经营管理职业技能证书	中级	深圳市逸马科技有限公司	新零售运营

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
----	------	-----	------

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	市场营销技能大赛	广东省教育厅	数字营销、新媒体营销策划
2	商务数据分析与应用	广东省教育厅	商务数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，适应新媒体技术下新零售行业等领域一线需要，掌握现代市场营销专业理论知识和行业相关知识，拥有市场调查、数据分析、新媒体营销策划、新媒体运营、网店运营、客服管理等专业技术技能的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神，能与国际合规管理体系接轨。

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政理论、大学语文、高等数学和中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（5）掌握经济管理、市场营销、财务管理等专业基础理论知识。

（6）掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓。

(7) 具有竞争调研、行业调研、用户调研、产品调研、用户行为分析等用户画像的能力。

(8) 具有客户拜访、产品方案设计与演示、商务洽谈、项目招投标等项目销售的能力。

(9) 具有数字营销策划、数字广告营销、数字互动营销、数字营销技术应用等数字营销的能力。

(10) 具有品牌调研与分析、品牌定位与设计、品牌传播与推广等品牌策划的能力。

(11) 具有售前售中售后服务管理体系建设、客服团队组建、危机事件处理、智能客服应用场景设计及开发等智能客户服务的能力。

(12) 具有商务数据收集、处理、分析和信息技术应用等商务数据分析的能力。

(13) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握市场营销领域数字化技能。

(14) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具备一定的创新创业能力。

(15) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

(16) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或 3 爱好。

(17) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括：经济学基础、管理学基础、商品学基础、大数据财务管理基础、市场营销基础、中华商业文化、经济法、电子商务等。

2. 专业核心课。包括：数字营销、新媒体市场调查与分析、消费者行为分析、服务营销、数字销售与管理、品牌策划与推广、智能客户服务实务、新媒体营销与策划、新媒体营销、商务数据分析与应用、商务礼仪与沟通、直播营销、短视频营销、网店运营与推广等。

（1）《数字营销》 3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ① 数字营销策划。
- ② 数字广告营销。
- ③ 数字互动营销。
- ④ 数字营销效果分析和优化。

主要教学内容与要求：

- ① 了解数字经济下商业模式变革、数字营销路径的基本知识。
- ② 认知数字营销岗位。
- ③ 掌握数字营销原理和数字营销技术的基本知识。
- ④ 掌握数字营销策划的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握数字广告营销的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握数字互动营销的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握数字营销效果分析与优化的方法和技术技能。

(2) 《消费者行为分析》 3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述:

- ① 竞争调研。
- ② 行业调研。
- ③ 用户调研。
- ④ 产品调研。
- ⑤ 用户行为分析。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握竞争调研的方法和技术技能。
- ② 掌握行业调研的方法和技术技能。
- ③ 掌握用户调研的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品调研的方法和技术技能。

⑤ 掌握指标体系搭建、用户标签形成、用户行为分析、用户画像解读等方法和技术技能。

(3) 《服务营销》 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 了解顾客需求。
- ② 建立顾客关系。
- ③ 服务创新与设计。
- ④ 服务场景搭建。
- ⑤ 服务补救。

主要教学内容与要求:

- ① 了解服务营销的理念。
- ② 理解顾客服务期望。
- ③ 掌握顾客关系建立的策略。
- ④ 掌握服务创新与设计的方法和技术技能。
- ⑤ 了解服务标准的定义。
- ⑥ 掌握服务补救等方法和技术技能。

(4) 《数字销售与管理》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述:

- ① 客户拜访。
- ② 产品方案设计与演示。
- ③ 商务洽谈。
- ④ 项目招投标。
- ⑤ 销售管理。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握销售计划制定的方法和技术技能。
- ② 掌握客户开发的方法和技术技能。
- ③ 掌握客户拜访的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品方案设计与演示的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握商务洽谈的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握项目招投标的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握销售团队管理的方法和技术技能。
- ⑧ 掌握销售渠道管理的方法和技术技能。

(5) 《品牌策划与推广》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述:

- ① 品牌调研与分析。
- ② 品牌定位与设计。
- ③ 品牌传播与推广。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握品牌现状分析的方法和技术技能。

- ② 掌握品牌定位的方法和技术技能。
- ③ 掌握品牌人格化的方法和技术技能。
- ④ 掌握品牌命名的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握品牌广告语创作的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握品牌故事写作的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握品牌 Logo 设计的方法和技术技能。
- ⑧ 掌握品牌 IP 构建的方法和技术技能。
- ⑨ 掌握品牌感官设计的方法和技术技能。
- ⑩ 掌握品牌推广的方法和技术技能。

(6) 《智能客户服务实务》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述:

- ① 售前售中售后服务管理体系建设。
- ② 客服团队组建。
- ③ 监控客户投诉并处理危机事件。
- ④ 智能客服应用场景设计及开发。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握售前售中售后服务管理体系建设的方法和技术技能。
- ② 掌握客服团队组建的方法和技术技能。
- ③ 掌握监控客户投诉并处理危机事件的方法和技术技能。
- ④ 掌握智能客服应用场景需求调研的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握智能客服人机对话设计的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握智能客服数据分析优化的方法和技术技能。

(7) 《商务数据分析与应用》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述:

- ① 商务数据收集。
- ② 商务数据处理。
- ③ 商务数据分析。
- ④ 商务数据可视化。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握商务数据分析思路的方法和技术技能。
- ② 掌握商务数据收集的方法和技术技能。
- ③ 掌握商务数据处理的方法和技术技能。
- ④ 掌握商务数据分析的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握商务数据可视化的方法和技术技能。

(8) 《商务礼仪与沟通》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 职业形象礼仪。
- ② 商务交往礼仪。
- ③ 人际沟通礼仪。
- ④ 会务宴请礼仪。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握仪容礼仪、仪表礼仪、仪态礼仪等职业形象的礼仪。
- ② 掌握见面、介绍、握手、名片、送行等商务交往的礼仪。
- ③ 掌握语言和非语言沟通、电话沟通、网络沟通等人际沟通的礼仪。
- ④ 掌握位次礼仪、会议礼仪、宴请礼仪等会务宴请的礼仪。

(9) 《新媒体市场调查与分析》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 调研收集与分析。
- ② 调研特点及作用。
- ③ 调研报告设计及撰写。
- ④ 市场调查预测的方法

主要教学内容与要求:

- ① 掌握资料调研方法。
- ② 掌握调研资料收集与分析。
- ③ 掌握问卷设计、抽样设计。
- ④ 掌握资料处理和调研报告的撰写。
- ⑤ 掌握市场预测的方法。

(10) 《新媒体营销与策划》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 了解营销策划本质。
- ② 撰写营销策划方案。
- ③ 熟悉营销策划创意技法。
- ④ 掌握营业推广策划工具。
- ⑤ 熟悉新产品上市策划流程。

主要教学内容与要求：

- ① 了解营销策划本质和熟悉营销策划原则。
- ② 了解营销策划方案和撰写营销策划方案。
- ③ 熟悉营销策划创意技法和培养开发营销策划创意。
- ④ 熟悉营业推广策划流程。
- ⑤ 掌握营业推广策划工具。
- ⑥ 掌握新产品上市策划要领。

(11) 《新媒体营销》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ① 新媒体的特点及发展趋势。
- ② 自媒体及社群。
- ③ 大数据与新媒体的关系。
- ④ 新媒体营销的方式。
- ⑤ APP 营销方法。

主要教学内容与要求：

- ① 了解认识新媒体运营-新媒体产业分析、类型。
- ② 掌握新媒体方案策划（标题、内容）。
- ③ 掌握微信营销。
- ④ 掌握短视频运营概述。
- ⑤ 掌握网络直播营销。

(12) 《直播营销》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 了解直播策划、产品讲解。

②掌握直播脚本设计、主播人设搭建、粉丝引导转化、直播复盘。

③会使用直播相关设备、直播数据分析工具、办公软件、计算机等完成工作。

主要教学内容与要求：

① 掌握直播销售、产品讲解、脚本设计、粉丝转化的方法和技巧。

② 能够搭建主播人设；精准选品，设计产品组合；撰写直播脚本。

③ 掌握提升销售转化率式。

④ 数据分析及优化直播。

(13) 《短视频营销》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

①了解短视频的前期拍摄、后期制作和平台运营。

②会使用剪辑软件剪辑短视频的方法和技巧。

主要教学内容与要求：

① 了解短视频概述。

② 掌握手机拍摄短视频的前期准备，素材的剪辑与处理。

③ 掌握短视频的后期调整，制作短视频字幕，短视频音频的应用。

④ 掌握短视频画面的优化处理，短视频的发布与共享。

⑤ 掌握短视频的运营、推广与变现。

(14) 《网店运营与推广》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

① 了解网店的认知。

② 掌握网店运营的规划。

③ 掌握运营绩效分析。

④ 掌握供应链管理、流量获取与转化、数据分析与决策、用户运营等。

主要教学内容与要求：

① 掌握 SEO/SEM、关键词优化、用户运营与管理等知识。

② 运用流量获取与转化、竞争力分析与市场定位等方法，制定网店运营目标、推广策略及预算。

③ 能进行用户画像分析，优化运营和客户管理策略，完成用户拉新、

留存、促活和转化。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**包括视觉营销、新媒体广告、BI与数据可视化、新零售运营、社群营销、商务谈判、渠道管理、新媒体文案写作等。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2568 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 14%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 134.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 56%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及市场营销专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	27%	746	29%
	限定选修/任选	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	8	18	13%	324	13%
专业核心课	必修	14	35	26%	630	25%
专业拓展	选修	8	8	6%	144	6%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	21.5	16%	516	20%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
总学分/学时合计		60	134.5	100%	2568	100%
理论教学			---	---	1118	44%
实践教学（实习实训）			---	---	1450	56%
公共基础课			---	---	746	29%
选修课			---	---	352	14%

2. 市场营销专业教学进程安排（见附录1）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业配备一支专业的教师团队，教师数量充足，以高级职称带领青年教师，年龄结构合理，中级职称以上占80%，双师型教师占60%，能充分满足本专业教学的需要。

本专业配备一支专门的企业教师队伍，深入课堂教学时间达到总课时的30%，将企业的市场营销服务和管理经验带给学生，使学生更好的将理论知识与企业岗位技能对接。

（二）教学设施

1. 理论教学全部使用多媒体课室。

2. 校内实践教学条件：（1）容纳70人的一体化教室，包括计算机70台，投影仪等多媒体教学设备；（2）满足专业学生实习的网络营销实训室及教学软件。

3. 校外实践教学基地：广州脉琪体育用品有限公司、广东苏宁易购销售有限公司、深圳市乐有家控股集团有限公司、广州珠江艾莱森数码乐器股份有限公司、贝壳找房（北京）科技有限公司等，都已成为我院签约校企合作企业，为本专业人才的培养提供校外实习实训基地。

（三）教学资源

1. 适应职业教育校企合作开发的教材，建议使用自编项目化教材。

2. 来自行业企业的市场管理规范、市场营销案例等企业市场资源。

3. 以《数字营销》、《新媒体市场调查与分析》、《智能客户服务实务》、《消费者行为分析》、《数字销售与管理》、《商务数据分析与应用》、《品牌策划与推广》、《服务营销》、《新媒体营销与策划》、《新媒体营销》、《商务礼仪沟通》、《网店运营与推广》、《短视频营销》、《直播营销》等课程为核心，建立专业课程教学资源库，其中包括电子教案、电子教材、课件、多媒体素材库、习题库、试题库、案例库等，为实现学生自主学习和相互交流提供优质的共享资源平台。

（四）教学方法

本专业在“工作过程系统化”课程框架内，依据“理实一体教学、校内仿真实训、校外岗位实习”的不同模块课程的特点，融入了新商科特色，采用了不同的教学组织形式。

理实一体课程教学以专任教师为主、兼职教师为辅，教师设计课程实施方案，运用“资讯、决策、计划、实施、检查、评价”六步骤组织教学。教学地点可以在课堂，也可以是课堂的延伸活动。

校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过项目模拟方式组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

校外岗位实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过在营销相关岗位实践，完成企业实际项目组织教学。教学地点一般在合作企业。

（五）学习评价

必修课程原则上学业成绩过程考核占 60%，期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式。考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取论文、设计、制作，撰写调研报告与答辩相结合；也可以采用无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、考思路、考见解等方法。逐步建立起“考核形式多样，注重学生能力培养，强调过程性评价”的观念。

（六）质量保障

1. 专业教学质量管控组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业

规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

(1) 教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；专业负责人每学期听课均不少于8节，了解专业教师教学情况以及学生学习状况。初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习；定期组织公开课，组织教师相互观摩学习。

(2) 考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

(3) 岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

(4) 教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：市场营销专业教学进程安排表

2023 级市场营销专业（普通班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
			军事理论	2	36	36	0		36						考查
			军事技能	2	112	0	112	2W							考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
			统计学	2	36	28	8		36						考查
			计算机基础	3	54	18	36		54						考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
			创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
			应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
			劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
			小计				36	746	406	340	157	328	85	44	12
限	美育		2	32	16	16				32				考查	

	定选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查		
		党史国史	0.5	9	9	0			9					考查		
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查		
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查		
		体育类课程	1	18	0	18								考查		
		健康教育	0.5	9	9	0								考查		
		任选	公共选修课	2	36	36	0		在第 2-4 学期开设					考查		
小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16	0				
专业模块	专业基础课	必修	市场营销基础	3	54	18	36	54						*★◎	考试	
			管理学基础	2	36	24	12	36							*★◎	考试
			经济学基础	2	36	24	12				36				*★	考试
			大数据财务管理基础	2	36	24	12				36				*	考试
			经济法基础	2	36	18	18				36				★	考试
			电子商务	3	54	12	42				54				★	考查
			商品学基础	2	36	18	18					36			*	考试
			中华商业文化	2	36	24	12					36			*	考试
			小计			18	324	162	162	90	0	0	162	72	0	
专业模块	专业核心课	必修	新媒体市场调查与分析	2	36	24	12	36							考查	
			商务数据分析与应用	3	54	18	36	54							*△	考试
			数字营销	3	54	12	42		54						*△□	考试
			消费者行为分析	3	54	42	12			54					*	考试
			数字销售与管理	3	54	30	24			54					*□	考试
			网店运营与推广	2	36	16	20			36					△	考查
			新媒体营销	3	54	18	36			54					□	考查
			直播营销	2	36	16	20			36						考查
专业模块	专业核心课	必修	新媒体营销与策划	2	36	24	12			36					考试	
			短视频营销	2	36	16	20				36				考查	
			品牌策划与推广	3	54	42	12				54			*	考试	
			商务礼仪沟通	2	36	18	18				36			*	考试	
			服务营销	2	36	18	18					36		*	考试	
			智能客户服务实务	3	54	30	24					54		*	考试	
			小计			35	630	324	306	90	54	270	126	90	0	
拓展模块	专业拓展	选修	BI 与数据可视化	2	36	16	20			36				考查		
			视觉营销	2	36	16	20			36				考查		
			新媒体广告	2	36	16	20			36				考查		

			社群营销	2	36	16	20			36					
			商务谈判	2	36	16	20					36			考查
			新零售运营	2	36	16	20					36		△	考查
			渠道管理	2	36	16	20					36			考查
			新媒体文案写作	2	36	16	20					36			考查
			小计	8	144	64	80	0	0	72	0	72	0		
商科特色	选修		商品信息采编	2	36	18	18					36			考查
			跨境电商实务	2	36	18	18					36			考查
			小计	2	36	18	18	0	0	0	0	36	0		
英语提升	选修		英语 AB 级辅导	2	36	36	0					36			考查
			大学英语四级辅导	2	36	36	0					36			考查
			小计	2	36	36	0	0	0	0	0	36	0	0	
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W							考查
			数字营销基础实训	1	24	0	24		1W						考查
			岗位实习	20	480		480							20W	考查
			小计	21.5	516	0	516		0						
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查	
总学分/学时合计				134.5	2568	1118	1450	353	391	477	368	298			
周学时								24	23	27	20	20			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

市场营销专业（菁英班）人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

专业名称（530605）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	工商管理类（5306）	批发业（F51）、零售业（F52）、商务服务业（L72）	市场营销专业人员（2-06-07-02）、客户服务管理员（4-07-02-03）、互联网营销师（4-01-02-07）、品牌专业人员（2-06-07-04）	市场策划主管、市场推广主管、销售业务主管、客户服务主管等	1. 1+X 数字营销技术应用（中级） 2. 1+X 网店运营推广（中级） 3. 1+X 电子商务数据分析职业技能等级（中级） 4. 1+X 连锁特许经营管理职业技能证书（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 数字营销技术应用	中级	中教畅享（北京）科技有限公司	数字营销
2	1+X 网店运营推广	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网店运营与推广
3	1+X 电子商务数据分析职业技能等级	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	商务数据分析与应用
4	1+X 连锁特许经营管理职业技能证书	中级	深圳市逸马科技有限公司	新零售运营

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	市场营销技能大赛	广东省教育厅	数字营销
2	商务数据分析与应用	广东省教育厅	商务数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，适应新媒体技术下新零售行业等领域一线需要，掌握现代市场营销专业理论知识和行业相关知识，拥有市场调查、数据分析、新媒体营销策划、新媒体运营、网店运营、客服管理等专业技术技能的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神，能与国际合规管理体系接轨。

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政理论、大学语文、高等数学和中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（5）掌握经济管理、市场营销、财务管理等专业基础理论知识。

（6）掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓。

(7) 具有竞争调研、行业调研、用户调研、产品调研、用户行为分析等用户画像的能力。

(8) 具有客户拜访、产品方案设计与演示、商务洽谈、项目招投标等项目销售的能力。

(9) 具有数字营销策划、数字广告营销、数字互动营销、数字营销技术应用等数字营销的能力。

(10) 具有品牌调研与分析、品牌定位与设计、品牌传播与推广等品牌策划的能力。

(11) 具有售前售中售后服务管理体系建设、客服团队组建、危机事件处理、智能客服应用场景设计及开发等智能客户服务的能力。

(12) 具有商务数据收集、处理、分析和信息技术应用等商务数据分析的能力。

(13) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握市场营销领域数字化技能。

(14) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具备一定的创新创业能力。

(15) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

(16) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或 3 爱好。

(17) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括：经济学基础、管理学基础、大数据财务管理基础、市场营销基础、商品学基础、中华商业文化、经济法基础等。

2. 专业核心课。包括综合英语、基础听力、数字营销、消费者行为分析、服务营销、数字销售与管理、品牌策划与推广、商务数据分析与应用等。

（1）《综合英语》 7 学分，132 学时。

典型工作任务描述：

①校园生活、校园学习、文化交流、环境保护，团队合作的语言学习与理解应用；

②工作场所、职场压力、工作冲突场景的语言学习与理解应用；

③学生职场涉外沟通、多元文化交流、语言思维提升和自主学习完善思想核心素养的同步提升。主要教学内容与要求：

① 围绕英语学科核心素养展开；以“主题-功能-结构-任务”作为思维支撑体系。

②课程组织按听与说、读与词汇、语法、实用阅读与写作、项目实践、世界各地文化的流程设计每个单元的教学环节。

③活动设计包括看懂、理解、评价三个层面。

④每个单元中，通过任务驱动的方式完成相应的教学目标；

⑤教学方式结合案例教学法、学生讨论教学法、实践教学法等方式。

(2) 《基础听力》 3 学分，60 学时。

典型工作任务描述：

① 分解不同场景，丰富听力层面词汇量。

② 通过基础发音，提高听力辨音能力。

③ 学习单词、短语、语法、句子、段落等不同层面打磨学生的听与说方面的沟通有效性。②听力理解能力

主要教学内容与要求：

① 遵循“激活-输入-有控制性的训练-适量输出-相对开放的御用活动-评价反思”的教学流程，符合学生的认知规律和学习习惯。

② 分析母语负迁移的影响，提高学生自我反思、自我调控的学习能。

③ 结合图片，影视等多媒体素材，帮助学生认知、理解、活用语言技能。

(3) 《数字营销》 3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 数字营销策划。

② 数字广告营销。

③ 数字互动营销。

④ 数字营销效果分析和优化。

主要教学内容与要求：

① 了解数字经济下商业模式变革、数字营销路径的基本知识。

② 认知数字营销岗位。

③ 掌握数字营销原理和数字营销技术的基本知识。

④ 掌握数字营销策划的方法和技术技能。

⑤ 掌握数字广告营销的方法和技术技能。

- ⑥ 掌握数字互动营销的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握数字营销效果分析与优化的方法和技术技能

(4) 《消费者行为分析》 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 竞争调研。
- ② 行业调研。
- ③ 用户调研。
- ④ 产品调研。
- ⑤ 用户行为分析

主要教学内容与要求:

- ① 掌握竞争调研的方法和技术技能。
- ② 掌握行业调研的方法和技术技能。
- ③ 掌握用户调研的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品调研的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握指标体系搭建、用户标签形成、用户行为分析、用户画像解读等方法和技术技能。

(5) 《服务营销》 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 了解顾客需求。
- ② 建立顾客关系。
- ③ 服务创新与设计。
- ④ 服务场景搭建。
- ⑤ 服务补救。

主要教学内容与要求:

- ① 了解服务营销的理念。
- ② 理解顾客服务期望。
- ③ 掌握顾客关系建立的策略。
- ④ 掌握服务创新与设计的方法和技术技能。
- ⑤ 了解服务标准的定义。

⑥ 掌握服务补救等方法和技术技能

(6) 《数字销售与管理》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 客户拜访。
- ② 产品方案设计与演示。
- ③ 商务洽谈。
- ④ 项目招投标。
- ⑤ 销售管理

主要教学内容与要求：

- ① 掌握销售计划制定的方法和技术技能。
- ② 掌握客户开发的方法和技术技能。
- ③ 掌握客户拜访的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品方案设计与演示的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握商务洽谈的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握项目招投标的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握销售团队管理的方法和技术技能。
- ⑧ 掌握销售渠道管理的方法和技术技能

(7) 《品牌策划与推广》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 品牌调研与分析。
- ② 品牌定位与设计。
- ③ 品牌传播与推广

主要教学内容与要求：

- ① 掌握品牌现状分析的方法和技术技能。
- ② 掌握品牌定位的方法和技术技能。
- ③ 掌握品牌人格化的方法和技术技能。
- ④ 掌握品牌命名的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握品牌广告语创作的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握品牌故事写作的方法和技术技能。

- ⑦ 掌握品牌 Logo 设计的方法和技术技能。
- ⑧ 掌握品牌 IP 构建的方法和技术技能。
- ⑨ 掌握品牌感官设计的方法和技术技能。
- ⑩ 掌握品牌推广的方法和技术技能

(8) 《商务数据分析与应用》2 学分 36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 商务数据收集。
- ② 商务数据处理。
- ③ 商务数据分析。
- ④ 商务数据可视化

主要教学内容与要求：

- ① 掌握商务数据分析思路的方法和技术技能。
- ② 掌握商务数据收集的方法和技术技能。
- ③ 掌握商务数据处理的方法和技术技能。
- ④ 掌握商务数据分析的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握商务数据可视化的方法和技术技能

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课。**包括 BI 与数据可视化、视觉营销、新媒体广告、社群营销、商务谈判、渠道管理、新零售运营、新媒体文案写作等。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色课程融入到拓展模块中，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、岗位实习及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

三年总学时为 2640 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 26%。选修课教学学时数占总学时 12%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）					
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计		
一	1	15	2	3	40		
	2	18	2				
二	3	18	2		3	40	
	4	18	2				
三	5	18	2			3	40
	6	20	0				
合计		107	10	3			120

2. **学分。**三年总学分为 135.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 58%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及市场营销专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	32	24%	674	26%
	限定选修/任选	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	7	14	10%	270	10%
专业核心课	必修	8	23	17%	444	16%
专业拓展	选修	8	8	6%	144	6%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	4	44.5	33%	936	36%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		53	135.5	100%	2640	100%
理论教学			——	——	1142	42%
实践教学（实习实训）			——	——	1498	58%
公共基础课			——	——	674	26%
选修课			——	——	316	12%

2. 市场营销专业（菁英班）教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业配备一支专业的教师团队，教师数量充足，以高级职称带领青年教师，年龄结构合理，中级职称以上占 80%，双师型教师占 60%，能充分满足本专业教学的需要。

本专业配备一支专门的企业教师队伍，深入课堂教学时间达到总课时的 30%，将企业的市场营销服务和管理经验带给学生，使学生更好的将理论知识与企业岗位技能对接。

（二）教学设施

1. 理论教学全部使用多媒体课室。
2. 校内实践教学条件：（1）容纳 70 人的一体化教室，包括计算机 70

台，投影仪等多媒体教学设备；（2）满足专业学生实习的网络营销实训室及教学软件。

3. 校外实践教学基地：广州脉琪体育用品有限公司、广东苏宁易购销售有限公司、深圳市乐有家控股集团有限公司、广州珠江艾茉森数码乐器股份有限公司、贝壳找房（北京）科技有限公司等，都已成为我院签约校企合作企业，为本专业人才的培养提供校外实习实训基地。

（三）教学资源

1. 适应职业教育校企合作开发的教材，建议使用自编项目化教材。

2. 来自行业企业的市场管理规范、市场营销案例等企业市场资源。

3. 以《数字营销》、《市场调查与分析》、《消费者行为分析》、《数字销售与管理》、《商务数据分析与应用》、《品牌策划与推广》、《服务营销》、《综合英语》、《基础听力》等课程为核心，建立专业课程教学资源库，其中包括电子教案、电子教材、课件、多媒体素材库、习题库、试题库、案例库等，为实现学生自主学习和相互交流提供优质的共享资源平台。

（四）教学方法

本专业在“工作过程系统化”课程框架内，依据“理实一体教学、校内仿真实训、校外岗位实习”的不同模块课程的特点，融入了新商科特色，采用了不同的教学组织形式。

理实一体课程教学以专任教师为主、兼职教师为辅，教师设计课程实施方案，运用“资讯、决策、计划、实施、检查、评价”六步骤组织教学。教学地点可以在课堂，也可以是课堂的延伸活动。

校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过项目模拟方式组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

校外岗位实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过在营销相关岗位实践，完成企业实际项目组织教学。教学地点一般在合作企业。

（五）学习评价

必修课程原则上学业成绩过程考核占 60%，期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式。考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取论文、设计、制作，撰写调研报告与答辩相

结合；也可以采用无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、考思路、考见解等方法。逐步建立起“考核形式多样，注重学生能力培养，强调过程性评价”的观念。

（六）质量保障

1. 专业教学质量管控组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

（1）教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；专业负责人每学期听课均不少于8节，了解专业教师教学情况以及学生学习状况。初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习；定期组织公开课，组织教师相互观摩学习。

（2）考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

（3）岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

(4) 教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：市场营销专业（菁英班）教学进程安排表

2023 级市场营销专业（菁英班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4		考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
			军事理论	2	36	36	0		36						考查
			军事技能	2	112	0	112	2W							考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
			统计学	2	36	28	8		36						考查

			计算机基础	3	54	18	36		54						考查				
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27							考查			
			创新创业基础	2	36	12	24			36						考查			
			应用文写作	1.5	27	12	15				27					考查			
			劳动教育	1	16	12	4		8	8						考查			
			小计			32	674	334	340	121	292	85	44	12	8				
			限定选修	美育	2	32	16	16				32					考查		
				马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0				9					考查		
				党史国史	0.5	9	9	0				9					考查		
				职业发展与就业指导	2	32	20	12	16					16			考查		
				中华优秀传统文化	0.5	9	9	0			9						考查		
				体育类课程	1	18	0	18									考查		
				健康教育	0.5	9	9	0									考查		
			任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设							考查			
			小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16					
			专业模块	专业基础课	必修	市场营销基础（双语）	2	36	24	12	36						*★◎	考试	
						管理学基础（双语）	2	36	24	12	36							*★◎	考试
						经济学基础	2	36	24	12				36				*★	考试
						大数据财务管理基础	2	36	24	12				36				*	考试
经济法基础	2	36				18	18					36			★	考查			
商品学基础	2	36				24	12					36			*	考试			
中华商业文化	2	36				24	12					36			*	考试			
小计						14	252	162	90	72	0	0	72	108					
专业模块	专业核心课	必修	综合英语	7	132	66	66	24	36	36	36			*◎△	考试				
			基础听力	3	60	30	30	24	36						★	考试			
			数字营销	3	54	42	12	54							*△□	考试			
			消费者行为分析	2	36	12	24				36				*	考试			
			数字销售与管理（双语）	2	36	12	24				36				*□	考试			
			商务数据分析与应用	2	36	12	24					36			*△	考试			
			品牌策划与推广	2	36	24	12						36		*	考试			
			服务营销	2	36	18	18						36		*	考试			
			小计			23	426	216	210	102	72	108	72	72					
拓展模块	专业拓展课	选修	BI 与数据可视化	2	36	16	20					36			考查				
			视觉营销	2	36	16	20					36			考查				
			新媒体广告	2	36	16	20					36			考查				

			社群营销	2	36	16	20				36				
			商务谈判	2	36	16	20					36			
			新零售运营	2	36	16	20					36		△	考查
			渠道管理	2	36	16	20					36			
			新媒体文案写作	2	36	16	20					36			考查
			小计	8	144	64	80	0	0	0	72	72			
商科特色	选修		商品信息采编	2	36	18	18					36			
			跨境电商实务	2	36	18	18					36			
			小计	2	36	18	18	0	0	0	0	36			
实习实践模块	课外辅导		雅思听说	12	222	102	120	48	54	72	48				考查
			雅思读写	12	222	102	120	48	54	72	48				考查
	专业实践	必修		专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W						考查
				岗位实习	20	480		480						20W	
				小计	44.5	936	204	732	96	108	144	96	0		
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。										考查
总学分/学时合计				135.5	2604	1106	1498	407	481	387	356	316			
周学时								27	27	22	20	21			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

市场营销专业（贯通班）人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

市场营销（530605）

二、入学要求

转段考核合格的中职学校相应专业的正式学籍学生。

三、基本修业年限

二年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类（53）	工商管理类（5306）	批发业（F51）、零售业（F52）、商务服务业（L72）	市场营销专业人员（2-06-07-02）、客户服务管理员（4-07-02-03）、互联网营销师（4-01-02-07）、品牌专业人员（2-06-07-04）	市场策划主管、市场推广主管、销售业务主管、客户服务主管等	1. 1+X 数字营销技术应用（中级） 2. 1+X 网店运营推广（中级） 3. 1+X 电子商务数据分析职业技能等级（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	1+X 数字营销技术应用	中级	中教畅享（北京）科技有限公司	数字营销
2	1+X 网店运营推广	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网店运营与推广
3	1+X 电子商务数据分析职业技能等级	中级	北京博导前程信息技术股份有限公司	商务数据分析与应用

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	市场营销技能大赛	广东省教育厅	数字营销、新媒体营销策划
2	商务数据分析与应用	广东省教育厅	商务数据分析与应用

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，适应新媒体技术下新零售行业等领域一线需要，掌握现代市场营销专业理论知识和行业相关知识，拥有市场调查、数据分析、新媒体营销策划、新媒体运营、网店运营、客服管理等专业技术技能的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神，能与国际合规管理体系接轨。

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政理论、大学语文、高等数学和中华优秀传统文化等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力。

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用。

（5）掌握经济管理、市场营销、财务管理等专业基础理论知识。

（6）掌握中华优秀传统文化讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义的思想精髓。

（7）具有竞争调研、行业调研、用户调研、产品调研、用户行为分析等用户画像的能力。

(8) 具有客户拜访、产品方案设计与演示、商务洽谈、项目招投标等项目销售的能力。

(9) 具有数字营销策划、数字广告营销、数字互动营销、数字营销技术应用等数字营销的能力。

(10) 具有品牌调研与分析、品牌定位与设计、品牌传播与推广等品牌策划的能力。

(11) 具有售前售中售后服务管理体系建设、客服团队组建、危机事件处理、智能客服应用场景设计及开发等智能客户服务的能力。

(12) 具有商务数据收集、处理、分析和信息技术应用等商务数据分析的能力。

(13) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握市场营销领域数字化技能。

(14) 具有探究学习、终身学习能力和可持续发展能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具备一定的创新创业能力。

(15) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

(16) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或 3 爱好。

(17) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发

展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括：经济学基础、管理学基础、市场营销基础、经济法等等。

2. 专业核心课。包括：数字营销、新媒体营销与策划、消费者行为分析、服务营销、智能客户服务实务、数字销售与管理、商务数据分析与应用等。

（1）《数字营销》 3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ① 数字营销策划。
- ② 数字广告营销。
- ③ 数字互动营销。
- ④ 数字营销效果分析和优化。

主要教学内容与要求：

- ① 了解数字经济下商业模式变革、数字营销路径的基本知识。
- ② 认知数字营销岗位。
- ③ 掌握数字营销原理和数字营销技术的基本知识。
- ④ 掌握数字营销策划的方法和技术技能。

- ⑤ 掌握数字广告营销的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握数字互动营销的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握数字营销效果分析与优化的方法和技术技能。

(2) 《消费者行为分析》 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 竞争调研。
- ② 行业调研。
- ③ 用户调研。
- ④ 产品调研。
- ⑤ 用户行为分析。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握竞争调研的方法和技术技能。
- ② 掌握行业调研的方法和技术技能。
- ③ 掌握用户调研的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品调研的方法和技术技能。

⑤ 掌握指标体系搭建、用户标签形成、用户行为分析、用户画像解读等方法和技术技能。

(3) 《数字销售与管理》 2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 客户拜访。
- ② 产品方案设计与演示。
- ③ 商务洽谈。
- ④ 项目招投标。
- ⑤ 销售管理。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握销售计划制定的方法和技术技能。
- ② 掌握客户开发的方法和技术技能。
- ③ 掌握客户拜访的方法和技术技能。
- ④ 掌握产品方案设计与演示的方法和技术技能。

- ⑤ 掌握商务洽谈的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握项目招投标的方法和技术技能。
- ⑦ 掌握销售团队管理的方法和技术技能。
- ⑧ 掌握销售渠道管理的方法和技术技能。

(4) 《智能客户服务实务》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 售前售中售后服务管理体系建设。
- ② 客服团队组建。
- ③ 监控客户投诉并处理危机事件。
- ④ 智能客服应用场景设计及开发。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握售前售中售后服务管理体系建设的方法和技术技能。
- ② 掌握客服团队组建的方法和技术技能。
- ③ 掌握监控客户投诉并处理危机事件的方法和技术技能。
- ④ 掌握智能客服应用场景需求调研的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握智能客服人机对话设计的方法和技术技能。
- ⑥ 掌握智能客服数据分析优化的方法和技术技能。

(5) 《商务数据分析与应用》2 学分, 36 学时。

典型工作任务描述:

- ① 商务数据收集。
- ② 商务数据处理。
- ③ 商务数据分析。
- ④ 商务数据可视化。

主要教学内容与要求:

- ① 掌握商务数据分析思路的方法和技术技能。
- ② 掌握商务数据收集的方法和技术技能。
- ③ 掌握商务数据处理的方法和技术技能。
- ④ 掌握商务数据分析的方法和技术技能。
- ⑤ 掌握商务数据可视化的方法和技术技能。

(6) 《新媒体营销与策划》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：

- ① 了解营销策划本质。
- ② 撰写营销策划方案。
- ③ 熟悉营销策划创意技法。
- ④ 掌握营业推广策划工具。
- ⑤ 熟悉新产品上市策划流程。

主要教学内容与要求：

- ① 了解营销策划本质和熟悉营销策划原则。
- ② 了解营销策划方案和撰写营销策划方案。
- ③ 熟悉营销策划创意技法和培养开发营销策划创意。
- ④ 熟悉营业推广策划流程。
- ⑤ 掌握营业推广策划工具。
- ⑥ 掌握新产品上市策划要领。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括视觉营销、新媒体广告、BI 与数据可视化、渠道管理、新媒体文案写作、社群营销等。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、岗位实习及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

二年总学时为 1790 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整

周集中实训单独设置,学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 30%。选修课教学时数占总学时 19%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分,美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分,集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周,二年共 80 周,课堂教学原则上 87 周(见下表)。

学年	学期	教学运行周(周)			
		教学周(理论教学和实践教学)	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	20	0		
合计		71	6	3	80

2. **学分。**二年总学分为 92.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书,按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

(二) 实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 62%。学生军训(含入学教育等)2 周,专业见习与专业教育 1 周,学生岗位实习时间为 6 个月,按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及市场营销专业三二分段岗位实习标准,结合实际,采取集中或分阶段安排。

(三) 教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	11	25	27%	532	30%
	限定选修	7	8	9%	136	8%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共选修课	任选	5	3	3%	54	3%
专业基础课	必修	4	10	11%	180	10%
专业核心课	必修	6	14	15%	252	14%
专业拓展	选修	6	6	6%	108	6%
商科特色	选修	2	2	2%	36	2%
专业实践	必修	2	20.5	22%	492	27%
综合素质实践	必修	1	4	4%	——	——
总学分/学时合计		44	92.5	100%	1790	100%
理论教学			——	——	675	38%
实践教学（实习实训）			——	——	1115	62%
公共基础课			——	——	532	30%
选修课			——	——	334	19%

2. 市场营销专业（贯通班）教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业配备一支专业的教师团队，教师数量充足，以高级职称带领青年教师，年龄结构合理，中级职称以上占 80%，双师型教师占 60%，能充分满足本专业教学的需要。

本专业配备一支专门的企业教师队伍，深入课堂教学时间达到总课时的 30%，将企业的市场营销服务和管理经验带给学生，使学生更好的将理论知识与企业岗位技能对接。

（二）教学设施

1. 理论教学全部使用多媒体课室。

2. 校内实践教学条件：（1）容纳 70 人的一体化教室，包括计算机 70 台，投影仪等多媒体教学设备；（2）满足专业学生实习的网络营销实训室及教学软件。

3. 校外实践教学基地：广州脉琪体育用品有限公司、广东苏宁易购销售有限公司、深圳市乐有家控股集团有限公司、广州珠江艾莱森数码乐器股份有限公司、贝壳找房（北京）科技有限公司等，都已成为我院签约校企合作企业，为本专业人才的培养提供校外实习实训基地。

（三）教学资源

1. 适应职业教育校企合作开发的教材，建议使用自编项目化教材。

2. 来自行业企业的市场管理规范、市场营销案例等企业市场资源。

3. 以《数字营销》、《智能客户服务实务》、《消费者行为分析》、《数字销售与管理》、《商务数据分析与应用》《新媒体营销与策划》等课程为核心，建立专业课程教学资源库，其中包括电子教案、电子教材、课件、多媒体素材库、习题库、试题库、案例库等，为实现学生自主学习和相互交流提供优质的共享资源平台。

（四）教学方法

本专业在“工作过程系统化”课程框架内，依据“理实一体教学、校内仿真实训、校外岗位实习”的不同模块课程的特点，融入了新商科特色，采用了不同的教学组织形式。

理实一体课程教学以专任教师为主、兼职教师为辅，教师设计课程实施方案，运用“资讯、决策、计划、实施、检查、评价”六步骤组织教学。教学地点可以在课堂，也可以是课堂的延伸活动。

校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过项目模拟方式组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

校外岗位实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过在营销相关岗位实践，完成企业实际项目组织教学。教学地点一般在合作企业。

（五）学习评价

必修课程原则上学业成绩过程考核占 60%，期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式。考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取论文、设计、制作，撰写调研报告与答辩相结合；也可以采用无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、考思路、考见解等方法。逐步建立起“考核形式多样，注重学生能力培养，强调过程性

评价”的观念。

（六）质量保障

1. 专业教学质量管控组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

（1）教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；专业负责人每学期听课均不少于8节，了解专业教师教学情况以及学生学习状况。初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习；定期组织公开课，组织教师相互观摩学习。

（2）考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

（3）岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

（4）教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作

考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：市场营销专业（贯通班）教学进程安排表

2023 级市场营销专业（贯通班）教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周				课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4		
								18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	32	32	0	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	6	6	4			考查
			思想道德与法治	3	54	44	10	54					考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36				考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54				考试
			军事理论	2	36	36	0		36				考查
			军事技能	2	112	0	112	2W					考查
			体育	4	72	0	72	24	30	18			考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36				考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32					考查
			劳动教育	1	16	12	4		8	8			考查
小计			25	532	302	230	160	214	38	8			

		限定选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9			考查	
			党史国史	0.5	9	9	0			9			考查	
			美育	2	32	16	16		32				考查	
			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16		16			考查	
			创新创业基础	2	36	12	24		36				考查	
			中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9				考查	
			体育类课程	1	18	0	18						考查	
			健康教育	0.5	9	9	0	在 1-3 学期开设					考查	
		小计			8	136	84	52	16	77	34			
		任选	统计学	2	36	36	0							考查
			应用文写作	1.5	27	12	15							考查
			计算机基础	2	36	12	24							考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9							考查
			公共选修课（必选）	2	36	28	8							考查
		小计			3	54	38	16						
专业模块	专业基础课	必修	经济学基础	2	36	12	24	36				*★	考试	
			管理学基础	3	54	42	12	54				*★◎	考试	
			市场营销基础	3	54	18	36		54				*★◎	考试
			经济法	2	36	12	24			36			△	考查
		小计			10	180	84	96	90	54	36			
专业模块	专业核心课	必修	数字营销	3	54	24	30	54				*△□	考试	
			商务数据分析与应用	2	36	12	24		36				*△	考试
			新媒体营销与策划	2	36	18	18		36					考查
			消费者行为分析	3	54	24	30			54			*	考试
			数字销售与管理	2	36	12	24			36			*□	考试
			智能客户服务实务	2	36	12	24			36			*	考试
		小计			14	252	102	150	54	72	126			
拓展模块	专业拓展	选修	BI 与数据可视化	2	36	16	20		36				考查	
			视觉营销	2	36	16	20		36				考查	
			新媒体广告	2	36	6	30			36			考查	
			社群营销	2	36	16	20			36			考查	
			渠道管理	2	36	16	20			36			考查	
			新媒体文案写作	2	36	20	16			36			考查	
			小计			6	108	45	63	0	36	72		
	商科特色	选修	商品信息采编	2	36	24	12			36				考查
跨境电商实务			2	36	16	20			36				考查	

		小计		2	36	20	16	0	0	36			
实习 实践 模块	专业 实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12	0	12	1W					考查
			岗位实习	20	480	0	480				20W		考查
		小计		20.5	492	0	492	0	0	0			
	综合素质 实践	必修	大学生社会实践与综合素质 训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。							考查	
学分/学时合计				92.5	1790	675	1115	320	453	342			
周学时								21	25	23			

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接1+X证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

现代物流管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

现代物流管理（530802）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别(代 码)	主要岗位 (群)或技术 领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类 (53)	物流类 (5308)	制造业(C)、 交通运输、仓储 和邮政业 (G)	装卸搬运和运输代 理服务人员 (4-02-05)、仓储 人员(4-02-06)、 邮政和快递服务人 员(4-02-07)	物流项目运 营主管、物流 销售主管、物 流数据分析 员、国际货运 主管	1. 物流管理职业 技能等级证书 (1+X)(中级) 2. 供应链运营职 业技能等级证书 (1+X)(中级)

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	物流管理职业技能 等级证(1+X)	中级	中国物流和采购 联合会	物流管理专项技能A/B/C、智慧仓配运 营、智慧运输运营、智慧物流与供应链 基础、物流信息技术与应用、物流成本 与绩效管理、物流营销与客户关系。
2	供应链运营职业技 能等级证(1+X)	中级	中国物流和采购 联合会	数字化供应链运营、智慧物流与供应链 基础、数字化物流商业运营、物流成本 与绩效管理、采购与供应管理
3	物流管理	助理 级	工业和信息化部	物流信息技术与应用、智慧仓配运营、 智慧运输运营、物流成本与绩效管理、 物流营销与客户关系

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校学生专业技能大赛《智慧物流作业方案设计与实施》赛项	广东省教育厅	智慧仓配运营、智慧运输运营、智慧物流与供应链基础、物流信息技术与应用、物流成本与绩效管理、物流营销与客户关系。

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业的物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等职业，能够从事智慧仓配、物流运输、物流数据分析、物流系统规划、物流项目运营等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的数字化办公技能、商务礼仪、汇报设计与绘图技能、表格计算与数据分析、企业文化与职业素养等基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（五）掌握现代物流作业基本流程和供应链的基础理论知识，具备现代物流仓储、配送、运输与供应链业务运营与管理的能力，能够完成物流与供

应链业务的执行；

(六) 掌握物流信息技术的基础知识和技能，具备仓储管理系统、运输管理系统等系统的应用能力，能够在系统支持下完成仓储方案执行、运输调度计划制定等工作；

(七) 掌握大数据、人工智能等的基础知识，具备数据采集、清洗、可视化能力，能够制定相关的物流绩效指标，利用数据进行物流绩效评价与改进；

(八) 掌握物流系统规划与设计的基础知识，具备物流业务流程设计、功能平面布局设计、物流动线设计的能力，能够辅助完成规划设计工作；

(九) 掌握物流项目运营的基本方法，具备物流项目开发、执行、跟踪的基础能力，能够从事物流市场开发、客户维护等项目运营工作；

(十) 了解跨文化商业沟通基础知识，初步具备物流业务的双语沟通与交流能力，能够从事国际货运代理、物流全过程追溯等工作；

(十一) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(十二) 掌握身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(十三) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(十四) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**、**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概

论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、高职英语（或实用英语）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括：现代管理方法、智慧物流与供应链基础、货物学、物流信息技术与应用、物流法律法规、数字化供应链运营。

专业群平台课。包括现代管理方法、经济法基础（物流法律法规）、电子商务、经济学基础。

2. 专业核心课。包括：智慧仓配运营、智慧运输运营、物流成本与绩效管理、采购与供应管理、物流营销与客户关系、国际货运代理实务、物流项目运营、物流系统规划与设计。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《智慧仓配运营》，4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：

- ①制定工作计划。
- ②仓储与配送业务流程设计。
- ③物品出入库管理。
- ④物品仓储与库存管理。
- ⑤配送模式与运营流程

主要教学内容与要求：

①掌握入库、出库、拣货、配送、盘点等工作计划的内容，能够编制相应的计划并组织实施。

②掌握仓储与配送作业流程，能够组织实施仓储与配送的作业计划。

③掌握货物存储策略类型及原则，能够制订存储规划及存储策略。

④掌握库存控制的基本方法和工具，能够进行库存分析并优化库存结构。

⑤掌握配送作业主要模式和内容，能够运用配载的方法制定配载方案，能够优化配送路线并会指定配送方案。

(2) 《智慧运输运营》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

①运输方式选择。

②运输线路规划。

③网络货运。

④高铁货运。

⑤甩挂运输。

主要教学内容与要求：

①掌握各种运输方式的特点、运输调度流程，能够按照运输业务场景选择合理运输方式。

②掌握运输合理化知识，能利用专业工具软件进行运输线路规划与优化。

③掌握网络平台道路货物运输经营服务的申请流程及要求、网络货运省级检测系统信息服务的内容，能够编制网络货运申报方案及网络货运报文。

(3) 《物流成本与绩效管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

① 物流成本核算。

② 物流成本控制

③ 物流成本指标设置。

④ 物流绩效管理。

主要教学内容与要求：

①掌握物流成本分离和核算的基本方法，能够用作业成本法分离并核算间接物流成本及填写物流成本表。

②掌握物流成本估算和预算编制步骤，能够用相关方法进行成本控制。

③掌握常用的物流绩效考核分析的指标体系、工具及方法，能够对物流绩效结果进行分析和评价。

(4) 《采购与供应链管理》，5 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

①供应商选择与评价。

②采购谈判与合同管理。

③BOM 采购执行。

主要教学内容与要求：

①掌握供应商的评价方法，能够进行供应商的选择。

②掌握采购谈判注意事项、技巧及合同的订立流程，能够进行采购谈判和合同管理。

③掌握物料清单与产品结构知识，能够根据生产要求外购原材料、标准件和成套部件。

(5) 《物流营销与客户关系》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

①物流服务产品设计。

②物流市场调研。

③物流客户开发与生命周期管理。

主要教学内容与要求：

①掌握物流服务需求分析、产品市场定位等知识，能够进行物流服务产品设计与创新。

②掌握市场信息搜集与整理的工具与方法及常用市场数据统计的分析方法，能够编制数据图表和撰写市场调研报告。

③掌握常见的客户拜访方式、客户开发的基本流程、谈判注意事项，能够实施客户拜访计划及撰写客户拜访纪要。

(6) 《国际货运代理实务》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ①国际货运作业管理。
- ②国际货运作业质量管理。

主要教学内容与要求：

- ①掌握国际货运作业计划编制方法和实施流程，能够制定国际货运作业计划并实施货运作业计划。
- ②掌握国际货运作业质量控制基本方法、基本内容和问题处理流程，能够对国际货运作业质量管理。

(7) 《物流项目运营》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ①编写物流项目可行性研究报告、撰写招投标文件。
- ②物流项目启动与运行。
- ③物流项目风险管理。

主要教学内容与要求：

- ①掌握物流项目可行性研究报告的内容及编写步骤及投标文件的撰写与审核要点，能够依据招标文件编制投标文件及根据项目论证程序组织项目论证。
- ②掌握项目章程的内容、制定流程，WBS 制定及使用方法，项目人力资源管理的内容，能够制定项目目标、创建工作分解结构、正确填写项目实施变更申请单。

(8) 《物流系统规划与设计》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：

- ①智慧仓储配送中心功能布局规划与设计。
- ②智慧仓储配送中心搬运系统规划与设计。
- ③智能物流设备选型与配置。
- ④EIQ 分析技术。

主要教学内容与要求：

- ①掌握智慧仓储配送中心规划与设计的目标、原则、内容、程序，能对货物流动进行规划与分析，提出区域，并绘制功能布局图。
- ②掌握搬运系统分析知识，能描述物流动线类型，绘制物流动线设计图。
- ③掌握智能物流设备的特征，能根据业务需求对存储设备、搬运设备和

配送设备进行规划和优化。

④能设计物流中心作业流程和管理制度，提出信息处理和人员组织的规划需求。

（三）拓展模块

1. **专业拓展课。**包括国际贸易理论与实务、物流管理专项技能、物流经贸地理、快递运营实务、劳动法理论与实务、报关实务、人力资源管理基础、跨境电商实务。

2. **商科特色、英语提升课。**创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、集中实训（如实训周）、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 25，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 15%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40

	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按照《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 51%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及现代物流管理专业岗位实习标准，结合实际，采取集中或分阶段安排。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	4%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	2%	36	1%
专业基础课	必修	8	22	16%	396	15%
专业核心课	必修	11	32	23%	576	22%
专业拓展	选修	5	10	7%	180	7%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		54	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1280	49%
实践教学（实习实训）			——	——	1318	51%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	388	15%

2. 现代物流管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1、队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例一般不低于 60%，高级职称专任教师的比例不低于 20%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业（学科）教研机制。

2、专业带头人

原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外制造业、交通运输、仓储和邮政业等行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

3、专任教师

具有高校教师资格；原则上具有物流管理、物流工程等相关专业本科及

以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

4、兼职教师

主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

1、专业教室基本要求

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2、校内外实验、实训场所基本要求

实验、实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施对接真实职业场景或工作情境，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展仓储与配送作业、智慧运输作业、国际货运、物流企业模拟经营、物流系统规划设计等实验、实训活动的要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

（1）智慧仓储与配送实训室

配备自动化立体仓库、自动化仓库任务电子看板、料箱自动化存储平台、货架、托盘、周转箱、手动托盘搬运车、电动叉车、无人搬运车、智能终端、

穿戴式智能终端、条码扫描器、条码打印机、条码识别系统、RFID 读写器、写卡系统、RFID 标签、读卡控制器、仓储管理系统、电子标签拣选系统、智能拣货台车系统、智能拣选系统、智能配送工作站、理货台、半自动打包机、无人机、配送管理系统等，用于物流信息技术与应用、智慧仓配运营、物流项目运营等课程的实验教学。

（2）智慧运输实训室

配备模拟厢式货车、运输管理系统、智慧运输追踪软件、GPS/GIS 软件系统、GPS 车载终端、GPS/GIS 调度监控系统、网络货运平台、物流数据可视化系统、无线蓝牙打印机等，用于智慧运输运营等课程的实验教学。

（3）物流软件实训室

配备中控式融合信息终端、融合平台软件、第三方物流管理模拟系统、供应链管理与优化软件、国际物流实训平台、物流数据应用与分析系统、物流营销实训系统、物流企业经营模拟沙盘系统、ERP 软件等，用于数字化供应链运营、采购与供应管理、物流成本与绩效管理、物流营销与客户关系、国际货运实务、精益生产与运作管理等课程的实验教学。

（4）物流虚拟仿真实训室

配备虚拟仿真实训基地教学管理平台、物流仿真系统、叉车驾驶虚拟仿真平台、物流职业安全虚拟仿真平台、多式联运虚拟仿真平台等，用于智慧物流与供应链基础、智慧仓配运营、智慧运输运营、国际货运、物流系统规划与设计、叉车实训等课程的实验教学。

3、实习场所基本要求

符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供物流项目运营主管、物流销售主管、物流数据分析员、国际货运主管等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员

担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1、教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过活页式教材等多种方式进行动态更新。

2、图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3、数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

教学方法包括启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。努力运用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，采用上述教学方式方法，积极转变教学理念，转换教学形态，充分体现教学做一体化和岗课证融合，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学模式。

1. 专业基础课

采用项目驱动和任务导向的教学方法，将课程围绕职业能力需要设置若干项目，要求学生完成的任务进行教学，结合多媒体，充分利用现代化教学手段。

2. 专业核心课

采用项目教学方法，将课程按职业岗位能力需要分为若干个项目进行教学，结合多媒体，充分利用现代教育技术，开展校企合作、工学结合的教学，

使学生在学中做、做中学。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

1. 专业基础课考核：包括平时学习态度、平时作业（实验实训报告）、技能考核、期末考试等。

2. 专业核心课考核：包括平时学习态度、平时作业（实验实训报告）、技能考核、综合实训考核、工学结合过程企业评价、期末考试等。

（六）质量保障

1. 教学管理制度

（1）为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，专业组制定了相关管理制度。

（2）教学工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。

（3）建立听课制度，初级教师每周至少听课2节。

（4）制定教师考核制度，教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

（5）严肃考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

2. 岗位实习管理制度

实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准

时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

3. 教学质量保障体系

专业教学质量监控以“专业标准”、“课程标准”等教学方面的质量标准为依据，教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：现代物流管理专业教学进程安排表

2023 级现代物流管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
								18周	18周	18周	18周	18周	20周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
			军事理论	2	36	36	0		36						考查
			军事技能	2	112	0	112	2W							考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
			统计学	2	36	28	8		36						考查
			计算机基础	3	54	18	36		54						考查
人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查			

		创新创业基础	2	36	12	24			36				考查		
		应用文写作	1.5	27	12	15				27			考查		
		劳动教育	1	16	12	4		8	8				考查		
		小计	36	746	406	340	157	328	85	44	12	8			
	限定选修	美育	2	32	16	16			32				考查		
		马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9				考查		
		党史国史	0.5	9	9	0			9				考查		
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16		考查		
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9					考查		
		体育类课程	1	18	0	18							考查		
		健康教育	0.5	9	9	0							考查		
	任选	公共选修课	2	36	36	0	在第2-4学期开设					考查			
		小计	8	136	108	28	16	9	50	0	16	0			
专业模块	专业基础课	现代管理方法	3	54	40	14	54						*◎★	考试	
		经济法基础（物流法律法规）	3	54	42	12	54							*★	考试
		智慧物流与供应链基础	3	54	34	20	54							*△	考试
		货物学	2	36	24	12		36						*	考试
		电子商务	3	54	30	24			54					★	考查
		经济学基础	2	36	30	6			36					★	考试
		数字化供应链运营	3	54	36	18				54				*△□	考试
		物流信息技术与应用	3	54	32	22					54			*△	考试
			小计	22	396	268	128	162	36	90	54	54	0		
专业模块	专业核心课	智慧运输运营	3	54	36	18		54					*△	考试	
		智慧仓配运营	4	72	48	24			72					*△	考试
		采购与供应管理	3	54	34	20			54					*△	考试
		国际货运代理实务	3	54	30	24				54				*	考试
		物流成本与绩效管理	3	54	36	18				54				*△	考试
		物流设施与设备	3	54	34	20				54				△	考试
		冷链物流管理	2	36	24	12				36					考查
		物流项目运营	3	54	38	16					54			*	考试
		物流营销与客户关系	3	54	36	18					54			*◎△	考试
		物流综合实训	2	36	0	36					36				考查
		物流系统规划与设计	3	54	32	22					54			*	考试
			小计	32	576	348	228	0	54	126	198	198	0		
拓专	选修	物流管理专项技能 A	2	36	16	20	36						△	考查	

展 模 块	业 拓 展	物流经贸地理	2	36	26	10	36													
		国际贸易理论与实务	2	36	24	12			36										考查	
		人力资源管理基础	2	36	26	10			36										□	考查
		物流管理专项技能B	2	36	16	20				36									△	考查
		快递运营实务	2	36	20	16				36										考查
		报关实务	2	36	26	10					36									考查
		物流管理专项技能C	2	36	16	20					36								△	考查
		跨境电商实务	2	36	20	16					36									考查
		劳动法理论与实务	2	36	22	14					36									□
小计			10	180	106	74	36	0	36	36	72	0								
商 科 特 色	选 修	网店运营实务	2	36	0	36			36									□	考查	
		商务数据分析与应用	2	36	30	6			36									□		
	小计			2	36	15	21	0	0	36	0	0	0							
英 语 提 升	选 修	英语 AB 级辅导	2	36	29	7				36									考查	
		英语四六级辅导	2	36	29	7				36										
	小计			2	36	29	7	0	0	0	36	0	0							
实 习 实 践 模 块	专 业 实 践	必 修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W											考查	
			岗位实习	20	480		480											20W		考查
	小计			20.5	492	0	492													
	综 合 素 质 实 践	必 修	大学生社会实践与综合素质训 练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志 愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、 技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展 活动。													考查		
总学分/学时合计			136.5	2598	1280	1318	371	427	423	368	352									
周学时							25	24	24	20	23									

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

工商企业管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

工商企业管理（530601）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
财经商贸大类(53)	工商管理类(5306)	商务服务业(72) 批发业(51) 零售业(52) 互联网和相关服务(64)	企业经理(1-06-01-02) 管理咨询专业人员(2-06-07-08) 人力资源管理专业人员(2-06-08-01) 市场营销专业人员(2-06-07-02) 行政事务员(3-01-01-01)	企业经理 管理咨询专业人员 数字化管理师 连锁经营管理师 部门主管	1. 网店运营推广职业技能等级证(1+X) 2. 供应链运营职业技能等级证书(1+X)

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	网店运营推广职业技能等级证(1+X)	中级	北京鸿科经纬科技有限公司	网络运营推广
2	供应链运营职业技能等级证书(1+X)	中级	北京中物联物流采购培训中心	金蝶云生产制造管理、供应链管理

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	企业经营沙盘模拟	广东省教育厅	企业运营管理模拟实训

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业、批发业、零售业以及互联网和相关服务业等行业的企业经理、管理咨询专业人员、人力资源管理专业人员、行政事务员等岗位（群），能够从事企业运营、人员管理、管理咨询等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握数字技术、绿色发展、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；

（三）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治理论、体育、军事理论与军训、心理健康教育、劳动教育等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（四）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

（五）具有战略目标确定、战略分析、战略选择与评价、战略实施、战略控制等企业战略管理基本能力；

（六）具有运营规划、质量管理、营销管理、供应链管理、客户服务管理、安全危机管理、财务管理等企业运营管理能力；

（七）具有企业组织设计、人员招聘与培训、绩效管理、薪酬管理、团

队管理、文化建设等人员管理能力；

（八）具有企业数字化管理规划、数字化沟通、数字化协同、数字信息分析、数字化决策等企业数字化管理能力；

（九）具有行业企业市场调研分析、管理方案制定、管理改善执行、改善效果评估等管理咨询能力；

（十）具有企业公文处理、客户接待、会议组织、辅助决策和资产设备管理等行政事务管理能力；

（十一）具有适应产业数字化发展需求的数字化操作技能、数字化信息分析能力，掌握信息技术基础知识、专业信息技术的能力，基本掌握工商领域数字化技能；

（十二）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（十三）掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

（十四）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（十五）培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用

文写作、高等数学（或统计学）、高职英语（或实用英语）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括工商企业管理、管理学基础、经济学基础、经济法基础、电子商务、市场营销基础、团队建设与管理、商务礼仪与沟通、市场调查。

专业群平台课。包括管理学基础、经济学基础、经济法基础、市场营销基础、电子商务。

2. 专业核心课。包括财务管理、网上开店、公寓服务与数智运营、网店运营推广、连锁经营管理、公寓客户关系管理、公寓数字营销、商务数据分析与应用、公寓公共空间维护与营造管理、供应链管理、节事活动策划。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《财务管理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①了解资金时间价值与风险②为企业进行筹资管理③进行投资管理④进行营运资金管理⑤进行收益分配管理。

主要教学内容与要求：①掌握资金预测的方法和资金成本的计算方法②掌握企业项目投资的决策方法③能够阅读会计法规并从中提炼信息④能够搜集企业财务数据并进行财务分析⑤能够搜集行业企业数据，并分析宏观环境和微观环境对企业财务管理活动的影响⑥能够根据具体业务情境，为企业制定合理的筹资方案⑦能够根据具体业务情境，为企业制定合理的股利分配方案。

(2) 《网上开店》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①网上开店平台的选择与货源选择 ②网上店铺的创建 ③掌握商品的拍摄视角与构图④图片处理与店铺装修⑤掌握宝贝标题的设计和优化。

主要教学内容与要求: ①能够结合具体的店铺, 对产品进行分类②能够结合具体的类目, 确定产品的进货渠道③能够进行网上店铺的创建④能进行图片处理与店铺装修⑤掌握宝贝标题的设计和优化, 手动发布新产品。

(3) 《公寓服务与数智运营》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①公寓数据收集、分析与运用 ②公寓智能客控系统应用 ③公寓内部质量管理④公寓安全管理⑤公寓室内清洁、公共区域清扫与保养。

主要教学内容与要求: ①公寓服务与运转基本知识 ②公寓智能客控系统应用及数字管理③收集客户数据并分析应用④公寓服务管理等。

(4) 《网店运营推广》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①发布商品 ②店铺装修 ③店铺管理④发货管理⑤店铺推广。

主要教学内容与要求: ①网店运营的规范与流程; ②商品类型分类、编码、上架、下架; ③店铺、产品和客户数据分析; ④网店营销推广策略的制定与实施。

(5) 《连锁经营管理》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①认知连锁经营 ②掌握直营连锁、特许连锁和自愿连锁 ③掌握连锁企业商品策略、门店营运和配送管理④数据分析与应用。

主要教学内容与要求: ①零售与连锁经营认知; ②连锁经营业态; ③连锁经营模式; ④连锁企业组织结构⑤连锁企业经营过程。

(6) 《公寓客户关系管理》3 学分, 54 学时。

典型工作任务描述: ①开发和寻找潜在客户 ②制定客户服务管理规划 ③确定客户关系进行客户分类④建立客户档案进行客户信息管理⑤进行客户满意度调查处理客诉⑥提升客户服务质量, 进行客户关系维护。

主要教学内容与要求: ①能够开发潜在客户、搜集客户信息②掌握客户分类方法, 能够对不同客户采用不同的管理策略 ③能够进行客户满意度

调查，了解影响客户满意的因素④掌握维护客户关系的方法，进行客户关系维护⑤能够进行客户信息处理，进行客户关系管理系统操作⑥能正确接待并有效处理顾客的投诉⑦能够准确进行卖场现场环境维护、督导、问题解决⑧能运用服务差距模型分析现实中的服务问题。

(7) 《公寓数字营销》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①掌握数据营销流程②掌握搜索引擎营销、电子邮件营销、微博营销、微信营销等各种营销方法③分析行业数据、店铺营销数据等。

主要教学内容与要求：①制定网站和网店推广目标策略②筛选合理的推广方式和新媒体营销方法③网络推广和营销方案制定与实施④营销推广方案效果评估与优化。

(8) 《商务数据分析与应用》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①商务数据收集与处理②数据可视化与商务数据分析③市场数据分析④商品数据分析⑤营销推广数据分析⑥客户数据分析。

主要教学内容与要求：①商务数据分析的思路与流程②采集电子商务平台数据并运用 Excel 等软件进行数据处理③商务数据分析方法④数据分析与预测，分析报告撰写。

(9) 《公寓公共空间维护与营造管理》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①公共空间的布局与设计②色彩设计与空间营造③标识设计④公共空间维护与清洁。

主要教学内容与要求：①公共空间的组成②公共空间的布局与设计策略③公共空间的利用效率④文化空间设计。

(10) 《供应链管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①协助编制供应链管理战略规划②优化供应链流程，规范操作，对相关合同和细则进行管理③进行供应链采购管理④进行供应链库存管理流程设计。

主要教学内容与要求：①了解供应链管理要素与集成化运行机制②了解供应链类型、构建原则③掌握供应链管理决策与策略④掌握供应链组织一体化管理⑤能够进行供应链采购管理和库存管理⑥了解供应链集成管理和国家供应链战略。

(11) 《节事活动策划》2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：①制定节事活动日程安排表②组织机构与人员分工③环境布置与活动场地布置④活动组织与节事邀请⑤配套接待服务安排⑥安全保卫及紧急事件处理安排公共空间等。

主要教学内容与要求：①节事活动概述②成功举办节事活动的条件和基本要素③节事活动的策划④节事活动的赞助管理⑤节事活动的风险管理。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括办公室图文处理、小微企业门店及网店运营管理专项技能 A、公寓改造与设计、小微企业门店及网店运营管理专项技能 B、智慧零售应用、公寓设施设备管理。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习及专业教育（含职业素养）、企业运营管理模拟实训、公寓管家综合技能实训、岗位实习及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

(一) 学时学分安排

三年总学时为 2586 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 12%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排**。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. 学分。三年总学分为 134 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 57%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及工商企业管理专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	27%	746	29%
	限定选修	6	6	5%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	1%	36	1%
专业基础课	必修	9	21	16%	390	15%
专业核心课	必修	11	31	23%	558	22%
专业拓展	选修	6	6	4%	108	4%

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	4	24	18%	576	22%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		58	134	100%	2586	100%
理论教学			——	——	1106	43%
实践教学（实习实训）			——	——	1480	57%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	316	12%

2. 工商企业管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 校内专任教师

本专业配备一支专业的教师团队，教师数量充足，以高级职称带领青年教师，年龄结构合理，中级职称以上占 80%，双师型教师占 80%，能充分满足本专业教学的需要。

2. 企业兼职教师

本专业配备一支专门的企业教师队伍，深入课堂教学时间达到总课时的 30%，将企业的生产运营、销售管理、采购和管理经验带给学生，使学生更好的将理论知识与企业岗位技能对接。

（二）教学设施

1. 理论教学全部使用多媒体课室；

2. 校内实践教学条件：（1）新商科数字化实训基地已经投入使用；（2）容纳 70 人的一体化教室，包括计算机 70 台，投影仪等多媒体教学设备；（3）满足专业学生实习的网络营销实训室及教学软件；

3. 校外实践教学基地：香港皇朝家私集团、深圳东鹏饮料有限公司、香

满楼畜牧有限公司，广州博皇家居建材中心等，都已成为我院签约校企合作企业，为本专业人才的培养提供校外实习实训基地。

4. 实训室安全管理：本专业制定并实施实训室安全管理制度，明确实训室安全管理职责。实训室安全由专人管理、专人负责，做好防火、防盗、防雨、防雷、防触电、防污染、防疾病传染等安全工作。定期开展安全检查，发现隐患及时排除，并做好记录。开展安全教育，组织学生进行疏散、撤离演练。严格执行实训设备、器具操作规程，严禁携带易燃、易爆、有毒及腐蚀性物品进入实训室，保证师生人身安全和实训室设施设备安全，保证实训教学正常进行。

（三）教学资源

1. 适应职业教育校企合作开发的教材，建议使用自编项目化教材。

2. 来自行业企业的工商企业管理规范、工商企业管理案例等企业生产软资源。

3. 以《财务管理》、《网上开店》、《公寓服务与数智运营》、《网店运营推广》、《连锁经营管理》、《公寓客户关系管理》、《公寓数字营销》、《商务数据分析与应用》、《公寓公共空间维护与营造管理》、《供应链管理》、《节事活动策划》课程为核心，融入新商科特色，引入金蝶软件，建立专业课程教学资源库，其中包括电子教案、电子教材、课件、多媒体素材库、习题库、试题库、案例库等，为实现学生自主学习和相互交流提供优质的共享资源平台。

（四）教学方法

1. 本专业在“工作过程系统化”课程框架内，依据“理实一体教学、校内仿真实训、校外岗位实习”的不同模块课程的特点，采用了不同的教学组织形式。

2. 理实一体课程教学以专任教师为主、兼职教师为辅，教师设计课程实施方案，运用“资讯、决策、计划、实施、检查、评价”六步骤组织教学。教学地点可以在课堂，也可以是课堂的延伸活动。

3. 校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过项目模拟方式组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

4. 校外岗位实习以校外指导教师为主、校内指导教师为辅，通过相关岗

位实践，完成企业实际项目组织教学。教学地点一般在合作企业。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

（六）质量保障

1. 专业教学质量管控组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

（1）教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；专业负责人每学期听课均不少于8节，了解专业教师教学情况以及学生学习状况。初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习；定期组织公开课，组织教师相互观摩学习。

（2）考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

（3）岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指

导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

(4) 教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：工商企业管理专业教学进程安排表

课程 模块	课程 类别	课程 性质	课程 名称	学 分	学时分配			学期/教学周						课程 标识	考 核 方 式
					总 学 时	理 论	实 践	1	2	3	4	5	6		
								18 周	18 周	18 周	18 周	18 周	20 周		
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36						考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54						考试
			军事理论	2	36	36	0	36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W							考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6				考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36					◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32							考查
			统计学	2	36	28	8		36						考查
			计算机基础	3	54	18	36		54						考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查
			创新创业基础	2	36	12	24			36					考查
			应用文写作	1.5	27	12	15				27				考查
			劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查
小计				36	746	406	340	193	292	85	44	12	8		
限定	美育	2	32	16	16			32						考查	

	选修	马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查	
		党史国史	0.5	9	9	0			9						考查
		职业发展与就业指导	2	32	20	12	16					16			考查
		中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9							考查
		体育类课程	2	36	0	36									考查
		健康教育	0.5	9	9	0									考查
		任 选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设							考查
小计		8	136	108	28	16	9	50	0	16	0				
专业模块	专业基础课	必修	工商企业管理	2	48	30	18	48							考查
			管理学基础	3	54	36	18	54						*◎ ★	考试
			经济学基础	2	36	24	12	36						**★	考试
			经济法基础	2	36	28	8		36					**★	考查
			电子商务	2	36	18	18			36				★	考试
			市场营销基础	3	54	42	12			54				*◎ ★	考试
			市场调查	2	36	18	18				36			*	考查
			商务礼仪与沟通	2	36	8	28				36			*	考查
			团队建设与管理	3	54	30	24					54		*	考查
			小计		21	390	234	156	138	36	90	72	54	0	
专业模块	专业核心课	必修	财务管理	3	54	42	12		54					*	考试
			网上开店	3	54	27	27			54					考试
			公寓服务与数智运营	3	54	30	24			54				*	考试
			网店运营推广	3	54	27	27				54			△	考试
			连锁经营管理	3	54	27	27				54				考

														试		
			公寓客户关系管理	3	54	30	24			54			*	考试		
			公寓数字营销	3	54	12	42			54			*	考试		
			商务数据分析与应用	3	54	27	27				54		□	考试		
			公寓公共空间维护与营造管理	2	36	18	18				36			考试		
			供应链管理	3	54	27	27				54		*△	考试		
			节事活动策划	2	36	10	26				36		*□	考试		
			小计	31	558	277	281	0	54	108	216	180	0			
拓展模块	专业拓展	选修	办公室图文处理	2	36	18	18			36					考查	
			小微企业门店及网店管理专项技能 A	2	36	18	18			36						
			公寓改造与设计	2	36	18	18				36					考查
			小微企业门店及网店管理专项技能 B	2	36	18	18				36					
			智慧零售应用	2	36	18	18				36			*	考查	
			公寓设施设备管理	2	36	18	18				36					
				小计	6	108	54	54	0	0	36	36	36	0		
	商科特色	选修	视频拍摄与剪辑	2	36	10	26					36			考查	
			宴会设计与策划	2	36	8	28					36				
				小计	2	36	9	27	0	0	0	0	36	0		
	英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	18	18				36				考查	
			大学英语四级辅导	2	36	18	18				36					
				小计	2	36	18	18	0	0	0	36	0	0		
实习实践	专业实践	必修	专业见习及专业教育（含职业素养）	0.5	12		12	1W						考查		

模块		企业运营管理 模拟实训	2	48		48			2W					考查
		公寓管家综合 技能实训	1.5	36		36				1.5W				
		岗位实习	20	480		480						20W		考查
	小计			24	576	0	576	12		48		36	480	
综合素质 实践	必修	大学生社会实践 与综合素质 训练项目	4	社会实践、劳动实践（劳动周）、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查	
总学分/学时合计			134	2586	1106	1480	359	391	417	404	370			
周学时							24	22	23	22	25			

标注说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

人力资源管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

人力资源管理（590202）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或 技术领域举例	职业类证书举例
公共管理与服 务大类(59)	公共管理类 (5902)	人力资源 服务 (726)	人力资源管理 专 业 人 员 (2-06-08-01) 人力资源服务专 业 人 员 (2-06-08-02)	招聘管理、培训管 理、员工关系管 理、薪酬考核管 理、人力共享服务 中心岗位(HRSSC) 及第三方人力资 源服务 等岗位群	1. 人力资源数字 化管理职业技能 等级证书(1+X) (中级) 2. 人力资源共享 服务职业技能等 级证书(1+X)(中 级) 3. 企业人力资源 管理师

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	人力资源数字化管理 职业技能等级证书 (1+X)	中级	启端(北京)教育科技有限公司	人力资源数字化管理
2	人力资源共享服务职 业技能等级证书(1+X)	中级	上海踏瑞计算机软件有限公司	人力资源数字化管理
3	薪酬管理职业技能等 级证书(1+X)	中级	上海财才网科技有限公司	薪酬管理实务
4	企业人力资源管理师	四级	广东劳动学会	全部专业核心课程

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省职业院校技能大赛人力资源管理技能赛项	广东省教育厅	全部专业核心课程
2	数字人力资源管理技能	1. 金砖国家工商理事会中方理事会；2. 一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟；3. 中国科协“一带一路”暨金砖国家技能发展与技术创新培训中心	人力资源数字化管理

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和人力资源管理和人力资源服务方面的知识，具有为各类企事业单位开展人力资源管理和人力资源服务工作的能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事组织内招聘管理、培训管理、员工关系管理、薪酬管理、绩效管理、人力共享服务中心岗位(HRSSC)及第三方人力资源服务等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（二）崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（三）具有质量意识、环保意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

（四）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（五）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

(六) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(七) 掌握相关法律法规及环境保护、安全消防、文明管理、人际沟通等知识；

(八) 掌握管理学基础、经济学常识、劳动经济基础、会计基础、法学基础等基础理论知识、创新创业相关知识；

(九) 掌握人力资源规划的编制、执行与评价的知识；

(十) 掌握人员招聘与配置的程序和方法；

(十一) 掌握绩效管理设计知识、绩效管理操作程序和方法；

(十二) 掌握薪酬福利设计知识、薪酬福利管理程序与方法；

(十三) 掌握员工培训与开发方案设计知识、培训管理的程序和方法；

(十四) 掌握员工关系管理、劳动人事法律法规及政策的相关知识；

(十五) 掌握人事代理、职业介绍等人力资源市场服务的相关知识；

(十六) 具有筛选、面试、录用、招聘结果评估等能力；

(十七) 具有培训需求分析、培训计划制定、培训过程管理、培训效果评估、培训结果转化的能力；

(十八) 具有制定绩效计划、汇总分析绩效考核结果、配合开展反馈面谈及考核结果应用的能力；

(十九) 具有工资核算和社会保险和住房公积金申报、征缴、转移等业务操作及开展岗位评价和协助设计薪酬体系的能力；

(二十) 具有办理相关入转调离手续和处理劳动争议的能力；

(二十一) 具有从事人事代理、劳务派遣、职业介绍、职业指导等业务的能力；

(二十二) 具有熟练运用办公软件进行文档编辑、方案演示、数据分析等操作能力；

(二十三) 具有适应数字经济发展新需求的能力；

(二十四) 具有终身学习、适应环境、分析问题和解决问题的可持续发展能力。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由通识教育平台、专业模块，拓

展模块、实习实践模块构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

（一）通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、应用文写作、高等数学（或统计学）、高职英语（或实用英语）、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括管理学基础、经济学基础、劳动经济基础、应用法律基础、市场营销、组织行为管理、办公自动化实务、演讲与口才、人际关系与沟通、职业生涯规划与管理。

2. 专业核心课。包括人力资源管理基础技能、招聘与测评、培训管理、绩效管理、薪酬管理、员工关系管理、劳动法理论与实务、人力资源服务、人力资源规划实务、人力资源数字化管理。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《人力资源管理基础技能》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①工作分析。通过访谈、问卷等方法，开展工作分析工作，形成企业岗位说明书。②人力资源预测。运用定性定量等方法进行

基础的人力资源预测。③专业文书写作。运用文书写作知识、遵循写作规范要求，撰写常用的人力资源公文。④员工满意度调查。运用问卷、访谈等方法，开展企业员工满意度调查，并撰写满意度调查分析报告。

主要教学内容与要求：①讲授人力资源管理的相关概念。②讲授人力资源规划的方法，要求能够进行基础的人力资源需求、供给预测。满意度调查的方法。③讲授工作分析的方法、工作说明书的撰写要点，要求能够通过相应方法提炼、撰写岗位说明书。④讲授专业文书写作的要点、规范，要求能根据实际要求撰写人力资源管理相关方案或公文。④讲授员工满意度调查的意义、方法、流程，要求能够通过问卷调查等方法开展满意度调查并撰写相应分析报告。

(2) 《招聘与测评》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①确认招聘需求。利用人力资源规划、工作说明书、各部门用工需求申请等资料，开展招聘需求的分析、审核和确认。②制定招聘计划。利用确认的招聘需求，进行招聘计划的制定，包括招聘基准、招聘渠道，招聘策略，招聘预算等内容。③发布招聘启事。利用招聘计划，进行招聘启事的设计和发布。④实施测评。利用人才策略指标体系，以及简历筛选、笔试、心理测评、评价中心技术、面试等测评方法，进行候选人测评、背景调查等。⑤录用管理。利用候选人测评结果，进行录用沟通、发放录用通知书等。

主要教学内容与要求：①明确人力资源规划、工作分析与招聘工作的关系，要求能够设计招聘需求登记表。②知道招聘计划的主要内容，要求能够撰写招聘计划。③知道招聘启事的构成要素和注意事项，要求能够设计招聘启事。④熟悉人才测评指标体系和各种测评方法的适用情形和施测过程，要求能够根据测评要素选择测评方法、设计面试试题、进行背调沟通等。⑤熟悉录用程序和步骤，要求能够进行录用沟通、设计录用通知书。

(3) 《培训管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①制订培训计划。开展培训需求分析，采取各种方法和技术，确定培训必要性及培训内容，并制定培训计划。②实施培训。有效组织实施培训计划，并做好各类培训资源的相关准备。③培训评估。运用

科学方法，反应、学习、行为、结果四个层面，进行培训效果评估，并根据结果对培训活动进行持续改进。

主要教学内容与要求：① 讲授培训与开发的相关理论，要求能够初步理解培训与开发活动的具体内容，并对培训专员岗位产生直观认知。② 讲授培训需求分析的层次、流程及常见方法，要求能够在特定场景下熟练应用各种方法完成培训需求调查分析活动。③ 讲授培训实施的主要内容及操作步骤，要求能够协作完成特定场景下培训组织实施及相关准备工作。④ 讲授培训效果评估方法，要求能够熟练掌握 4R 评估方法，并根据结果改进培训活动。⑤ 讲授新员工入职培训的主要内容、方法及实施过程，要求能够从培训管理者及新员工两个角度认识并参与新员工入职培训活动。

(4) 《绩效管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 制订绩效计划。运用绩效指标提炼的方法设计绩效方案，制订绩效计划。② 绩效结果分析。运用合理的方法进行绩效考核，并对考核结果进行分析。③ 绩效反馈面谈。组织进行绩效反馈面谈。

主要教学内容与要求：① 讲授绩效基本概念、绩效管理流程、绩效管理方法。② 讲授绩效考评指标及权重设计、绩效面谈方法及技巧等，要求能够设计权重，能够根据不同情境进行绩效面谈。③ 讲授 KPI、BSC、360 等常用绩效管理方法，要求根据企业实际情况开展绩效方案设计，从事绩效辅导/监控、绩效考评、绩效反馈面谈等工作。

(5) 《薪酬管理》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：① 核算工资。根据政策法规进行日常工资核算、发放及社保、个税业务办理。② 岗位评价。了解岗位评价的流程及方法，并协助开展岗位评价工作。③ 设计薪酬方案。能够进行简单、初步的薪酬测算，编制薪酬等级标准表，并参与企业薪酬方案设计。④ 人工成本核算。熟悉人工成本核算的各项指标，并对企业人工成本进行初步简单核算。

主要教学内容与要求：① 讲授薪酬的基本理论、相关概念、常见的薪酬等级制度。② 讲授工资发放的规定及流程，要求能够根据考勤、考核等数据，计算员工月度工资及代扣代缴金额。③ 讲授岗位评价的原理、流程及方法，要求能够理解要素计点法岗位评价模型，并运用模型进行岗位评价打分，并对岗位评价结果进行简单的数据处理，确定岗位等级划分。④ 讲授薪酬方案

设计的原理、薪酬测算的基本方法，要求能够根据数据进行基础的薪酬测算，编制薪酬等级标准表。⑤讲授人工成本核算指标体系，要求能够对企业的工成本进行简单的指标计算。

(6) 《员工关系管理》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①入转调离服务。运用流程梳理、劳动风险评估等方法，开展员工入职、转正、调动、离职等人事手续办理、跟进和完善工作。②劳动合同管理。通过梳理《劳动合同法》等相关法律规定，开展劳动合同拟写、订立、续签、变更、解除或终止工作。③规章制度管理。运用一定方法和步骤，制定劳动规章制度，并有效实施。④沟通关怀服务。通过满意度调查、集体协商等方式，优先解决员工最关注的问题，监测和预防劳动风险事项。⑤员工冲突管理。运用化解冲突的方法和技巧，妥善处理员工投诉。

主要教学内容与要求：①讲授员工关系的含义及本质，员工关系管理的法、理、情三个维度。②讲授员工入转调离各环节的规范操作和风险防控，劳动合同相关法律规定，劳动规章制度生效的要件和制定程序等。学生能依法合规办理各项人事手续、管理劳动合同、制定劳动规章制度。③讲授员工成长沟通的关键节点和沟通技巧、协商方法。学生能开展有效沟通，提供关怀服务。④讲授合作冲突理论和劳动争议处理方法。学生能有效处理员工投诉，为劳动争议处理提供支持。

(7) 《劳动法理论与实务》4 学分，72 学时。

典型工作任务描述：①时制度设计与特殊工时制度申报。运用劳动标准的相关知识，设计工时制度，并办理特殊工时申报手续。②年休假核算。运用国家年休假的相关规定，为员工核算年休假及未休年休假的补偿。③拟定劳动合同书和各类专项协议。运用劳动合同内容的相关知识，为企业拟定劳动合同书和各类专项协议。④办理劳动合同变更手续。运用劳动合同履行的相关知识，拟定合同变更协议。⑤办理解除和终止劳动合同的手续。运用《劳动合同法》的相关规定，为各种情况下的解除和终止劳动合同办理相关手续，拟定相关文书，核算经济补偿金⑥劳动争议处理。运用《劳动争议调解仲裁法》的相关知识，调解劳动争议。

主要教学内容与要求：①讲解劳动法相关理论，要求掌握劳动法、劳动标准法、不定时工作制、综合计算工时工作制、最低工资、劳动合同、劳动

合同的解除与终止、劳动争议、劳动争议仲裁等基本概念。②讲解劳动关系运行各环节流程及方法，要求掌握签订、履行及变更、解除与终止劳动合同的基本技能。③讲解掌握劳动关系运行各环节 法律文书拟定的方法和注意事项，掌握建立、履行、变更、解除与终止环节、劳动争议处理等各类法律文书的 拟定技能。④掌握特殊工时制度的申报、年休假的折算、经济补偿金的核算、各类情况下加班加点工资的核算技能。

(8) 《人力资源服务》3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：①人力资源服务认知。通过资料搜集、访谈等方法，对知名人力资源服务机构、业务等情况开展调研，形成人力资源服务机构调研报告。②经营性人力资源服务业务操作。通过对招聘流程外包、劳务派遣、高级人才寻访等业务内容的学习，运用角色扮演、案例分析等方法，开展业务操作模拟活动。③公共人力资源服务业务操作。通过对失业管理、职业介绍与指导、就业管理、人力资源和社会保障事务代理等业务内容的学习，通用角色扮演、案例分析等方法，开展业务操作模拟活动。④就业政策咨询。通过对各类就业政策的学习，通过角色扮演、案例分析等方法，开展业务咨询模拟活动。

主要教学内容与要求：①讲授人力资源服务概念、作用、类型等。②讲授经营性人力资源服务业务，如招聘流程外包、劳务派遣、高级人才寻访等业务概述、业务核心价值、操作流程及操作注意事项等。要求能够掌握各类业务的操作流程，解决出现的问题。③讲授公共人力资源服务业务，如失业管理、职业介绍与指导、就业管理、人力资源和社会保障事务代理等业务概述、业务功能、操作流程及注意事项。要求能够掌握各类业务的操作流程，解决出现的问题。④讲授就业政策，如社会保险补贴政策、税费减免政策、就业援助政策等，要求能够就劳动者在就业政策方面的疑惑提供咨询服务。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括人事档案管理、猎头实务、社会保险业务经办、人力资源管理专项技能。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实

现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、认识实习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2598 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 29%。选修课教学时数占总学时 12%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. 教学时间安排。每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）				
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计	
一	1	15	2	3	40	
	2	18	2			
二	3	18	2		40	
	4	18	2			
三	5	18	2			40
	6	20	0			
合计		107	10	3	120	

2. 学分。三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院

学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 55%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及人力资源管理专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	36	26%	746	29%
	限定选修	6	6	5%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	1%	36	1%
专业基础课	必修	10	26	19%	468	18%
专业核心课	必修	10	32	23%	576	22%
专业拓展	选修	6	6	4%	108	4%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		56	136.5	100%	2598	100%
理论教学			——	——	1175	45%
实践教学（实习实训）			——	——	1423	55%
公共基础课			——	——	746	29%
选修课			——	——	316	12%

2. 人力资源管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 专任教师

本专业配备了一支专业的教师团队，专职教师均为硕士研究生学历，专任教师中高级职称占 25%，中级职称以上占 50%，双师型教师占 75%，教师队伍整体素质优良，专业结构、年龄结构、学历结构、职称结构、学缘结构合理，教学科研能力强。教师团队曾多次在省教师教学能力大赛中获奖、指导学生在省职业院校学生技能大赛人力资源管理技能赛项中获奖。

2. 兼职教师

本专业配备了一支专门的企业教师队伍，深入课堂教学时间达到总课时的 30%，将企业的人力资源管理经验带给学生，使学生更好的将理论知识与企业岗位技能对接。

（二）教学设施

1. 理论教学全部使用多媒体课室；

2. 校内实践教学条件

容纳 70 人的一体化教室，包括 70 电脑，投影仪等多媒体教学设备；依托学校新商科数字化基地建设，本专业新建了 s-HR 人力资源数字化实验室，让学生在仿真环境中对企业的运作进行仿真演练，可将学生掌握的理论知识与企业的实际业务相结合，领悟人力资源管理的魅力，全方位体验和实践企业的管理理念和核心管理思想，检验学生掌握知识的宽度、深度和对知识的综合运用能力。在 s-HR 人力资源数字化实验室中，学生置身于丰富的教学案例中，模拟企业的管理者和人力资源管理部门，使他们像管理一家真正的公司那样做出预见和正确的反应，完成彼此关的一系列经营决策，并为此承担责任。在此过程中，学生们将感受到企业经营的复杂性和多变性，决策的科学性与灵活性，经营管理的整体性、协同性和有效性；认识、体验企业经营管理活动过程和主要业务流程及其相互之间的关联关系；促进知识的整合与融会贯通；真切地感受到成功与失败，体验到竞争意识、团队精神、职业素养的意义。

同时，通过 s-HR 人力资源管理实验室提高学生的综合素质，培养、提高学生面对困难敢于挑战的能力、敢于突破进行创新的能力、善于沟通整合资源的能力、应变能力、自我管理能力和解决实际问题的能力等，使学生积累间接的工作经验，为毕业后的实际工作打下坚实的基础。

3. 校外实践教学基地

太阳城集团、深圳东鹏饮料有限公司、广东邮政 EMS，广州博皇家居建材中心，深圳西遇服饰有限公司等，都已成为我院签约校企合作企业，为本专业人才的培养提供校外实习实训基地。

人力资源管理专业现有的实践教学基地基本能满足学生实习需要；通过实习基地让学生实际操作，提升学生的实践能力，进而完成人力资源管理实践教学培养模式的全过程。

4. 实训室安全管理

实验室安全工作关系到学校教职工生命安全及国家财产安全，同时也是实践教学得以顺利进行的有力保障。本专业制定并实施实训室安全管理制度，明确实训室安全管理责任。全体教师及学生应认真贯彻“预防为主，安全第一”的方针，以防为主，杜绝事故隐患。必须按照“四防”（防火、防盗、防破坏、防自然灾害事故）的要求做好安全管理工作。

实训室安全由专人负责，在新生入学时及时进行教学实验、实习的安全教育，使学生树立保持实验室清洁、整齐，严格按照操作规程操作的好习惯。学生在实验课前应当认真预习当日实验内容，明确实践目的和要求，熟悉操作方法和步骤，在实践内容开始前和结束后，学生都要检查仪器设备是否完好，爱护实验设备，节约实验资源，遇到困难或问题要及时举手向老师咨询，逐步形成自觉遵守实验室各种规则制度的意识。

（三）教学资源

1. 教材选用

人力资源管理专业相关课程教材的选用均根据专业特色与培养目标，优先选用近三年出版的职业教育国家规划教材和省部委重点教材或获奖教材。

2. 图书文献配备

学校图书馆、数字图书馆可向学生提供大量的学习素材。

3. 数字资源配备等资源

（1）以职教云平台人力资源管理专业相关课程资源为数字教学资源。

（2）建立专业核心课程教学团队，以《人力资源管理基础》、《劳动法理论与实务》、《招聘与测评》、《培训管理》、《薪酬管理》、《绩效管理》等课程为核心，在职教云、超星学习通等数字化平台建立专业课程教

学资源库，其中包括电子教案、电子教材、课件、多媒体素材库、习题库、试题库、案例库等，为实现学生自主学习和相互交流提供优质的共享资源平台。

(3) 金蝶 S-HR 数字化实验平台可为本专业教学提供组织人事、薪酬福利、人力发展、人力资源共享服务、报表分析、管理者分析等全方位的数字化实训资源。

(四) 教学方法

本专业在教学过程中主要采用案例分析法、情景模拟法、课外实践法等多种教学方法。

课外实践法：主要利用互联网的信息优势及一手资料的可获取性，让学生收集资料，通过自己的亲身实践来学习相应的管理知识。

案例分析法：此方法贯穿了整个教学的全过程，每一部分的知识都有相关案例与之配套，有的是通过案例分析引入所学知识，有的是教学过程中不断的有相对应的案例引入，通过案例能够让学生更深的理解所学知识。

主题讨论法：不定期的选择具有现实意义的主题内容组织学生进行讨论，通过教师引导，激发学生的学习欲望和热情，引导学生独立思考问题，学会搜集相关信息资料，在小组内讨论，并总结讨论结果在课堂上大胆发言。

情景模拟法：教师创造适合的教学环境，让学生分组扮演不同的情景角色来模拟实际的企业管理内容。

(五) 学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机相结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

必修课程原则上学业成绩过程考核占 60% 期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式。考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取论文、设计、制作，撰写调研报告与答辩相结合；也可以采用无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、考思路、考见解等方法。逐步建立起“考核形式多样，注重学生能力培养，强调过程性

评价”的观念。

（六）质量保障

1. 专业教学质量管控组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

（1）教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；专业负责人每学期听课均不少于8节，了解专业教师教学情况以及学生学习状况。初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习；定期组织公开课，组织教师相互观摩学习。

（2）考试管理制度。规范命题制卷、严肃考试纪律，严格考场管理。规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

（3）岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

（4）教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作

考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议要及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：人力资源管理专业教学进程安排表

2023 级人力资源管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6					考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32								考查
			统计学	2	36	28	8		36							考查
			计算机基础	3	54	18	36		54							考查

		人工智能基础	1.5	27	18	9		27						考查				
		创新创业基础	2	36	12	24			36						考查			
		应用文写作	1.5	27	12	15				27					考查			
		劳动教育	1	16	12	4		8	8						考查			
		小计			36	746	406	340	157	328	85	44	12	8				
		限定选修	美育	2	32	16	16			32						考查		
			马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9						考查		
			党史国史	0.5	9	9	0			9						考查		
			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16					16			考查		
			中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9							考查		
			体育类课程	1	18	0	18									考查		
			健康教育	0.5	9	9	0									考查		
		任选	公共选修课	2	36	36	0		在第2-4学期开设						考查			
		小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16	0				
		专业模块	专业基础课	管理学基础	3	54	42	12	54							*◎	考试	
				经济学基础	3	54	38	16	54							*	考试	
				应用法律基础	3	54	42	12	54							*	考试	
				劳动经济基础	3	54	30	24			54						*◎	考试
				市场营销	3	54	26	28			54						*◎	考试
组织行为管理	3			54	34	20			54						*◎	考试		
办公自动化实务	2			36	14	22				36						考查		
演讲与口才	2			36	14	22				36						考查		
人际关系与沟通	2			36	16	20					36					考试		
职业生涯规划与管理	2			36	18	18						36				考试		
小计				26	468	274	194	162	0	162	72	72	0					
专业模块	专业核心课	人力资源管理基础技能	3	54	20	34		54						*◎△	考试			
		劳动法理论与实务	4	72	36	36		72							*◎	考试		
		招聘与测评	4	72	40	32			72						*△□◎	考试		
		培训管理	3	54	30	24			54						*◎	考试		
		薪酬管理	4	72	36	36				72					*△□◎	考试		
		绩效管理	3	54	34	20				54					*△□◎	考试		
		员工关系管理	3	54	26	28				54					*△□◎	考试		
		人力资源规划实务	2	36	22	14				36						考试		
		人力资源服务	3	54	24	30					54				*	考试		
		人力资源数字化管理	3	54	10	44						54			△□	考试		

			小计	32	576	278	298	0	126	126	216	108	0				
拓展 模块	专业 拓展	选修	人事档案管理	2	36	20	16				36			*	考查		
			人力资源管理专项技能 A	2	36	20	16				36						
			猎头实务	2	36	14	22						36			*	考查
			人力资源管理专项技能 B	2	36	14	22						36				
			社会保险业务经办	2	36	22	14						36			*	考查
			人力资源管理专项技能 C	2	36	22	14						36				
				小计	6	108	56	52	0	0	0	36	72	0			
	商科 特色	选修	电商直播	2	36	6	30					36				考查	
			经济法基础	2	36	28	8					36					
				小计	2	36	17	19	0	0	0	0	36	0			
	英语 提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0					36				考查	
			大学英语四级辅导	2	36	36	0					36					
			小计	2	36	36	0	0	0	0	36	0	0				
实习 实践 模块	专业 实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W							考查		
			岗位实习	20	480		480						20W		考查		
				小计	20.5	492	0	492									
	综合 素质 实践	必修	大学生社会实践与综合 素质训练项目	4											考查		
总学分/学时合计				136.5	2598	1175	1423	335	463	423	404	316					
周学时								22	26	24	22	21					

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“△”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

行政管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

行政管理（590206）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
公共管理与服务大类（59）	文秘类（5904）	办公服务（7293）、其他组织管理服务（7219）	行政业务办理人员（3-01-01）、行政事务处理人员（3-01-02）、行政执法人员（3-01-03）、社区和村镇工作人员（3-01-04）	行政办事员、文员、秘书、行政助理、社区工作者	1. 人力资源共享服务职业技能等级证书（1+X）（中级） 2. 中文速录职业技能等级证书（1+X）（中级） 3. 社区治理加工职业技能等级证书（1+X）（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	档案数字化加工职业技能等级证书（1+X）	中级	四川蓝宇档案管理服务有限公司	文书与档案管理
2	中文速录职业技能等级证书（1+X）	中级	北京速录科技有限公司	中文速录
3	WPS 办公应用职业技能等级证书（1+X）	中级	北京金山办公软件股份有限公司	办公自动化实务
4	人力资源共享服务职业技能等级证书	中级	上海踏瑞计算机软件有限公司	人力资源管理实务、绩效管理、劳动关系管理

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
	(1+X)			
5	人力资源数字化管理职业技能等级证书(1+X)	中级	启端(北京)教育科技有限公司	人力资源管理实务、绩效管理、劳动关系管理
6	社区治理职业技能等级证书(1+X)	中级	北京中民福祉教育科技有限公司	社区工作实务
7	企业人力资源管理师	四级	人社部门技能鉴定机构会同有关行业协会	人力资源管理实务
8	劳动关系协调员	四级	人社部门技能鉴定机构会同有关行业协会	人力资源管理实务、劳动关系管理
9	社会工作者职业资格	初级	民政部、人力资源社会保障部	社会工作实务

本专业职业能力培养对应的职业技能比赛

序号	赛项名称	主办方	对应课程
1	广东省高等职业院校技能大赛社会工作实务技能赛项	广东省教育厅	社会工作实务
2			

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的科学文化基础和行政业务办理、行政事务处理的专业知识和技术技能，面向国家机构、非营利组织及企事业单位的行政办事员、文员、秘书、行政助理、社区工作者等职业群或岗位群，能够从事办公事务处理、人力资源管理、组织协调与宣传、市政行政执法、企业后勤管理等岗位工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能，

总体上须达到以下要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

(3) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的管理学基础、现代秘书思维、大数据分析、商业智能分析等文化基础知识，具有一定的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

(4) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语并结合本专业加以运用；

(5) 掌握办公室事务管理、电子政务等知识，具有行政业务办理与行政日常事务处理能力；

(6) 掌握公文拟制、办理、档案管理等知识，具有较强的文字录入、常用文书写作及处理能力，具有档案收集、分类、整理、保管和利用能力；

(7) 掌握会前策划与准备、会中组织与服务、会后处理与总结等知识，具有会议组织与管理服务能力；

(8) 掌握管理沟通、公共关系管理、社会工作、社区工作等相关知识与技能，具有组织内部沟通与协调，组织与政府、组织与社区的关系维护，突发事件处理等公关管理和接待协调能力；

(9) 掌握办公自动化、大数据分析处理等知识与技能，具有常用办公设备操作和维护、常用办公软件使用、信息分类采集、分析应用等现代办公能力和数字化处理能力；

(10) 掌握人力资源管理基础知识，具有人员招聘、培训、劳动关系维护等人力资源管理基础能力；

(11) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握公共管理与服务领域数字化技能；

(12) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(13) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(14) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(15) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

(二) 专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括管理学基础、管理心理学基础、管理沟通实务、公共关系管理、人力资源管理实务、演讲与口才、行政法与行政诉讼法、社会工作实务、社区工作实务、社交礼仪、领导科学、摄影与摄像。

2. 专业核心课。包括应用文写作、行政管理实务、办公室事务管理、会议管理实务、文书与档案管理、电子政务、办公自动化实务、大数据分析与管理。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

(1) 《应用文写作》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 根据各类常用应用文书的应用范围、结构特点和写作要求，写出要素齐全、格式正确、语言规范的应用文书。② 根据具体工作任务，选用正确文种、完成构思、拟写、修改、审核、定稿等工作。

主要教学内容与要求：掌握常用应用文书写作知识，具有应用文书写作能力，能够做到文种选用正确，格式规范，语言简洁，表达流畅。

(2) 《行政管理实务》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：掌握行政管理学的基本理论和方法，从事具体的行政事务管理和政务管理。

主要教学内容与要求：掌握行政环境、行政职能、行政管理主体、行政管理活动、行政监督、行政管理法制和行政管理效率、行政改革等内容，具备一定的分析行政管理现实问题的能力。

(3) 《办公室事务管理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 用信息及网络技术，做好办公室日常事务管理工作，实现智能办公，提高办公效率。② 完成空间管理、办公平台、企业文化、员工关爱、制度建设、组织形象、环境与安全、资产管理、行政采购等工作。

主要教学内容与要求：① 了解消防安全、防疫安全、危机管理等知识，熟悉空间分配、环境美化等知识，掌握差旅计划、行程安排、票务服务等知识，具有安全管理、环境管理、差旅管理能力。② 熟悉团体、个人、涉外接待等知识，具有商务接待能力。③ 掌握办公设备、车辆管理、采购流程、耗材管理等知识，具有资产管理能力，能够妥善管理资产。④ 掌握信息的收集、筛选、整理、利用等知识，具有信息管理和时间管理能力，能够管理

信息和时间。⑤ 掌握组织形象、团建活动、规章制度等知识，具有文化建设能力，具有耐心细致的服务态度、独立处理事务的能力、较强的沟通协调能力。

(4) 《会议管理实务》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：① 完成企业常见线上线下会议的会前筹备、会中服务和会后总结。② 熟悉网络或智能会议平台的操作，熟练使用和管理网络或智能会议室。

主要教学内容与要求：① 掌握会前策划与准备的相关知识，具有撰写会议策划方案、选择智能会务系统、准备会议材料、编制会议预算、安排会议日程等工作能力，会务策划科学合理，会前准备周到充分。② 掌握会中组织与服务的相关知识，具有会场的选择与布置、智能会议系统软硬件调试、会议接待、食宿服务、会议进程控制、突发事件处理、后勤保障等工作能力，会中服务优质高效。③ 掌握会后处理与总结的相关知识，具有会议文件收集与归档、会场清理、会议数据收集与分析、会议精神的传达与落实、会议新闻发布、会议经费结算、会议总结等能力，会后总结精准到位。

(5) 《文书与档案管理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 运用现代办公软件，完成公文拟制、收文办理、发文办理和整理归档、公文管理等工作。② 运用数字化技术手段，完成档案的收集、整理、鉴定、保管、检索、统计、利用等工作，实现档案信息开发利用。

主要教学内容与要求：① 掌握公文的起草、审核、签发等知识，熟悉公文的签收、登记、初审、承办、传阅、催办、答复、复核、登记、印制等流程，掌握确定密级、印发传达范围等知识，具有公文拟制、办理、管理能力，文书知识全面，业务熟练。② 熟悉文书档案、科技档案、人事档案、声像档案、档案信息数字化处理等知识，具有档案管理能力，能够管理档案，业务熟悉。

(6) 《电子政务》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 掌握电子政务的基本原理、一般流程和操作方法，运用电子政务的知识完成日常政务工作的处理。② 利用计算机索取、存储、展示、交流政务信息，进行政务资源的分析、共享和交流，利用网络

进行协同工作。

主要教学内容与要求：掌握电子政务在行政管理领域的应用，能够进行政府办公自动化系统、政府信息门户、行政审批系统、公文传输平台、招标采购平台、国有资产管理系统和档案管理等相关政务平台的操作，具有较高运用现代计算机和网络技术的水平以及分析和解决实际问题的办公能力。

(7) 《办公自动化实务》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 掌握常用办公软件的操作技能。② 熟练使用常用的数字化办公平台。③ 能用打印机、复印机、扫描仪等设备处理相关办公事务，并能处理上述各种办公设备的常见故障。

主要教学内容与要求：① 掌握文档编辑、排版、美化等知识，具有公文制作能力，能够制作出规范的公文。② 熟悉图表制作、美化知识，熟悉常用函数的使用，能够进行图表处理和数据分析。③ 熟悉演示文稿制作知识，了解模版设计、页面美化；能够使用常用数字化办公设备，具有较强的数字素养，能够熟练操作计算机软硬件。

(8) 《大数据分析处理》，2.5 学分，46 学时。

典型工作任务描述：了解大数据技术基础、数据处理与数据分析等知识与技能，完成简单的数据获取、数据处理、数据分析和数据展示等大数据分析技术的应用。

主要教学内容与要求：了解大数据分析的工作原理和使用方法，具有大数据分析、设计和可视化开发的能力，具备大数据清洗和存储的基本技能，并具有较强的分析问题和解决问题的能力，为将来从事大数据相关领域的工作打下坚实的基础。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括网页制作基础、组织战略管理、企业运营认知实训、中文速录、绩效管理、客户服务与管理、员工招聘、劳动关系管理、行政管理专项技能 A、行政管理专项技能 B。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性

发展的需求。

（四）实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2599 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 33%。选修课教学时数占总学时 15%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）				
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计	
一	1	15	2	3	40	
	2	18	2			
二	3	18	2		40	
	4	18	2			
三	5	18	2			40
	6	20	0			
合计		107	10	3	120	

2. **学分。**三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 51%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480 学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及行政管理专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	34.5	25%	719	28%
	限定选修/任选	7	8	6%	136	5%
专业基础课	必修	12	33	24%	594	23%
专业核心课	必修	8	22.5	16%	406	16%
专业拓展	选修	10	10	7%	180	7%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		60	136.5	100%	2599	100%
理论教学			——	——	1283	49%
实践性教学（实习实训）			——	——	1316	51%
公共基础课			——	——	719	28%
选修课			——	——	388	15%

2. 行政管理专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

(一) 师资队伍

(1) 校内专任教师

本专业拥有一支专业的教师队伍，其中具有企业工作经验、中级及以上职称的人数占 60%，双师型教师占 60%，能够担任实训课教学任务的教师 4 人。专任教师队伍在职称、年龄等方面形成了合理的梯队结构，具有高校教师资格及行政管理等相关专业本科及以上学历、扎实的行政事务管理专业相关理论功底和实践能力，能充分满足本专业教学的需要。

(2) 企业兼职教师

本专业配备一支专门的兼职教师队伍，将机关、企事业单位的管理经验带给学生，使学生更好地将理论知识与相关岗位技能对接。

(二) 教学设施

(1) 专业教室

本专业的课堂教学均在多媒体教室进行，教室配备黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备、互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装有空调，照明良好，保持逃生通道畅通无阻，符合紧急疏散要求。

(2) 校内外实验、实训场所

本专业设有专门实训室，配备教学使用的多媒体设备（含投影仪等）一套、学生用计算机 66 台、学生用电脑桌椅 66 套、教师用专用计算机一台，以及用于校内实训的教学软件。

本专业建立有稳定的校外实习实训基地，可供开展办公事务处理、组织协调与宣传、人力资源管理、企业后勤管理等实习实训活动，实训设施齐备，实习岗位、指导教师确定，实习实训管理及其规章制度齐全，有安全保障。

(3) 实习场所

根据《职业学校学生实习管理规定》、《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位有关的要求选择本专业学生实习基地。经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律规定，与本院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

(三) 教学资源

1. 教材选用

建立了由专业教师、行业专家和专业负责人等组成的教材选用小组，经过规范程序择优选用教材。优先选用近三年出版的国家职业教育规划教材。

2. 图书文献配备

学校图书馆、数字图书馆可向学生提供大量的学习素材。图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：文秘类专业理论与实务案例类图书，公共事务管理政策法规资料，社会、经济、管理和文化类文献等。

3. 数字教学资源配备

配备有与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、习题库、试题库等专业教学资源库，能够满足教学的需要。

（四）教学方法

理论教学综合运用讲授法、专题讲座法、角色扮演法、案例分析法、情境模拟法、启发式、探究式、讨论式、参与式、师生互动、练习法等教学方法，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学模式，充分体现教学做一体化和岗课证融合，培养和提高学生分析问题和解决问题的能力。

校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过教学软件等手段组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

校外岗位实习以校外指导教师为主，校内指导教师为辅，通过在文秘相关岗位实践，完成实际项目组织教学。教学地点一般在合作单位。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

必修课程学业成绩过程考核占 60%，期末考核占 40%，选修课程采取随堂累计考核的方式，课程合格率控制在 85%—95%之间。

考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取小论文、方案设计、制作、撰写调研报告等方式，也可以采用

无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、思路、见解等方法。

岗位实习由校内实习指导教师和校外实习指导教师对学生的实习情况（包括实习态度、实习表现和实习效果等）进行综合评定。

（六）质量保障

1. 专业教学质量控制组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

（1）教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习。

（2）考试管理制度。规范命题制卷，严肃考试纪律，严格考场管理，规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

（3）岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

（4）教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作

考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：行政管理专业教学进程安排表

2023 级行政管理专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式	
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	20周			
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查	
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查	
			思想道德与法治	3	54	44	10	54							考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36							考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54							考试
			军事理论	2	36	36	0		36							考查
			军事技能	2	112	0	112	2W								考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6					考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						◎	考试
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32								考查
			统计学	2	36	28	8		36							考查
			计算机基础	3	54	18	36		54							考查

			人工智能基础	1.5	27	18	9		27					考查					
			创新创业基础	2	36	12	24			36					考查				
			劳动教育	1	16	12	4		8	8					考查				
			小计			34.5	719	394	325	157	328	85	17	12	8				
			限定选修	美育	2	32	16	16			32					考查			
				马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9					考查			
				党史国史	0.5	9	9	0			9					考查			
				职业发展与就业指导	2	32	20	12	16				16			考查			
				中华优秀传统文化	0.5	9	9	0		9						考查			
				体育类课程	1	18	0	18								考查			
				健康教育	0.5	9	9	0								考查			
				任选	公共选修课	2	36	36	0		在第 2-4 学期开设					考查			
			小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16	0				
			专业模块	专业基础课	必修	管理学基础	3	54	42	12	54						*◎	考试	
						社会工作实务	3	54	28	26	54								考查
						演讲与口才	3	54	36	18	54							*	考试
						行政法与行政诉讼法	3	54	36	18		54							考查
						管理沟通实务	3	54	42	12		54						*	考试
						社区工作实务	2	36	24	12			36					△□	考查
公共关系管理	3	54				42	12			54					*	考试			
人力资源管理实务	3	54				36	18			54					*△	考试			
领导科学	2	36				24	12			36						考查			
社交礼仪	3	54				36	18				54					考查			
管理心理学基础	3	54				42	12				54				*	考试			
摄影与摄像	2	36				10	26					36			□	考查			
小计						33	594	398	196	162	108	180	108	36	0				
专业模块	专业核心课	必修	应用文写作	3	54	42	12			54				*	考试				
			办公室事务管理	3	54	36	18			54					*	考试			
			行政管理实务	3	54	42	12				54				*◎	考试			
			文书与档案管理	3	54	36	18				54				*△	考试			
			大数据分析处理	2.5	46	20	26				46				*□	考试			
			会议管理实务	2	36	18	18					36			*	考试			
			电子政务	3	54	18	36					54			*□	考试			
			办公自动化实务	3	54	12	42					54			*△□	考试			
			小计			22.5	406	224	182	0	0	108	154	144	0				

拓展 模块	专业 拓展	选修	网页制作基础	2	36	10	26				36			<input type="checkbox"/>	考查	
			组织战略管理	2	36	24	12				36					
			企业运营认知实训	2	36	26	10				36			<input type="checkbox"/>	考查	
			中文速录	2	36	26	10				36			Δ <input type="checkbox"/>		
			绩效管理	2	36	24	12				36				考查	
			客户服务与管理	2	36	24	12				36					
			员工招聘	2	36	24	12				36				考查	
			行政管理专项技能 A	2	36	24	12				36					
			劳动关系管理	2	36	24	12				36				考查	
			行政管理专项技能 B	2	36	24	12				36					
小计				10	180	115	65	0	0	0	72	108	0			
商科 特色	选修	网上开店	2	36	8	28					36			<input type="checkbox"/>	考查	
		宴会设计与策划	2	36	8	28					36					
		小计				2	36	8	28	0	0	0	0	36	0	
英语 提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0					36				考查	
		大学英语四级辅导	2	36	36	0					36					
		小计				2	36	36	0	0	0	0	36	0	0	
实习 实践 模块	专业 实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W							考查	
			岗位实习	20	480		480						20W		考查	
	小计				20.5	492	0	492								
	综合 素质 实践	必修	大学生社会实践与综合 素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿 服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技 能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。									考查		
总学分/学时合计				136.5	2599	1283	1316	335	445	423	387	352				
周学时								22	25	24	22	23				

符号说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“ Δ ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“ \odot ”表示该课程融入普通专升本内容教学；“”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“ \star ”专业群平台课，“W”表示学周。

现代文秘专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

现代文秘（590401）

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位（群）或技术领域举例	职业类证书举例
公共管理与服务大类（59）	公共管理类（5902）	办公服务（7293）、其他组织管理服务（7219）	行政业务办理人员（3-01-01）、行政事务处理人员（3-01-02）	文员、秘书、行政助理	1. WPS 办公应用职业技能等级证书（1+X）（中级） 2. 中文速录职业技能等级证书（1+X）（中级） 3. 社区治理加工职业技能等级证书（1+X）（中级）

本专业职业能力培养对应的职业类证书

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
1	档案数字化加工职业技能等级证书（1+X）	中级	四川蓝宇档案管理服务有限公司	文书与档案管理
2	中文速录职业技能等级证书（1+X）	中级	北京速录科技有限公司	中文速录
3	WPS 办公应用职业技能等级证书（1+X）	中级	北京金山办公软件股份有限公司	数字化办公技术
4	人力资源数字化管理职业技能等级证书（1+X）	中级	启端（北京）教育科技有限公司	人力资源管理实务
5	社区治理职业技能	中级	北京中民福祉教育科技	社区工作实务

序号	证书名称	等级	颁发部门	对应课程
	等级证书 (1+X)		有限责任公司	
6	企业人力资源管理师	四级	人社部门技能鉴定机构 会同有关行业协会	人力资源管理实务

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的科学文化基础和公务文书、事务文书、数字化办公技术、文书与档案管理、秘书礼仪等知识，具备数字时代办文、办事、办会能力，具有职业精神和信息素养，面向党政机关、企事业单位及其他社会组织办公室文职人员等岗位群，能够从事文员、秘书、行政助理等工作的“厚德、励志、博学、创新”的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

(3) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的管理学基础、现代秘书思维、大数据分析、商业智能分析等文化基础知识，具有一定的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

(4) 具有良好的人际、部门、单位间沟通协调及矛盾处理，突发事件处理，团队合作能力，学习一门外语并结合本专业加以运用；

(5) 掌握公文拟制、办理、档案管理等知识，具有较强的文字录入、常用文书写作及处理能力，具有档案收集、分类、整理、保管和利用能力；

(6) 掌握会前策划与准备、会中组织与服务、会后处理与总结等知识，具有智能会务组织与管理、商务活动的策划与管理能力；

(7) 掌握信息安全管理、环境安全管理、质量管理、时间管理、资产管理等相关知识与技能，具有现代秘书的用户思维、底线思维、战略思维、系统思维、互联网思维能力；

(8) 掌握新媒体文案创作、新媒体影像拍摄和制作等知识，具有新媒体编辑与运营能力；

(9) 掌握必备的商务礼仪、涉外礼仪、日常礼仪等知识，具有职场形象设计能力；

(10) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握公共管理与服务领域数字化技能；

(11) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(12) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

(13) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(14) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民，珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

七、课程设置及学时安排

学校实施“一平台三模块”课程体系，由**通识教育平台**、**专业模块**，**拓展模块**、**实习实践模块**构成。课程设置分为公共基础课程和专业课程两类。

(一) 通识教育平台

1. 公共基础课

本专业开设形势与政策、体育、军事课、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、马克思主义基本原理概论、党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、大学生心理健康教育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指

导、人工智能基础、计算机基础、创新创业基础、中华优秀传统文化、统计学、高职英语、美育、健康教育等课程，旨在坚定学生理想信念，厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神，强化艺术修养，提升学生综合素质。（见《广州华商职业学院公共基础课程简述》）

公共选修课包括节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、法律法规、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动）。

（二）专业模块

专业课程由专业基础课、专业核心课组成。课程对接 1+X 证书，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，重在进行职业价值塑造、能力培养和技术技能获取。适度调整教学内容，将普通专升本课程内容、创新创业教育融入专业教育教学全过程。

1. 专业基础课。包括秘书职业概论、基础写作、演讲与口才、实用现代汉语、秘书实用法律、摄影与摄像、管理学基础、管理心理学基础、商务秘书、公共关系管理。

2. 专业核心课。包括秘书写作、现代办公事务处理、秘书人际沟通、会务管理、文书与档案管理、新媒体编辑与运营、秘书形象设计与礼仪、数字化办公技术。

专业核心课程典型工作任务描述、主要教学内容与要求如下：

（1）《秘书写作》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 根据公务文书和事务文书的应用范围、结构特点和写作要求，写出要素齐全、格式正确、语言规范的各类文书。② 根据具体工作任务，选用正确文种、完成构思、拟写、修改、审核、定稿等工作。

主要教学内容与要求：掌握常用公文文书写作、常用事务文书写作知识，具有常用公务文书和事务文书写作能力，能够做到文种选用正确，格式规范，语言简洁，表达流畅。

（2）《会务管理》，2 学分，36 学时。

典型工作任务描述：① 完成企业常见线上线下会议的会前筹备、会中服务和会后总结。② 熟悉网络或智能会议平台的操作，熟练使用和管理网

络或智能会议室。

主要教学内容与要求：① 掌握会前策划与准备的相关知识，具有撰写会议策划方案、选择智能会务系统、准备会议材料、编制会议预算、安排会议日程等工作能力，会务策划科学合理，会前准备周到充分。② 掌握会中组织与服务的相关知识，具有会场的选择与布置、智能会议系统软硬件调试、会议接待、食宿服务、会议进程控制、突发事件处理、后勤保障等工作能力，会中服务优质高效。③ 掌握会后处理与总结的相关知识，具有会议文件收集与归档、会场清理、会议数据收集与分析、会议精神的传达与落实、会议新闻发布、会议经费结算、会议总结等能力，会后总结精准到位。

(3) 《数字化办公技术》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 掌握数字化办公软件的操作技能。② 熟练使用常用的数字化办公平台。

主要教学内容与要求：① 掌握文档编辑、排版、美化等知识，具有公文制作能力，能够制作出规范的公文。② 熟悉图表制作、美化知识，熟悉常用函数的使用，能够进行图表处理和数据分析。③ 熟悉演示文稿制作知识，了解模版设计、页面美化；能够使用常用数字化办公设备，具有较强的数字素养，能够熟练操作计算机软硬件。

(4) 《现代办公事务处理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 用信息及网络技术，做好办公室日常事务管理工作，实现智能办公，提高办公效率。② 完成空间管理、办公平台、企业文化、员工关爱、制度建设、组织形象、环境与安全、资产管理、行政采购等工作。

主要教学内容与要求：① 了解消防安全、防疫安全、危机管理等知识，熟悉空间分配、环境美化等知识，掌握差旅计划、行程安排、票务服务等知识，具有安全管理、环境管理、差旅管理能力。② 熟悉团体、个人、涉外接待等知识，具有商务接待能力。③ 掌握办公设备、车辆管理、采购流程、耗材管理等知识，具有资产管理能力，能够妥善管理资产。④ 掌握信息的收集、筛选、整理、利用等知识，具有信息管理和时间管理能力，能够管理信息和时间。⑤ 掌握组织形象、团建活动、规章制度等知识，具有文化建

设能力，具有耐心细致的服务态度、独立处理事务的能力、较强的沟通协调能力。

(5) 《文书与档案管理》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 运用现代办公软件，完成公文拟制、收文办理、发文办理和整理归档、公文管理等工作。② 运用数字化技术手段，完成档案的收集、整理、鉴定、保管、检索、统计、利用等工作，实现档案信息开发利用。

主要教学内容与要求：① 掌握公文的起草、审核、签发等知识，熟悉公文的签收、登记、初审、承办、传阅、催办、答复、复核、登记、印制等流程，掌握确定密级、印发传达范围等知识，具有公文拟制、办理、管理能力，文书知识全面，业务熟练。② 熟悉文书档案、科技档案、人事档案、声像档案、档案信息数字化处理等知识，具有档案管理能力，能够管理档案，业务熟悉。

(6) 《新媒体编辑与运营》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 新媒体各类主流平台的文案创作和编辑、影音作品的拍摄和剪辑、平台的运营与发展。② 根据工作任务，制订工作目标、策划内容、创建账号、创作内容、推广传播、管理用户和社群、转化流量。

主要教学内容与要求：① 掌握文案选题策划、标题和正文的创作、编辑、美化，影音脚本创作、拍摄与制作等知识，具有新媒体编辑能力，文字功底扎实，具备较高的新闻敏感性、新闻传播素养，能够根据不断变化的市场需求创作内容。② 掌握新媒体数据分析的基本方法，利用数字反馈，调整和改进运营工作；能够根据新媒体各类平台的运营特点，制订运营计划，开展运营工作。

(7) 《秘书形象设计与礼仪》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 根据工作需要、特定场合设计个人形象。② 在日常接待、内外沟通、会议和事务工作中，熟练应用相关礼仪。

主要教学内容与要求：① 熟悉形象设计方面的知识，掌握见面、位次、接待技巧等知识，形象设计得体，熟悉接待礼仪。② 熟悉中餐礼仪、西餐礼仪等知识，掌握会议主持、活动主持等知识，了解国际惯例、习俗禁忌等涉外礼仪知识，礼仪运用规范。

(8) 《秘书人际沟通》，3 学分，54 学时。

典型工作任务描述：① 灵活运用沟通技巧，实现有效人际沟通。② 运用沟通策略，根据具体情形及需求，进行不同类型的职场沟通。③ 运用对外沟通技巧，进行跨文化沟通。

主要教学内容与要求：① 熟悉人际交往心理、沟通对象需求、客户投诉处理等知识，了解沟通策略，能够进行有效沟通。② 掌握倾听、有声语言、书面语言等语言沟通知识，熟悉体态语、界域语、服饰语等非语言沟通知识，具有沟通能力。③ 掌握职场沟通、媒体沟通、跨文化沟通知识，熟悉领导、同事、下属等不同类型的相处技巧，具有传统媒体和新媒体沟通能力，能够做到不同文化背景下信息、知识和情感的传递、交流和理解，做到谦虚有礼、宽容忍让、平等尊重。

(9) 《大数据分析处理》，2.5 学分，46 学时。

典型工作任务描述：了解大数据技术基础、数据处理与数据分析等知识与技能，完成简单的数据获取、数据处理、数据分析和数据展示等大数据分析技术的应用。

主要教学内容与要求：了解大数据分析的工作原理和使用方法，具有大数据分析、设计和可视化开发的能力，具备大数据清洗和存储的基本技能，并具有较强的分析问题和解决问题的能力，为将来从事大数据相关领域的工作打下坚实的基础。

(三) 拓展模块

1. **专业拓展课**。包括社区工作实务、市场营销、网页制作基础、中文速录、人力资源管理实务、客户服务与管理、组织文化建设、组织战略管理、企业运营认知实训、公司治理。

2. **商科特色、英语提升课**。创新“专业+商科”、“专业+国际化”的人才培养模式，将具有商科特色、提升英语课程融入到拓展模块中，培养学生英语运用能力，拓展学生应用能力，促进人才深层次发展。通过交叉渗透实现商科特色课程对本专业的融合发展，体现学校特色的同时，服务学生个性发展的需求。

(四) 实习实践模块

由专业见习、岗位实习、独立设置的实训课程及技能竞赛、科技文化节、

人文阅读、技能考证、劳动实践、创新创业实践、社会实践、志愿服务及其他社会公益活动等校内外活动组成。重在培养社会责任感，增强岗位适应能力。

八、教学进程总体安排

（一）学时学分安排

三年总学时为 2599 学时，周学时不超过 28，每学时不少于 45 分钟。整周集中实训单独设置，学时按 24 学时计算。公共基础课程学时占总学时 28%。选修课教学时数占总学时 16%。授课课程以 18 学时计为 1 个学分，美育、劳动教育、国家安全教育、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育以 16 学时为 1 学分，集中实训以一周计为 1 个学分。

1. **教学时间安排。**每学年教学周不少于 40 周，三年共 120 周，课堂教学原则上 87 周（见下表）。

学年	学期	教学运行周（周）			
		教学周（理论教学和实践教学）	考试	军训(含入学教育等)	共计
一	1	15	2	3	40
	2	18	2		
二	3	18	2		40
	4	18	2		
三	5	18	2		40
	6	20	0		
合计		107	10	3	120

2. **学分。**三年总学分为 136.5 学分。军训、入学教育、专业见习与专业教育、社会实践等以 1 周为 1 学分。岗位实习为 20 学分。校内课外活动 4 学分。学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书，按学校规定折算为学历教育相应学分。学分转换及学分绩点计算按《广州华商职业学院学分认定与转换管理办法》、《广州华商职业学院学生学籍管理规定》执行。

（二）实践教学安排

实践性教学学时占总学时数 50%。学生军训（含入学教育等）2 周，专业见习与专业教育 1 周，学生岗位实习时间为 6 个月，按 20 周核算为 480

学时。严格执行《职业学校学生实习管理规定》及现代文秘专业岗位实习标准。

（三）教学进程安排

1. 各类课程学时学分比例表

课程类别	课程性质	门数	学分	占总学分比例	学时	占总学时比例
公共基础课	必修	16	34.5	25%	719	28%
	限定选修	6	6	5%	100	4%
公共选修课	任选	1	2	1%	36	1%
专业基础课	必修	10	29	21%	522	20%
专业核心课	必修	9	25.5	19%	460	18%
专业拓展	选修	10	11	8%	198	8%
商科特色	选修	2	2	1%	36	1%
英语提升	选修	2	2	1%	36	1%
专业实践	必修	2	20.5	15%	492	19%
综合素质实践	必修	1	4	3%	——	——
总学分/学时合计		59	136.5	100%	2599	100%
理论教学			——	——	1290	50%
实践教学（实习实训）			——	——	1309	50%
公共基础课			——	——	719	28%
选修课			——	——	406	16%

2. 现代文秘专业教学进程安排（见附录）

九、实施保障

（一）师资队伍

本专业现有 8 名专任教师，其中副高以上职称 3 人，中级职称 4 人，无职称 1 人；双师型教师占 60%，能够担任实训课教学任务的教师 5 人。专任教师队伍在职称、年龄等方面形成了合理的梯队结构，具有高校教师资格及相关专业本科或以上学历、扎实的相关专业理论功底和实践能力，能充分满

足本专业教学的需要。专业负责人由具有副高职称和丰富实践经验的教师担任，负责专业建设工作。

本专业配备一支专门的兼职教师队伍，将机关、企事业单位的管理经验带给学生，使学生更好地将理论知识与相关岗位技能对接。

（二）教学设施

（1）专业教室

本专业的课堂教学均在多媒体教室进行，教室配备黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备、互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装有空调，照明良好，保持逃生通道畅通无阻，符合紧急疏散要求。

（2）校内外实验、实训场所

本专业设有专门实训室，配备教学使用的多媒体设备（含投影仪等）一套、学生用计算机66台、学生用电脑桌椅66套、教师用专用计算机一台，以及用于校内实训的教学软件。

本专业建立有稳定的校外实习实训基地，可供开展办公事务处理、组织协调与宣传、人力资源管理 etc 实习实训活动，实训设施齐备，实习岗位、指导教师确定，实习实训管理及其规章制度齐全，有安全保障。

（3）实习场所

根据《职业学校学生实习管理规定》、《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位有关的要求选择本专业学生实习基地。经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律规定，与本院建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

（三）教学资源

1. 教材选用

建立了由专业教师、行业专家和专业负责人等组成的教材选用小组，经过规范程序择优选用教材。优先选用近三年出版的国家职业教育规划教材。

2. 图书文献配备

学校图书馆、数字图书馆可向学生提供大量的学习素材。图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：文秘类专业理论与实务案例类图书，公共事务管

理政策法规资料，社会、经济、管理和文化类文献等。

3. 数字教学资源配备

配备有与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、习题库、试题库等专业教学资源库，能够满足教学的需要。

（四）教学方法

理论教学综合运用讲授法、专题讲座法、角色扮演法、案例分析法、情境模拟法、启发式、探究式、讨论式、参与式、师生互动、练习法等教学方法，引用翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学模式，充分体现教学做一体化和岗课证融合，培养和提高学生分析问题和解决问题的能力。

校内实训由专任教师、兼职教师、实训指导教师共同完成，通过教学软件等手段组织实训教学。教学地点一般在校内实训基地。

校外岗位实习以校外指导教师为主，校内指导教师为辅，通过在文秘相关岗位实践，完成实际项目组织教学。教学地点一般在合作单位。

（五）学习评价

学习评价是实施学业考核、评价教学效果、诊断教学问题、提高教学质量的重要手段。要积极推进过程考核为主、期末考核为辅的终结性考核方式，将形成性考核、实践性考核、终结性考核有机结合，按照《广州华商职业学院课程考核管理办法》执行。

考核与评价方式根据具体课程性质和内容，采取多样化的考试考核方法。如闭卷、开卷笔试；闭卷笔试与口试相结合；口试、笔试与技能操作相结合，或采取小论文、方案设计、制作、撰写调研报告等方式，也可以采用无标准答案试题，着重考核学生的思维方法、思路、见解等方法。

岗位实习由校内实习指导教师和校外实习指导教师对学生的实习情况（包括实习态度、实习表现和实习效果等）进行综合评定。

（六）质量保障

1. 专业教学质量控制组织

二级学院组建专业群建设指导委员会和教学质量管理委员会两个教学质量控制组织。发挥工商管理学院专业群建设指导委员会校内外专家在专业规划和人才培养方面的指导作用，对专业人才培养方案和重大专业建设问题

进行审议、论证，使各专业人才培养更好地对接地方产业经济与社会发展需求；发挥工商管理学院教学质量管理委员会教学监督与管理职能作用，加强教学质量检查、评价等。

2. 教学运行管理制度

(1) 教学检查及听课制度。为了使教学工作顺利进行，结合学校有关规定，二级学院制定了相关管理制度。包括：工作常规检查，即每学期期初、期中、期末按照教务处的要求检查本学期上课教师的教案、授课进度表等。不定期抽查，即督导组每学期不定期抽查教案、作业，期末对考试、考查情况进行检查。建立听课制度，高级职称返聘教师每周至少听课2节，对青年教师给予指导；初级教师每周至少听课2节，向其他教师学习。

(2) 考试管理制度。规范命题制卷，严肃考试纪律，严格考场管理，规范阅卷环节，坚持考前教育与考场严格管理相结合，建立巡考检查责任制，充分发挥试卷成绩分析在反馈教学效果方面的重要作用，针对性地改进教学，以不断提高教学质量。

(3) 岗位实习管理制度。实行岗位实习应接受学校、学院的统一教学管理。由专业教研室负责岗位实习具体环节的安排和实施，完成学生管理相关工作。接受岗位实习的企业应安排专门人员负责本单位所有学生的实习指导，明确学生实习岗位，准时、足额发放薪酬，配合校方完成实习期间的教学任务。校内指导教师应用实习管理系统，及时监控学生的实习状况，给予指导和管理。

(4) 教师考核制度。教师考核于每年年末进行，考核对象为在教师岗位上从事教学工作的专任教师；考核内容包括思想政治表现考核、教学工作考核、教研工作考核和其他工作考核，考核结果分为优秀、良好、合格、基本合格和不合格五个等级。

3. 教学质量监督机制

(1) 三级评教。实施学生评教、教师互评和督导评教的三级评教机制，评价结果及时反馈，以利于教师及时改进教学，保证教学质量。

(2) 座谈会。教学主管人员定期和不定期组织教师座谈会、学生座谈会，及时了解教学、管理中存在的问题，听取教师和学生意见、建议，并形成书面记录，有关意见和建议及时进行反馈或处理。教师座谈会、学生座谈

会每学期至少召开一次。

十、毕业要求

学生在规定的时间内完成教育教学活动，课程成绩考核合格取得规定的学分，达到专业培养的素质、知识和能力等要求，准予毕业。

附录：现代文秘专业教学进程安排表

2023 级现代文秘专业教学进程安排表

课程模块	课程类别	课程性质	课程名称	学分	学时分配			学期/教学周						课程标识	考核方式		
					总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	20周				
通识教育平台课	公共基础课	必修	形势与政策	1	48	48	0	8	8	8	8	8	8		考查		
			国家安全教育	1	16	16	0	3	3	3	3	4			考查		
			思想道德与法治	3	54	44	10	54								考试	
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	28	8		36								考试
			习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	54	44	10		54								考试
			军事理论	2	36	36	0		36								考查
			军事技能	2	112	0	112	2W									考查
			体育	5	90	0	90	24	30	30	6						考查
			高职英语	4	72	72	0	36	36						◎	考试	
			大学生心理健康教育	2	32	18	14	32									考查
			统计学	2	36	28	8		36								考查
			计算机基础	3	54	18	36		54								考查
			人工智能基础	1.5	27	18	9		27								考查
			创新创业基础	2	36	12	24			36							考查
		劳动教育	1	16	12	4		8	8							考查	
		小计				34.5	719	394	325	157	328	85	17	12	8		
		限定选修	美育	2	32	16	16			32							考查
			马克思主义基本原理概论	0.5	9	9	0			9							考查
			党史国史	0.5	9	9	0			9							考查
			职业发展与就业指导	2	32	20	12	16					16				考查
中华优秀传统文化	0.5		9	9	0		9								考查		

			体育类课程	1	18	0	18							考查			
			健康教育	0.5	9	9	0								考查		
		任选	公共选修课	2	36	36	0	在第 2-4 学期开设					考查				
		小计			8	136	108	28	16	9	50	0	16	0			
专业 模块	专业 基础 课	必 修	管理学基础	3	54	42	12	54						*◎	考试		
			秘书职业概论	3	54	42	12	54							*	考试	
			基础写作	3	54	42	12	54							*	考试	
			摄影与摄像	2	36	8	28	36							*□	考试	
			商务秘书	3	54	36	18		54							考查	
			实用现代汉语	3	54	42	12		54						*	考试	
			秘书实用法律	3	54	36	18			54					*	考试	
			公共关系管理	3	54	36	18			54						考查	
			演讲与口才	3	54	36	18			54					*	考试	
			管理心理学基础	3	54	42	12				54					考查	
			小计			29	522	362	160	198	108	162	54	0	0		
专业 模块	专业 核心 课	必 修	秘书写作	3	54	42	12			54				*	考试		
			会务管理	2	36	24	12			36					*	考试	
			现代办公事务处理	3	54	36	18				54				*	考试	
			秘书人际沟通	3	54	36	18				54				*	考试	
			文书与档案管理	3	54	36	18				54				*△	考试	
			新媒体编辑与运营	3	54	36	18					54			*	考试	
			秘书形象设计与礼仪	3	54	28	26					54			*	考试	
			数字化办公技术	3	54	12	42					54			*△□	考试	
			大数据分析处理	2.5	46	20	26						46			□	考查
			小计			25.5	460	270	190	0	0	90	162	208	0		
拓展 模块	专业 拓展 课	选 修	社区工作实务	2	36	24	12			36				△□	考查		
			市场营销	2	36	24	12			36						考查	
			网页制作基础	2	36	8	28				36				□	考查	
			中文速录	2	36	8	28				36				△□	考查	
			人力资源管理实务	3	54	36	18				54				△□	考查	
			客户服务与管理	3	54	36	18				54					考查	
			组织文化建设	2	36	24	12					36				考查	
			组织战略管理	2	36	24	12					36				考查	
			企业运营认知实训	2	36	16	20					36			□	考查	
			公司治理	2	36	24	12					36				考查	
			小计			11	198	112	86	0	0	36	90	72	0		

商科特色	选修	网上开店	2	36	8	28				36			<input type="checkbox"/>	考查	
		宴会设计与策划	2	36	8	28				36					
	小计		2	36	8	28	0	0	0	36	0	0			
	英语提升	选修	英语 AB 级辅导	2	36	36	0				36				考查
			大学英语四级辅导	2	36	36	0				36				
小计		2	36	36	0	0	0	0	36	0	0				
实习实践模块	专业实践	必修	专业见习及专业教育 (含职业素养)	0.5	12		12	1W						考查	
			岗位实习	20	480		480						20W	考查	
	小计		20.5	492	0	492									
	综合素质实践	必修	大学生社会实践与综合素质训练项目	4	社会实践、劳动实践(劳动周)、创新创业实践、志愿服务、社团活动、科技活动、文化艺术、技能竞赛、技能考证、人文阅读、社会公益活动及其他素质拓展活动。								考查		
总学分/学时合计			136.5	2599	1290	1309	371	445	423	395	308				
周学时							25	25	24	22	21				

标识说明：“*”表示该课程对应国家专业教学标准；“Δ”表示该课程内容对接 1+X 证书；“◎”表示该课程融入普通专升本内容教学；“□”该课程适用新商科数字化实训基地教学；“★”专业群平台课，“W”表示学周。

广州华商职业学院公共选修课课程清单

序号	课程名称	学分	考核方式
1	《诗经》导读	2	考查
2	大学启示录：如何读大学？	2	考查
3	钢琴艺术赏析	2	考查
4	科幻中的物理学	2	考查
5	啤酒酿造与文化	2	考查
6	人文的物理学	2	考查
7	《大学》精读	2	考查
8	《共产党宣言》导读	2	考查
9	《论语》导读	2	考查
10	《论语》精读	2	考查
11	《孟子》精读	2	考查
12	《三国志》导读	2	考查
13	《上帝掷骰子吗：量子物理史话》导读	2	考查
14	《世说新语》与魏晋名士风流	2	考查
15	《孙子兵法》与执政艺术	2	考查
16	《资治通鉴》导读	2	考查
17	大学计算机-计算思维导论	2	考查
18	Flash动画技术入门	2	考查
19	TRIZ创新方法	2	考查
20	百年风流人物：曾国藩	2	考查
21	辩论修养	2	考查
22	不负卿春-大学生职业生涯规划	2	考查
23	常见病的健康管理	2	考查
24	穿T恤听古典音乐	2	考查
25	创新创业	2	考查
26	创新创业大赛赛前特训	2	考查
27	创新创业基础	2	考查
28	创新思维训练	2	考查
29	创新中国	2	考查
30	创业人生	2	考查
31	从爱因斯坦到霍金的宇宙	2	考查
32	从草根到殿堂：流行音乐导论	2	考查
33	大国兵器	2	考查
34	大数据算法	2	考查
35	大学国文	2	考查
36	大学计算机基础	2	考查
37	大学美育	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
38	大学生安全教育	2	考查
39	大学生创新创业降龙十八讲	2	考查
40	大学生创新基础	2	考查
41	大学生防艾健康教育	2	考查
42	大学生公民素质教育	2	考查
43	大学生国家安全教育	2	考查
44	大学生健康教育	2	考查
45	大学生就业指导	2	考查
46	大学生军事技能训练	2	考查
47	大学生恋爱与性健康	2	考查
48	大学生魅力讲话实操	2	考查
49	大学生生理健康	2	考查
50	大学生心理健康教育	2	考查
51	大学生涯规划与职业发展	2	考查
52	大学生职业生涯规划（入学版）	2	考查
53	大学体育	2	考查
54	大学物理	2	考查
55	大学信息技术基础	2	考查
56	大学英语口语	2	考查
57	带您走进西藏	2	考查
58	当代大学生国家安全教育	2	考查
59	当政府遇上互联网	2	考查
60	地球历史及其生命的奥秘	2	考查
61	电影与幸福感	2	考查
62	电子商务那些事	2	考查
63	毒品危害与防范	2	考查
64	对话大国工匠 致敬劳动模范	2	考查
65	二十四史名篇导读	2	考查
66	发现唐诗宋词	2	考查
67	法律与社会	2	考查
68	犯罪与文明	2	考查
69	服装流行分析与预测	2	考查
70	辐射与防护	2	考查
71	高级英语写作	2	考查
72	个人理财规划	2	考查
73	工匠精神	2	考查
74	公共关系礼仪实务	2	考查
75	公文写作规范	2	考查
76	古典诗词鉴赏	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
77	管理素质与能力的五项修炼——跟我学“管理学”	2	考查
78	管理学精要	2	考查
79	光影中国	2	考查
80	国际金融	2	考查
81	国学智慧	2	考查
82	海上丝绸之路	2	考查
83	海洋与人类文明	2	考查
84	行政管理学	2	考查
85	航空概论	2	考查
86	红色经典影片与近现代中国发展	2	考查
87	红色旅游与文化遗产	2	考查
88	花道——插花技艺养成	2	考查
89	化妆品赏析与应用	2	考查
90	画说	2	考查
91	会计学原理	2	考查
92	绘画里的中国：走进大师与经典	2	考查
93	婚恋-职场-人格	2	考查
94	基因与人	2	考查
95	计算机绘图	2	考查
96	计算机网络技术	2	考查
97	家园的治理：环境科学概论	2	考查
98	剑指CET-4：大学生英语能力基础	2	考查
99	剑指CET-6：大学生英语能力进阶	2	考查
100	健康与健康能力	2	考查
101	江南史	2	考查
102	教师口语艺术	2	考查
103	经国济民	2	考查
104	经济决策思维与原理	2	考查
105	经济学原理（上）：中国故事	2	考查
106	经济学原理（下）：全球视角	2	考查
107	经济与社会：如何用决策思维洞察生活	2	考查
108	精益——大学生创新与创业	2	考查
109	九型人格之职场心理	2	考查
110	军事理论	2	考查
111	考古与人类	2	考查
112	科研方法及应用	2	考查
113	课程与教学论	2	考查
114	跨文化交际	2	考查
115	垃圾分类	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
116	劳动通论	2	考查
117	礼行天下 仪见倾心	2	考查
118	李白导读	2	考查
119	立于书外读化学	2	考查
120	恋爱心理学	2	考查
121	聆听心声：音乐审美心理分析	2	考查
122	论文写作初阶	2	考查
123	绿色康复	2	考查
124	马克思主义的时代解读	2	考查
125	马克思主义民族理论与政策	2	考查
126	漫画艺术欣赏与创作	2	考查
127	媒体创意经济：玩转互联网时代	2	考查
128	美的历程：美学导论	2	考查
129	美国文化	2	考查
130	美术鉴赏	2	考查
131	民歌鉴赏	2	考查
132	名侦探柯南与化学探秘	2	考查
133	男生穿搭技巧	2	考查
134	脑洞大开背后的创新思维	2	考查
135	内部控制与风险管理	2	考查
136	女生穿搭技巧	2	考查
137	欧洲文明概论	2	考查
138	批判思维导论	2	考查
139	批判与创意思考	2	考查
140	品类创新	2	考查
141	葡萄酒与西方文化	2	考查
142	普通话实训与测试	2	考查
143	企业绿色管理	2	考查
144	汽车行走的艺术	2	考查
145	汽车之旅	2	考查
146	巧克毕业论文	2	考查
147	轻松学统计	2	考查
148	情商与智慧人生	2	考查
149	情绪管理	2	考查
150	区块链技术与应用	2	考查
151	趣味英语与翻译	2	考查
152	趣修经济学——微观篇	2	考查
153	全球变化生态学	2	考查
154	全球变化与地球系统科学	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
155	人工智能	2	考查
156	人工智能，语言与伦理	2	考查
157	人工智能与信息社会	2	考查
158	人力资源管理：基于创新创业视角	2	考查
159	人人爱设计	2	考查
160	人人学点营销学	2	考查
161	人文视野中的生态学	2	考查
162	人文智能	2	考查
163	如何高效学习	2	考查
164	儒学与生活	2	考查
165	商务英语翻译技巧	2	考查
166	商务英语口语与实训	2	考查
167	商业计划书的优化	2	考查
168	商业计划书制作与演示	2	考查
169	舌尖上的植物学	2	考查
170	社会心理学	2	考查
171	社会学与中国社会	2	考查
172	身边的基因科学	2	考查
173	什么是科学	2	考查
174	生命智能	2	考查
175	生态文明——撑起美丽中国梦	2	考查
176	声光影的内心感动：电影视听语言	2	考查
177	诗意的人学：西方文学名著欣赏	2	考查
178	石油工业概论	2	考查
179	时间管理	2	考查
180	时尚与品牌	2	考查
181	食品安全与日常饮食	2	考查
182	食品营养与食品安全	2	考查
183	世界地理	2	考查
184	世界科技文化史	2	考查
185	世界文明史	2	考查
186	书法鉴赏	2	考查
187	数据结构与算法	2	考查
188	数据时代的推断陷阱	2	考查
189	数学的奥秘：本质与思维	2	考查
190	数学文化	2	考查
191	数字影视编导与制作	2	考查
192	说说员工与老板的那些事	2	考查
193	丝绸之路上的民族	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
194	死亡文化与生死教育	2	考查
195	宋崇导演教你拍摄微电影	2	考查
196	太阳系中的有趣科学	2	考查
197	探寻中国茶：一片树叶的传奇之旅	2	考查
198	唐诗经典与中国文化传统	2	考查
199	体育中国	2	考查
200	透过性别看世界	2	考查
201	外经贸英语函电	2	考查
202	网络创业理论与实践	2	考查
203	微表情识别·读脸读心	2	考查
204	文化差异与跨文化交际	2	考查
205	文化地理	2	考查
206	文化遗产与自然遗产	2	考查
207	文科物理	2	考查
208	文物精品与中华文明	2	考查
209	文献信息检索与利用	2	考查
210	舞蹈鉴赏	2	考查
211	舞台人生：走进戏剧艺术	2	考查
212	物理与人类生活	2	考查
213	西方美术欣赏	2	考查
214	习近平新时代中国特色社会主义思想	2	考查
215	习近平总书记关于教育的重要论述研究	2	考查
216	戏剧鉴赏	2	考查
217	戏曲鉴赏	2	考查
218	细胞的奥秘	2	考查
219	先秦诸子导读	2	考查
220	现场生命急救知识与技能	2	考查
221	现代城市生态与环境学	2	考查
222	现代人口管理学	2	考查
223	现代市场营销素质与能力提升	2	考查
224	现代自然地理学	2	考查
225	宪法与法律	2	考查
226	像经济学家那样思考：信息、激励与政策	2	考查
227	心理学的智慧	2	考查
228	新媒体环境下的品牌策划	2	考查
229	新青年·习党史	2	考查
230	信息素养：效率提升与终身学习的新引擎	2	考查
231	信息素养通识教程：数字化生存的必修课	2	考查
232	星海求知：天文学的奥秘	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
233	形象管理	2	考查
234	幸福心理学	2	考查
235	移动互联网时代的信息安全与防护	2	考查
236	艺术导论	2	考查
237	艺术鉴赏	2	考查
238	音乐鉴赏	2	考查
239	英语演讲技巧与实训	2	考查
240	影视鉴赏	2	考查
241	应用文写作	2	考查
242	应用写作技能与规范	2	考查
243	用相声演绎中国文化	2	考查
244	邮票上的昆虫世界	2	考查
245	有效沟通技巧	2	考查
246	园林花卉文化与鉴赏	2	考查
247	战略推演：商业竞争与制胜之道	2	考查
248	职业压力管理	2	考查
249	智慧海洋	2	考查
250	智能法理	2	考查
251	智能文明	2	考查
252	中国当代小说选读	2	考查
253	中国道路的经济解释	2	考查
254	中国古代技术	2	考查
255	中国古典小说鉴赏	2	考查
256	中国古建筑欣赏与设计	2	考查
257	中国历史人文地理	2	考查
258	中国民间艺术的奇妙之旅	2	考查
259	中国商贸文化	2	考查
260	中国税制	2	考查
261	中国戏曲·昆曲	2	考查
262	中国现代文学名家名作	2	考查
263	中国现代文学名著选讲	2	考查
264	中华传统文化之文学瑰宝	2	考查
265	中华诗词之美	2	考查
266	中医健康理念	2	考查
267	中医养生学	2	考查
268	走进创业	2	考查
269	走进神奇的中药	2	考查
270	走进西方音乐	2	考查
271	走近大诗人	2	考查

序号	课程名称	学分	考核方式
272	走近核科学技术	2	考查
273	走近中华优秀传统文化	2	考查
274	组织行为学	2	考查
275	组织行为与领导力	2	考查
276	外教实用英语	2	考查
277	初级韩国语	2	考查
278	日语基础	1	考查
279	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	1	考查